

Πανεπιστήμιο Πειραιώς – Τμήμα Πληροφορικής

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

«Πληροφορική»

Μεταπτυχιακή Διατριβή

Τίτλος Διατριβής	(Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων - ERP και το Softone ERP) (Enterprise Resource Planning Systems - ERP and Softone ERP)
Όνοματεπώνυμο Φοιτητή	Αλεξάνδρα – Μαρία Ζωγράφου
Πατρώνυμο	Αντώνιος - Στυλιανός
Αριθμός Μητρώου	ΜΠΠΛ/ 13021
Επιβλέπων	Ευθύμιος Αλέπης, Επίκουρος Καθηγητής

Ημερομηνία Παράδοσης **Απρίλιος 2016**

Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή

(υπογραφή)

(υπογραφή)

(υπογραφή)

Ευθύμιος Αλέπης
Επίκουρος Καθηγητής

Μαρία Βίρβου
Καθηγήτρια

Γεώργιος Τσιχριντζής
Καθηγητής

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Στόχος της παρούσας μεταπτυχιακής διατριβής είναι η θεωρητική προσέγγιση των Συστημάτων Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων (ERP), καθώς και η πρακτική προσέγγιση της χρήσης αυτών σε επιχειρήσεις με την παρουσίαση της εφαρμογής Softone. Η υλοποίηση των Συστημάτων Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων (ERP) έχει να κάνει σε πολύ σημαντικό βαθμό με τις τεχνολογίες πληροφορικής. Το γεγονός ότι οι τεχνολογίες πληροφορικής εξελίσσονται διαρκώς, έχει αντίκτυπο στη διαρκή αύξηση της χρήσης αλλά και εξέλιξης των Συστημάτων Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων (ERP) σε παγκόσμιο επίπεδο, με αποτέλεσμα να αποτελούν απαραίτητο εργαλείο για τη λειτουργία οποιασδήποτε επιχείρησης.

Αρχικά, γίνεται μια παρουσίαση της ιστορικής αναδρομής των συστημάτων ERP, των χαρακτηριστικών και των διεργασιών αυτών καθώς και των κινήτρων για την εφαρμογή τους. Στη συνέχεια αναλύονται τα οφέλη και οι «παγίδες» από την εφαρμογή και υλοποίηση των συστημάτων ERP αντίστοιχα. Ακολούθως, παρουσιάζεται η διαδικασία επιλογής ενός συστήματος ERP και αναλύονται οι φάσεις υλοποίησής του.

Αφού έχει ολοκληρωθεί η θεωρητική προσέγγιση των συστημάτων ERP, ακολουθεί η πρακτική προσέγγιση, σύμφωνα με την οποία, αρχικά γίνεται αναφορά στη SoftOne και στο λογισμικό Soft1 και στη συνέχεια παρουσιάζεται αναλυτικά η χρήση της εφαρμογής Softone (εγχειρίδιο αναφοράς – χρήστη). Την ολοκλήρωση της πρακτικής προσέγγισης έρχεται να συμπληρώσει η παρουσίαση σεναρίων λειτουργίας επί της εφαρμογής, προκειμένου να αναδειχθεί η σημαντικότητα χρήσης ενός συστήματος ERP από οποιαδήποτε επιχείρηση. Τα ERP συστήματα, στην πραγματικότητα προσομοιώνουν την εμπορική διαχείριση μιας επιχείρησης, η οποία έχει να κάνει με την οργάνωση και διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων της και συγκεκριμένα αφορούν και σχετίζονται με τις διεργασίες εκτέλεσης αγορών, πωλήσεων και διατήρησης αποθήκης. Οι διεργασίες αυτές εξετάζονται υπό το πρίσμα της ενσωμάτωσής τους σε ένα μηχανογραφικό σύστημα.

Τέλος, παραθέτονται κάποια συμπεράσματα σχετικά με τα Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων (ERP) καθώς και με τη χρήση του Softone ERP, τα οποία προκύπτουν από τη συνολική ανάλυση της μεταπτυχιακής διατριβής.

ABSTRACT

The purpose of this thesis is the theoretical approach of Enterprise Resource Planning Systems (ERP) and the practical approach of their use in enterprises by presenting Softone application. The implementation of Enterprise Resource Planning Systems (ERP) is based primarily on information technologies. The fact that information technologies are constantly evolving, has an impact on the continuing increase in the use and development of Enterprise Resource Planning Systems (ERP) at global level, making them an essential tool for any business operation.

Firstly, the historical overview of ERP systems, the characteristics and the processes of them and the incentives for their implementation are presented. Then the benefits and “traps” on the application and implementation of ERP systems are analyzed. Subsequently, is presented the process of selecting an ERP system and implementation phases are analyzed.

Having completed the theoretical approach of ERP systems, the practical approach is followed according to which, firstly is made a reference to SoftOne and software Soft1 and after that is presented in detail the use of the Softone application (user’s manual). The practical approach is completed with the presentation of operating scenarios on the application, so as to highlight the importance of use of an ERP system by any business. Actually, ERP systems simulate the commercial management of a company, which has to do with the organization and carrying out activities of the company. ERP systems are related to the market execution processes, sales and maintenance records. These processes are examined in terms of their integration into a computerized system.

Finally, some conclusions are listed on the Enterprise Resource Planning Systems (ERP) and the use of Softone ERP, which arise from the overall analysis of the thesis.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	7
1. Τα Συστήματα ERP	9
1.1. Εισαγωγή.....	9
1.2. Ιστορική Αναδρομή.....	9
1.3. Χαρακτηριστικά και διεργασίες των ERP Συστημάτων.....	11
1.4. Κίνητρα Εφαρμογής των ERP Συστημάτων.....	12
1.5. Προσδοκώμενα Οφέλη Εφαρμογής των ERP Συστημάτων.....	13
1.6. «Παγίδες» Υλοποίησης των ERP Συστημάτων.....	14
1.7. Εφαρμογή των ERP Συστημάτων στην Ελλάδα.....	14
1.8. Ελληνικά Συστήματα ERP.....	15
1.9. Διεθνή Συστήματα ERP.....	16
2. Επιλογή Συστήματος ERP και Διαδικασία – Υλοποίησης	16
2.1. Κριτήρια επιλογής Συστήματος ERP.....	16
2.2. Διαδικασία - Φάσεις Υλοποίησης Συστημάτων ERP.....	17
2.2.1. Σχεδιασμός.....	18
2.2.2. Επιλογή Συστήματος.....	19
2.2.3. Υλοποίηση και Παραμετροποίηση.....	20
2.2.4. Παραγωγική Λειτουργία.....	20
2.2.5. Υποστήριξη.....	20
3. Η SoftOne και το λογισμικό Soft1	21
3.1. Τεχνολογία.....	22
3.1.1. Μοντέλα Λειτουργίας.....	22
3.1.2. Cloud Τεχνολογίες και Υποδομές.....	23
3.2. Διασφάλιση Ποιότητας.....	25
3.3. Διεθνής Δραστηριότητα.....	25
3.4. Υπηρεσίες.....	26
3.5. Λύσεις.....	29
3.5.1. Οικονομική Διαχείριση.....	29
3.5.2. Πωλήσεις.....	30
3.5.3. Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας.....	31
3.5.4. Διαχείριση Παραγωγής.....	32
3.5.5. Business Intelligence.....	33
4. Παρουσίαση και Χρήση της Εφαρμογής Softone	33
4.1. Σύντομη παρουσίαση και βασικές αρχές της Εφαρμογής.....	33
4.2. Βασικές Λειτουργίες – Περιβάλλον και Χειρισμοί.....	35

4.2.1. Διαδικασία Εισόδου στην Εφαρμογή.....	35
4.2.2. Menu Εργασιών (Folder Menu).....	37
4.2.3. Επιλογές Συστήματος (System Menu).....	39
4.2.4. Χειρισμός Εργασιών.....	40
4.2.5. Μπάρα Εργασίας.....	41
4.2.6. Status Bar.....	41
4.2.7. Ανευρέσεις.....	42
4.2.8. Ευρετήρια.....	44
4.2.9. Εκτυπώσεις.....	46
5. Υλοποίηση Σεναρίων Λειτουργίας.....	47
5.1. Βασικές Αρχές Εμπορικής Διαχείρισης.....	48
5.1.1. Διαχείριση Πωλήσεων.....	48
5.1.2. Διαχείριση Αγορών.....	50
5.1.3. Διαχείριση Αποθήκης.....	52
5.1.4. Είδη παραστατικών Εμπορικής Διαχείρισης.....	53
5.1.5. Ενιαίο Μηχανογραφικό Έντυπο.....	56
5.2. Εισαγωγή στο Softone ERP – Ευρετήρια.....	58
5.3. Βασικά Αρχεία Προμηθευτών – Πελατών – Ειδών.....	83
5.4. Κύκλωμα Αγορών.....	93
5.5. Κύκλωμα Πωλήσεων.....	101
5.6. Διαχείριση λιανικής – Πιστωτικές Κάρτες.....	109
5.7. Εισπράξεις Πληρωμές – Αντιστοιχίσεις Παρ/κών – Προγραμματισμός Πληρωμών.....	117
5.8. Ειδικά Θέματα Εμπορικής Διαχείρισης.....	126
5.9. Διαχείριση Αξιόγραφων – Αλλαγή οικονομικής χρήσης.....	135
5.10. Βασική Παραμετροποίηση Εταιριών – Χρηστών.....	145
5.11. Φόρμα Εκτύπωσης Ενιαίου Μηχανογραφικού Εντύπου (εδώ: Τιμολογίου).....	153
ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ.....	162
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ – ΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ.....	163
ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ.....	164

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στο σύγχρονο επιχειρηματικό περιβάλλον ο ανταγωνισμός αυξάνεται διαρκώς δημιουργώντας την ανάγκη στις επιχειρήσεις να παρέχουν προϊόντα και υπηρεσίες με ολοένα και μικρότερο κόστος ανεξάρτητα από τις λειτουργικές απαιτήσεις της κάθε επιχείρησης και της τεχνολογίας που χρησιμοποιεί.

Οι επιχειρήσεις θα πρέπει να υιοθετήσουν τα απαραίτητα μέσα και εργαλεία, μέσω των οποίων θα διατηρήσουν ή και θα αυξήσουν την ανταγωνιστικότητά τους προκειμένου να μειωθεί η πολυπλοκότητα της παραγωγικής διαδικασίας. Έτσι, σε συνδυασμό με την ανάγκη για ορθή λήψη κρίσιμων επιχειρηματικών αποφάσεων δημιουργείται η ανάγκη για ολοκληρωμένη διαχείριση των πόρων μιας επιχείρησης και της ροής πληροφοριών. Η εξέλιξη της τεχνολογίας των πληροφοριών φέρνει στο προσκήνιο τα Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων (Enterprise Resource Planning – ERP), τα οποία αποτελούν απόγονο μιας σειράς εξελισσόμενων πληροφοριακών συστημάτων για επιχειρήσεις. Τα ERP συστήματα διαθέτουν ευέλικτη δομή και παρέχουν τη δυνατότητα αποτελεσματικού επιχειρηματικού επανασχεδιασμού και διοίκησης των βασικών και υποστηρικτικών διαδικασιών μιας επιχείρησης προσφέροντάς της έτσι σημαντικές δυνατότητες ολοκλήρωσης και τυποποίησης.

Σκοπός των ERP συστημάτων επομένως δεν είναι η διευκόλυνση της λειτουργίας ενός μόνο τομέα μέσα στην επιχείρηση, όπως για παράδειγμα μόνο της αποθήκης ή μόνο των πωλήσεων, αλλά η ομαλή και γρήγορη λειτουργία όλων των διαδικασιών της επιχείρησης, στις οποίες εμπλέκονται οι διάφοροι τομείς, ώστε οι κύριες επιχειρηματικές δραστηριότητές να υλοποιούνται με ορθότητα και αποτελεσματικότητα παρέχοντας στην επιχείρηση ανταγωνιστικό πλεονέκτημα αφού πολλές εργασίες θα ολοκληρώνονται σωστά και σε μειωμένο χρόνο. Ένα σύστημα ERP για να είναι ολοκληρωμένο και αποτελεσματικό θα πρέπει να συντελεί στην ολοκλήρωση ποικίλων επιχειρηματικών διαδικασιών και να υποστηρίζει διαφορετικές οργανωτικές δομές.

Συγκεντρωτικά ορισμένοι από τους προσδοκώμενους στόχους των ERP συστημάτων είναι οι ακόλουθοι:

- Ο αποτελεσματικός συντονισμός της εφοδιαστικής αλυσίδας.
- Η μείωση του συνολικού κόστους σε ολόκληρη την εφοδιαστική αλυσίδα.
- Συγκέντρωση όλων των δεδομένων σε μία βάση δεδομένων και δημιουργία σχέσεων μεταξύ τους.
- Ενσωμάτωση νομικών απαιτήσεων και επιχειρηματικών πρακτικών.
- Βασική παραμετροποίηση παραγόμενων υλικών και τεχνικές προδιαγραφές.
- Αποτίμηση υλικών (Material valuation) σύμφωνα με τον Ελληνικό νόμο, ομοιότητες και διαφορές.
- Αποτίμηση και κοστολόγηση αγοραζόμενων και παραγόμενων υλικών.
- Η ευελιξία προκειμένου να ανταποκρίνεται στις συνεχώς εξελισσόμενες ανάγκες της επιχείρησης.

- Να είναι δια-τμηματικό με ανοιχτή αρχιτεκτονική.
- Δυνατότητα υποστήριξης διασύνδεσης με άλλους οργανισμούς.

Καθώς θα γίνει παρουσίαση και ανάλυση της χρήσης της εφαρμογής Softone, το Softone ERP υλοποιήθηκε από την SoftOne Technologies A.E. και αποτελεί ένα Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων, το οποίο όχι μόνο επιτυγχάνει την ενσωμάτωση της πλειοψηφίας των τυπικών χαρακτηριστικών των ERP συστημάτων αλλά παράλληλα εξασφαλίζει την πραγματοποίηση των προσδοκώμενων στόχων που αναλύθηκαν παραπάνω, καθώς εστιάζει στην παροχή πραγματικά σύγχρονων και ολοκληρωμένων λύσεων μηχανογράφησης που καλύπτουν τις λειτουργικές απαιτήσεις και ταυτόχρονα ενσωματώνουν την παροχή υπηρεσιών.

1. Τα Συστήματα ERP

1.1. Εισαγωγή

Στο σύγχρονο επιχειρηματικό περιβάλλον, με τις διαρκώς μεταβαλλόμενες συνθήκες αγοράς, τη διεθνή οικονομική κρίση, τους μειωμένους κύκλους ζωής προϊόντων και τον αυξανόμενο ανταγωνισμό, η επιχειρησιακή επιτυχία και η επιβίωση μιας εταιρείας είναι πιο απαιτητικές από ποτέ. Κάτω από αυτές τις συνθήκες, οι επιχειρήσεις αναζητούν ένα βιώσιμο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα μέσω της βέλτιστης αξιοποίησης των περιορισμένων πόρων, της ενοποίησης των διαδικασιών τους και της έγκυρης λήψης αποφάσεων που βασίζεται σε πληροφορία πραγματικού χρόνου. Υπό το πρίσμα αυτό, κατά τη διάρκεια των τελευταίων δεκαετιών οργανισμοί σε όλο τον κόσμο επενδύουν τεράστια χρηματικά ποσά στην εγκατάσταση ενός ERP συστήματος.

Ως ERP ορίζονται τα συστήματα λογισμικού τα οποία όχι μόνο ενοποιούν και συντονίζουν τις δραστηριότητες ενός οργανισμού αλλά και διαχειρίζονται τους πόρους (υλικούς, οικονομικούς και ανθρώπινους) που απαιτούνται για τη διεκπεραίωσή τους. Ο όρος E.R.P. προέρχεται από τα αρχικά των αγγλικών λέξεων Enterprise Resource Planning και θα μπορούσε να αποδοθεί στα Ελληνικά ως Σύστημα Προγραμματισμού Επιχειρησιακών Πόρων.

Ένα σύστημα ERP (Enterprise Resource Planning) αποτελεί μία ακολουθία από άμεσα υλοποιήσιμα πακέτα εφαρμογών, που καλύπτουν όλες τις λειτουργίες μίας επιχείρησης και διαθέτουν την απαραίτητη ευλυγισία, για τη δυναμική προσαρμογή τους στις απαιτήσεις και στις μεταβολές που συμβαίνουν σε αυτή. Αποτελεί ουσιαστικά τη θεμελίωση και ολοκλήρωση των επιχειρησιακών διαδικασιών (BPR – Business Process Reengineering) των επιχειρησιακών πληροφοριακών συστημάτων. Παρέχει ολοκληρωμένες πληροφοριακές λύσεις για την καλύτερη και αποδοτικότερη διαχείριση και προγραμματισμό των πόρων και δίνει τη δυνατότητα στην επιχείρηση να λειτουργήσει συντονισμένα σαν ενιαίο σύνολο, καθοδηγούμενη από τις πληροφορίες που δέχεται από το περιβάλλον¹.

1.2. Ιστορική Αναδρομή

Η ιστορία των ERP συστημάτων ξεκίνησε ουσιαστικά περίπου πριν από πέντε δεκαετίες και η εξέλιξή τους συνεχίζει μέχρι και σήμερα. Πριν το 1960 η διαχείριση της επιχείρησης στηριζόταν σε απλές παραδοσιακές μεθόδους. Για παράδειγμα, η διαχείριση αποθεμάτων τότε πραγματοποιούνταν με κάποιες μεθόδους παραγγελίας, από τις οποίες η πιο δημοφιλής ήταν η μέθοδος με την ονομασία «Οικονομική Μερίδα Παραγγελίας». Ουσιαστικά, η λειτουργία της μεθόδου αυτής ήταν να προσδιορίσει την ιδανικότερη ποσότητα παραγγελίας για κάθε υλικό, εξετάζοντας τόσο το κόστος παραγγελιοληψίας, όσο και το κόστος τήρησης αποθέματος. Η

¹ Escalle, C.X., Cotteleer, M.J., Austin, R.D. (1999), Enterprise Resource Planning (ERP): Technology Note, Harvard Business School Publishing, Boston, MA.

τεχνική αυτή είναι στην πραγματικότητα μια τακτική αντίδρασης στις αυξομειώσεις της ζήτησης που αναγνωρίζεται στην αγορά, παρόλα αυτά χρησιμοποιείται ακόμα επιτυχώς από πάρα πολλές επιχειρήσεις².

Τη δεκαετία του 1960 οι επιχειρήσεις διεθνώς έστρεψαν την προσοχή τους στη μηχανογραφημένη υποστήριξη των πολύπλοκων λειτουργιών τους. Την περίοδο αυτή προέκυψε και μια νέα μέθοδος διαχείρισης απαιτήσεων υλικών με την ονομασία Προγραμματισμός Απαιτήσεων Υλικών (M.R.P.) προσπαθώντας να διαχειριστεί τα υλικά με έναν αποτελεσματικότερο τρόπο. Η μέθοδος αυτή αποσυνθέτει τη ζήτηση τελικών προϊόντων που καταγράφεται στο Κύριο Πρόγραμμα Παραγωγής (M.P.S.) για μια συγκεκριμένη δομή προϊόντων που καθορίζεται στον Πίνακα Υλικών (B.O.M.). Επιπλέον, αναπτύχθηκαν εξειδικευμένα πληροφοριακά πακέτα που υποβοηθούσαν βασικές διαδικασίες της οικονομικής διαχείρισης, όπως είναι η Λογιστική και η Μισθοδοσία, καθώς επίσης και εξειδικευμένες τεχνικές εφαρμογές στον Έλεγχο Αποθεμάτων. Συγκεκριμένα, Εταιρείες όπως η IBM κατασκεύασαν συστήματα για τον έλεγχο της στάθμης των αποθεμάτων ενός μεγάλου αριθμού ειδών αποθήκης. Αυτά τα συστήματα υπολόγιζαν την πρόγνωση της ζήτησης με τη χρήση προηγμένων αλγορίθμων και καθόριζαν τις επιμέρους παραμέτρους των παραγγελιών, όπως το απόθεμα ασφαλείας, τη στάθμη αναπαραγγελίας και το μέγεθος των μερίδων παραγγελίας.

Το 1970 έγινε ξεκάθαρο ότι οι επιχειρήσεις δεν είχαν τη δυνατότητα να υποστηρίξουν την πολυτέλεια διατήρησης μεγάλων ποσοτήτων αποθέματος. Αυτό οδήγησε στην εισαγωγή συστημάτων προγραμματισμού υλικών αναγκών MRP (Material Requirements Planning). Τα MRP αποτελούν ένα μεγάλο βήμα προόδου στην επεξεργασία του υλικού προγραμματισμού. Για πρώτη φορά χρησιμοποιώντας ένα πρόγραμμα παραγωγής, το οποίο υποστηρίζεται από λογαριασμούς, από αρχεία υλικών και έναν υπολογιστή μπορεί να υπολογίζει ολοκληρωμένα αποτελέσματα που καλύπτουν τις απαιτήσεις μιας επιχείρησης.

Χρησιμοποιώντας συγκεκριμένα αρχεία απογραφής, η κατάλληλη ποσότητα των υλικών θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί για να καθορίσει τις καθарές υλικές απαιτήσεις. Αυτό οδήγησε στη συνέχεια σε μια δραστηριότητα όπως η δημιουργία μιας παραγγελίας, η ακύρωση μιας υπάρχουσας παραγγελίας ή η τροποποίηση του χρονοδιαγράμματος παραγγελιών. Πρώτη φορά στην παραγωγή, υπήρξε ένας επίσημος μηχανισμός διατήρησης προτεραιοτήτων που ισχύουν σε ένα μεταβαλλόμενο περιβάλλον παραγωγής. Η ικανότητα του συστήματος να σχεδιάζει συστηματικά και αποδοτικά όλα τα τμήματα ήταν ένα τεράστιο βήμα βελτίωσης της παραγωγικότητας και της ποιότητας (Odenet. al,1993).

Στις αρχές της δεκαετίας του 1980 ξεκίνησε μια ερευνητική προσπάθεια για επιχειρηματική ολοκλήρωση, η οποία χρησιμοποιούσε ως τεχνολογικό υπόβαθρο τις βάσεις δεδομένων και προσπαθούσε να ενοποιήσει τις βασικές επιχειρηματικές διαδικασίες. Έτσι, οι εταιρείες ξεκίνησαν να αποκτούν πλεονέκτημα από την ολοένα αυξανόμενη δύναμη και οικονομική προσιτότητα των διαθέσιμων τεχνολογιών και ήταν ικανές να συνδυάσουν την κίνηση του αποθέματος με την οικονομική δραστηριότητα. Τα συστήματα σχεδιασμού παραγωγικών πόρων (MRP II) εξελίχθηκαν έτσι ώστε να μπορούν να ενσωματώσουν το σύστημα δημοσιονομικής διαχείρισης (Kakourisetal., 2005). Ουσιαστικά, το MRP II ορίζεται ως μία μέθοδος αποτελεσματικού προγραμματισμού και διαχείρισης των παραγωγικών πόρων μιας επιχείρησης. Σε ιδανικές λειτουργικές συνθήκες, αναλύει τον προγραμματισμό παραγωγής σε

² Πολλάλης, Γ., Α., Βοζίκης, Α., Π., (2009) Πληροφοριακά συστήματα διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, Στρατηγικές και εφαρμογές ERP. Εκδ. Υτορία, σ.67-68

μονάδες, τον χρηματοοικονομικό προγραμματισμό σε αξίες και παρέχει τη δυνατότητα προσομοίωσης πιθανών εναλλακτικών σεναρίων λειτουργίας. Με τον τρόπο αυτό τόσο οι επιχειρήσεις, όσο και οι οργανισμοί μπόρεσαν να έχουν περισσότερο ενοποιημένα επιχειρηματικά συστήματα που προέρχονταν από τις υλικές απαιτήσεις αλλά και τις απαιτήσεις ικανοτήτων.

Στις αρχές της δεκαετίας του '90, με τις συνεχείς βελτιώσεις της τεχνολογίας ήταν εφικτή η επέκταση του MRP II για την ενοποίηση όλων των πόρων σχεδιασμού για ολόκληρη την επιχείρηση. Τομέις όπως ο σχεδιασμός προϊόντος, η αποθήκευση πληροφοριών, ο υλικός σχεδιασμός, η ικανότητα σχεδιασμού, τα συστήματα επικοινωνίας, οι ανθρωπίνι πόροι, τα οικονομικά στοιχεία και η διαχείριση έργων μπορούσαν πλέον να περιλαμβάνονται στο σχέδιο. Ως εκ τούτου, επινοήθηκε ο όρος ERP, ο οποίος μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε οποιαδήποτε εταιρεία επιθυμεί να ενισχύσει την ανταγωνιστικότητά της πιο αποδοτικά, χρησιμοποιώντας όλα τα περιουσιακά στοιχεία της, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών και των επιχειρησιακών λειτουργιών σε ένα ολοκληρωμένο περιβάλλον. Στην ίδια δεκαετία διακρίθηκαν και οι πρώτες επιχειρήσεις δημιουργίας ολοκληρωμένων ERP λύσεων όπως η γερμανική SAP με το R/3 και η λύση Oracle Financial το 1988 της Oracle Corp ως ο άμεσος ανταγωνιστής της SAP (Kakourisetal., 2005).

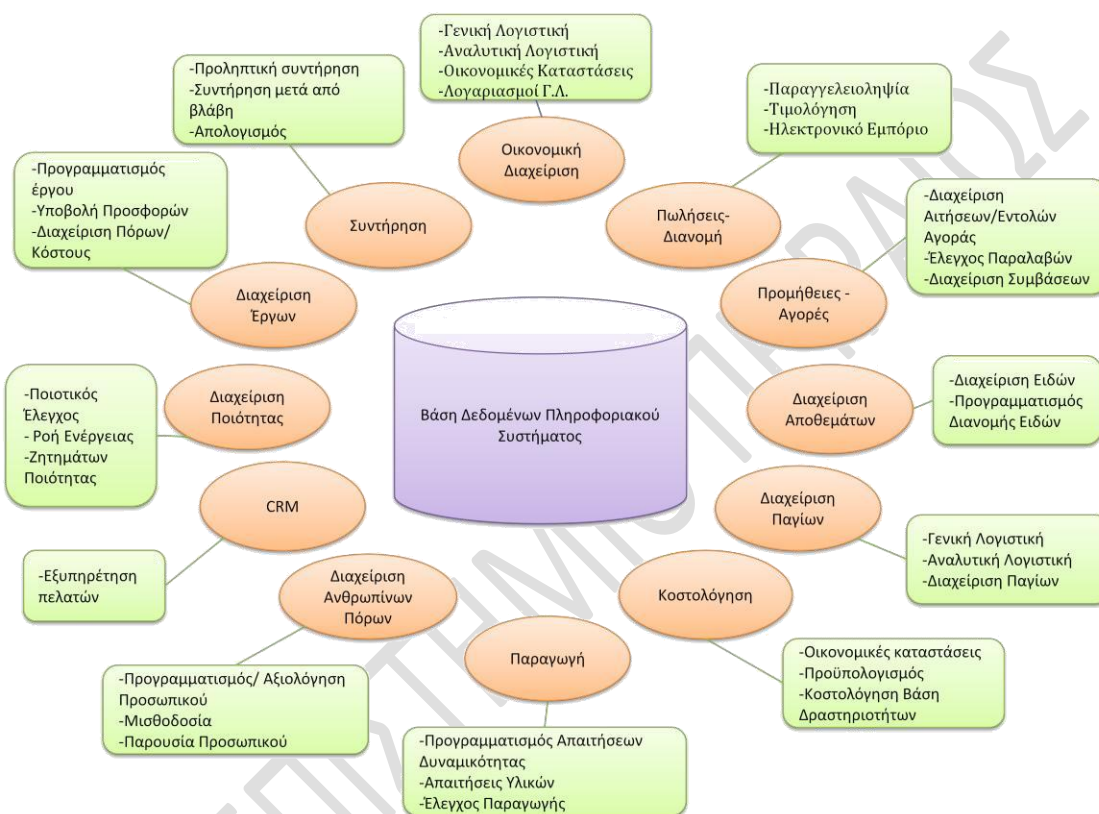
1.3. Χαρακτηριστικά και διεργασίες των ERP Συστημάτων

Τα ERP συστήματα έχουν ευέλικτο σχεδιασμό ώστε να μπορούν να εφαρμοστούν σε ευρεία κλίμακα και να απευθύνονται σε επιχειρήσεις κάθε είδους. Από τη φύση τους ενσωματώνουν υποδειγματικές πρακτικές (best practices) ενοποίησης διαδικασιών και διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων που απορρέουν από την τεχνογνωσία που έχει συσσωρευτεί από τις εγκαταστάσεις τους σε διάφορες επιχειρήσεις. Η ενσωμάτωση ενός ERP συστήματος σε μια επιχείρηση προϋποθέτει την εύρεση χρυσής τομής ανάμεσα στον υφιστάμενο τρόπο λειτουργίας της εταιρείας και στον τρόπο λειτουργίας που υποδεικνύει το πληροφοριακό σύστημα λόγω των υποδειγματικών πρακτικών. Συνεπώς, η εφαρμογή ενός ERP συστήματος συχνά αποτελεί ευκαιρία για αλλαγές ή ακόμα και ριζικό επανασχεδιασμό του τρόπου εκτέλεσης των υφιστάμενων διαδικασιών. Παρ' όλα αυτά, παραδείγματα από το επιχειρηματικό περιβάλλον υποδεικνύουν ότι οι διοικήσεις των εταιρειών που ενσωματώνουν ένα ERP σύστημα δεν προχωρούν σε σχετική αναδιοργάνωση διαδικασιών κυρίως λόγω του διαφαινόμενου ρίσκου και του υψηλού κόστους.

Τα συστήματα ERP βασίζονται στην ενοποίηση των διαδικασιών άρα και στη δια-διεργασιακή δια-τμηματική ροή της πληροφορίας. Λόγω της ενοποιημένης φύσης τους μια ανακριβής πληροφορία μεταδίδεται σε όλη την αλυσίδα των διαδικασιών και παράγει με τη σειρά της ανακριβείς πληροφορίες, οι οποίες μπορεί να επηρεάσουν σημαντικά τη λήψη αποφάσεων της διοίκησης. Συνεπώς, η ορθή λειτουργία των συστημάτων αυτών βασίζεται στην ακρίβεια της πρωτογενούς πληροφορίας και για το λόγο αυτό ενσωματώνουν πληθώρα ελέγχων ορθότητας της πρωτογενούς πληροφορίας. Για τον ίδιο λόγο η επαρκής εκπαίδευση των χρηστών ως προς την ακεραιότητα και ακρίβεια των στοιχείων αποτελεί κρίσιμο παράγοντα μιας επιτυχημένης υλοποίησης.

Οι διεργασίες που καλύπτονται από ένα σύστημα ERP επεκτείνονται σε όλα τα τμήματα ενός οργανισμού παρέχοντας τη δυνατότητα ενσωμάτωσης σχεδόν κάθε διαδικασίας. Από τη

φύση τους όμως τα συστήματα αυτά είναι διαμορφωμένα ώστε να καθίσταται δυνατή η τμηματική εφαρμογή τους και η δυνατότητα επέκτασης χωρίς να επηρεάζεται η ορθή λειτουργία της υπάρχουσας εγκατάστασης. Για το λόγο αυτό συνίσταται να υλοποιούνται εκείνες μόνο οι λειτουργίες που η επιχείρηση μπορεί να υποστηρίξει τη στιγμή της εγκατάστασης. Οι βασικές διεργασίες που υποστηρίζει ένα ERP σύστημα απεικονίζονται στο παρακάτω σχήμα.



Εικόνα 1. Βασικές διεργασίες ενός ERP συστήματος

1.4. Κίνητρα Εφαρμογής των ERP Συστημάτων

Τα κίνητρα που οδηγούν στην επένδυση εγκατάστασης ενός ERP συστήματος διαφέρουν ανάλογα με τον τύπο και το μέγεθος του οργανισμού. Μελέτες έχουν κατά καιρούς δείξει ότι οι συνηθέστερες επιχειρησιακές ανάγκες εγκατάστασης ERP συστημάτων μπορούν να ενταχθούν στις ακόλουθες βασικές κατηγορίες:

- Ενοποιημένη - Τυποποιημένη Αρχιτεκτονική IT
- Ανασχεδιασμός Επιχειρησιακών Διαδικασιών
- Διαθεσιμότητα Πληροφορίας
- Μείωση Επιχειρησιακού Κόστους

- Ταχύτερη απόκριση σε αιτήματα πελατών
- Ακριβέστερη Λήψη Στρατηγικών Αποφάσεων
- Αναποτελεσματικότητα και υψηλό κόστος παλαιότερων συστημάτων

Σε μια παρόμοια έρευνα οι παραπάνω λόγοι εγκατάστασης ταξινομήθηκαν περαιτέρω σε τρεις κατηγορίες όπως απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

Τεχνικοί Λόγοι	Λειτουργικοί Λόγοι	Στρατηγικοί Λόγοι
Αναποτελεσματικότητα Παλαιών Συστημάτων	Αναδιοργάνωση Διαδικασιών	Ταχύτερη απόκριση σε Αιτήματα Πελατών
	Διαθεσιμότητα Πληροφορίας	Βελτιστοποίηση Λήψης Αποφάσεων
	Προσβασιμότητα Πληροφορίας	
	Μείωση Επιχειρησιακού Κόστους	
	Ενοποίηση Διαδικασιών	

Πίνακας 1. Κίνητρα Εγκατάστασης Συστημάτων ERP

1.5. Προσδοκώμενα Οφέλη Εφαρμογής των ERP Συστημάτων

Για να καλύψουν τις παραπάνω αναδυόμενες ανάγκες, τα ERP συστήματα υπόσχονται μια σειρά από οφέλη με στόχο να αποδώσουν στις επιχειρήσεις ένα βιώσιμο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα. Μεταξύ των προσδοκώμενων ωφελειών δεσπόζει η ενοποιημένη εικόνα των διαδικασιών και των τμημάτων μιας επιχείρησης. Αυτή η ενοποιημένη εικόνα αναμένεται, όχι μόνο να βελτιώσει τη συνεργασία και το συντονισμό μεταξύ των διαφόρων τμημάτων, αλλά επίσης να διευκολύνει την εταιρεία να επιτύχει την ανάγκη για άμεση και αποτελεσματική επικοινωνία μεταξύ στελεχών, διοίκησης, επενδυτών και πελατών. Ακαδημαϊκές μελέτες ταξινομούν τα υπόλοιπα οφέλη που αποκομίζονται από την εγκατάσταση ενός ERP συστήματος σε λειτουργικά οφέλη, υλικά οφέλη και οργανωτικά οφέλη όπως απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

Λειτουργικά Οφέλη	Υλικά Οφέλη	Οργανωτικά Οφέλη
Μείωση Κόστους	Βελτιστοποίηση αξιοποίησης επιχειρησιακών πόρων (υλικών, οικονομικών, ανθρώπινων)	Διευκόλυνση Επιχειρησιακής Μάθησης
Προηγμένη Ποιότητα	Βελτιστοποίηση Λήψης Αποφάσεων	Διευκόλυνση Επιχειρησιακής Μάθησης
Αυξημένο Έλεγχο Παραγωγικότητας		Ενδυνάμωση Χρηστών – Στελεχών
Βελτιστοποίηση Εξυπηρέτησης Πελατών		Βελτιστοποίηση Επιχειρησιακού Ελέγχου μέσω κεντροκοποιημένης πληροφορίας

Πίνακας 2. Προσδοκώμενα Οφέλη Εγκατάστασης Συστημάτων ERP

Σε άλλες ακαδημαϊκές μελέτες τα ίδια περίπου οφέλη χαρακτηρίζονται με βάση τη φύση τους σε υλικά και άυλα και ταξινομούνται όπως απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

Υλικά	Άυλα
Μείωση Αποθέματος	Βελτιστοποίηση Προσβασιμότητας Επιχειρησιακής Πληροφορίας
Μείωση Εργατικού Δυναμικού	Βελτίωση Διαδικασιών
Αυξημένη Παραγωγικότητα	Βελτιστοποίηση Εξυπηρέτησης Πελατών
Βελτιστοποίηση Παραγγελιοληψίας	Βελτιστοποίηση δια-Τμηματικής Επικοινωνίας
Βελτιστοποίηση Διαχείρισης Χρηματοοικονομικών Ροών	Αυξημένη Ευελιξία
Μείωση Κόστους Εφοδιαστικής Αλυσίδας	Βελτιστοποίηση Αποδοτικότητας
Μείωση Κόστους Πληροφοριακών Συστημάτων	

Πίνακας 3. Κατηγοριοποίηση Ωφελιών Εγκατάστασης Συστημάτων ERP

1.6. «Παιίδες» Υλοποίησης των ERP Συστημάτων

Εκτός από τα παραπάνω σημαντικά οφέλη, οι εγκαταστάσεις των συστημάτων ERP συνεπάγονται και τους ακόλουθους περιορισμούς:

- Ο εκτεταμένος ανασχεδιασμός των επιχειρησιακών διαδικασιών μπορεί να έχει αρνητική επίπτωση στις καθιερωμένες πρακτικές και τη γενική κουλτούρα ενός οργανισμού.
- Η πιθανή διάσταση μεταξύ της λειτουργικότητας που υποδεικνύει το πληροφοριακό σύστημα και των υφιστάμενων διαδικασιών της επιχείρησης. Το φαινόμενο αυτό μπορεί να οδηγήσει σε εκτεταμένη παραμετροποίηση και ανάπτυξη του πληροφοριακού συστήματος και συνεπώς σε μείωση της αποτελεσματικότητας που προσφέρει η πρότυπη λειτουργικότητα του εκάστοτε ERP.
- Το υψηλό κόστος απόκτησης έμπειρων συμβούλων για την ανάπτυξη και παραμετροποίηση του συστήματος
- Οι καθυστερήσεις και η αναποτελεσματικότητα σε βασικές λειτουργίες που μπορεί να προκύψουν κατά τη διάρκεια της μεταβατικής περιόδου.
- Το χρονικό διάστημα (μερικών μηνών) που απαιτείται για την πραγματοποίηση των στρατηγικών ωφελειών που απορρέουν από την εγκατάσταση του ERP συστήματος.

1.7. Εφαρμογή των ERP Συστημάτων στην Ελλάδα

Η εμφάνιση των συστημάτων ERP έρχεται να καλύψει τις σημαντικές ανάγκες των ελληνικών επιχειρήσεων, οι οποίες καλούνται να ανταποκριθούν στις προκλήσεις της παγκοσμιοποίησης και του έντονου ανταγωνισμού. Συγκεκριμένα τα σύγχρονα ERP, υποστηρίζοντας με ενιαίο και

ολοκληρωμένο τρόπο το σύνολο των επιχειρηματικών διαδικασιών και διαθέτοντας πληθώρα υποσυστημάτων και ανοιχτή αρχιτεκτονική, μπορούν πλέον να καλύψουν τις ανάγκες οποιουδήποτε τύπου εμπορικής επιχείρησης ή βιομηχανίας.

Καθώς μάλιστα κυκλοφορούν πλέον στην αγορά συστήματα ERP με χαμηλό κόστος απόκτησης και εφαρμογής αλλά με πλήρη λειτουργικότητα για την αποδοτική εφαρμογή τους σε μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις, δεν υπάρχει ουσιαστικά περιορισμός στον τύπο και το μέγεθος μιας επιχείρησης ώστε να μην προχωρήσει στην επένδυση σε ένα σύστημα ERP.

Ωστόσο, είναι γεγονός ότι η τεχνολογία ERP δεν είχε μέχρι πρόσφατα διεισδύσει αισθητά στην ελληνική αγορά, καθώς οι ελληνικές επιχειρήσεις δεν είχαν συνειδητοποιήσει την ανάγκη αναδιοργάνωσης των λειτουργιών τους με βάση την τεχνολογία αυτή, ούτε διέθεταν την αναγκαία οργανωτική δομή και τους απαραίτητους πόρους για μια τόσο σημαντική επένδυση. Εκτός αυτού υπήρχε και σοβαρή έλλειψη εξειδικευμένων συμβούλων για την υποστήριξη της εφαρμογής των συστημάτων ERP στην Ελλάδα.

Σήμερα, οι ελληνικές επιχειρήσεις έχουν συνειδητοποιήσει πλέον ότι η εφαρμογή των σύγχρονων πληροφοριακών συστημάτων ERP, σε συνδυασμό με την αναδιοργάνωση των επιχειρηματικών τους δραστηριοτήτων και την υιοθέτηση πιο ευέλικτων οργανωτικών δομών, αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για να παραμείνουν ανταγωνιστικές στο σύγχρονο σκληρό ανταγωνιστικό περιβάλλον. Καθώς τα συστήματα αυτά λειτουργούν σε πιο «ελαφρές» και ευέλικτες πλατφόρμες και είναι γενικά πιο φιλικά και εύχρηστα, το κόστος κτήσης και συντήρησης του απαραίτητου εξοπλισμού και λογισμικού έχει μειωθεί αισθητά σε σχέση με τα αναμενόμενα οφέλη, γεγονός που εξασφαλίζει τη γρήγορη απόσβεση της επένδυσης. Αποτέλεσμα όλων των παραπάνω είναι η αναμενόμενη αύξηση της αγοράς των συστημάτων ERP.

1.8. Ελληνικά Συστήματα ERP

Στην Ελλάδα σήμερα υπάρχουν περισσότερα από 20 πακέτα ERP. Πολλά από αυτά είναι προϊόντα ελληνικών εταιρειών κατασκευής λογισμικού, ενώ άλλα προέρχονται από μεγάλους κατασκευαστές λογισμικού του εξωτερικού.

Στη συνέχεια παρατίθενται ορισμένα από τα ελληνικά ERP συστήματα που υπάρχουν στην αγορά:

- Singular Logic
- CGSoft ERPs
- Altec Atladis
- Entersoft
- Open Accounting ERP
- SMARTSOFT ERPs
- TOPSOFT Perfect ERP
- SoftOne

Το 90% από τα παραπάνω συστήματα καλύπτουν σε ποσοστό 70% των λειτουργιών τους, τις κλασικές διαδικασίες όπως το λογιστήριο, τη μισθοδοσία, τις αγορές και τις πωλήσεις, την

παραγωγή και την αποθήκη. Ελάχιστα είναι τα ελληνικά ERP τα οποία καλύπτουν στο σύνολό τους τις ανάγκες μιας επιχείρησης.

1.9. Διεθνή Συστήματα ERP

Σε αντίθεση με τα ελληνικά συστήματα ERP, τα περισσότερα από τα διεθνή ERP προσεγγίζουν με περισσότερη ακρίβεια τον ορισμό του ERP, δεδομένου ότι παρουσιάζουν πληρότητα στις υπηρεσίες που παρέχουν στις επιχειρήσεις μέσω των κυκλωμάτων τους.

Η διεθνής αγορά ERP κυριαρχείται από μεγάλους κατασκευαστές επιχειρηματικού λογισμικού. Ακολουθως παρατίθενται ορισμένα από τα διεθνή ERP συστήματα:

- BAAN
- IFS
- EPICOR Software
- Kewill ERP
- Oracle (Oracle Applications)
- SAP

2. Επιλογή Συστήματος ERP και Διαδικασία Υλοποίησης

Ένας βασικός προβληματισμός των περισσότερων επιχειρήσεων που βρίσκονται στη φάση της αξιολόγησης και έπειτα επιλογής πακέτων ERP είναι η αναγκαιότητα πραγματοποίησης ανασχεδιασμού των επιχειρηματικών διαδικασιών και ο κατάλληλος χρονισμός του. Η δοκιμασμένη προσέγγιση στο θέμα αυτό είναι η πραγματοποίηση του ανασχεδιασμού και ο ορισμός του μοντέλου "TO-BE" προ της υλοποίησης του ERP. Η σύγχρονη προσέγγιση όμως απαιτεί τη συνέχιση του ανασχεδιασμού κατά τη διάρκεια του έργου της εγκατάστασης του ERP και προτείνει συνεχή ανασχεδιασμό διαδικασιών μέσω του ERP³.

2.1. Κριτήρια επιλογής Συστήματος ERP

Για την τελική επιλογή του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να προηγηθεί η ανάπτυξη ενός μοντέλου της πολυκριτηριακής αξιολόγησης των προσφερόμενων συστημάτων. Το έργο αυτό αναλαμβάνει συνήθως μια ομάδα αξιολόγησης στην οποία συμμετέχουν στελέχη της επιχείρησης τα οποία γνωρίζουν τις υφιστάμενες επιχειρηματικές διαδικασίες και τις διαδικασίες οι οποίες χρήζουν ανάγκης αναδιοργάνωσης.

³ <http://www.plant-management.gr>

Τα κυριότερα κριτήρια βάσει των οποίων πραγματοποιείται η επιλογή του πληροφοριακού συστήματος ERP και τα οποία αναπροσαρμόζονται ανάλογα με τις συνθήκες κάθε εταιρείας είναι τα ακόλουθα⁴:

- τεχνολογικό επίπεδο της εφαρμογής
- ανοιχτή αρχιτεκτονική (επικοινωνία με άλλα συστήματα)
- λειτουργικότητα και κάλυψη απαιτήσεων
- φιλικότητα προς τον χρήστη
- δυνατότητα ανάπτυξης custom εφαρμογών
- ωριμότητα εφαρμογής
- επικοινωνία μεταξύ διαφορετικών εφαρμογών
- καθετοποίηση του προμηθευτή στο συγκεκριμένο κλάδο
- κύρος της κατασκευάστριας εταιρείας
- υποστήριξη μετά την εγκατάσταση
- χρονοδιάγραμμα και ομάδα υλοποίησης
- μετάπτωση
- κόστος (αδειών χρήσης, υπηρεσιών εγκατάστασης και συντήρησης)

Στο συνολικό κόστος προμήθειας και εγκατάστασης ενός συστήματος ERP θα πρέπει να προστεθεί και η απασχόληση των στελεχών της εταιρείας δεδομένου ότι θα απορροφήσει σημαντικό μέρος του χρόνου τους για όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

2.2. Διαδικασία - Φάσεις Υλοποίησης Συστημάτων ERP

Η όλη διαδικασία υλοποίησης – εγκατάστασης ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος μπορεί να αποδοθεί με το παρακάτω σχήμα.

⁴ Α. Τριανταφυλλάκης, 2002



Εικόνα 2: Φάσεις Υλοποίησης Συστημάτων ERP

Η κάθε μία από τις παραπάνω φάσεις υλοποίησης περιέχει ορισμένες διαδικασίες οι οποίες περιγράφονται στη συνέχεια⁵.

2.2.1. Σχεδιασμός

Η φάση αυτή είναι ίσως η πιο σημαντική και από το αποτέλεσμα της κρίνεται η περαιτέρω πορεία ολόκληρου του έργου. Αφορά στην οργάνωση, στις στρατηγικές και στους εταιρικούς στόχους της εταιρείας. Κατά τον σχεδιασμό καθορίζονται όλα εκείνα τα στοιχεία που χαρακτηρίζουν τις επιχειρηματικές διαδικασίες της εταιρείας. Συνεπώς, καταγράφονται οι αρχές λειτουργίας της εταιρείας, οι οργανωτικές δομές της, τα σημεία ελέγχου της και οι διάφορες διαδικασίες της.

Αποτέλεσμα της φάσης αυτής είναι τα διάφορα έγγραφα (reports) που περιέχουν όλες τις λειτουργίες και διαδικασίες της εταιρείας, οι αναλυτικές ροές της πληροφορίας καθώς αυτή περνά από τα διάφορα μέρη της (information flow) και ο καθορισμός των διαφόρων ρόλων μέσα στην εταιρεία. Εκτός από τη χαρτογράφηση αυτή των διαδικασιών μιας εταιρείας στη φάση αυτή

⁵ Πολλάλης, Γ., Α., Βοζίκης, Α., Π., (2009) Πληροφοριακά συστήματα διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, Στρατηγικές και εφαρμογές ERP. Εκδ. Ύψιρα, σ.95-99

επισημαίνονται, όπου χρειάζεται, και ορισμένες λειτουργίες της εταιρείας που ενδεχομένως πρέπει να αλλάξουν ή/και να προσαρμοστούν έτσι ώστε να δεχθούν την εφαρμογή ενός ERP συστήματος. Πρέπει επίσης να τονιστεί ότι η φάση αυτή δεν έχει να κάνει με τεχνολογίες πληροφορικής. Το αποτέλεσμα της φάσης αυτής είναι η παραγωγή ορισμένων κριτηρίων που πρέπει να πληροί το υποψήφιο ERP σύστημα. Τα κριτήρια αυτά αποτελούν ταυτόχρονα και κριτήρια αξιολόγησης.

2.2.2. Επιλογή Συστήματος

Η δεύτερη φάση είναι εξίσου σημαντική με τη φάση «Σχεδιασμού» και πρέπει και εδώ να σημειωθεί ότι δεν εμπλέκονται τεχνολογίες πληροφορικής. Οι περισσότερες εταιρείες κατηγοριοποιούν τη φάση αυτή σε δύο επιμέρους φάσεις. Στην πρώτη βρίσκονται και καταγράφονται όλα τα συστήματα που είναι συμβατά με τον εταιρικό προσανατολισμό. Στην επόμενη φάση εφαρμόζεται εκτενής αξιολόγηση στα επιλεγμένα από το προηγούμενο επίπεδο συστήματα. Η αξιολόγηση αυτή είναι πολυκριτηριακή, και εκτός των κριτηρίων που αναφέρθηκαν και παραπάνω στην ενότητα 2.1., περιλαμβάνει επιπλέον και τις εξής ενότητες⁶:

- Λογισμικό
- Ελληνικοποίηση
- Εντοπιότητα (Localization)
- Επεκτασιμότητα
- Προσαρμοστικότητα
- Αρχιτεκτονική client-server vs. Internet
- Πλατφόρμα εξοπλισμού (hardware)
- Λειτουργικό Σύστημα
- Συνεργασία με ανεξάρτητες εφαρμογές
- Ολοκλήρωση Βάσης Δεδομένων (Database Integration)
- Γλώσσα Υλοποίησης
- Γλώσσα Προγραμματισμού
- Οικονομική ισχύς εταιρείας (Ελλάδα και εξωτερικό)
- Παρόμοιες Εγκαταστάσεις
- ISO Προμηθευτή (ανάπτυξη λογισμικού, υλοποίηση και συντήρηση – εγγύηση)
- Κόστος και Χρόνος (λογισμικού/hardware, υλοποίησης, εκπαίδευσης, υποστήριξης)

Στο σημείο αυτό απαραίτητο να αναφερθεί είναι ότι η όλη διαδικασία επιλογής θα πρέπει να γίνει από κοινού τόσο με τους υπεύθυνους της εταιρείας και τους επικεφαλές του τμήματος πληροφορικής όσο και με τους υπεύθυνους του κάθε τμήματος από τα οποία αποτελείται η εταιρεία. Η επιλογή της ομάδας που θα υποστηρίξει το έργο κρίνεται από τους σημαντικότερους

⁶ <http://www.plant-management.gr>

παράγοντες επιτυχίας (ή αποτυχίας) ενός έργου εγκατάστασης ERP συστήματος καθώς οι επιλογές της ομάδας αυτής είναι που θα δείξουν το δρόμο που θα ακολουθήσει η διαδικασία υλοποίησης και εγκατάστασης.

2.2.3. Υλοποίηση και Παραμετροποίηση

Η τρίτη κύρια φάση ανάπτυξης ενός συστήματος ERP είναι η υλοποίηση και η εφαρμογή του λογισμικού που επιλέχθηκε, καθώς και η αρχική παραμετροποίηση του σύμφωνα με τις διαδικασίες που προέκυψαν κατά τη φάση του σχεδιασμού. Περιλαμβάνει την κατασκευή των προγραμμάτων με βάση το σχεδιασμό που προηγήθηκε καθώς και την παράδοσή τους στο χρήστη, δηλαδή την εγκατάσταση του συστήματος, την πειραματική του λειτουργία και την εκκίνηση της εφαρμογής. Επιπλέον ενέργειες που περιλαμβάνονται στη φάση αυτή είναι η μετατροπή των δεδομένων της εταιρείας (data conversion), ώστε να είναι κατάλληλα για την εισαγωγή τους στο σύστημα ERP, όπως ο αρχικός σχεδιασμός των αναφορών και των παραθυρικών προβολών - οθονών του ERP. Επίσης στη φάση αυτή γίνεται η ενοποίηση (integration) των διαφόρων εφαρμογών από τις οποίες αποτελείται το σύστημα, δημιουργείται ένα πλάνο έναρξης της παραγωγικής του λειτουργίας και γίνεται η τεκμηρίωσή του. Στο τέλος της φάσης αυτής πραγματοποιείται μια πιλοτική εκτέλεση ορισμένων διαδικασιών (ή και όλων αν το κόστος το επιτρέπει) που υλοποιεί το ERP ώστε να δοκιμαστεί και να εκτελεστεί ένα τεστ αποδοχής. Τέλος, στη φάση αυτή συμπεριλαμβάνεται και η εκπαίδευση των χρηστών του συστήματος, δεδομένου ότι θα πρέπει να είναι ικανοί να χειριστούν ικανοποιητικά και αποδοτικά το εγκατεστημένο ERP σύστημα. Το κόστος της εκπαίδευσης και η αξία της είναι πολύ μεγάλα και οι εταιρείες που προμηθεύουν ERP συστήματα δίνουν τεράστια βαρύτητα σε αυτή.

2.2.4. Παραγωγική Λειτουργία

Μετά την υλοποίηση του νέου συστήματος και το ξεκίνημα της λειτουργίας του, ολοκληρώνεται ο κύκλος της ανάπτυξης του συστήματος, και αρχίζει η ζωή του, ο κύκλος της οποίας για να κλείσει απαιτεί την εκτέλεση ορισμένων εργασιών: παρακολούθηση λειτουργίας και συντήρηση και αξιολόγηση και αναθεώρηση με στόχο τη δημιουργία καλύτερου συστήματος. Κατά τη διάρκεια της αρχικής λειτουργίας του συστήματος και οι δυο εφαρμογές της εταιρείας (το νέο ERP σύστημα και οι παλιές διαδικασίες και τα συστήματα που προϋπήρχαν) λειτουργούν παράλληλα, δεδομένου ότι δεν είναι σίγουρο ότι το νέο σύστημα δεν περιέχει ατέλειες και ελλείψεις. Κατά τη διάρκεια λειτουργίας του είναι απαραίτητη η συνεχής παρακολούθησή του με σκοπό τον εντοπισμό των προβλημάτων και την ενδεχόμενη περαιτέρω παραμετροποίηση του.

2.2.5. Υποστήριξη

Στο σημείο αυτό, το σύστημα λειτουργεί κανονικά και η ομάδα που έχει αναπτύξει το έργο έχει αποχωρήσει. Τη θέση της παίρνει η ομάδα υποστήριξης, η οποία τις περισσότερες φορές ανήκει στο τμήμα πληροφορικής της εταιρείας με ορισμένα μέλη της ενδεχομένως να είναι

εξωτερικοί συνεργάτες, μέλη της εταιρείας που υλοποίησε το σύστημα. Υποχρέωσή της είναι η συντήρηση του συστήματος, δηλαδή η υλοποίηση παρεμβάσεων στο σύστημα με σκοπό τη διόρθωση λαθών και αλλαγών που απαιτούνται λόγω αλλαγών στην οργάνωση της εταιρείας και στον τρόπο εργασίας. Επίσης, στα καθήκοντα της ομάδας υποστήριξης είναι η βελτιστοποίηση του συστήματος και η αξιοποίηση των ικανοτήτων του στο μέγιστο βαθμό. Τέλος, η εκπαίδευση νέων χρηστών και η παροχή βοήθειας σε παλιούς αποτελεί μια ακόμα σημαντική ευθύνη της ομάδας υποστήριξης⁷.

3. Η SoftOne και το λογισμικό Soft1

Η SoftOne Technologies A.E. ιδρύθηκε τον Ιούνιο του 2002 και δραστηριοποιείται στην ανάπτυξη και διάθεση πρωτοποριακών υπηρεσιών και προϊόντων business software. Η φιλοσοφία της εταιρείας εστιάζει στην παροχή πραγματικά σύγχρονων, ολοκληρωμένων λύσεων μηχανογράφησης που καλύπτουν τις λειτουργικές απαιτήσεις και ταυτόχρονα ενσωματώνουν την παροχή υπηρεσιών. Το Softone ERP αποτελεί τη ναυαρχίδα των προϊόντων της εταιρείας και επιτυγχάνει την ενσωμάτωση της πλειοψηφίας των τυπικών χαρακτηριστικών των ERP συστημάτων. Στο δυναμικό της εταιρείας συγκαταλέγονται ορισμένα από τα πιο έμπειρα και καταρτισμένα στελέχη της αγοράς πληροφορικής στην Ελλάδα, με ιδιαίτερη συμβολή στις εξελίξεις του κλάδου τα τελευταία 25 χρόνια.

Η SoftOne δραστηριοποιείται σήμερα με επιτυχία στην Ελλάδα και σε επιλεγμένες διεθνείς αγορές, διαθέτοντας ένα πελατολόγιο που υπερβαίνει τις 14.000 επιχειρήσεις και ένα ιδιαίτερα διευρυμένο δίκτυο 300+ συνεργατών στην Ελλάδα και το εξωτερικό. Πρόσφατη είναι η έναρξη λειτουργίας θυγατρικής εταιρείας στη Ρουμανία.

Η εταιρεία αναπτύσσει το business λογισμικό Soft1 ERP που διατίθεται με μια σειρά διαφορετικών εμπορικών συνδυασμών και εναλλακτικών μοντέλων λειτουργίας (μοντέλο user-licenses, συνδρομητικό μοντέλο ASK, cloud υπηρεσία τύπου SaaS). Το Soft1 ERP αποτελεί μία από τις πλέον σύγχρονες business λύσεις και παρουσιάζει ισχυρά πλεονεκτήματα έναντι άλλων ανταγωνιστικών προϊόντων σε σχέση με την αρχιτεκτονική δόμησή του, τη λειτουργικότητά του και τις τεχνολογίες που αξιοποιεί. Επιτρέπει την ενσωμάτωση σε μια ενιαία πλατφόρμα λειτουργιών Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης, Εμπορικής Διαχείρισης, Διαχείρισης Εφοδιαστικής Αλυσίδας, Παραγωγής, CRM και Παροχής Υπηρεσιών.

Η SoftOne είναι η κορυφαία ελληνική εταιρεία business λογισμικού που ήδη από το 2008 διαθέτει στους πελάτες της σύγχρονες υπηρεσίες μηχανογράφησης με βάση το μοντέλο SaaS (Software as a Service / Λογισμικό ως Υπηρεσία), αξιοποιώντας τις δυνατότητες που προσφέρει το cloud computing.

Προτεραιότητα και επιδίωξη της SoftOne είναι να εξελίσει διαρκώς τα προϊόντα Soft1, έτσι ώστε να είναι πάντα σύγχρονα και να ξεχωρίζουν για την καινοτομία, την πληρότητα και την αποτελεσματικότητά τους. Βασικός και κυρίαρχος στόχος της εταιρείας είναι να προσφέρει ολοκληρωμένες λύσεις για τη μηχανογράφηση επιχειρήσεων που θα ικανοποιούν κάθε απαίτηση λειτουργίας, θα δημιουργούν ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα και θα συνδράμουν

⁷ Βασιλίας Γ. Λαοπόδης (1992) Υλοποίηση και Μάνατζμεντ Συστημάτων. Εκδόσεις Νέων Τεχνολογιών, σ. 50-51

ουσιαστικά στην ανάπτυξη των επιχειρήσεων στο σύγχρονο, σύνθετο επιχειρηματικό περιβάλλον.

3.1. Τεχνολογία

Το λογισμικό Soft1 αποτελεί μία από τις πλέον σύγχρονες λύσεις business λογισμικού, καθώς σχεδιάστηκε από την αρχή με βάση πραγματικά υψηλές τεχνικές προδιαγραφές και αξιοποιώντας τα καλύτερα τεχνολογικά εργαλεία.

Οι τεχνολογίες που αξιοποιεί το Soft1 επιτρέπουν εξαιρετικά υψηλές ταχύτητες επεξεργασίας σε διαφορετικές βάσεις δεδομένων και έχουν μειωμένες απαιτήσεις για bandwidth⁸ δικτύου.

Η ευελιξία αυτή καθιστά το λογισμικό Soft1 την ιδανική λύση τόσο για μικρότερες εταιρείες με απλές ανάγκες, όσο και για μεγάλες επιχειρήσεις με πιο σύνθετες απαιτήσεις. Είναι ιδανικό για ομίλους εταιρειών, αλλά και για μικρότερες εμπορικές επιχειρήσεις, μονάδες παραγωγής, επιχειρήσεις franchise, αλυσίδες καταστημάτων, εταιρείες παροχής υπηρεσιών κλπ, προσφέροντας οφέλη όπως:

- Αξιοποίηση προηγμένων εργαλείων ανάπτυξης, μεθοδολογιών και σύγχρονων τεχνολογιών.
- Ανάπτυξη εφαρμογών με βάση διεθνή standards που επιβάλλουν ποιοτικά πρότυπα, από τον αρχικό σχεδιασμό της εφαρμογής και σε όλο τον κύκλο ανάπτυξης.
- Χρήση κοινής πλατφόρμας εκτέλεσης – SoftOne Business Explorer (Player) – που ομογενοποιεί την ανάπτυξη, τυποποίηση, εγκατάσταση, συντήρηση και χρήση των εφαρμογών.
- Αξιοποίηση του SoftOne Business Explorer προκειμένου να μειωθεί σημαντικά ο χρόνος προσαρμογής λειτουργιών σε νέες ή ειδικές απαιτήσεις.
- Δυνατότητα επιμερισμού της επεξεργαστικής ισχύος ή/και της βάσης δεδομένων σε περισσότερους του ενός server για αποδοτικότερη λειτουργία του συστήματος.

3.1.1. Μοντέλα Λειτουργίας

Η εξέλιξη της τεχνολογίας δημιουργεί νέους, εναλλακτικούς τρόπους για τη λειτουργία της μηχανογράφησης μιας επιχείρησης.

Σήμερα, εκτός από το παραδοσιακό μοντέλο λειτουργίας σε φυσικούς servers που είναι εγκατεστημένοι στα γραφεία της επιχείρησης, η μηχανογράφηση μπορεί να αξιοποιήσει λύσεις με virtualized servers και εναλλακτικές εκδοχές του cloud.

⁸ Το **bandwidth** (εύρος ζώνης) είναι η χωρητικότητα που έχει ένα δίκτυο ή μια σύνδεση για τη μεταφορά δεδομένων. Ένα μέτρο του όγκου της πληροφορίας που μπορεί να μεταδοθεί μέσω ενός δικτύου σε δεδομένο χρόνο. Σκεφτείτε το δίκτυο σαν ένα σωλήνα νερού – όσο μεγαλύτερο το εύρος bandwidth (όσο μεγαλύτερη η διάμετρος του σωλήνα), τόσο περισσότερα δεδομένα (νερό) μπορούν να περάσουν μέσα από το δίκτυο (μέσω του σωλήνα).

Το Soft1 ERP προσφέρει κάθε δυνατότητα λειτουργίας, με την ευελιξία που χρειάζεται κάθε επιχείρηση ώστε να ικανοποιήσει τις μηχανογραφικές ανάγκες της με τον πλέον αποδοτικό τρόπο. Οι επιλογές αυτές περιλαμβάνουν:

- **Λειτουργία on-premise:** Οι εφαρμογές Soft1 εγκαθίστανται σε εξοπλισμό της επιχείρησης. Η ευθύνη λειτουργίας και συντήρησης του εξοπλισμού αυτού ανήκει στην επιχείρηση. Η επιχείρηση προμηθεύεται το λογισμικό Soft1 με άδειες χρήσης ή το χρησιμοποιεί με συνδρομητική λογική και το εγκαθιστά στο δικό της εξοπλισμό. Η επιχείρηση είναι συνολικά υπεύθυνη για τη λειτουργία, συντήρηση και διαχείριση του μηχανογραφικού συστήματος (π.χ. για αναβαθμίσεις της εφαρμογής, δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας κλπ).
- **Λειτουργία στο Cloud:** Η SoftOne έχει τη συνολική ευθύνη λειτουργίας των εφαρμογών Soft1 σε cloud εξοπλισμό που διαθέτει η ίδια και η επιχείρηση χρησιμοποιεί το λογισμικό ως συνδρομητική υπηρεσία. Το τίμημα της συνδρομής περιλαμβάνει και πρόσθετες υπηρεσίες που προσφέρει η SoftOne, όπως λειτουργία 24x7, δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας, διαχείριση βάσης δεδομένων κλπ. Για τη λειτουργία των εφαρμογών αξιοποιείται η προηγμένη public cloud πλατφόρμα **Microsoft Windows Azure**.
- ❖ **Software as a Service (SaaS)** - Με αξιοποίηση των πρωτοποριακών cloud τεχνολογιών που έχουν αναπτυχθεί από τη SoftOne (π.χ. αρχιτεκτονική multitenancy⁹, μηχανισμός load balancing¹⁰, διαχείριση Soft1 Hypervisor κλπ.), οι επιχειρήσεις διαμοιράζονται πόρους της cloud πλατφόρμας Windows Azure για δημιουργία οικονομιών κλίμακας και μείωση λειτουργικού κόστους.
- ❖ **Hosted ERP (Virtual Private Cloud)** - Η εναλλακτική αυτή προσέγγιση αξιοποιεί πλήρως τις πρωτοποριακές cloud τεχνολογίες της SoftOne, με λειτουργία σε αποκλειστικής χρήσης (μη διαμοιραζόμενους) πόρους της πλατφόρμας Windows Azure, για κάθε επιχείρηση.

3.1.2. Cloud Τεχνολογίες και Υποδομές

Αναλύοντας το μοντέλο λειτουργίας στο Cloud θα γίνει μια μικρή αναφορά στις Soft1 Cloud τεχνολογίες και υποδομές.

⁹ **Λογισμικό Multitenancy** αναφέρεται σε μια αρχιτεκτονική λογισμικού στην οποία ένα μόνο παράδειγμα ενός λογισμικού τρέχει σε ένα διακομιστή για να εξυπηρετεί περισσότερους ενοικιαστές. Με multitenant αρχιτεκτονική, μια εφαρμογή λογισμικού έχει σχεδιαστεί για να παρέχει σε κάθε μισθωτή ένα ειδικό μερίδιο της συγκεκριμένης περίπτωσης, συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων του, διαμόρφωση, διαχείριση χρηστών, επιμέρους λειτουργικότητα ενοικιαστή και μη λειτουργικές ιδιότητες.

¹⁰ Πρόκειται για τον καταμερισμό κίνησης – φορτίου σε περιβάλλοντα με πολλούς Servers.

Το Soft1 Cloud ERP αξιοποιεί με τον καλύτερο τρόπο τα τεχνολογικά πλεονεκτήματα της cloud πλατφόρμας Windows Azure. Η SoftOne αναπτύσσει σε διαρκή βάση ειδικές cloud τεχνολογίες που διευρύνουν ακόμη περισσότερο τις δυνατότητες της πλατφόρμας Microsoft Windows Azure και διασφαλίζουν ακόμη περισσότερο την απρόσκοπτη λειτουργία του λογισμικού Soft1 στο cloud.

Οι τεχνολογίες αυτές ενσωματώνονται στο προηγμένο σύστημα ελέγχου και διαχείρισης Soft1 Azure Hypervisor που αυτοματοποιεί πλήρως όλες τις λειτουργίες της cloud υπηρεσίας, αποκλείοντας το ανθρώπινο λάθος που θα μπορούσε να επηρεάσει τις εργασίες της επιχείρησης. Συγκεκριμένα προσφέρεται:

- **End-to-end παρακολούθηση** λειτουργίας (Health Monitoring Service) για άμεση αντιμετώπιση real-time απαιτήσεων.
- **Δυναμική κατανομή φορτίων** (load balancing) για αποδοτικότερη λειτουργία στη βάση πραγματικών αναγκών.
- **Ευέλικτη χρήση** πόρων Azure (resource elasticity).
- **Εγκατάσταση νέων εκδόσεων λογισμικού** (versioning control).
- **Ασφαλής πρόσβαση χρηστών** (secure access): εξουσιοδοτημένη πρόσβαση χρηστών από συγκεκριμένα μηχανήματα (workstation access certification), προστασία firewall για έλεγχο πρόσβασης από συγκεκριμένα δίκτυα.
- **Εύκολη μετάβαση από on-premise σε cloud λειτουργία** (cloud transition).
- **Uploading & downloading** βάσης δεδομένων, έτσι ώστε μια επιχείρηση να μπορεί να “κατεβάσει” άμεσα τα δεδομένα της από το cloud και να τα εγκαταστήσει τοπικά για πρόσθετη ασφάλεια ή εναλλακτική λειτουργία.
- **Δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας** (backups) για αποθήκευση στο cloud ή τοπικά (ακόμη και σε ένα USB stick).
- **Έκδοση ειδικών κωδικών πρόσβασης** περιορισμένης χρονικής διάρκειας για παροχή υπηρεσιών υποστήριξης από τρίτους.

Με χρήση των πλέον εξελιγμένων τεχνολογιών, η πλατφόρμα Windows Azure παρέχει συνθήκες απόλυτης ασφάλειας και υψηλής διαθεσιμότητας των υπολογιστικών μονάδων, βάσεων δεδομένων και αποθηκευτικών χώρων που χρησιμοποιεί η υπηρεσία Soft1 Cloud ERP.

Στα Data Centers της Microsoft φιλοξενούνται σήμερα εφαρμογές πολλών από τις μεγαλύτερες επιχειρήσεις διεθνώς, με την εγγύηση της Microsoft που διασφαλίζει:

- **Αυστηρά ελεγχόμενη πρόσβαση** σε όλους τους χώρους του Data Center, αποκλειστικά εξουσιοδοτημένου προσωπικού.
- **Περιβάλλον υψηλής προστασίας** για ασφάλεια των συστημάτων, ακόμη και σε περιπτώσεις φυσικών καταστροφών.
- **Ασφαλείς συνθήκες λειτουργίας** σε ένα πλήρως αυτοματοποιημένο περιβάλλον βιομηχανικών προδιαγραφών.
- **Υψηλή διαθεσιμότητα 99,95%** με εφαρμογή τεχνολογιών fault tolerance, automatic replication, backup & recovery, load balancing κλπ.
- **Λειτουργία 24x7** με συνεχή υποστήριξη από τα εξειδικευμένα στελέχη της Microsoft
- Διεθνείς Πιστοποιήσεις

3.2. Διασφάλιση Ποιότητας

Πρωταρχική επιδίωξη της SoftOne αποτελεί η παροχή αναβαθμισμένων business λύσεων που ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες κι απαιτήσεις των πελατών της. Στην κατεύθυνση αυτή, η εταιρεία επενδύει συστηματικά στην αρτιότητα των υποδομών της, την κτήση υψηλής τεχνογνωσίας και την αξιοποίηση της cloud τεχνολογίας.

Εναρμονιζόμενη με τα διεθνή πρότυπα, η SoftOne εφαρμόζει ένα ολοκληρωμένο **Πρόγραμμα Διασφάλισης Ποιότητας**, θέτοντας αυστηρές προδιαγραφές λειτουργίας για το σύνολο των διαδικασιών της. Απώτερος σκοπός της είναι η διασφάλιση της ανάπτυξης και διάθεσης ποιοτικών και αξιόπιστων προϊόντων και cloud υπηρεσιών, που προσφέρουν στις σύγχρονες επιχειρήσεις μεγαλύτερη αξία σε χαμηλότερο κόστος.

Υλοποιώντας τις δεσμεύσεις της, η SoftOne έχει σχεδιάσει κι εφαρμόζει **Συστήματα Διαχείρισης Υπηρεσιών Πληροφορικής και Ασφάλειας Πληροφοριών** βάσει των προτύπων ISO/IEC 20000-1:2011 και EN ISO 27001:2013 αντίστοιχα. Σύμφωνα με το πρώτο, επιβεβαιώνεται η άριστη ποιότητα των προϊόντων και cloud υπηρεσιών της SoftOne και αποδεικνύεται η υιοθέτηση βέλτιστων πρακτικών για την παροχή υπηρεσιών λογισμικού, που λειτουργούν αποτελεσματικά τόσο σε παραδοσιακές (on-premise), όσο και σε cloud εγκαταστάσεις. Σύμφωνα με το δεύτερο, υπογραμμίζεται η προσήλωση της SoftOne σε ζητήματα ασφάλειας υποδομών και πληροφοριών και τεκμηριώνεται η δυνατότητα της εταιρείας να παρέχει on-premise και cloud λύσεις που εγγυώνται την υψηλή διαθεσιμότητα, προστασία και ασφαλή διαχείριση των δεδομένων των πελατών της. Οι διεργασίες των συστημάτων έχουν πιστοποιηθεί από τον ανεξάρτητο φορέα TUV AUSTRIA HELLAS και αξιολογούνται διαρκώς ώστε να βρίσκονται σε συνεχή ευθυγράμμιση με τις προϋποθέσεις των διεθνών προτύπων διασφάλισης ποιότητας.

3.3. Διεθνής Δραστηριότητα

Το λογισμικό Soft1 είναι ένα προϊόν με προδιαγραφές που ανταποκρίνονται στην εσωτερική και διεθνή αγορά.

Από την αρχή, η στρατηγική της εταιρείας είχε ως μία από τις βασικές της προτεραιότητες, την ανάπτυξη των εμπορικών της λύσεων τόσο για την εξυπηρέτηση των ελληνικών επιχειρήσεων με διεθνή δραστηριότητα, όσο και για την ανεξάρτητη διεξόδυσή τους στις διεθνείς αγορές (με πρώτες αυτές της νότιας και ανατολικής Ευρώπης).

- **Θυγατρική εταιρεία SoftOne Romania:** Η νέα εταιρεία SoftOne Open Enterprise Solutions SRL βρίσκεται ήδη σε πλήρη λειτουργία, με γραφεία και έμπειρο ανθρώπινο δυναμικό που προσφέρει υψηλές υπηρεσίες και τεχνογνωσία στη ρουμάνικη και ευρύτερη αγορά. Επιπροσθέτως, λειτουργεί ήδη η ιστοσελίδα της εταιρείας στη ρουμάνικη γλώσσα, με όλες τις πληροφορίες που αφορούν υπηρεσίες και λύσεις SoftOne.
- **Διεθνείς συνεργασίες:** Η SoftOne έχει συνάψει συνεργασία με ειδικευμένες εταιρείες του εξωτερικού, οι οποίες εκπαιδεύονται και πιστοποιούνται προκειμένου να αποκτήσουν

ιδιότητα Regional Integrator. Τα έργα των νέων συνεργατών τελούν για μεγάλο χρονικό διάστημα υπό την επίβλεψη και ευθύνη της SoftOne.

- **Διεθνή προϊόντικά χαρακτηριστικά:**

- ❖ **Multilingual:** Το προϊόν μπορεί να μεταφράζεται εύκολα από οποιονδήποτε φορέα. Όλες οι ενδείξεις γλώσσας (τίτλοι πεδίων, μηνύματα κλπ) είναι εντελώς αποκεντρωμένες από τον κώδικα της εφαρμογής. Επιπλέον, έχουν αναπτυχθεί εύχρηστα εργαλεία διαχείρισης των γλωσσικών αλλαγών, έτσι ώστε η «συντήρηση» της εθνικής γλώσσας να είναι απλό θέμα. Σήμερα το Soft1 έχει μεταφραστεί στα Αγγλικά, Βουλγαρικά, Ρουμανικά, Σερβικά, Ρωσικά και Τουρκικά.
- ❖ **Localization:** Το προϊόν διαχειρίζεται τις φοροτεχνικές και άλλες εθνικές ιδιαιτερότητες με προδιαγραφές ταξινομημένες μεν σε διακριτά modules, αλλά και ενταγμένες στην κεντρική γραμμή παραγωγής. Οι κατά περίπτωση εθνικές προδιαγραφές υπόκεινται στις ίδιες, ενιαίες διαδικασίες ανάλυσης, ανάπτυξης και ποιοτικού ελέγχου με τις κεντρικές προδιαγραφές του Soft1 - ουσιαστικά αποτελούν φυσικό και αδιάσπαστο μέρος του. Η γλώσσα της εφαρμογής δεν συνδέεται κατ' ανάγκη με τις εθνικές φοροτεχνικές ή τοπικές "business process" προδιαγραφές. Έτσι, μπορεί μια αγγλική εγκατάσταση Soft1 να λειτουργεί με βουλγαρικές προδιαγραφές κλπ.

3.4. Υπηρεσίες

I. Υλοποίηση Έργων

Η SoftOne παρέχει ένα μεγάλο εύρος εξειδικευμένων υπηρεσιών σχετικά με την υλοποίηση έργων σε επιχειρήσεις, όπως application consulting, ανασχεδιασμό business διαδικασιών, παραμετροποίηση εφαρμογών, ανάπτυξη ειδικής λειτουργικότητας (customization) κλπ.

Η μεγάλη επιχειρηματική γνώση, οι ισχυρές τεχνικές δεξιότητες και η εμπειρία στη χρήση σύγχρονων business πρακτικών, επέτρεψαν την ανάπτυξη και την εφαρμογή μιας ολοκληρωμένης μεθοδολογικής προσέγγισης για την υλοποίηση έργων, έτσι ώστε να επιτυγχάνονται τα βέλτιστα αποτελέσματα.

Η μεθοδολογία υλοποίησης περιλαμβάνει λεπτομερείς διαδικασίες διαχείρισης έργου και εκτέλεσης εργασιών, κομβικά σημεία ελέγχου εργασιών και παραδοτέων, αναλυτική τεκμηρίωση κλπ., ενώ είναι ιδιαίτερα ευέλικτη για να λαμβάνει υπόψη τις ιδιαιτερότητες κάθε επιχείρησης και να επιτυγχάνεται η προσαρμογή της σε ειδικές απαιτήσεις που πρέπει να ικανοποιηθούν.

Η Διεύθυνση Υπηρεσιών στελεχώνεται από εξειδικευμένους Application και Business Consultants, Project Managers, IT Specialists και Software Architects που έχουν εξαιρετικές δεξιότητες και μεγάλη εργασιακή εμπειρία στην παράδοση προηγμένων λύσεων για επιχειρήσεις Χονδρικού Εμπορίου - Διανομής, Λιανικού Εμπορίου, Παραγωγής και Παροχής Υπηρεσιών.

Οι υπηρεσίες αυτές ενδεικτικά συμπεριλαμβάνουν:

- Project Management
- Business Analysis
- Business Process Re-engineering
- Data migration
- Παραμετροποίηση
- Ανάπτυξη ειδικών λειτουργιών (customization)
- System Engineering

II. Εκπαίδευση

Σύμφωνα με την αγορά των συστημάτων ERP, για να επιτευχθεί η πλήρης εκμετάλλευση των δυνατοτήτων του λογισμικού, είναι απολύτως απαραίτητο οι τελικοί χρήστες να αναπτύξουν με τον καλύτερο τρόπο τις γνώσεις και δεξιότητες τους σχετικά με τη χρήση του.

Η μεθοδολογική προσέγγιση της SoftOne σε θέματα κατάρτισης και εκπαίδευσης χρηστών επιταχύνει τη διαδικασία μάθησης, ελαχιστοποιεί τα κενά γνώσης και διασφαλίζει ότι οι χρήστες αποκτούν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για να κάνουν τη δουλειά τους αποτελεσματικά στον πλέον σύντομο χρόνο.

Η Διεύθυνση Υπηρεσιών περιλαμβάνει στελέχη υψηλής εξειδίκευσης και κατάρτισης που είναι σε θέση να σχεδιάσουν ειδικά προγράμματα εκπαίδευσης που θα αντιμετωπίζουν τις πραγματικές ανάγκες μιας επιχείρησης. Με εκπαιδευτικά σεμινάρια που μπορούν να πραγματοποιηθούν στο χώρο της επιχείρησης ή σε εκπαιδευτικές αίθουσες της SoftOne, εκπαίδευση εξ αποστάσεως (distance learning), e-learning συστήματα, υπηρεσίες train-the-trainer, μεθοδολογική αξιολόγηση εκπαιδευτικών διαδικασιών και απόδοσης εκπαιδευομένων, και πρόσβαση στην online βιβλιοθήκη τεκμηρίωσης της SoftOne, η επιχείρησή έχει στη διάθεσή της ευρύτητα επιλογών για να διασφαλίσει την αποδοτικότητα της επένδυσής της.

Συγκεκριμένα, οι υπηρεσίες της SoftOne σχετικά με την εκπαίδευση είναι οι ακόλουθες:

- Εκπαίδευση σε αίθουσα
- Εξ αποστάσεως εκπαίδευση
- E-learning σεμινάρια
- Soft1 Knowledge Base
- Τεκμηρίωση χρήσης
- Τεχνική τεκμηρίωση

III. Υποστήριξη

Η SoftOne παρέχει ένα μεγάλο εύρος υπηρεσιών υποστήριξης που μπορούν εύκολα να προσαρμοστούν στις ιδιαίτερες ανάγκες κάθε επιχείρησης και να αντιμετωπίσουν αποτελεσματικά κάθε απαίτηση και ανάγκη.

Με αξιοποίηση εξειδικευμένου προσωπικού που διαθέτει ισχυρές δεξιότητες και μεγάλη εμπειρία σε θέματα εφαρμογών Soft1 και συστημάτων, παρέχεται στους πελάτες η καλύτερη

δυνατή υποστήριξη με χρήση προηγμένων εργαλείων και τεχνολογιών και υπηρεσίες που περιλαμβάνουν:

- Υπηρεσίες 1ου επιπέδου υποστήριξης (Help Desk) μέσω τηλεφώνου ή e-mail.
- Υπηρεσίες 2ου επιπέδου υποστήριξης με εξειδικευμένους συμβούλους.
- Υπηρεσίες διαχείρισης και παρακολούθησης προβλημάτων με χρήση εξειδικευμένων εργαλείων.
- Corrective Maintenance: Υπηρεσίες τεχνικής επίλυσης προβλημάτων που αφορούν σε δεδομένα, εφαρμογές ή διαδικασίες.
- Evolutionary Maintenance: Υπηρεσίες τροποποίησης εφαρμογών σύμφωνα με τις ειδικές απαιτήσεις πελατών, όπως Reports, νέες λειτουργίες ή διαδικασίες κλπ.

Επιπλέον, οι πελάτες της SoftOne έχουν 24x7 πρόσβαση σε ειδικές πληροφορίες, πόρους, υπηρεσίες (π.χ. η online υπηρεσία Soft1 Knowledge Base), τεκμηρίωση εφαρμογών, downloads εφαρμογών, online κοινότητες, καθώς και άλλες χρήσιμες πληροφορίες που λειτουργούν συμπληρωματικά στην αποτελεσματική αντιμετώπιση των αναγκών τους.

Γνωρίζοντας τις ιδιαίτερες δυσκολίες στη μεταφορά τεχνογνωσίας υποστήριξης σε τρίτους οργανισμούς, η SoftOne έχει διαμορφώσει και εφαρμόζει ειδική μεθοδολογία για την ανάπτυξη δεξιοτήτων και γνώσεων τεχνικής υποστήριξης λύσεων Soft1 στους συνεργάτες της, έτσι ώστε να διασφαλίζεται σε κάθε περίπτωση η παροχή των πλέον ποιοτικών και αποτελεσματικών υπηρεσιών στους πελάτες της.

IV. Εκπαιδευτικοί Φορείς

Η SoftOne επιθυμώντας να προσφέρει τις υπηρεσίες της στην εκπαιδευτική κοινότητα, συνεργάζεται επί σειρά ετών με περισσότερες από πενήντα (50) πανεπιστημιακές σχολές και άλλους εκπαιδευτικούς φορείς Οικονομικών, Λογιστικής, Πληροφορικής και Marketing & Business. Συνεισφέρει με πολλαπλούς τρόπους, ενισχύοντας τις δυνατότητες για παροχή πληρέστερης και ευρύτερης εκπαίδευσης. Συγκεκριμένα, η SoftOne προσφέρει μια σειρά από υπηρεσίες ώστε οι φοιτητές να επωφελούνται σε θεωρητικό και πρακτικό επίπεδο στη λειτουργία σύγχρονων πληροφοριακών συστημάτων.

Οι υπηρεσίες αυτές ενδεικτικά συμπεριλαμβάνουν:

- Συνδρομές σε καθηγητές και φοιτητές / σπουδαστές για δωρεάν χρήση λογισμικού Soft1
- Δωρεάν διάθεση λογισμικού Soft1 για αξιοποίηση του σε εκπαιδευτικά σεμινάρια που διεξάγονται με πολλαπλούς τρόπους (σε αίθουσα, σύστημα e-learning, webinars)
- Συμμετοχή στελεχών της SoftOne σε σεμινάρια, ημερίδες, συνέδρια και εκδηλώσεις
- Συνεργασία σε ερευνητικά προγράμματα
- Θέσεις για πρακτική άσκηση φοιτητών / σπουδαστών

3.5. Λύσεις

Το λογισμικό Soft1 παρέχει λύσεις στους τομείς της Οικονομικής Διαχείρισης, των Πωλήσεων, της Διαχείρισης Εφοδιαστικής Αλυσίδας, της Διαχείρισης Παραγωγής και του Business Intelligence. Συγκεκριμένα:

3.5.1. Οικονομική Διαχείριση

Το λογισμικό Soft1 ικανοποιεί τις απαιτήσεις οικονομικής διαχείρισης που πρέπει να αντιμετωπίσει κάθε σύγχρονη επιχείρηση καθώς, σε πλήρη ολοκλήρωση με τις υπόλοιπες business λειτουργίες μιας επιχείρησης όπως π.χ. την παραγωγή, την διαχείριση παραγγελιών ή την διακίνηση προϊόντων ικανοποιεί με εύκολο και ιδιαίτερα απλό τρόπο ακόμη και τις πλέον σύνθετες απαιτήσεις των σύγχρονων επιχειρήσεων.

Η ενότητα της Οικονομικής Διαχείρισης αποτυπώνει άμεσα και αξιόπιστα την οικονομική κατάσταση σε υποχρεώσεις και απαιτήσεις του οργανισμού ενώ προσφέρει up-to-date πρόσβαση στα επίπεδα αποθεμάτων και τις προβλέψεις πωλήσεων. Έτσι, άμεσα και σε πραγματικό χρόνο τα στελέχη μιας επιχείρησης έχουν πρόσβαση σε όλα τα οικονομικά στοιχεία που επιτρέπουν και διευκολύνουν την έγκαιρη και τεκμηριωμένη λήψη αποφάσεων.

Η ενότητα της Οικονομικής Διαχείρισης, περιλαμβάνει μια σειρά από ολοκληρωμένα εργαλεία για τη διαχείριση όλων των πτυχών των λογιστικών πράξεων, τη διαχείριση του προϋπολογισμού, τις συναλλαγές σε διάφορα νομίσματα, την αναγνώριση και διαχείριση εσόδων, την κατανομή λογαριασμών, των φοροτεχνικών απαιτήσεων, των χρηματοοικονομικών αναφορών και του compliance management¹¹. Επιπλέον, υποστηρίζεται πλήρως η δυνατότητα ελέγχου και ιχνηλασιμότητας για κάθε συναλλαγή.

Οι βασικές λειτουργίες οικονομικής διαχείρισης που υποστηρίζονται είναι οι εξής:

- Γενική Λογιστική
- Αναλυτική Λογιστική
- Έσοδα - Έξοδα
- Activity Based Costing (ABC)
- Χρηματοοικονομική Διαχείριση
- Διαχείριση Εισπρακτέων Λογαριασμών
- Διαχείριση Πληρωτέων Λογαριασμών
- Διαχείριση Παγίων
- Reporting

Τα οφέλη που προκύπτουν από την ενότητα της οικονομικής διαχείρισης είναι τα εξής:

¹¹ Διαχείριση συμμόρφωσης – προδιαγραφές, πρότυπα ή νομοθεσία συμμόρφωσης

- Ολοκληρωμένη οικονομική εικόνα
- Πληροφόρηση και ανάλυση δεδομένων σε πραγματικό χρόνο
- Μείωση λειτουργικών δαπανών
- Πιο σωστές και έγκαιρες διοικητικές αποφάσεις
- Βελτίωση επιχειρησιακής αποδοτικότητας και ανταπόκρισης
- Κάλυψη αναγκών σε τοπικό και διεθνές επίπεδο

3.5.2. Πωλήσεις

Η ενότητα Πωλήσεων του λογισμικού Soft1 απευθύνεται σε κάθε είδους επιχείρηση και επιτρέπει τη βελτιστοποίηση των διαδικασιών που αφορούν σε ενέργειες πωλήσεων. Οι διευρυμένες δυνατότητες αυτοματοποίησης εργασιών και η ευελιξία στην προσαρμογή λειτουργιών με βάση τις ιδιαίτερες απαιτήσεις που υπάρχουν, οδηγούν σε αυξημένες πωλήσεις, χαμηλότερο κόστος πώλησης και πιο κερδοφόρες σχέσεις με πελάτες.

Οι βασικές λειτουργίες πωλήσεων που υποστηρίζονται είναι οι εξής:

- Πωλήσεις και Παραγγελιοληψία
- Πωλήσεις Υπηρεσιών
- Τιμολογιακές Πολιτικές
- Διαχείριση πιστωτικών πολιτικών και ελέγχων
- Έκδοση πιστωτικών έκπτωσης βάσει σεναρίων συμφωνίας
- Παρακολούθηση Εργαζομένων (Πωλητών – Εισπρακτόρων)
- Διαχείριση Εγκρίσεων
- Διαχείριση Έργων
- Εσωλογιστική (Εμπορική) Κοστολόγηση
- Διαχείριση φακέλου εξαγωγών και κοστολόγηση εξαγωγών
- Εγκαταστάσεις – Συμβάσεις
- Ξένο νόμισμα
- Loyalty Schemes

Τα οφέλη που προκύπτουν από την ενότητα των πωλήσεων είναι τα εξής:

- Ολοκληρωμένη οικονομική εικόνα
- Πληροφόρηση και ανάλυση δεδομένων σε πραγματικό χρόνο
- Μείωση λειτουργικών δαπανών
- Πιο σωστές και έγκαιρες διοικητικές αποφάσεις
- Βελτίωση επιχειρησιακής αποδοτικότητας και ανταπόκρισης

3.5.3. Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας

Το Soft1 ERP διαθέτει πλούσια λειτουργικότητα για την αποτελεσματική διαχείριση διαδικασιών που εξυπηρετούν την αλυσίδα εφοδιασμού μιας επιχείρησης. Επιτρέπει την πλήρη εποπτεία αποθεμάτων και αξιοποιεί όλες τις διαθέσιμες πληροφορίες και τα οικονομικά στοιχεία, καθώς μετασχηματίζονται από την προσφορά σε εισπράξεις.

Ανεξάρτητα από το μέγεθος της επιχείρησης, το Soft1 παρέχει την ευελιξία που χρειάζεται μια επιχείρηση για να προσαρμοστεί γρήγορα και οικονομικά στις αλλαγές της αγοράς, να αξιοποιεί νέες ευκαιρίες και να βελτιώνει την ποιότητα εξυπηρέτησης των πελατών της.

Το λογισμικό Soft1 υποστηρίζει τη διαχείριση και διακίνηση ειδών, τη διαδικασία απογραφής και τα έτοιμα προϊόντα από την πηγή μέχρι το τελικό σημείο κατανάλωσης και παράλληλα παρέχει τις δυνατότητες απλοποίησης των διαδικασιών προμήθειας και παραλαβής, πρόβλεψης των μελλοντικών απαιτήσεων των πελατών και βελτίωσης του χρόνου παράδοσης των προϊόντων.

Οι βασικές λειτουργίες διαχείρισης της εφοδιαστικής αλυσίδας που υποστηρίζονται είναι οι εξής:

- Διαχείριση Αποθεμάτων
- Αγορές και Παραγγελιοδοσία
- Αγορές Υπηρεσιών
- Τιμολογιακές Πολιτικές
- Διαχείριση πιστωτικών πολιτικών και ελέγχων
- Έλεγχος πιστωτικών έκπτωσης βάσει σεναρίων συμφωνίας
- Παρακολούθηση Εργαζομένων & Αγοραστών
- Διαχείριση Εγκρίσεων και Έργων
- Διαχείριση Έργων
- Κοστολόγηση Αποθεμάτων
- Διαχείριση και κοστολόγηση φακέλου εισαγωγών

Τα οφέλη που προκύπτουν από την ενότητα της διαχείρισης της εφοδιαστικής αλυσίδας είναι τα εξής:

- Ολοκληρωμένη διαχείριση αγορών και διακίνησης
- Αυτοματοποίηση παραγγελιών και προγραμματισμού ζήτησης
- Μείωση λειτουργικών δαπανών
- Ελαχιστοποίηση χρόνου εκτέλεσης εργασιών
- Βελτίωση διαχείρισης αποθεμάτων
- Αποτελεσματικότερες προβλέψεις ζήτησης
- Καλύτερη εξυπηρέτηση πελατών

3.5.4. Διαχείριση Παραγωγής

Με το Soft1 ERP παρέχεται στις επιχειρήσεις Παραγωγής η απαραίτητη λειτουργικότητα για την προδιαγραφή ενός ακριβούς μοντέλου παραγωγής που θα ανταποκρίνεται με επιτυχία στις γρήγορα μεταβαλλόμενες απαιτήσεις των πελατών τους και θα ενσωματώνει τις σχέσεις με προμηθευτές και τη συνεργασία με άλλα συστήματα.

Η ενότητα της Διαχείρισης Παραγωγής ανταποκρίνεται με ακρίβεια σε όλες τις κύριες διαδικασίες παραγωγής. Επιτρέπεται ο λεπτομερής σχεδιασμός των προμηθειών με βάση την πραγματική ζήτηση των πελατών καθώς επίσης και η πλήρη μοντελοποίηση των σχέσεων με τους προμηθευτές, τα εργοστάσια, τις αποθήκες, του εργαζόμενους και τα λειτουργικά κέντρων κόστους.

Επιπλέον, η ενότητα της Διαχείρισης Παραγωγής συνεργάζεται με τις υπόλοιπες business λειτουργίες όπως η Οικονομική Διαχείριση και η Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας. Υποστηρίζεται πλήρως από ένα ισχυρό σύστημα αναφορών που περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες οικονομικές αναφορές, αναφορές για την κατανάλωση πρώτων υλών με βάση τις εντολές παραγωγής, παραγγελίες πωλήσεων, καθώς επίσης και πιο πολύπλοκες αναφορές σχετικά με την προέλευση του κόστους ανά μονάδα και ανά στάδιο της παραγωγής.

Οι βασικές λειτουργίες διαχείρισης παραγωγής που υποστηρίζονται είναι οι εξής:

- Τεχνικές Προδιαγραφές Παραγωγής
- Εντολές Παραγωγής
- Δελτία Ανάλωσης & Παραγωγής
- Δελτία Εργασίας
- Παραστατικά Παραγωγής
- Εσωλογιστική Κοστολόγηση Παραγωγής
- Παρακολούθηση Συμπααραγωγών και Υποπροϊόντων
- Πλήρης διαδικασία παρακολούθησης Φασόν (είδη σε τρίτους - υπεργολαβία)
- Παρακολούθηση παραγωγής σε εξέλιξη
- Παρακολούθηση ημιοίμων και φάσεων παραγωγής

Τα οφέλη που προκύπτουν από την ενότητα της διαχείρισης παραγωγής είναι τα εξής:

- Αύξηση της αποτελεσματικότητας λειτουργιών
- Εξάλειψη των περιπτώσεων down time
- Μείωση λειτουργικού κόστους
- Ενίσχυση της βιομηχανικής παραγωγής και των επιδόσεων
- Βελτίωση της αλυσίδας εφοδιασμού
- Αποδοτικότερη διαχείριση υλικών και αποθεμάτων
- Γρήγορη ανταπόκριση σε μεταβολές της αγοράς

3.5.5. Business Intelligence

Οι εφαρμογές Soft1 διαθέτουν ενσωματωμένα έτοιμα σενάρια επιχειρηματικής ευφυΐας, με στόχο την καλύτερη επεξεργασία και την αποτελεσματικότερη αξιοποίηση των δεδομένων κάθε επιχείρησης, ανεξάρτητα από το μέγεθός της.

Το λογισμικό Soft1 αξιοποιεί την διεθνώς αναγνωρισμένη εφαρμογή QlikView που είναι σήμερα εγκατεστημένη σε περισσότερους από 15.000 πελάτες σε περισσότερες από 100 χώρες. Η τεχνολογία του QlikView, ο πανίσχυρος μηχανισμός ανάλυσης και επεξεργασίας δεδομένων, αποτελεί το σημαντικότερο και αποτελεσματικότερο βοήθημα για τις εταιρείες να παίρνουν πιο έξυπνα και πιο γρήγορα επιχειρηματικές αποφάσεις.

Με ενσωματωμένα έτοιμα σενάρια επιχειρηματικής ευφυΐας, όπως Ανάλυση Αποθέματος, Ανάλυση Πωλήσεων, Ανάλυση Αγορών, Αγοραστική Συμπεριφορά, Cash Flow κλπ., το Soft1 παρέχει στους χρήστες αναφορές σε πραγματικό χρόνο και αναλύσεις για κάθε πληροφορία που ζητείται.

Στην περίπτωση που τα έτοιμα σενάρια δεν καλύπτουν τις απαιτήσεις διαχείρισης πληροφοριών, οι επιχειρήσεις μπορούν να προχωρήσουν στο σχεδιασμό νέων σεναρίων ή να αναθέσουν τη δημιουργία τους σε εξειδικευμένους συνεργάτες της SoftOne.

Επίσης μπορούν να χρησιμοποιηθούν και οι αναφορές σε μορφή Dashboard και pivot analysis με ειδική τεχνολογία που έχει αναπτυχθεί από την SoftOne και προσφέρει εκτεταμένη πληροφόρηση σε επίπεδο Πωλήσεων, Αγορών, Αποθέματος, CRM για άμεση εκμετάλλευση των δεδομένων.

4. Παρουσίαση και Χρήση της Εφαρμογής Softone

Στην παρούσα ενότητα θα γίνει μια εκτενής παρουσίαση του περιβάλλοντος αλληλεπίδρασης της εφαρμογής Softone. Ο σκοπός της ενότητας είναι η παροχή ενός εγχειρίδιου αναφοράς σε ότι αφορά στο χειρισμό και στις λειτουργίες του ERP συστήματος. Παρουσιάζονται όλα τα βασικά μενού, τα εργαλεία της εφαρμογής, καθώς και τα στοιχεία που περιέχουν.

Το μοντέλο λειτουργίας της εφαρμογής Softone που χρησιμοποιήθηκε για την υλοποίηση της εργασίας είναι το **Softone on Azure**.

4.1. Σύντομη παρουσίαση και βασικές αρχές της Εφαρμογής

Η λειτουργία της εφαρμογής Softone βασίζεται στα ακόλουθα δύο σημαντικά δομικά στοιχεία:

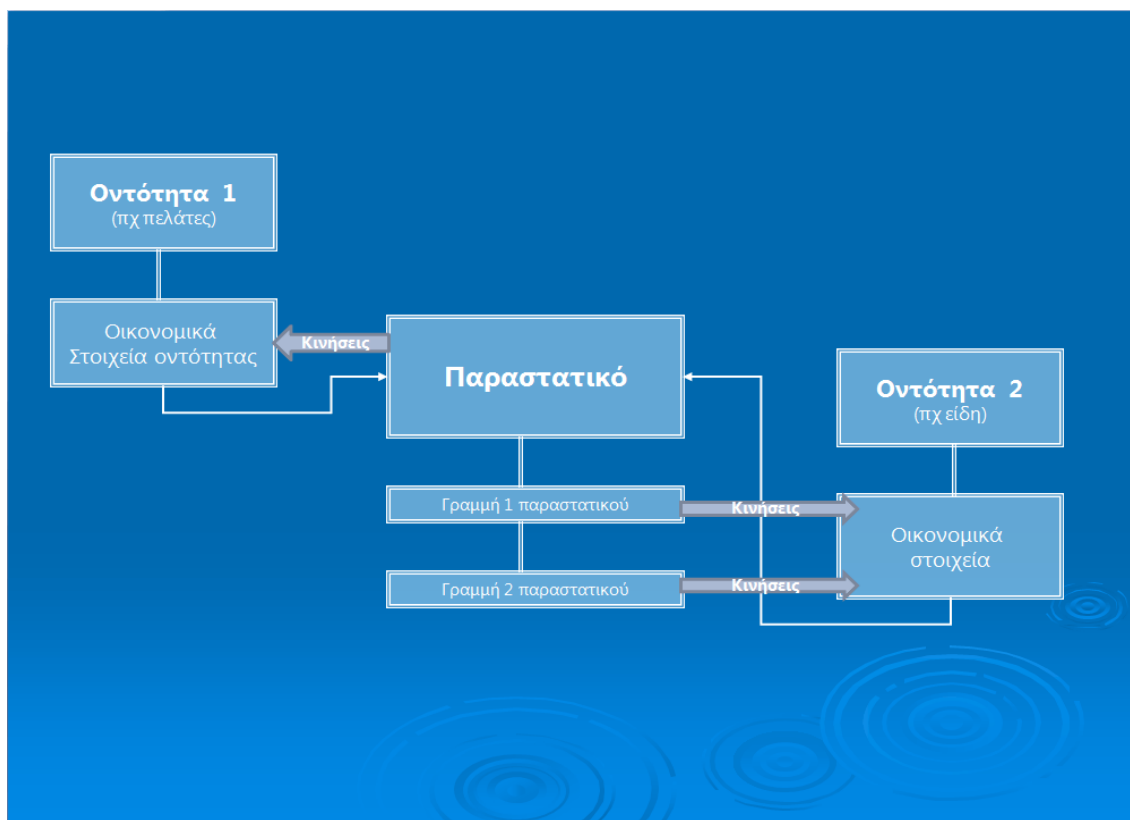
- Τις **Οντότητες** δηλαδή έννοιες κεντρικές όπως οι Πελάτες, οι Προμηθευτές, η Αποθήκη, τα Πάγια, οι Λογαριασμοί Γενικής - Αναλυτικής Λογιστικής, οι Λογαριασμοί Εσόδων Εξόδων αλλά και σε άλλες όπως οι Προδιαγραφές Παραγωγής ή τα Αξιόγραφα, με τα εξής χαρακτηριστικά:

- ❖ Κατανέμονται σε κεντρικές και δευτερεύουσες.
 - ❖ Αποτελούνται από Σταθερά (π.χ. διεύθυνση, τηλέφωνο) και Οικονομικά στοιχεία (π.χ. τζίρος πελάτη Ιανουαρίου). Τα Σταθερά στοιχεία ενημερώνονται με "το χέρι" (π.χ. καταχώρηση πελάτη, είδους, αλλαγή διεύθυνσης) ενώ τα Οικονομικά στοιχεία (π.χ. υπόλοιπα είδους) ενημερώνονται μόνο από κινήσεις.
 - ❖ Το τι ακριβώς επίδραση θα έχει μια κίνηση στα Οικονομικά στοιχεία των οντοτήτων καθορίζεται από το σχεδιασμό των κινήσεων.
- Τα **Παραστατικά** δηλαδή έννοιες όπως οι Αγορές, οι Πωλήσεις, τα Εμβάσματα, τα Άρθρα Λογιστικής, τα παραστατικά Εσόδων Εξόδων κλπ., με την εξής ιδιότητα:
 - ❖ Συνδέουν δύο οντότητες μεταξύ τους προκειμένου να προσομοιώσουν μια πραγματική επιχειρησιακή διαδικασία όπως η Αγορά ή η Είσπραξη. Η επικεφαλίδα (header) των παραστατικών φιλοξενεί τη μια οντότητα από τις δύο του παραστατικού (π.χ. σε ένα τιμολόγιο πώλησης στο header βρίσκεται ο Πελάτης). Οι γραμμές (details) των παραστατικών φιλοξενούν τη δεύτερη οντότητα (πχ. σε ένα τιμολόγιο πώλησης στις γραμμές βρίσκονται τα είδη).

Τα Παραστατικά και οι Οντότητες συνδέονται μεταξύ τους με εγγραφές – κινήσεις. Κάθε κίνηση ενός Παραστατικού ενημερώνει τα στοιχεία μιας ή περισσότερων Οντοτήτων. Ο τρόπος ενημέρωσης της εκάστοτε Οντότητας εξαρτάται από το σχεδιασμό του Παραστατικού για το οποίο πραγματοποιείται η εγγραφή - κίνηση. Για παράδειγμα ένα Τιμολόγιο (Παραστατικό) αυξάνει το τζίρο ενός Πελάτη (Οντότητα) όπως μια Απόδειξη Είσπραξης μειώνει το οφειλόμενο υπόλοιπο του. Τα παραπάνω γεγονότα (αύξηση τζίρου - μείωση υπολοίπου) καθορίζονται στο σχεδιασμό των αντίστοιχων παραστατικών.

Τις δομές Οντοτήτων και Παραστατικών συμπληρώνει μια σειρά οργανωτικών πινάκων που αποσκοπεί στην ολοκλήρωση των διαδικασιών (πχ. πίνακες συντελεστών Φ.Π.Α.) καθώς και στη συστηματική παραμετροποίηση των πληροφοριών του συστήματος (Γεωγραφικές Περιοχές, Επαγγελματικές Κατηγορίες, κλπ). Οι πίνακες αυτοί τροφοδοτούν με δεδομένα τόσο τα Παραστατικά όσο και τις Οντότητες. Για παράδειγμα, ένας συντελεστής Φ.Π.Α. έχει νόημα τόσο στις γραμμές ενός τιμολογίου όσο και στα δεδομένα ενός πελάτη ως προκαθορισμένος (default) συντελεστής για τις κινήσεις του. Ο κύριος λόγος ύπαρξης της πληθώρας οργανωτικών πινάκων είναι η ανάγκη για ελαχιστοποίηση των λαθών που προκύπτουν από λανθασμένη πληκτρολόγηση. Συνεπώς η ευρεία χρήση προκαθορισμένου εύρους πιθανών τιμών (π.χ. στους συντελεστές Φ.Π.Α) και η αποφυγή ελεύθερων κειμένων (free text) για κρίσιμες πληροφορίες συνίσταται καθώς αυξάνει την ποιότητα της πληροφορίας του πληροφοριακού συστήματος.

Με τους μηχανισμούς Οντοτήτων και Παραστατικών αντιμετωπίζονται όλες οι λειτουργίες και τα υποσυστήματα της εφαρμογής. Ο τυπικός μηχανισμός λειτουργίας των συστημάτων του Soft1 με διασύνδεση Οντοτήτων και Παραστατικών απεικονίζεται στο παρακάτω σχήμα.



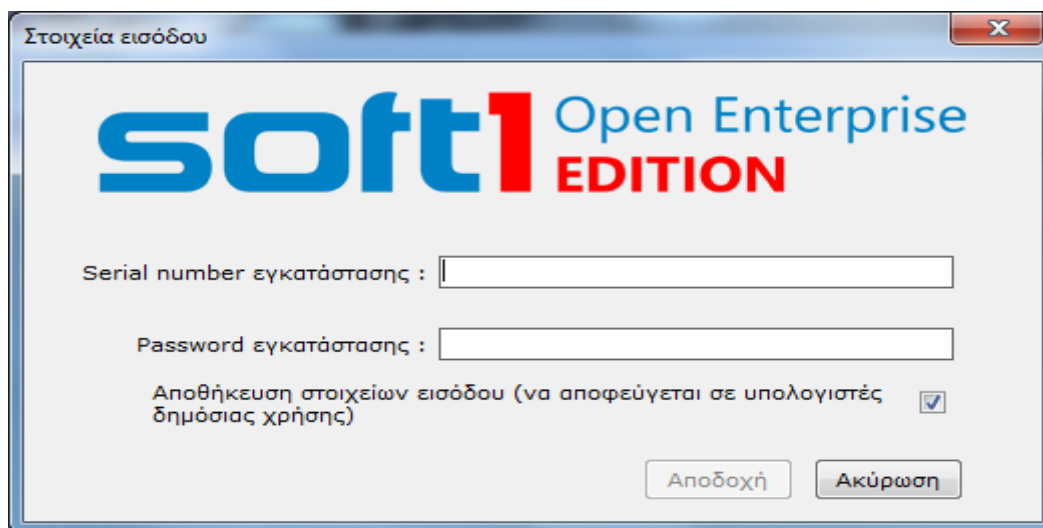
Εικόνα 3: Διασύνδεση Οντοτήτων - Παραστατικών

4.2. Βασικές Λειτουργίες – Περιβάλλον και Χειρισμοί

4.2.1. Διαδικασία Εισόδου στην Εφαρμογή

Ξεκινώντας, θα πρέπει να γίνει download και να εκτελεστεί το λογισμικό azure-install.exe. Εκτελώντας το λογισμικό αυτό θα δημιουργηθεί μία συντόμευση στην επιφάνεια εργασίας με την ονομασία Softone on Azure η οποία και πρέπει να επιλεγεί προκειμένου να γίνει εισαγωγή στην εφαρμογή.

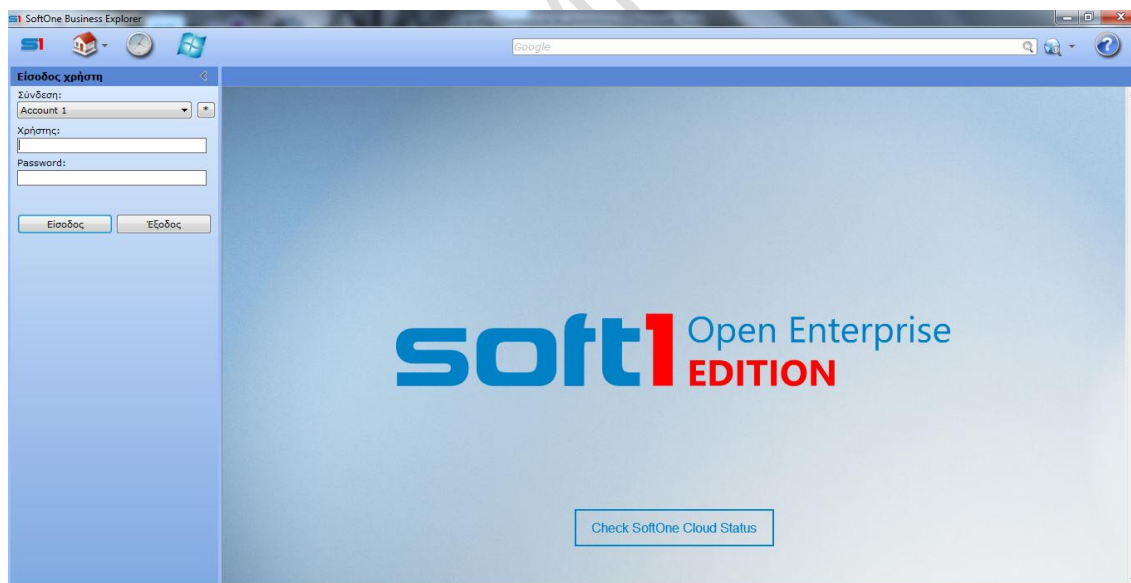
Την πρώτη φορά εισόδου στο σύστημα απαιτείται ο καθορισμός της εγκατάστασης στην οποία θα εργαστεί ο χειριστής. Κάθε εγκατάσταση χαρακτηρίζεται από ένα ξεχωριστό serial number και ένα password όπως απεικονίζεται στο παρακάτω σχήμα.



Εικόνα 4: Serial Number εγκατάστασης

Μπορεί να επιλεγεί αποθήκευση των στοιχείων εισόδου ώστε να μη χρειάζεται η συμπλήρωσή τους κάθε φορά.

Στη συνέχεια εμφανίζεται η κεντρική οθόνη της εφαρμογής όπως απεικονίζεται παρακάτω:

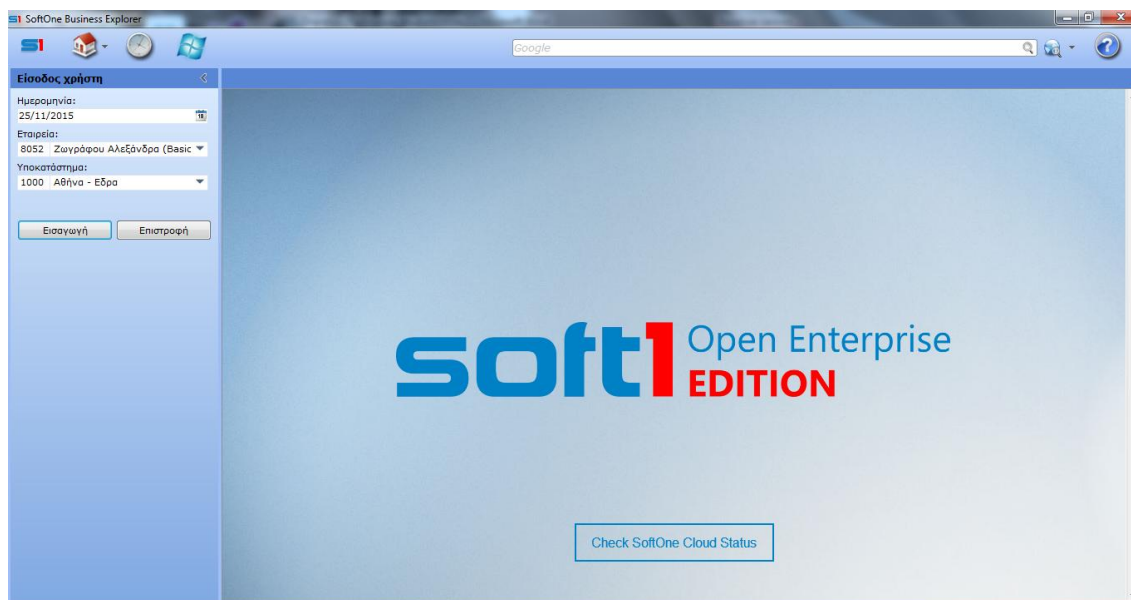


Εικόνα 5: Είσοδος στο σύστημα – Επιλογή Χρήστη

Στα πεδία «Χρήστης» και «Password» θα πρέπει να συμπληρωθούν τα στοιχεία εισόδου. Η διαδικασία αυτή θα πρέπει να επαναλαμβάνεται κάθε φορά που πραγματοποιείται εισαγωγή στο σύστημα.

Το πεδίο «Σύνδεση» δηλώνει σε ποια σύνδεση θα γίνει εισαγωγή. Αυτομάτως η σύνδεση σημαίνει σε ποια βάση δεδομένων θα γίνει log in (σύνδεση).

Με την επιλογή <Είσοδος> ακολουθεί η δεύτερη σελίδα της διαδικασίας εισόδου στην οποία εισάγονται τα ακόλουθα:

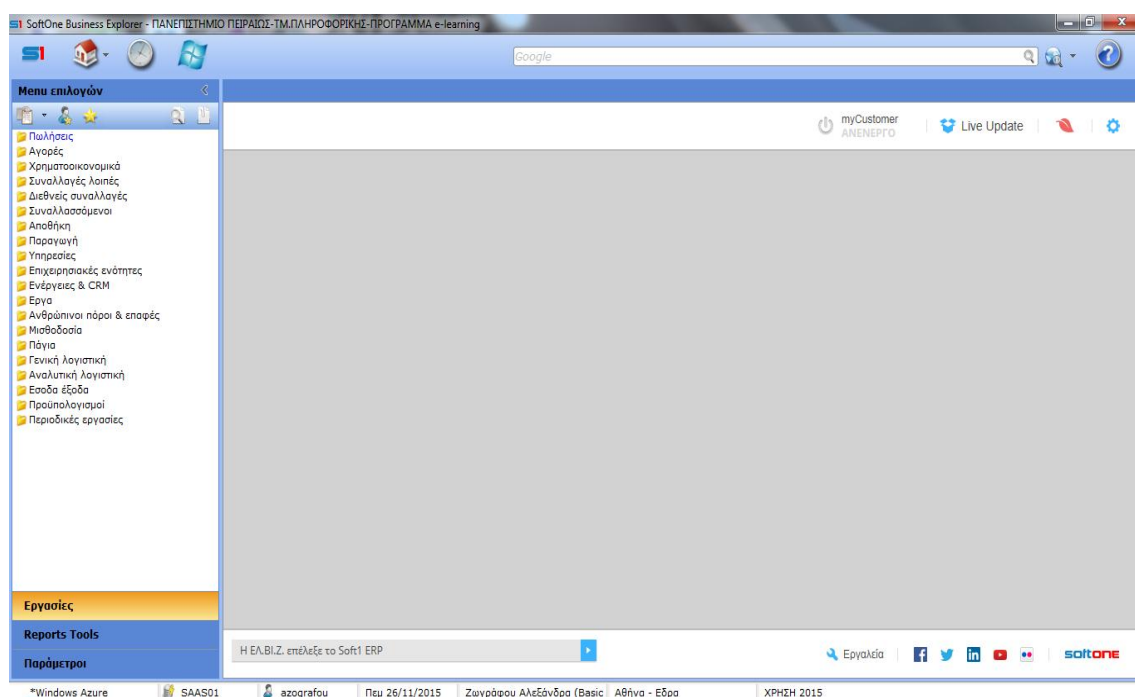


Εικόνα 6: Είσοδος στο σύστημα – Επιλογή Εταιρείας

- **Ημερομηνία:** η ημερομηνία που επιλέγεται θεωρείται «τρέχουσα» ημερομηνία της εφαρμογής και θα προτείνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση των διάφορων συναλλαγών. Η επιλογή της ημερομηνίας καθορίζει αυτομάτως και την Οικονομική χρήση στην οποία θα γίνει Είσοδος.
- **Εταιρεία:** επιλέγεται η εταιρεία εισαγωγής στο σύστημα.
- **Υποκατάστημα:** επιλέγεται το υποκατάστημα της εταιρείας όπου θα πραγματοποιηθεί εισαγωγή στο σύστημα.

4.2.2. Menu Εργασιών (Folder Menu)

Με την είσοδο στο σύστημα προβάλλεται η κεντρική οθόνη της εφαρμογής. Στο αριστερό της μέρος απεικονίζεται με τη μορφή φακέλων windows το μενού εργασιών (Folder Menu) από το οποίο ο χειριστής καλείται να επιλέξει την εργασία που επιθυμεί να εκτελέσει. Το προτεινόμενο (default) Folder Menu που απεικονίζεται σε κάθε χειριστή περιλαμβάνει το σύνολο των εργασιών που μπορούν να εκτελεστούν στο Softone ERP. Αξίζει να σημειωθεί πως το menu αυτό μπορεί να διαμορφωθεί ή να περιοριστεί ανά χειριστή με κατάλληλη παραμετροποίηση.



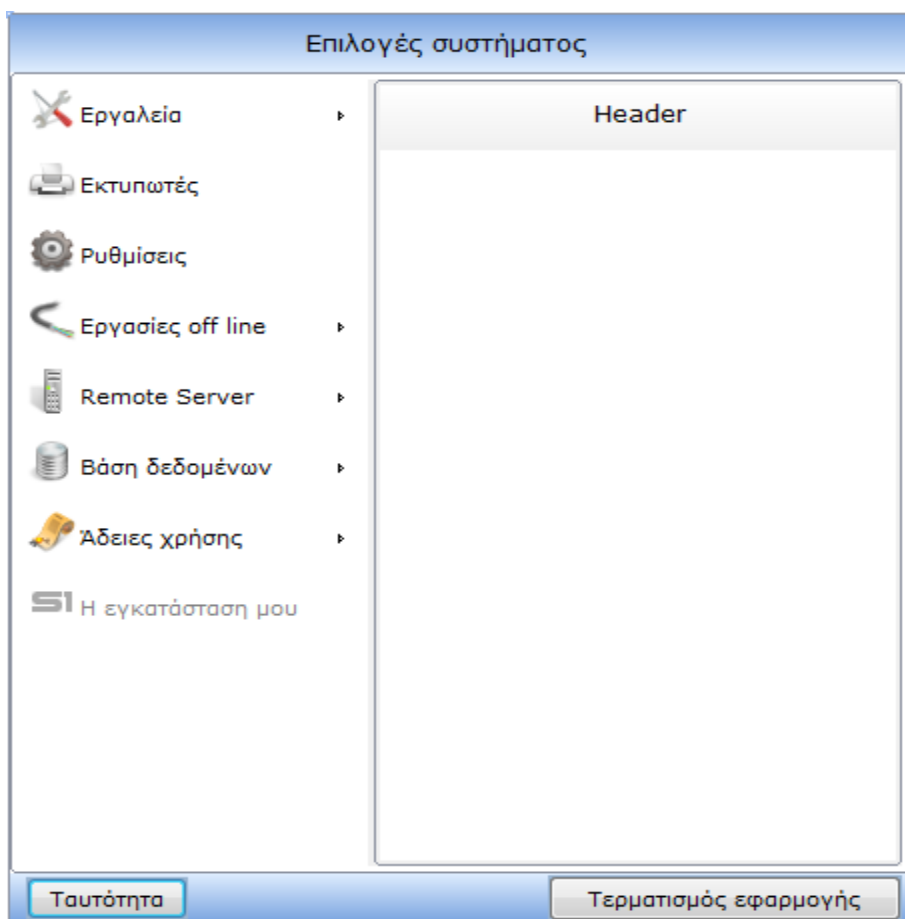
Εικόνα 7: Folder Menu

Στη συνέχεια επεξηγούνται τα κυριότερα στοιχεία της αρχικής οθόνης του Folder Menu:

- **Menu επιλογών Soft1:** Πιέζοντας το αντίστοιχο εικονίδιο προβάλλεται το «επίσημο» Soft1 menu. Ως τέτοιο μπορεί να επιλεγεί το «Menu επιλογών» (default) ή το «Menu παλαιό» ή το «Menu ομάδας/χειριστή». Το βελάκι χρησιμοποιείται για να καθοριστεί η επιλογή μενού.
- **Προσωπικό menu:** Πιέζοντας το σχετικό εικονίδιο προβάλλεται το προσωπικό menu του logged in (συνδεδεμένου) χειριστή όπως έχει καθοριστεί από τον ίδιο.
- **Συνήθειες εργασίες:** Πιέζοντας το σχετικό εικονίδιο προβάλλονται εργασίες που εκτελούνται από το συγκεκριμένο σταθμό ιεραρχημένες κατά τη συχνότητα που επιλέγονται.
- **Αναζήτηση menu:** Πιέζοντας το σχετικό εικονίδιο προβάλλεται πλαίσιο αναζήτησης που εκτελεί ανεύρεση εργασίας εντός του menu που είναι επιλεγμένο. Στο πλαίσιο διατίθεται μηχανισμός «καθαρισμού» (X). Το εικονίδιο λειτουργεί ως «διακόπτης», προβάλλοντας και εξαφανίζοντας το πλαίσιο αναζήτησης εργασίας.
- **Σχετικές εργασίες:** Πιέζοντας το σχετικό εικονίδιο το menu εμπλουτίζεται με τις πρόσθετες επιλογές - συγκεκριμένα αυτές που είναι κατά περίπτωση διαθέσιμες αναλόγως της εργασίας στην οποία ευρίσκεται ο χρήστης. Πχ. αν βρίσκεται στους Πελάτες προβάλλονται όσες εργασίες είναι σχετικές με πελάτες.
- Όταν χρησιμοποιείται το «επίσημο» Soft1 menu, τότε οι καθημερινές εργασίες διακρίνονται από αυτές των **Reports Tools** και από αυτές της **παραμετροποίησης** με εύχρηστα «Outlook folders». Πιέζετε το επιθυμητό και στο menu προβάλλονται οι ανάλογες εργασίες.

4.2.3. Επιλογές Συστήματος (System Menu)

Το System Menu εμφανίζεται πατώντας το πάνω αριστερά κουμπί με το σήμα της Softone (SI) και περιλαμβάνει τις ακόλουθες επιλογές:



Εικόνα 8: System Menu

- **Εργαλεία:** Σημειωματάριο, Scheduler, Υπενθυμίσεις, Σφάλματα υπολογισμών, Soft1 Add – ons, Custom SDK Code Files, Advanced Javascript Editor, Έλεγχος Client / Server σύνδεσης, View computer Soft1 address, SaaS System login information, Αλλαγή password
- **Ρυθμίσεις:** Ορίζονται οι παράμετροι για την επιτάχυνση των επιμέρους χειρισμών της εφαρμογής.
- **Εργασίες offline:** Ομάδα εργασιών για την αξιοποίηση της offline λειτουργίας εγκαταστάσεων που περιλαμβάνουν clients – υποκαταστήματα σε απομακρυσμένα σημεία. Είναι διαθέσιμες μόνο σε εγκαταστάσεις που διαθέτουν την ενότητα Υποκαταστήματα.

- **Remote Server:** Υποομάδα εργασιών για τη ρύθμιση κατάλληλα του εξυπηρετητή εντολών.
- **Βάση δεδομένων:**
 - ✓ **Εισαγωγή από Clipboard:** για την εισαγωγή δεδομένων που έχουν αντιγραφεί (βρίσκονται) στον clipboard.
 - ✓ **Εισαγωγή από αρχείο .xxf:** για την εισαγωγή δεδομένων που έχουν αποθηκευτεί ως αρχείο της μορφής xxf.
 - ✓ **SQL monitor:** Δυνατότητα προβολής των εντολών SQL που εκτελούνται κατά την εκτέλεση εργασιών – εκτυπώσεις.
- **Άδειες χρήσης:** Υποομάδα εργασιών για την αδειοδότηση – ενεργοποίηση της εφαρμογής.
- **Η εγκατάσταση μου:** Με την επιλογή προβάλλονται όλα τα στοιχεία της εγκατάστασης.

4.2.4. Χειρισμός Εργασιών

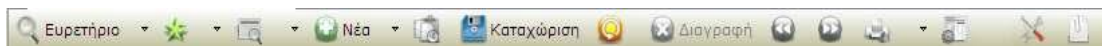
Οι εργασίες που επιλέγονται από το μενού εργασιών (folder menu) οργανώνονται αυτόματα σε εύχρηστες σελίδες (tabs). Με αυτό τον τρόπο καθίσταται ευκολότερη η μετακίνηση από εργασία σε εργασία επιλέγοντας το ανάλογο tab. Εάν υπάρχουν πολλές ανοιχτές εργασίες, ο χειριστής μπορεί να βοηθηθεί από το βελάκι που χειρίζεται τις ενεργές εργασίες ως βοηθητικό Menu.

Barcode	Εργασασίου	Περιγραφή 2	Μ.Μ	Χρονικής
			Τεμ	
99911	P11		Τεμ	
99912	P12		Τεμ	
99991	Προϊόν 1αζογραφου		Τεμ	112.80
99992	Προϊόν 2αζογραφου		Τεμ	85.50
99993	Προϊόν 3αζογραφου		Τεμ	48.00
99994	P4		Τεμ	
99995	P5		Τεμ	
99996	P6		Τεμ	
99997	P7		Τεμ	
99998	P8		Τεμ	
99999	P9		Τεμ	

Εικόνα 9: Χειρισμός Εργασιών

4.2.5. Μπάρα Εργασίας

Στο επάνω μέρος της οθόνης κάθε ενεργής εργασίας προβάλλονται οι ακόλουθες επιλογές.



Εικόνα 10: Μπάρα Εργασίας

Η Μπάρα Εργασίας περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- **Ευρετήριο:** Ευρετήριο (χειρισμοί, επιλογή και σχεδίαση)
- **Συνήθεις εγγραφές:** Συνήθεις εγγραφές
- **Προβολή:** Προβολή (χειρισμοί ανάλογα με το εκάστοτε αρχείο προς επεξεργασία, επιλογή και σχεδίαση)
- **Νέα εγγραφή:** Νέα εγγραφή (& save photo)
- **Αντιγραφή από τελευταία:** Copy from buffer - Αντιγραφή από τελευταία
- **Καταχώριση:** Καταχώριση εγγραφής
- **Ακύρωση:** Ακύρωση εγγραφής
- **Διαγραφή:** Διαγραφή εγγραφής
- **Προηγούμενη εγγραφή – Επόμενη εγγραφή:** Προώθηση εγγραφών μπρος πίσω (ξεφύλλισμα)
- **Εκτύπωση:** Αποστολή σε αρχείο ή εκτυπωτή
- **Pivot Analysis:** Προβολή εγγραφών ευρετηρίου σε μορφή ρινot
- **Εργαλεία:** System διαθέσιμες εργασίες (πχ. από αρχείο πελατών)
 - ✓ **Alert:** Διαχείριση πελατών
 - ✓ **Import:** Διαχείριση πελατών
- **Σχετικές εργασίες:** Business διαθέσιμες εργασίες (δυνατότητα εμφάνισής τους και με διπλό κλικ για άνοιγμα της επιλεγμένης εγγραφής, πχ. από αρχείο πελατών): Πελάτες, Οικονομικά στοιχεία πελατών, Κινήσεις πελατών (Τ.Ν.), Κινήσεις πελατών (Ν.Π.), Κινήσεις πελατών (Ν.Σ.), Ανεξόφλητα παραστατικά, Εκκρεμείς παραγγελίες, Εκκρεμή δελτία, Εκκρεμή αξιόγραφα, Συναλλακτική κίνηση, Ανάλυση πωλήσεων – παραγγελιών κατά είδος, Εγκαταστάσεις, Συμβάσεις, Ενέργειες, Καταχώριση πώλησης, Καταχώριση είσπραξης, Καταχώριση εμβάσματος, Καταχώριση ειδικής συναλλαγής, Ευκαιρίες πώλησης Στοιχεία Γ.Γ.Π.Σ., Ιστορικό μεταβολών, Εμφάνιση σε χάρτη, Δρομολόγηση

4.2.6. Status Bar

Στο κάτω μέρος κάθε οθόνης του συστήματος προβάλλονται οι εξής επιλογές:

- Προβολή τρόπου τεχνικής λειτουργίας του Soft1
- Διαχείριση βάσεων δεδομένων

- Προβολή και δυνατότητα μεταβολής χρήστη
- Προβολή και δυνατότητα μεταβολής ημερομηνίας
- Προβολή και δυνατότητα μεταβολής εταιρείας
- Προβολή και δυνατότητα μεταβολής υποκαταστήματος
- Προβολή Χρήσης

4.2.7. Ανευρέσεις

Οι μηχανισμοί ανευρέσεων χρησιμοποιούνται για την αναζήτηση εγγραφών με συγκεκριμένα κριτήρια. Για παράδειγμα αναζήτηση παραστατικών τύπου «Τιμολόγιο» που καταχωρήθηκαν την τελευταία εβδομάδα από τον πελάτη «Οικονομόπουλο». Οι μηχανισμοί ανευρέσεων μπορούν να εφαρμοστούν τόσο σε οθόνες εργασίας όσο και σε ευρετήρια.

Οθόνες εργασίας:

Χαρακτηριστικό γνώρισμα των ανευρέσεων σε οθόνες εργασίας, είναι το εικονίδιο που δείχνει ότι στο πεδίο υπάρχει διαθέσιμος μηχανισμός ανεύρεσης. Παράδειγμα χρήσης του μηχανισμού ανευρέσεων σε οθόνες θα μπορούσε να αποτελέσει η ανεύρεση πελάτη σε καταχώριση ενός παραστατικού πωλήσεων. Τα δύο κενά πλαίσια που βρίσκονται δεξιά από τον τίτλο του πεδίου αντιπροσωπεύουν τον κωδικό και την περιγραφή /επωνυμία της εγγραφής και αποτελούν τα 2 βασικά κλειδιά ανεύρεσης.

Εικόνα 11: Ανεύρεση εγγραφής από Οθόνη

Σε ένα από τα δύο πλαίσια, μπορεί να πληκτρολογηθεί το μέρος του κωδικού ή της περιγραφής που είναι γνωστός και ένας αστερίσκος <*>.

Πατώντας πάνω στο μεγεθυντικό φακό δίνεται η δυνατότητα εκτέλεσης ανεύρεσης χρησιμοποιώντας και άλλα πεδία εκτός από τον κωδικό και την περιγραφή.

Κωδικός	Επωνυμία	Α.Φ.Μ.	Διεύθυνση	
278	Αντώνιος Παναγιώτης		Μυκονου 4	Γέρ
194	Αντωνιάδης Κώστας		Μετσοβου 12	Κω
146	Βαρδάκας Μάνος		Μελισσιων 43	Αθ
296	Βασιλάκη Μαρία		Μυκονου 3	Κεφ
290	Θεοδωρόπουλος Χρήστος		Μακαριου 15	Κεφ
256	Μαργαρίτης Αθανάσιος		Μελινας Μερκουρη 18	Αθ
180	Μαρκάκης Μανώλης		Μπιζανιου 6	Ηρε
205	Μολφέτας Βασίλης		Μυτιληνιοι	Σάμ
116	Νάκος Βασίλης		Μεσολογγιου 73	Αθ
297	Ξουοίκης Γιάννης		Μητροπολεως 47	Αίνι

μ*

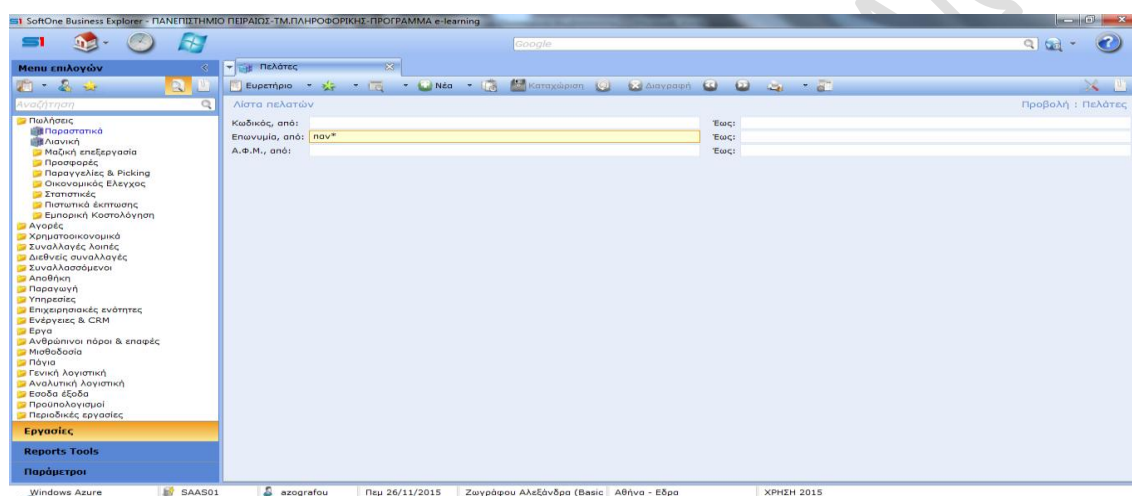
Εφαρμογή Χωρίς φίλτρα

Εικόνα 12: Ανεύρεση με περισσότερα πεδία

Σημείωση: Με το πλήκτρο <Χωρίς Φίλτρα> προβάλλονται όλες οι εγγραφές και καθαρίζονται οι ενδείξεις προκειμένου ενδεχομένως να γίνει νέα αναζήτηση από την αρχή.

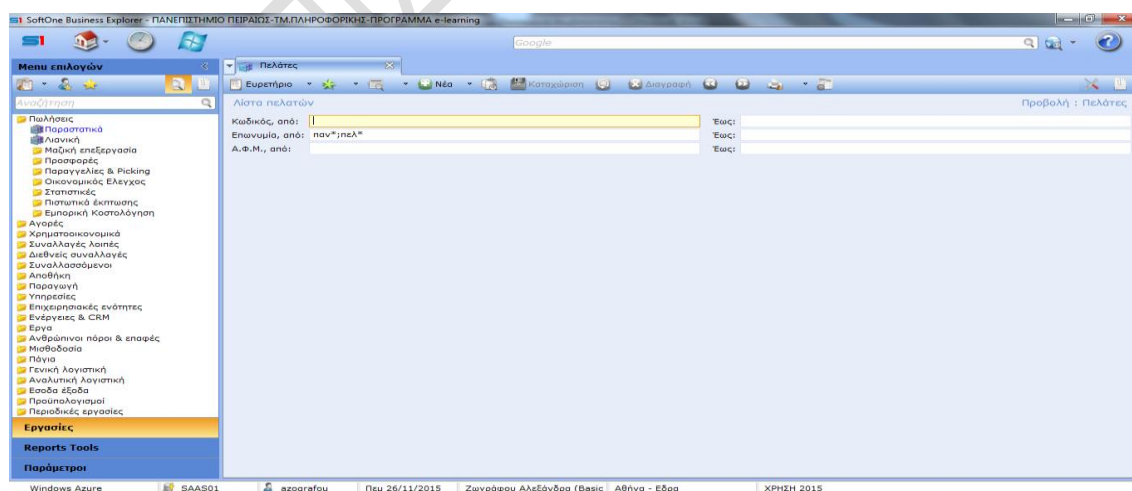
Ευρετήρια:

Σε κάθε εργασία τύπου ευρετηρίου (π.χ. Είδη αποθήκης, πελάτες κτλ) εμφανίζεται μια αρχική οθόνη επιλογής κριτηρίων αναζήτησης επιθυμητών εγγραφών. Σε περίπτωση που ο χειριστής επιθυμεί να προβάλει όλες τις εγγραφές του αρχείου, τότε πρέπει να πατήσει το πλήκτρο <Ευρετήριο> χωρίς να εισάγει κανένα κριτήριο αναζήτησης. Εάν αναζητείται συγκεκριμένη εγγραφή ή ομάδα εγγραφών, τότε θα πρέπει να εισαχθεί το μέρος του κωδικού ή της περιγραφής ή οποιοδήποτε άλλου πεδίου γνωρίζετε ακολουθούμενο από <*>. Με κλικ στο ευρετήριο (ή Enter) θα εμφανιστούν τα αποτελέσματα της αναζήτησης.



Εικόνα 13: Ανεύρεση σε Ευρετήρια

Για πολλαπλή επιλογή μπορεί να χρησιμοποιηθεί το σύμβολο (;) μεταξύ των κριτηρίων.



Εικόνα 14: Χρήση Πολλαπλής Επιλογής σε Ευρετήρια

Παρατηρήσεις

- Εάν ο χρήστης βρίσκεται σε εργασία τύπου Ευρετηρίου και δε επιθυμεί να κάνει συγκεκριμένη ανεύρεση, με κλικ στο πλήκτρο Ευρετήριο, προβάλλονται όλες οι εγγραφές του αρχείου.
- Εάν στην οθόνη υπάρχουν εγγραφές από προηγούμενη ανεύρεση αλλά ο χρήστης επιθυμεί να ξαναδώσει κριτήρια ανεύρεσης, τότε επιλέγει <Ευρετήριο> και προβάλλονται εκ νέου τα πεδία - "φίλτρα" βάσει των οποίων θα κάνει νέα αναζήτηση.
- Εάν βρίσκεται εντός μιας οθόνης εργασίας (Πελάτης, Είδος, Παραστατικό κλπ.) και θέλει να "επιστρέψει" στην λίστα, πιάζει το πλήκτρο Ευρετήριο.
- Οι ανενεργές εγγραφές απεικονίζονται στα ευρετήρια με άτονο φόντο και κατά τις αναζητήσεις δεν προβάλλονται προς επιλογή, παρόλο που υπάρχουν καταχωρημένες.
- Τέλος, θα πρέπει να σημειωθεί ότι υπάρχει διαθέσιμος μηχανισμός ανεύρεσης σε πεδία παραπλεύρως των οποίων υπάρχει η ένδειξη ▼ Η ιδιαιτερότητα αυτού του μηχανισμού ανεύρεσης είναι ότι ερευνά εγγραφές πινάκων που «ανεβαίνουν στη μνήμη» - δηλαδή σε πίνακες με λίγες συνήθως εγγραφές. Παράδειγμα αποτελεί το πεδίο τύπος παραστατικού στο ευρετήριο παραστατικών πωλήσεων.

4.2.8. Ευρετήρια

Στις εργασίες τύπου Ευρετηρίου και από τη στιγμή κατά την οποία θα εμφανιστούν εγγραφές (που πληρούν τις συνθήκες μιας ανεύρεσης που προηγήθηκε), ο χρήστης έχει δύο κατηγορίες χειρισμών που μπορεί να εκτελέσει:

- Να προβεί σε νέα καταχώρηση, προβολή - μεταβολή ή διαγραφή εγγραφών.
- Να επεξεργαστεί τα δεδομένα της κατάστασης εγγραφών (λίστας) που προβάλλονται στην οθόνη του.

Κωδικός	Περιγραφή	Barcode	Εργασίας	Περιγραφή 2	Η.Μ	Χονδρικής	Λιανικής
99910 P10							
99911 P11							
99912 P12							
99991	Προϊόν 1 αζογραφού					112.80	
99992	Προϊόν 2 αζογραφού					85.50	
99993	Προϊόν 3 αζογραφού					49.00	
99994 P4							
99995 P5							
99996 P6							
99997 P7							
99998 P8							
99999 P9							

Εικόνα 15: Λειτουργίες σε Λίστα Ευρετηρίου

Οι βασικές λειτουργίες που μπορούν να εκτελεστούν σε μια λίστα ευρετηρίου είναι οι ακόλουθες:

- **Επιλογή εγγραφών (selection):** Με το χειρισμό <Ctrl><Enter> είτε με το χειρισμό <Alt><Up/ Down Arrow> μπορούν να επιλεγούν εγγραφές μία - μία ή κατά ομάδες (χωρίς δηλαδή κανένα συγκεκριμένο κριτήριο). Οι εγγραφές αυτές επισημαίνονται με έντονη γραφή (bold) και είναι διαθέσιμες για περαιτέρω μαζική επεξεργασία βάσει εντολών που διατίθενται με δεξί κλικ.
- **Drag and Drop (σύρσιμο και άφεση) στηλών με ποντίκι:** Εφαρμόζετε το χειρισμό για μετακίνηση των προβαλλόμενων στηλών και αυξομείωση του πλάτους τους, προκειμένου να τοποθετήσετε «βολικότερα» τις στήλες των πληροφοριών της λίστας.
- Με **<Δεξί κλικ>** στη γραμμή επικεφαλίδων της κατάστασης (λίστας) που προβάλλεται στην οθόνη οι διαθέσιμες εργασίες που μπορούν να επιλεγούν είναι:
 - ✓ **Ταξινόμηση:** Ο χειρισμός ταξινομεί τις εγγραφές της προβαλλόμενης λίστας βάσει της στήλης (του πεδίου) στην επικεφαλίδα του οποίου εφαρμόστηκε. Η ταξινόμηση των εγγραφών της λίστας γίνεται κατ' αρχήν κατ' αύξουσα σειρά και ακολούθως, εάν επανεκτελεστεί, κατά φθίνουσα.
 - ✓ **Φίλτρο:** Η επιλογή περιορίζει τις εγγραφές της προβαλλόμενης λίστας σε όσες έχουν κοινή ένδειξη με το πεδίο εκείνο που ορίζεται από την επικεφαλίδα στην οποία εφαρμόστηκε ο χειρισμός, που ανήκει στην εγγραφή στην οποία βρισκόταν η μπάρα όταν εκτελέστηκε ο χειρισμός.
 - ✓ **Φίλτρο εξαίρεσης:** Η επιλογή περιορίζει τις εγγραφές της προβαλλόμενης λίστας σε όλες, εκτός από όσες έχουν κοινή ένδειξη με το πεδίο αυτό που ορίζεται από την επικεφαλίδα στην οποία εφαρμόστηκε ο χειρισμός ή που ανήκει στην εγγραφή στην οποία βρισκόταν η μπάρα επιλογής όταν εκτελέστηκε ο χειρισμός.
 - ✓ **Ομαδοποίηση:** Ο χειρισμός ομαδοποιεί τις εγγραφές του ευρετηρίου βάσει των τιμών της στήλης επί της οποίας εφαρμόστηκε.
 - ✓ **Προσθήκη στήλης:** Η επιλογή αποκαλύπτει όλα τα πεδία που είναι διαθέσιμα να τοποθετηθούν στη λίστα. Ο χειριστής επιλέγει και τοποθετεί πεδία:
 - ❖ Με χειρισμό Drag and Drop (σύρσιμο και άφεση), οπότε η νέα στήλη τοποθετείται αριστερά από τη στήλη στην οποία γίνεται η άφεση.
 - ❖ Με το χειρισμό διπλού κλικ επί του πεδίου που θέλουμε να μετάσχει στη λίστα, οπότε η νέα αυτή στήλη τοποθετείται αριστερά από εκείνη στην οποία εκτελέστηκε χειρισμός <προσθήκη στήλης>.
 - ✓ **Αφαίρεση στήλης:** Ο χειρισμός αφαιρεί τη στήλη πάνω στην επικεφαλίδα της οποίας ο χρήστης κάνει <Δεξί κλικ> και επιλέγει «Αφαίρεση στήλης».
 - ✓ **Στατική:** Χειρισμός που διατίθεται μόνο όταν έχει προηγηθεί ακινητοποίηση στηλών (με το χειρισμό Στατική) και μόνον σε στήλες που είναι ήδη ακινητοποιημένες. Ο χειρισμός μεταθέτει προς τα αριστερά το όριο ακινητοποίησης. Δηλαδή με την εκτέλεση του χειρισμού το νέο όριο ακινητοποίησης είναι η στήλη που βρίσκεται αριστερά αυτής στην οποία εφαρμόστηκε ο χειρισμός <κινητή>.
 - ✓ **Show Hints:** Ο χειρισμός αποκρύπτει τις στήλες που έχουν καθορισθεί να εμφανίζονται ως hints. Ο χειρισμός είναι διαθέσιμος μόνο όταν έχει προηγηθεί η εντολή <Show Hints>.
 - ✓ **Auto fit column:** Ο χειρισμός δίνει το βέλτιστο πλάτος στην στήλη στην οποία εφαρμόστηκε. Ως βέλτιστο πλάτος νοείται αυτό ακριβώς που είναι αναγκαίο για να

περιλάβει την «πλατύτερη» εγγραφή της στήλης αλλά όχι μεγαλύτερο. Εάν όλα τα πεδία της στήλης είναι κενά, τότε το βέλτιστο πλάτος υπολογίζεται από τον τίτλο της στήλης (το όνομα του πεδίου).

- ✓ **Auto fit all:** Ο χειρισμός δίνει το βέλτιστο πλάτος σε όλες τις στήλες της λίστας ανεξαρτήτως της στήλης στην οποία εφαρμόστηκε.
- ✓ **Copy column:** Ο χειρισμός αντιγράφει τα περιεχόμενα της στήλης επί της οποίας εφαρμόζεται - είναι διαθέσιμος μόνο για τις στήλες που έχουν χαρακτηριστεί ως Fast Entry κατά το σχεδιασμό του ευρετηρίου.
- ✓ **Paste column:** Ο χειρισμός επικολλά τα περιεχόμενα της στήλης που έχει αντιγραφεί στη στήλη επί της οποίας εφαρμόζεται - είναι διαθέσιμος μόνο για τις στήλες που έχουν χαρακτηριστεί ως Fast Entry κατά το σχεδιασμό του ευρετηρίου.
- ✓ **Copy value:** Η εντολή αντιγράφει την επιλεγμένη τιμή – εφαρμόζεται μόνο σε στήλες που έχουν ορισθεί ως Editable κατά το σχεδιασμό του ευρετηρίου.
- ✓ **Fill value:** Η εντολή επικολλά την τιμή που έχει αντιγραφεί στο σημείο που βρίσκεται ο cursor – εφαρμόζεται μόνο σε στήλες που έχουν ορισθεί ως Editable κατά το σχεδιασμό του ευρετηρίου.
- ✓ **Paste from Clipboard:** Ο χειρισμός επικολλά στο σημείο που βρίσκεται ο cursor τα περιεχόμενα του clipboard - εφαρμόζεται μόνο σε στήλες που έχουν ορισθεί ως Editable κατά το σχεδιασμό του ευρετηρίου.
- ✓ **Αποθήκευση:** Η επιλογή προσφέρει τη δυνατότητα αποθήκευσης σε αρχείο όλων των ρυθμίσεων που έχουν επέλθει σε μια λίστα ευρετηρίου. Οι αποθηκευμένες ρυθμίσεις, με το όνομα με το οποίο αποθηκεύτηκαν, είναι διαθέσιμες στο submenu που προβάλλεται με το κάτω βελάκι του πλήκτρου <Ευρετήριο>.

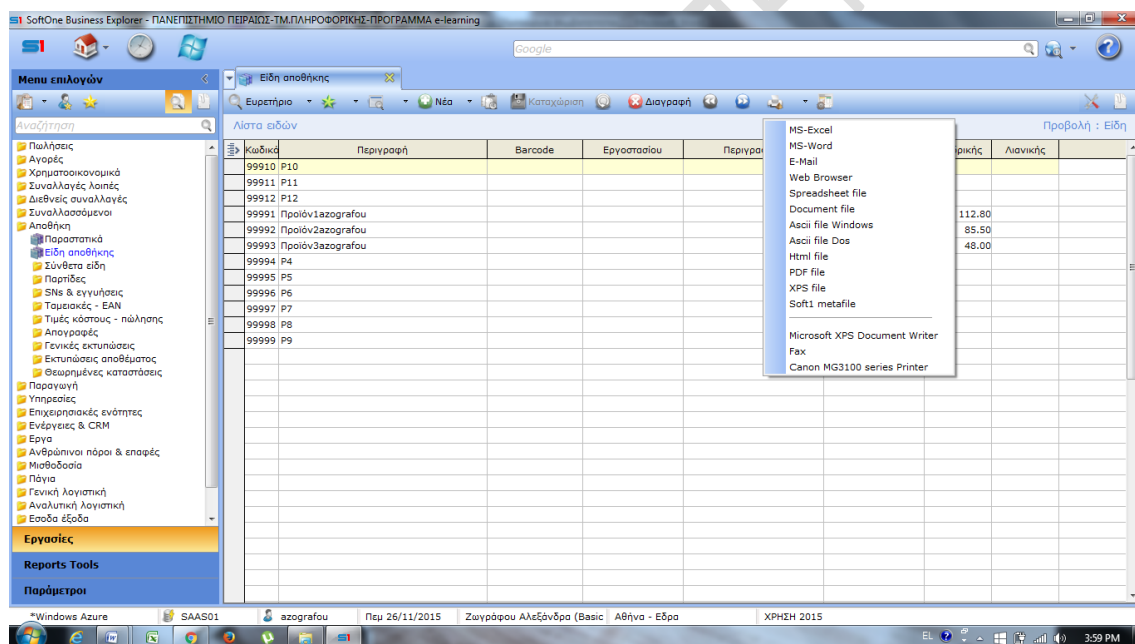
4.2.9. Εκτυπώσεις

Μια λίστα εγγραφών που έχει προκύψει είτε από εργασία τύπου ευρετηρίου είτε από εργασία τύπου εκτύπωσης μπορεί εκτός της οθόνης και του εκτυπωτή να αποσταλεί στα ακόλουθα μέσα:

- **Ms-Excel:** η επιλογή ενεργοποιεί την εφαρμογή Microsoft Excel και μεταφέρει σε αυτήν τα δεδομένα της κατάστασης. Προϋπόθεση για τη λειτουργία του μηχανισμού αυτού είναι να έχει εγκατασταθεί η εφαρμογή Excel στο client σύστημα.
- **Ms-Word:** η επιλογή ενεργοποιεί την εφαρμογή Microsoft Word και μεταφέρει σε αυτήν τα δεδομένα της κατάστασης. Προϋπόθεση για τη λειτουργία του μηχανισμού αυτού είναι να έχει εγκατασταθεί η εφαρμογή Word στο client σύστημα.
- **E-Mail:** Η επιλογή προβάλλει μια οθόνη ρυθμίσεων στην οποία καθορίζεται το format στο οποίο θα διακινηθούν τα δεδομένα της κατάστασης καθώς και το εάν θα αποτελούν συνοδευτικό του e-mail (attachment) ή μέρος του «σώματος» του. Προϋπόθεση για την λειτουργία του μηχανισμού είναι να έχει εγκατασταθεί e-mail εφαρμογή στο client σύστημα.
- **Ascii file Windows:** Η επιλογή προβάλλει οθόνη αποθήκευσης αρχείου σε μορφή κειμένου (text). Η αποθήκευση της κατάστασης γίνεται σε character set Windows 1253.
- **Ascii file Dos:** Η επιλογή προβάλλει οθόνη αποθήκευσης αρχείου σε μορφή κειμένου (text).

Η αποθήκευση της κατάστασης γίνεται σε character set 437.

- **Html file:** Η επιλογή προβάλλει οθόνη αποθήκευσης αρχείου σε μορφή html. Η αποθήκευση της κατάστασης γίνεται σε αυτό το format.
- **PDF file:** Η επιλογή προβάλλει οθόνη αποθήκευσης αρχείου σε μορφή pdf. Η αποθήκευση της κατάστασης γίνεται σε αυτό το format.
- **XPS file:** Η επιλογή προβάλλει οθόνη αποθήκευσης αρχείου σε μορφή xps. Η αποθήκευση της κατάστασης γίνεται σε αυτό το format.
- **Soft1 metafile:** Η επιλογή προβάλλει οθόνη αποθήκευσης αρχείου σε ειδικό format της SoftOne (xpr). Τα αρχεία που παράγονται μεταφέρουν το διακριτικό εικονίδιο της Softone και εκτελούνται με την εφαρμογή της Softone (απ' ευθείας από τον Windows explorer και με <διπλό κλικ>). Εάν μεν τη στιγμή της εκτέλεσής τους η εφαρμογή είναι σε λειτουργία, τότε η σχετική εκτύπωση προβάλλεται σε οθόνη της εφαρμογής. Εάν η εφαρμογή Soft1 δεν είναι ανοικτή τη στιγμή που εκτελείται το <διπλό κλικ> στο .xpr αρχείο, τότε (η εφαρμογή εκτελείται αυτόματα), υποβάλλει τον χειριστή σε διαδικασία εισόδου (login) και αμέσως μετά προβάλλει την εκτύπωση.



Εικόνα 16: Τρόποι Εκτύπωσης Λίστας Εγγράφων

5. Υλοποίηση Σεναρίων Λειτουργίας

Στην παρούσα ενότητα θα γίνει παρουσίαση των Σεναρίων Λειτουργίας που υλοποιήθηκαν με την χρήση της εφαρμογής Softone (μοντέλο λειτουργίας Softone on Azure) αφού προηγουμένως γίνει μια εκτενής αναφορά στις Βασικές Αρχές Εμπορικής Διαχείρισης.

5.1. Βασικές Αρχές Εμπορικής Διαχείρισης

Ως εμπορική διαχείριση θα μπορούσε να οριστεί η οργάνωση και διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων μιας επιχείρησης που αφορούν και σχετίζονται με την εκτέλεση αγορών, πωλήσεων και διατήρησης αποθήκης. Συνεπώς η εμπορική διαχείριση αποτελεί το βασικό πυρήνα των διαδικασιών, τόσο εμπορικών όσο και παραγωγικών εταιρειών. Στις ακόλουθες ενότητες παρουσιάζονται οι βασικές διεργασίες της εμπορικής διαχείρισης μιας επιχείρησης. Οι διεργασίες αυτές εξετάζονται υπό το πρίσμα της ενσωμάτωσής τους σε ένα μηχανογραφικό σύστημα.

5.1.1. Διαχείριση Πωλήσεων

Οι πωλήσεις αποτελούν το βασικό στόχο και παράγοντα βιωσιμότητας μιας επιχείρησης. Η διαδικασία εκτέλεσης μιας πώλησης σε ένα μηχανογραφικό σύστημα περιλαμβάνει τις ακόλουθες βασικές δραστηριότητες.

Δημιουργία Πελάτη

Απαραίτητη προϋπόθεση για την εκτέλεση μιας πώλησης είναι η ύπαρξη ενός πελάτη. Συνεπώς το πρώτο βήμα της διαδικασίας πώλησης σε ένα μηχανογραφικό σύστημα αποτελεί η δημιουργία ενός πελάτη. Η βασική πληροφορία που χαρακτηρίζει ένα πελάτη είναι η ακόλουθη.

- ΑΦΜ
- Επωνυμία
- Διεύθυνση
- ΔΟΥ
- Επάγγελμα
- Τρόπος Πληρωμής
- Στοιχεία Επικοινωνίας
- Εμπορική Κατηγορία (π.χ. Προγραμματιστές, Έμποροι Υπολογιστών)
- Λογιστική Κατηγορία (π.χ. Εσωτερικού, Εξωτερικού)

Δημιουργία - Καταχώρηση Παραγγελίας Πελάτη

Μετά από σχετική επικοινωνία με τον πελάτη καταγράφεται και δημιουργείται μια παραγγελία η οποία περιέχει τα είδη που επιθυμεί να αγοράσει. Η δημιουργία παραγγελίας είναι προαιρετική και σε καμία περίπτωση δεν επηρεάζει την ποσότητα του προς πώληση είδους στην αποθήκη της επιχείρησης. Σε περίπτωση που η παραγγελία καταχωρηθεί μηχανογραφικά τότε πρώτα θα πρέπει να δημιουργηθούν στο σύστημα τα, προς παραγγελία, είδη. Η δημιουργία είδους εξετάζεται στην ενότητα της διαχείρισης αποθήκης. Η βασική πληροφορία που απεικονίζεται σε μια παραγγελία είναι η ακόλουθη.

- Στοιχεία Πελάτη
- Αριθμός Παραγγελίας

- Ημερομηνία
- Είδος
- Ποσότητα
- Αξία

Παράδοση

Μετά την καταχώρηση της παραγγελίας τα είδη αποστέλλονται στον πελάτη την ημερομηνία που συμφωνήθηκε. Την αποστολή των ειδών θα πρέπει να συνοδεύει ένα παραστατικό που ονομάζεται δελτίο αποστολής και το οποίο δημιουργείται και τυπώνεται από το εκάστοτε μηχανογραφικό σύστημα. Τα βασικά στοιχεία ενός δελτίου αποστολής είναι τα ακόλουθα.

- Στοιχεία Πελάτη
- Αριθμός παραστατικού
- Ημερομηνία
- Είδος
- Ποσότητα
- Αξία (Προαιρετική)

Θα πρέπει να αναφερθεί ότι η αποστολή - παράδοση ειδών επηρεάζει το υπόλοιπο του αποθέματος (ποσότητα του είδους στην αποθήκη της επιχείρησης) καθώς τα παραδοτέα είδη δεν βρίσκονται πια στην κατοχή της εταιρείας. Σε κάθε μηχανογραφικό σύστημα κατά την παράδοση ελέγχεται αν η προς αποστολή ποσότητα είναι διαθέσιμη στις αποθήκες της εταιρείας.

Τιμολόγηση

Μετά την παράδοση των ειδών στον πελάτη θα πρέπει να δημιουργηθεί, να τυπωθεί και να αποσταλεί στον πελάτη ένα παραστατικό που ονομάζεται τιμολόγιο. Τα βασικά στοιχεία ενός τιμολογίου είναι τα ακόλουθα.

- Στοιχεία Πελάτη
- Αριθμός παραστατικού
- Ημερομηνία
- Είδος
- Ποσότητα
- Αξία
- ΦΠΑ
- Όροι πληρωμής

Η έκδοση, αποστολή και αποδεδειγμένη αποδοχή ενός τιμολογίου συνιστά αυτόματα και αντίστοιχη οικονομική απαίτηση από την εταιρεία προς τον πελάτη με ισχύ από τη λήξη των όρων πληρωμής που αναγράφονται στο τιμολόγιο.

Θα πρέπει να σημειωθεί πως τα βήματα της παράδοσης και της αποστολής τιμολογίου μπορούν να εκτελεστούν και ως μία ενέργεια με αντίστοιχη έκδοση ενός παραστατικού που ονομάζεται «Τιμολόγιο - Δελτίο Αποστολής». Η περίπτωση αυτή αποτελεί και τη συνηθέστερη πρακτική στη διαδικασία των πωλήσεων.

Είσπραξη από πελάτη

Μετά τη λήξη των όρων πληρωμής που αναγράφονται στο τιμολόγιο, ο πελάτης οφείλει να εξοφλήσει την οικονομική υποχρέωση που έχει προς την εταιρεία. Η εξόφληση μπορεί να πραγματοποιηθεί με τους ακόλουθους βασικούς τρόπους.

- Κατάθεση μετρητών Μετρητά σε ταμείο της εταιρείας
- Κατάθεση μετρητών σε λογαριασμό τραπεζής της εταιρείας (Έμβασμα)
- Κατάθεση αξιόγραφου (π.χ. επιταγή του πελάτη ή πελάτη του) σε ταμείο της εταιρείας

5.1.2. Διαχείριση Αγορών

Οι αγορές αποτελούν τη βασική προϋπόθεση ώστε να εξασφαλίσει μια επιχείρηση τόσο τα αγαθά της πώλησης όσο και τις πρώτες ύλες της παραγωγής. Η διαδικασία εκτέλεσης της αγοράς ενός είδους σε ένα μηχανογραφικό σύστημα περιλαμβάνει τις ακόλουθες βασικές δραστηριότητες.

Δημιουργία Προμηθευτή

Η παροχή ενός αγαθού (εμπορεύματος ή πρώτης ύλης) σε μια επιχείρηση επιτελείται από έναν ή περισσότερους προμηθευτές. Συνεπώς, το πρώτο βήμα της διαδικασίας αγοράς σε ένα μηχανογραφικό σύστημα αποτελεί η δημιουργία ενός προμηθευτή. Η βασική πληροφορία που χαρακτηρίζει ένα προμηθευτή είναι η ακόλουθη.

- ΑΦΜ
- Επωνυμία
- Διεύθυνση
- ΔΟΥ
- Επάγγελμα
- Τρόπος Πληρωμής
- Στοιχεία Επικοινωνίας
- Εμπορική Κατηγορία (π.χ. Προγραμματιστές, Έμποροι Υπολογιστών)
- Λογιστική Κατηγορία (π.χ. Εσωτερικού, Εξωτερικού)

Δημιουργία Παραγγελίας σε Προμηθευτή

Μετά από σχετική επικοινωνία με τον προμηθευτή καταγράφεται και δημιουργείται μια παραγγελία η οποία περιέχει τα είδη που επιθυμεί να αγοράσει η εταιρεία. Η δημιουργία παραγγελίας είναι προαιρετική και σε καμία περίπτωση δεν επηρεάζει την ποσότητα του προς αγορά είδους στην αποθήκη της επιχείρησης. Σε περίπτωση που η παραγγελία καταχωρηθεί μηχανογραφικά τότε πρώτα θα πρέπει να δημιουργηθούν στο σύστημα τα, προς παραγγελία, είδη. Η δημιουργία είδους εξετάζεται παρακάτω, στην ενότητα της διαχείρισης αποθήκης. Η βασική πληροφορία που απεικονίζεται σε μια παραγγελία είναι η ακόλουθη.

- Στοιχεία Προμηθευτή
- Αριθμός Παραγγελίας

- Ημερομηνία
- Είδος
- Ποσότητα
- Αξία

Παράδοση

Μετά την καταχώρηση της παραγγελίας ο προμηθευτής αποστέλλει τα είδη στην εταιρεία την ημερομηνία που συμφωνήθηκε. Την αποστολή των ειδών θα πρέπει να συνοδεύει ένα παραστατικό που ονομάζεται δελτίο αποστολής και το οποίο καταχωρείται στο εκάστοτε μηχανογραφικό σύστημα. Τα βασικά στοιχεία ενός δελτίου αποστολής είναι τα ακόλουθα.

- Στοιχεία Πελάτη
- Αριθμός παραστατικού
- Ημερομηνία
- Είδος
- Ποσότητα
- Αξία

Θα πρέπει να αναφερθεί ότι η παραλαβή ειδών επηρεάζει το υπόλοιπο του αποθέματος (ποσότητα του είδους στην αποθήκη της επιχείρησης) καθώς τα παραληφθέντα είδη βρίσκονται πια στην κατοχή της εταιρείας.

Τιμολόγηση

Μετά την παραλαβή των ειδών, ο προμηθευτής θα πρέπει να δημιουργήσει, να τυπώσει και να αποστείλει στην εταιρεία ένα παραστατικό που ονομάζεται τιμολόγιο. Το παραστατικό αυτό καταχωρείται στο εκάστοτε μηχανογραφικό σύστημα. Τα βασικά στοιχεία ενός τιμολογίου είναι τα ακόλουθα.

- Στοιχεία Πελάτη
- Αριθμός παραστατικού
- Ημερομηνία
- Είδος
- Ποσότητα
- Αξία
- ΦΠΑ
- Όροι πληρωμής

Η παραλαβή ενός τιμολογίου συνιστά αυτόματα και αντίστοιχη οικονομική απαίτηση από τον πελάτη προς την εταιρεία με ισχύ από τη λήξη των όρων πληρωμής που αναγράφονται στο τιμολόγιο.

Θα πρέπει να σημειωθεί πως η παραλαβή των ειδών και του τιμολογίου μπορεί να εκτελεστεί και ως μία ενέργεια με αντίστοιχο συνοδευτικό παραστατικό που ονομάζεται «Τιμολόγιο - Δελτίο Αποστολής». Η περίπτωση αυτή αποτελεί και τη συνηθέστερη πρακτική στη διαδικασία των αγορών.

Πληρωμή σε Προμηθευτή

Μετά τη λήξη των όρων πληρωμής που αναγράφονται στο τιμολόγιο, η εταιρεία οφείλει να εξοφλήσει την οικονομική υποχρέωση που έχει προς τον προμηθευτή. Η εξόφληση μπορεί να πραγματοποιηθεί με τους ακόλουθους βασικούς τρόπους.

- Κατάθεση μετρητών Μετρητά σε ταμείο του προμηθευτή
- Κατάθεση μετρητών σε λογαριασμό τραπεζής του προμηθευτή (Έμβασμα)
- Κατάθεση αξιόγραφου (π.χ. επιταγή της εταιρείας ή πελάτη της) σε ταμείο του προμηθευτή

5.1.3. Διαχείριση Αποθήκης

Με την πραγματοποίηση κάθε παραλαβής ενός προϊόντος το προϊόν τοποθετείται στην αποθήκη της εταιρείας. Ταυτόχρονα ενημερώνεται ότι αυξήθηκε το διαθέσιμο απόθεμα για το προϊόν αυτό. Αντίστοιχα με την αποστολή ενός προϊόντος σε πελάτη η αποθήκη ενημερώνεται ότι μειώθηκε το διαθέσιμο απόθεμα για το προϊόν αυτό. Η βέλτιστη διαχείριση του αποθέματος των προϊόντων αποτελεί μια κρίσιμη διαδικασία καθώς η διαθεσιμότητα ενός είδους είναι απαραίτητη για μια πώληση ενώ παράλληλα η υπερβολική αποθήκευση ενέχει υψηλό διαχειριστικό κόστος και ρίσκο αδυναμίας επίτευξης αντίστοιχων πωλήσεων.

Δημιουργία Είδους

Πριν από κάθε προμήθεια ενός νέου είδους, το είδος πρέπει να δημιουργηθεί στο εκάστοτε μηχανογραφικό σύστημα. Τα βασικά στοιχεία ενός είδους είναι τα ακόλουθα.

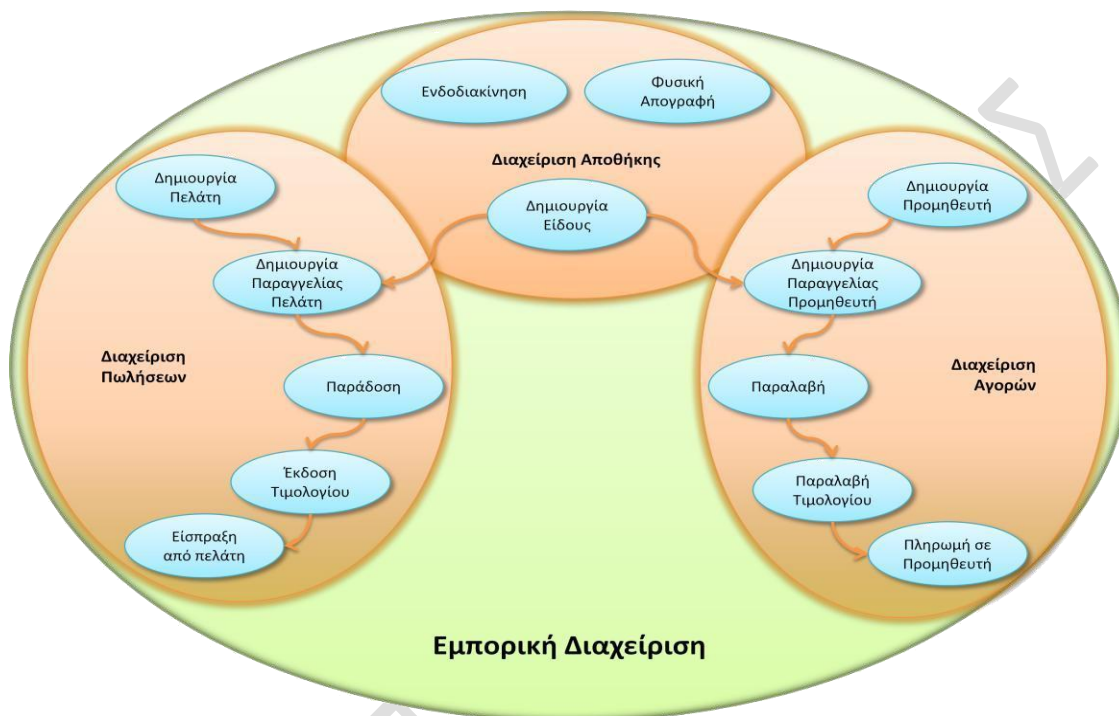
- Κωδικός
- Περιγραφή
- Μονάδα Μέτρησης
- Φ.Π.Α
- Τιμή Χονδρικής Πώλησης
- Τιμή Λιανικής Πώλησης
- Εμπορική Κατηγορία (π.χ. Φωτ/κές Μηχανές, Υπολογιστές, Τηλεοράσεις)
- Λογιστική Κατηγορία (π.χ. Πρώτη Ύλη, Εμπόρευμα, Υλικό Συσκευασίας)
- Έκπτωση
- Συνήθης Προμηθευτής

Ενδοδιακίνηση Είδους

Ενδοδιακίνηση είναι η μεταφορά συγκεκριμένης ποσότητας είδους από έναν αποθηκευτικό χώρο μιας επιχείρησης σε έναν άλλο αποθηκευτικό χώρο της ίδιας επιχείρησης. Κάθε ενδοδιακίνηση ενημερώνει αντιστοίχως το απόθεμα ενός αποθηκευτικού χώρου απομειώνοντας την μεταφερόμενη ποσότητα από την αποστέλλουσα αποθήκη και προσθέτοντας την ίδια ποσότητα στην παραλαμβάνουσα αποθήκη. Κάθε ενδοδιακίνηση ειδών θα πρέπει να συνοδεύεται και από αντίστοιχο παραστατικό που ονομάζεται δελτίο εσωτερικής διακίνησης. Σε κάθε μηχανογραφικό σύστημα οι ενημερώσεις αποθέματος που συνοδεύουν μια ενδοδιακίνηση καθώς η εκτύπωση του δελτίου εσωτερικής διακίνησης θα πρέπει να επιτελούνται αυτόματα.

Φυσική Απογραφή

Φυσική απογραφή είναι η πραγματική καταμέτρηση του αποθέματος ενός ή περισσότερων ειδών και η αντίστοιχη ενημέρωση της ποσότητας στο εκάστοτε μηχανογραφικό σύστημα.



Εικόνα 17: Βασικές Διεργασίες Εμπορικής Διαχείρισης

5.1.4. Είδη παραστατικών Εμπορικής Διαχείρισης

Οι κανόνες οι οποίοι διέπουν τις διαδικασίες της εμπορικής διαχείρισης περιγράφονται από ένα νομοθέτημα που ονομάζεται Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων (ΚΒΣ). Για την πλειοψηφία των επιχειρησιακών δραστηριοτήτων ο ΚΒΣ προβλέπει και ένα πλήθος συνοδευόμενων παραστατικών. Παρακάτω ακολουθεί μια σύντομη επεξήγηση της φύσης αλλά και του χρόνου χρήσης των σπουδαιότερων παραστατικών.

Δελτίο Αποστολής

Σύμφωνα με τον ΚΒΣ κάθε διακίνηση ειδών πρέπει να συνοδεύεται από ένα ή περισσότερα δελτία αποστολής. Σε μια επιχείρηση είδη διακινούνται κυρίως με κάθε αγορά, πώληση και ενδοδιακίνηση αλλά και για άλλες αιτίες, όπως π.χ. για επεξεργασία, επιστροφή, δειγματισμό κ.λπ. Ένα σύννομο δελτίο αποστολής θα πρέπει να περιέχει οπωσδήποτε τις ποσότητες των ειδών που διακινούνται και προαιρετικά την αξία τους. Πρέπει να σημειωθεί πως ένα δελτίο αποστολής σε καμία περίπτωση δε συνιστά οικονομική απαίτηση προς τον πελάτη.

Τιμολόγιο Πώλησης

Το τιμολόγιο πώλησης επικυρώνει την οικονομική απαίτηση ενός προμηθευτή από ένα πελάτη για την παροχή ειδών. Συνεπώς, ένα τιμολόγιο έπεται πάντα ενός ή περισσότερων δελτίων αποστολής που έχουν προηγηθεί λόγω παράδοσης ειδών προς πώληση. Σύμφωνα με τον ΚΒΣ ένα τιμολόγιο θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφει τις ποσότητες και τις αξίες των ειδών αλλά και τα δελτία αποστολής στα οποία αναφέρεται. Θα πρέπει να σημειωθεί πως η απαίτηση για εξόφληση της αξίας ενός τιμολογίου δεν είναι άμεση αλλά εξαρτάται από τους όρους πληρωμής που αναγράφονται στο τιμολόγιο. Σε περίπτωση που μια εταιρεία επιθυμεί ένα τιμολόγιο να είναι άμεσα απαιτητό, θα πρέπει το παραστατικό να αναγράφει την ένδειξη «τοις μετρητοίς».

Για παράδειγμα, μια επιχείρηση εκτελεί συχνές παραδόσεις των προϊόντων της σε χονδρεμπόρους. Σύμφωνα με τον ΚΒΣ κάθε αποστολή πρέπει να συνοδεύεται από ένα δελτίο αποστολής. Λόγω των συχνών και συνεχόμενων παραδόσεων, έχει συμφωνηθεί η μηνιαία έκδοση ενός συγκεντρωτικού τιμολογίου, το οποίο θα περιλαμβάνει το σύνολο των πωλήσεων του μήνα.

Επίσης, αν μια εταιρεία στέλνει κάποιον τεχνικό να διεκπεραιώσει μια επισκευή και εκείνος υπολογίζει ότι πιθανόν θα χρειαστούν ανταλλακτικά, τότε αυτά θα πρέπει να συνοδεύονται από αντίστοιχο δελτίο αποστολής. Φυσικά, σε περίπτωση που τα ανταλλακτικά δεν χρειαστούν τότε δεν είναι απαραίτητη η έκδοση αντίστοιχου τιμολογίου.

Δελτίο Αποστολής – Τιμολόγιο

Αποτελεί το συνηθέστερο παραστατικό πώλησης αφού συνδυάζει τα χαρακτηριστικά του Δελτίου Αποστολής και του Τιμολογίου. Το παραστατικό αυτό μπορεί να συνοδεύσει μια παράδοση αγαθών αλλά ταυτόχρονα σημαίνει και αντίστοιχη οικονομική απαίτηση. Σε κάθε δελτίο αποστολής - τιμολόγιο θα πρέπει να αναφέρονται η ποσότητα και η αξία των προς πώληση ειδών.

Πιστωτικό Τιμολόγιο Πώλησης

Σύμφωνα με τον ΚΒΣ κάθε επιστροφή ειδών πρέπει να συνοδεύεται από ένα πιστωτικό τιμολόγιο πώλησής. Ένα πιστωτικό τιμολόγιο πώλησης αυτόματα αναιρεί και την αντίστοιχη οικονομική απαίτηση προς τον πελάτη.

Για παράδειγμα, μια εμπορική επιχείρηση επιστρέφει στην βιομηχανία που την προμηθεύει κάποια είδη που θεώρησε ελαττωματικά (τα επιστρεφόμενα είδη θα πρέπει να συνοδεύονται από αντίστοιχο δελτίο αποστολής). Η βιομηχανία για να "ακυρώσει" την πώληση αυτών των ειδών υποχρεούται να εκδώσει και να αποστείλει ένα Πιστωτικό Τιμολόγιο.

Πιστωτικό Τιμολόγιο Έκπτωσης

Σύμφωνα με τον ΚΒΣ κάθε παροχή μετέπειτα έκπτωσης σε πελάτη (π.χ. έκπτωση λόγω υψηλού τζίρου) συνοδεύεται από ένα πιστωτικό τιμολόγιο έκπτωσης. Ένα πιστωτικό τιμολόγιο έκπτωσης αυτόματα αναιρεί και την αντίστοιχη οικονομική απαίτηση προς τον πελάτη.

Για παράδειγμα, μια βιομηχανία για να δώσει κίνητρο πώλησης προς τους εμπόρους - αντιπροσώπους της, προσφέρει 5% έκπτωση σε εκείνους που, σε συγκεκριμένη χρονική περίοδο (π.χ. έτος), αγόρασαν προϊόντα αξίας πάνω από 22.000,00 €. Συνεπώς, για έναν αντιπρόσωπο που έκανε αγορές 24.000,00 € πρέπει να εκδοθεί αντίστοιχο πιστωτικό τιμολόγιο έκπτωσης αξίας 1200,00 €.

Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών

Σύμφωνα με τον ΚΒΣ κάθε πώληση παροχής υπηρεσιών πρέπει να συνοδεύεται από ένα τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών. Ένα τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών αυτόματα πιστοποιεί και την αντίστοιχη οικονομική απαίτηση προς τον πελάτη.

Για παράδειγμα, η εταιρεία παραγωγής λογισμικού SoftOne A.E. παρέχει προς την εταιρεία ADVENTURE A.E. υπηρεσίες ανάπτυξης και παραμετροποίησης λογισμικού αξίας 5.000,00 €. Για την εργασία αυτή η SoftOne A.E. εκδίδει ένα τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών ίδιας αξίας. Σε ένα τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών πρέπει να αναγράφεται αναλυτικά η περιγραφή της υπηρεσίας, η αξία της, καθώς και ο ΦΠΑ που αναλογεί στη αξία αυτή.

Πιστωτικό Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών

Σύμφωνα με τον ΚΒΣ, όταν υφίσταται λόγος επιστροφής χρημάτων για κάποια παροχή υπηρεσίας, για την οποία έχει εκδοθεί ένα αντίστοιχο τιμολόγιο, τότε πρέπει να εκδοθεί ένα πιστωτικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών. Ένα πιστωτικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών αυτόματα αναιρεί και την αντίστοιχη οικονομική απαίτηση προς τον πελάτη.

Απόδειξη Λιανικής Πώλησης

Σύμφωνα με τον ΚΒΣ, με κάθε πώληση ειδών προς ιδιώτη θα πρέπει να εκδίδεται και μία απόδειξη λιανικής πώλησης. Η απόδειξη λιανικής πώλησης είναι αντίστοιχη με δελτίο αποστολής – τιμολόγιο με τη διαφορά ότι δεν είναι υποχρεωτικό να αναγράφονται τα στοιχεία του πελάτη (Όνοματεπώνυμο και διεύθυνση). Η έκδοση μιας απόδειξης λιανικής πώλησης συνιστά και άμεση οικονομική απαίτηση προς τον πελάτη.

Απόδειξη επιστροφής

Πρόκειται για το παραστατικό που εκδίδεται με κάθε επιστροφή ειδών από ιδιώτη. Η αξία που αναγράφεται πρέπει να επιστραφεί στον πελάτη αμέσως μετά την έκδοσή του παραστατικού.

Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών

Η απόδειξη παροχής υπηρεσιών αποτελεί αντίστοιχο παραστατικό του Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών, με τη διαφορά ότι ο πελάτης είναι ιδιώτης.

Απόδειξη Λιανικής - Δελτίο αποστολής

Σύμφωνα με τον ΚΒΣ το παραστατικό αυτό εκδίδεται στις περιπτώσεις που μια λιανική πώληση συνοδεύεται με μεταφορά του αντικειμένου, συνήθως ογκώδους, που την εκτελεί κάποιος μεταφορέας.

Απόδειξη Αυτοπαράδοσης

Το παραστατικό αυτό πρέπει να εκδίδεται σε περιπτώσεις ανάλωσης εμπορευμάτων από την ίδια την επιχείρηση. Για παράδειγμα, όταν μια επιχείρηση πώλησης υπολογιστών χρησιμοποιεί κάποιους υπολογιστές και για τις δικές της ανάγκες μηχανογράφησης.

Δελτίο Εσωτερικής Διακίνησης

Σύμφωνα με τον ΚΒΣ κάθε ενδοδιακίνηση πρέπει να συνοδεύεται από αντίστοιχο δελτίο εσωτερικής διακίνησης. Για παράδειγμα, μια εμπορική εταιρεία μεταφέρει εμπορεύματα από την κεντρική αποθήκη σε κάποιο κατάστημα. Θα πρέπει να τονιστεί πως η ενδοδιακίνηση συνιστά μόνο ποσοτική συναλλαγή και σε καμία περίπτωση δεν είναι υποχρεωτικό να αναγράφεται η αξία των προϊόντων.

Ειδικό Ακυρωτικό σημείωμα

Κάθε ακύρωση ενός εκ των παραπάνω παραστατικών θα πρέπει να συνοδεύεται από την αντίστοιχη έκδοση ενός ειδικού ακυρωτικού σημειώματος. Το ειδικό ακυρωτικό σημείωμα χρησιμοποιείται μόνο σε περίπτωση λάθους και μόνο όταν το αρχικό παραστατικό βρίσκεται ακόμα στην επιχείρηση. Σε αντίθετη περίπτωση πρέπει να γίνει έκδοση ενός αντίστοιχου πιστωτικού παραστατικού.

Δελτίο Ποσοτικής Παραλαβής

Σύμφωνα με τον ΚΒΣ το παραστατικό αυτό εκδίδεται όταν μια εταιρεία παραλαμβάνει είδη από ιδιώτες. Για παράδειγμα, μια εταιρεία αναπαλαίωσης και πώλησης επίπλων δέχεται προς πώληση ένα τραπέζι που ανήκει σε ιδιώτη. Επειδή ο ιδιώτης δεν έχει κανένα λογιστικό έγγραφο να προσκομίσει, για να δικαιολογήσει την ύπαρξη του επίπλου, η εταιρεία υποχρεούται να εκδώσει ένα Δελτίο Ποσοτικής Παραλαβής.

5.1.5. Ενιαίο Μηχανογραφικό Έντυπο

Κάθε επιχείρηση οφείλει να δηλώσει στην αρμόδια ΔΟΥ αν ο τρόπος έκδοσης των παραστατικών θα είναι χειρόγραφος ή μηχανογραφημένος. Σε περίπτωση που επιλέξει να εκδίδονται τα παραστατικά της μέσω υπολογιστή, τότε ο ΚΒΣ επιτρέπει τη χρήση ενός ενιαίου μηχανογραφικού εντύπου για την έκδοση όλων των τύπων παραστατικών. Κάθε επιχείρηση ωστόσο έχει δικαίωμα να προσαρμόσει το μέγεθος και τη γραμμογράφιση του εντύπου αυτού στις ιδιαίτερες ανάγκες της αρκεί να αναγράφεται η πληροφορία που είναι υποχρεωτική ανάλογα με το είδος του παραστατικού. Κάθε μηχανογραφικό έντυπο αποτυπώνει τα απαραίτητα αυτά στοιχεία στις ακόλουθες περιοχές.

ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ		ΣΕΙΡΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ		
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΕΛΑΤΗ ΚΩΔΙΚΟΣ: ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΕΠΙΤΕΛΕΜΑ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΕΡΙΟΧΗ: Τ.Κ.: ΠΟΛΗ: ΝΟΜΟΣ: ΤΗΛΕΦΩΝΟ: Α.Φ.Μ.:		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΩΡΜΗΣ: ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ: ΣΚΟΠΟΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ: ΤΟΠΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ: ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ: ΣΧΕΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ:				
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ.	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α. %
ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΕΛΑΤΗ ΠΡΟΗΓ. ΝΕΟ		ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΠΟΛΟΙΣΤΕΜΟΥ Φ.Π.Α. ΥΠΟΚ. ΑΞΙΑ % ΑΞΙΑ		ΕΚΠΙΣΤΩΣΕΙΣ % ΑΞΙΑ		ΣΥΝΟΛΑ ΑΞΙΑ ΠΡΟ ΕΚΠΙΣΤΩΣΗΣ: ΕΚΠΙΣΤΩΣΗ: ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ: ΦΠΑ: ΜΕΙΚΤΗ ΑΞΙΑ: ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ: ΠΑΡΩΡΤΙΣΤΟ ΠΟΣΟ:
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ				ΕΚΔΟΣΗ	ΠΑΡΑΛΑΒΗ	

Εικόνα 18: Υπόδειγμα Ενιαίου Μηχανογραφικού Εντύπου

Περιοχή Στοιχείων Εκδότη

Στην περιοχή αυτή αποτυπώνονται τα στοιχεία της επιχείρησης που εκδίδει το παραστατικό και είθισται να βρίσκεται στο πάνω μέρος του παραστατικού. Σύμφωνα με τον ΚΒΣ θα πρέπει υποχρεωτικά να αναφέρονται τα ακόλουθα πεδία.

- Επωνυμία Επιχείρησης
- ΑΦΜ Επιχείρησης
- Επάγγελμα Επιχείρησης
- Διεύθυνση Επιχείρησης
- ΔΟΥ Επιχείρησης

Τα στοιχεία αυτά παραμένουν σταθερά για όλα τα είδη παραστατικών. Συνεπώς προσφέρεται η δυνατότητα να απεικονιστούν σε προτυπωμένο χαρτί. Η πρακτική αυτή συνήθως ακολουθείται για λόγους κόστους όταν η επιχείρηση εκδίδει πολύ μεγάλο όγκο παραστατικών.

Περιοχή Είδους - Αριθμού Παραστατικού

Στην περιοχή αυτή αποτυπώνονται το είδος του παραστατικού (Τιμολόγιο, Δελτίο Αποστολής κτλ.) η σειρά εκτύπωσης, ο αριθμός και η ημερομηνία έκδοσης. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι ο αριθμός του παραστατικού αποτελεί μια αύξουσα αρίθμηση ανά τύπο παραστατικού και σειρά εκτύπωσης η οποία ανανεώνεται ανά έτος. Ως σειρά εκτύπωσης θα μπορούσε οριστεί μια ομαδοποίηση κάθε τύπου παραστατικού η οποία δύναται να λάβει ξεχωριστή αρίθμηση.

Περιοχή Στοιχείων Πελάτη

Στην περιοχή αυτή αναγράφονται αναλυτικά τα στοιχεία του πελάτη. Σύμφωνα με τον ΚΒΣ θα πρέπει υποχρεωτικά να αναφέρονται τα ακόλουθα πεδία.

- Επωνυμία Πελάτη
- ΑΦΜ Πελάτη
- Επάγγελμα Πελάτη
- Διεύθυνση Πελάτη
- ΔΟΥ Πελάτη

Περιοχή Στοιχείων Διακίνησης – Παραστατικού

Στην περιοχή αυτή αναγράφονται οι ακόλουθες πληροφορίες σε περίπτωση που έχουν νόημα ανάλογα με τον τύπο παραστατικού.

- Τρόπος Πληρωμής: Σε περίπτωση που το είδος παραστατικού είναι τιμολόγιο αναφέρονται οι όροι πληρωμής του παραστατικού (π.χ. «μετρητοίς», «πίστωση 60 ημερών»).
- Τρόπος Αποστολής: Προαιρετικά αναγράφεται ο τρόπος αποστολής των αγαθών (π.χ. courier).
- Σκοπός Διακίνησης: Αναγράφεται ο σκοπός της διακίνησης των αγαθών (π.χ. πώληση, δειγματισμός)
- Τόπος Αποστολής: Αναγράφεται ο τόπος από τον οποίο αποστέλλονται τα αγαθά. Είθισται να τυπώνεται η ένδειξη «έδρα μας» αλλά θα μπορούσε να αναφέρεται διεύθυνση συγκεκριμένης αποθήκης ή καταστήματος.

- Τόπος Παράδοσης: Αναγράφεται ο τόπος στον οποίο αποστέλλονται τα αγαθά. Είθισται να τυπώνεται η ένδειξη «έδρα του» αλλά θα μπορούσε να αναφέρεται διεύθυνση συγκεκριμένης αποθήκης ή καταστήματος.
- Σχετικά Παραστατικά: Τα παραστατικά (π.χ. δελτία αποστολής) στα οποία αναφέρεται το προς εκτύπωση παραστατικό.

Περιοχή Πίνακα Ειδών – Υπηρεσιών

Στην περιοχή αυτή καταγράφονται ποσοτικά και αξιακά στοιχεία των ειδών που συνοδεύει το παραστατικό. Καταλαμβάνει το μεγαλύτερο και ουσιαστικότερο μέρος του παραστατικού και συνήθως περιλαμβάνει τις ακόλουθες πληροφορίες.

- Κωδικός
- Περιγραφή
- Μονάδα Μέτρησης
- Ποσότητα
- Τιμή Μονάδος
- Αξία
- Ποσοστό ΦΠΑ

Τα παραπάνω στοιχεία δύναται να καταλαμβάνουν περισσότερες από μια σελίδες. Στην περίπτωση αυτή τα στοιχεία της κεφαλίδας του τιμολογίου επαναλαμβάνονται σε κάθε σελίδα ενώ τα στοιχεία των συνόλων εμφανίζονται μόνο στην τελευταία.

Περιοχή Συνόλων

Στην περιοχή αυτή εκτυπώνονται τα ποσοτικά και αξιακά σύνολα του παραστατικού. Συνήθως αναγράφει το υπόλοιπο του πελάτη καθώς και την ανάλυση του ΦΠΑ και των εκπτώσεων.

Περιοχή Παρατηρήσεων - Σχολίων

Η περιοχή αυτή αποτελεί έναν ελεύθερο χώρο στον οποίο αναγράφονται παρατηρήσεις ή διευκρινήσεις που αφορούν το έγγραφο.

Θα πρέπει να σημειωθεί πως για να είναι σύννομο ένα μηχανογραφημένο παραστατικό θα πρέπει να λάβει μια ειδική σήμανση από κάποιο φορολογικό μηχανισμό. Ο μηχανισμός αυτός είναι μια συσκευή με επεξεργαστή που διαθέτει ενσωματωμένο ένα μικρό εκτυπωτή και φορολογική μνήμη, όπου καταγράφονται όλα τα στοιχεία τα οποία χρειάζονται σήμανση. Η σήμανση είναι μια συμβολοσειρά που παράγεται από το σύνολο των χαρακτήρων ενός παραστατικού με έναν ειδικό αλγόριθμο και αναγράφεται στο τέλος του παραστατικού.

5.2. Εισαγωγή στο Softone ERP – Ευρετήρια

Σενάριο 1°

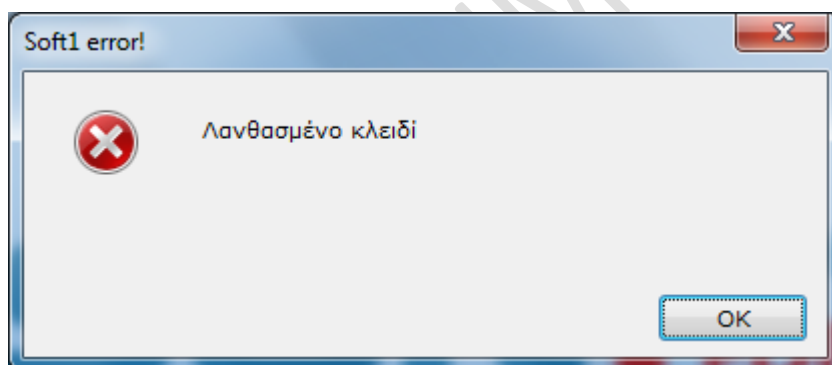
Είσοδος στο σύστημα – Επιλογή Χρήστη

Υλοποίηση

Δυνατότητα εισόδου του χρήστη ή δυνατότητα εξόδου από την εφαρμογή.



Σε περίπτωση λανθασμένης εισαγωγής στοιχείων σύνδεσης χρήστη, με την επιλογή <Είσοδος> εμφανίζεται μήνυμα λάθους όπως φαίνεται παρακάτω. Ο χρήστης πατάει OK και πληκτρολογεί ξανά τα στοιχεία του σωστά.



Σενάριο 2°

Είσοδος στο σύστημα – Επιλογή Εταιρείας

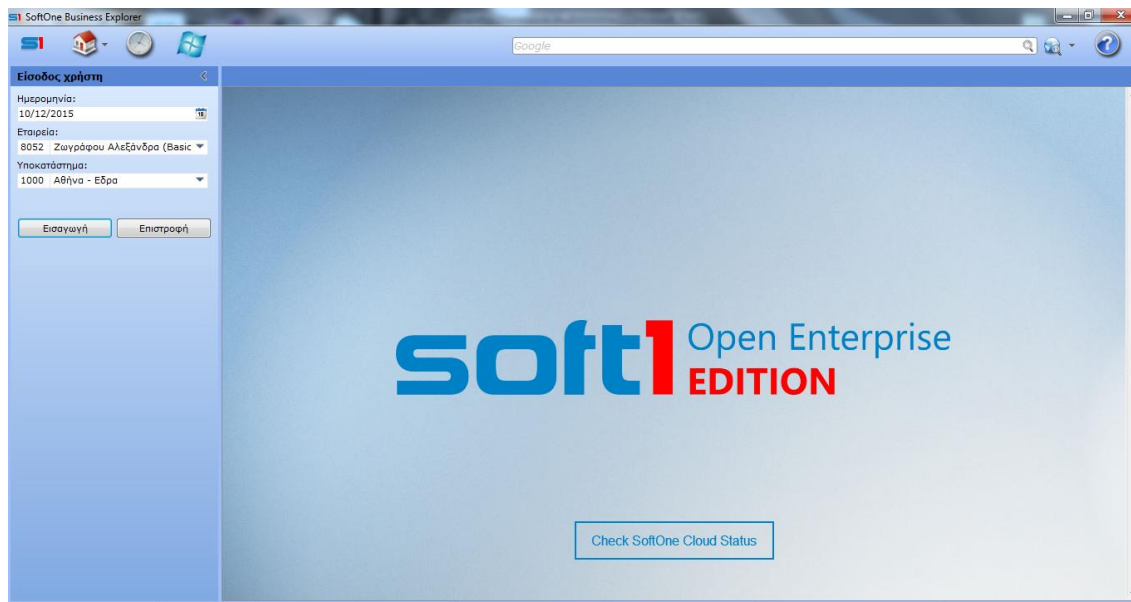
Υλοποίηση

Εισαγωγή των ακόλουθων στοιχείων:

Ημερομηνία: η ημερομηνία που επιλέγεται θεωρείται «τρέχουσα» ημερομηνία της εφαρμογής και προτείνεται αυτόματα κατά την καταχώρηση των διάφορων συναλλαγών (μπορεί να επιλεγεί διαφορετική ημερομηνία από την προτεινόμενη). Η επιλογή της ημερομηνίας καθορίζει αυτομάτως και την Οικονομική χρήση στην οποία θα γίνει Είσοδος.

Εταιρεία: επιλέγεται η εταιρεία εισαγωγής στο σύστημα.

Υποκατάστημα: επιλέγεται το υποκατάστημα της εταιρείας όπου θα πραγματοποιηθεί εισαγωγή στο σύστημα.



Σενάριο 3^ο

Δημιουργία στην ενότητα πελατών ενός ευρετηρίου με τίτλο «username», όπου username το όνομα χρήστη εισόδου στην εφαρμογή, με τα παρακάτω στοιχεία:

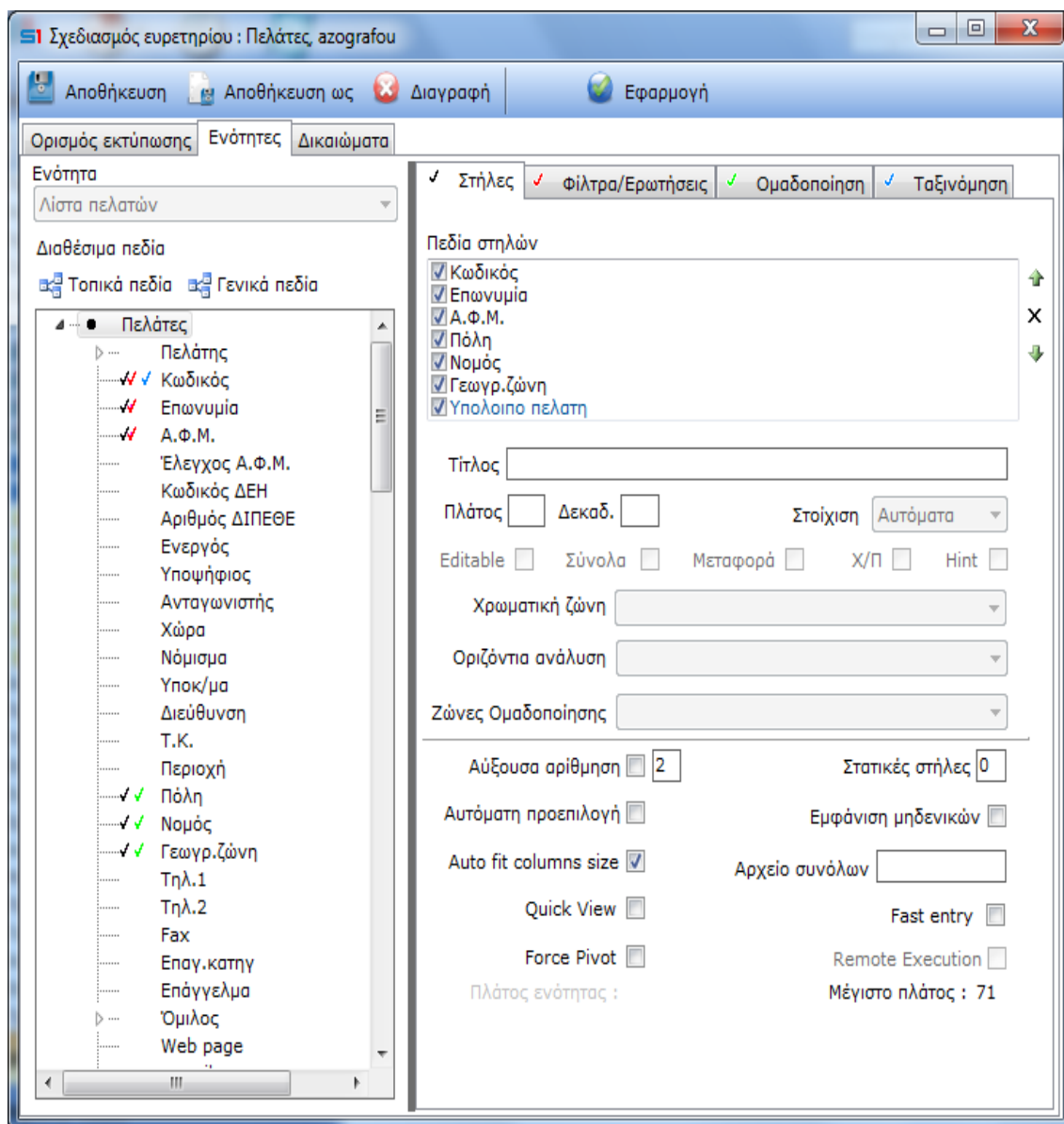
- Κωδικός Πελάτη
- Επωνυμία Πελάτη
- ΑΦΜ
- Πόλη
- Νομός
- Γεωγραφική Ζώνη
- Υπόλοιπο Πελάτη

Το ευρετήριο θα ομαδοποιεί το Υπόλοιπο Πελάτη ανά Γεωγραφική Ζώνη, Νομό και Πόλη αυτόματα. Αποθήκευση του αποτελέσματος του ευρετηρίου σε excel.

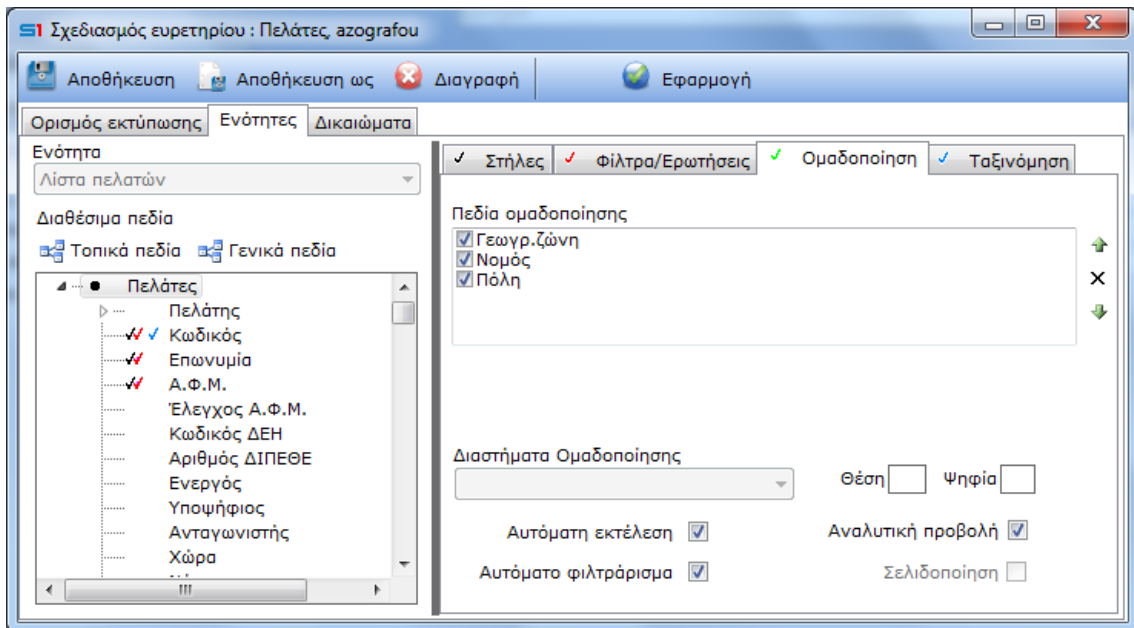
Υλοποίηση

Εργασίες → Συναλλασσόμενοι → Πελάτες → Ευρετήριο → Εικονίδιο «Design»:

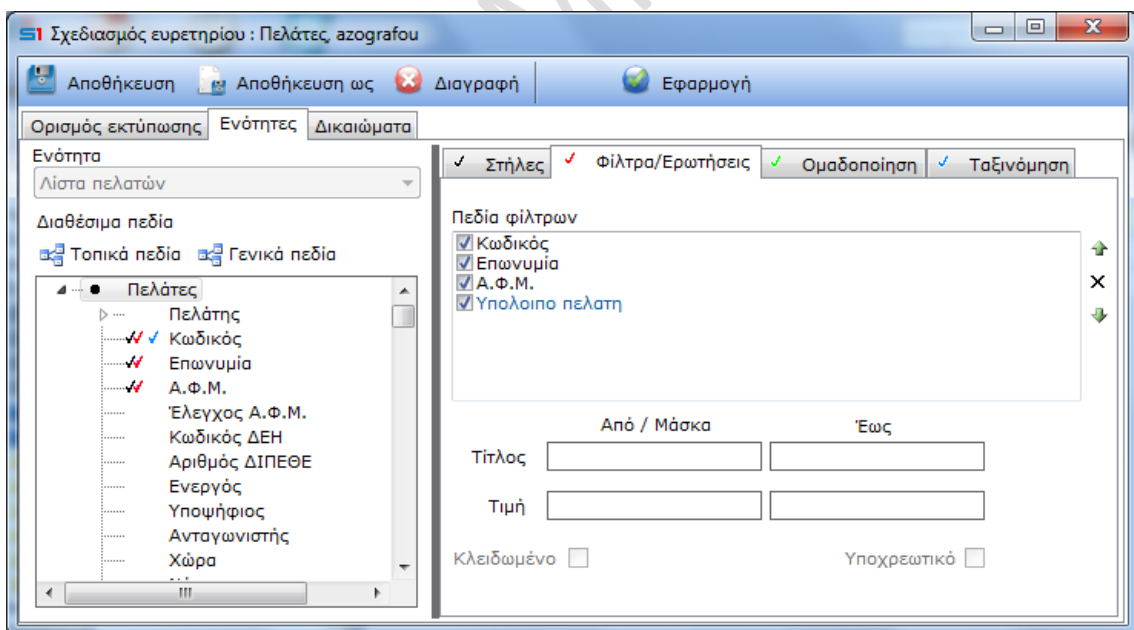
- Καρτέλα «Στήλες» → επιλογή στηλών ευρετηρίου → Κωδικός Πελάτη, Επωνυμία Πελάτη, ΑΦΜ, Πόλη, Νομός, Γεωγραφική Ζώνη, Υπόλοιπο Πελάτη



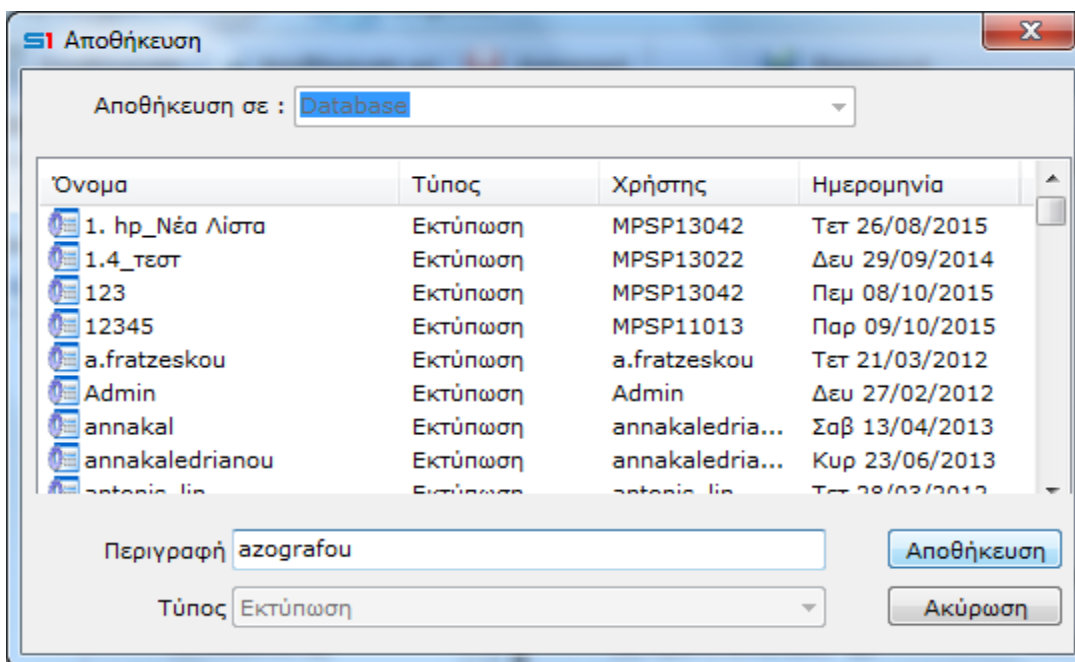
- Καρτέλα «Ομάδοποίηση» → επιλογή πεδίων ομαδοποίησης → Γεωγραφική Ζώνη, Νομός, Πόλη → επιλογή «Αυτόματη εκτέλεση» → επιλογή «Αυτόματο φιλτράρισμα» → επιλογή «Αναλυτική προβολή»



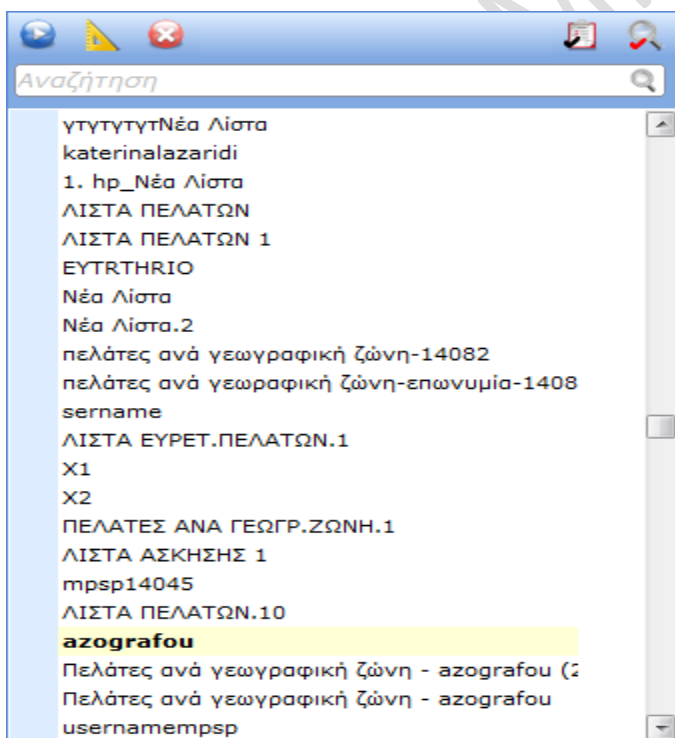
- Καρτέλα «Φίλτρα/Ερωτήσεις» → επιλογή (διαμόρφωση) των πεδίων με τα οποία θα γίνεται αναζήτηση. Εδώ: Κωδικός, Επωνυμία, Α.Φ.Μ., Υπόλοιπο πελάτη



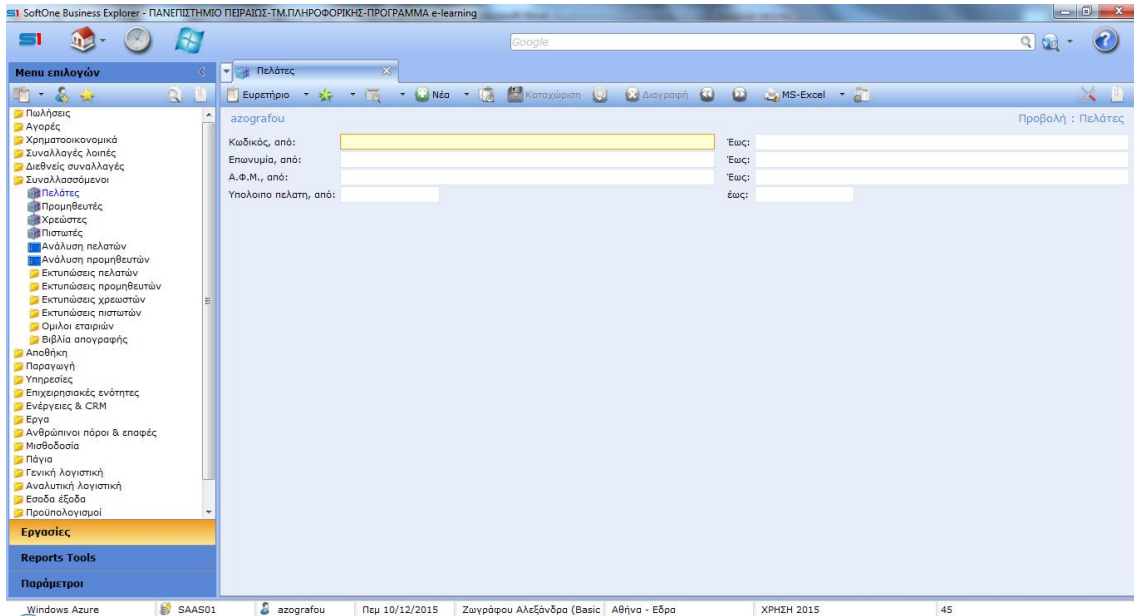
- Αποθήκευση ως → Περιγραφή: azograφου → Αποθήκευση



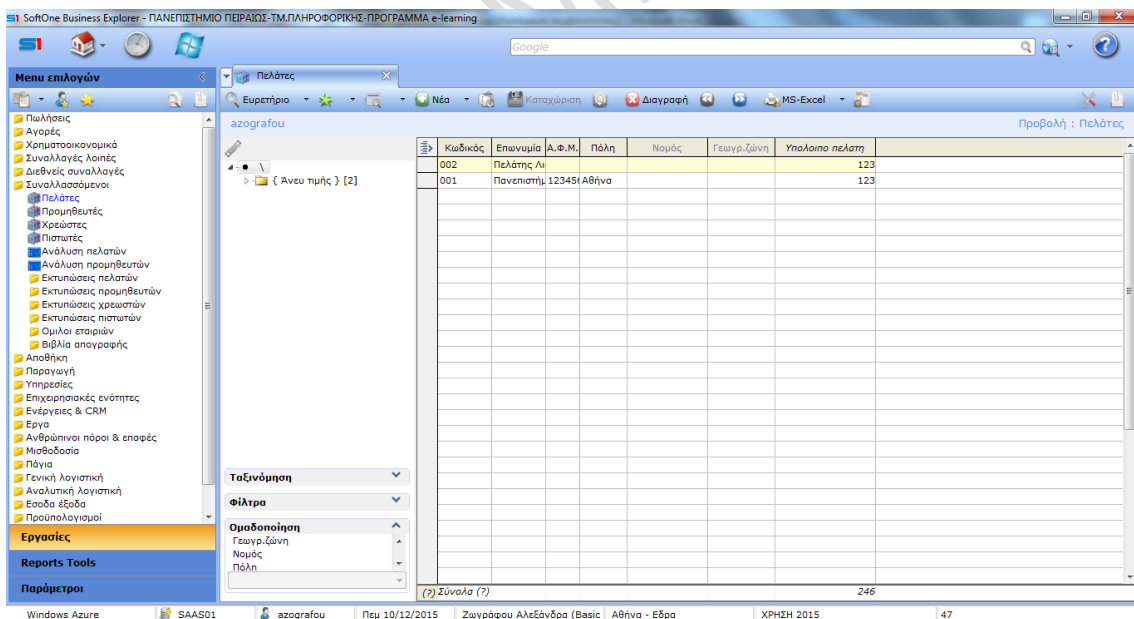
- Αναζήτηση του ευρετηρίου «azografou» (από τη λίστα ευρετηρίων)



- Διπλό κλικ πάνω του για άνοιγμα



- Αριστερό κλικ πάνω στο «Ευρετήριο» για εμφάνιση των αποτελεσμάτων του ευρετηρίου



- Εικονίδιο «Εκτύπωση» → Επιλογή MS-Excel για αποθήκευση του αποτελέσματος του ευρετηρίου σε excel

Κωδικός	Επωνυμία	Α.Φ.Μ.	Πόλη	Νομός	Γεωγρ.Ζώνη	Υπολοιπο πελατη
002	Πελάτης Λιανικής					123
001	Πανεπιστήμιο Πειραιώς ΑΕ	123456789	Αθήνα			123
	Σύνολο					246

Σενάριο 4°

Δημιουργία στην ενότητα ειδών ενός ευρετηρίου με τίτλο «username», όπου username το όνομα χρήστη εισόδου στην εφαρμογή, με τα παρακάτω στοιχεία:

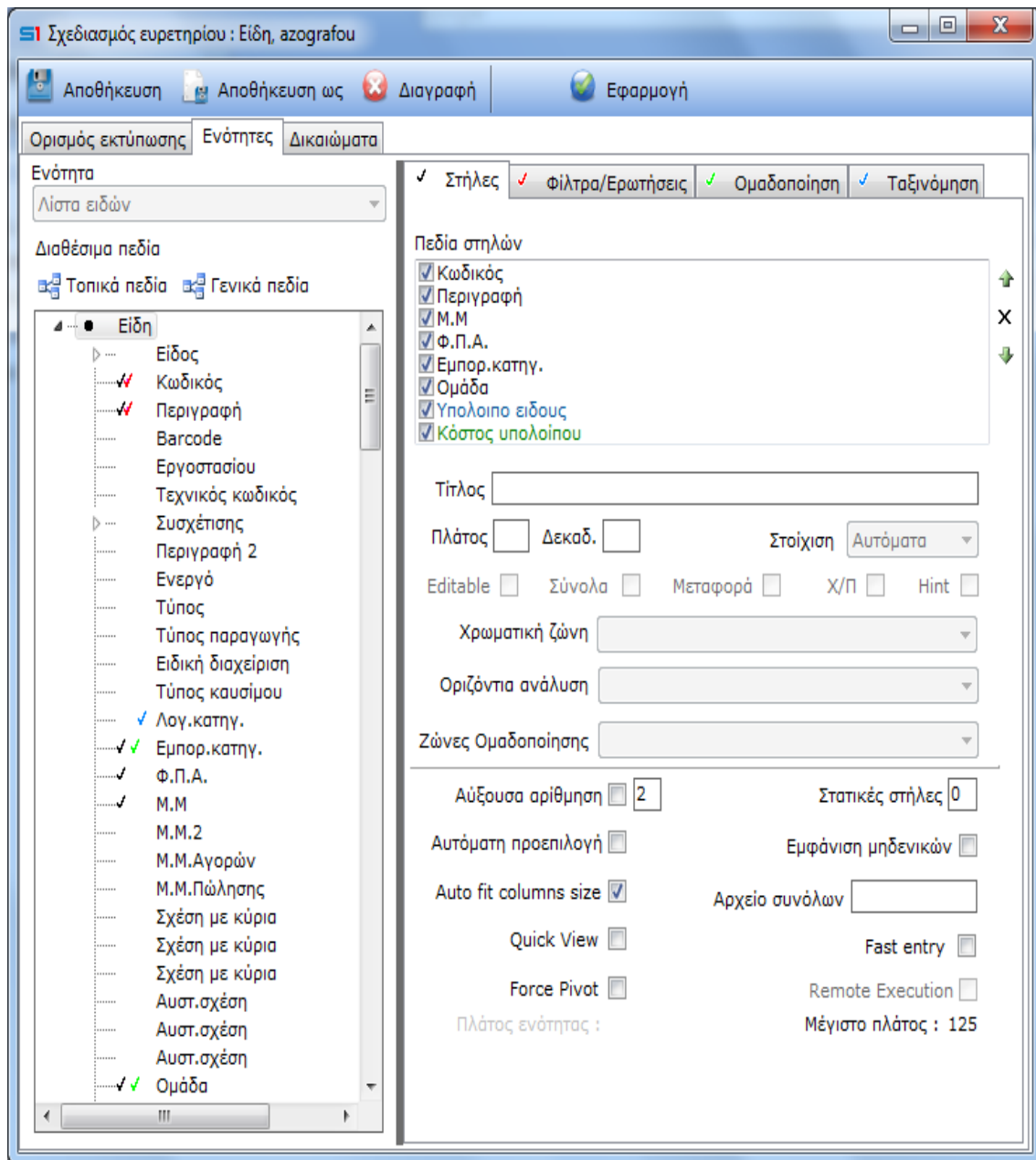
- Κωδικός Είδους
- Περιγραφή Είδους
- ΜΜ
- ΦΠΑ
- Εμπορική Κατηγορία
- Ομάδα
- Υπόλοιπο Είδους
- Κόστος Υπολοίπου

Το ευρετήριο θα ομαδοποιεί το υπόλοιπο είδους και το κόστος υπολοίπου ανά Εμπορική Κατηγορία και Ομάδα αυτόματα. Επίσης, θα ταξινομεί τα αποτελέσματα ανά λογιστική κατηγορία αυτόματα. Τέλος, θα γίνει εκτέλεση του ευρετηρίου μόνο για τα είδη που περιέχουν business unit «Οικιακός Εξοπλισμός». Αποθήκευση του αποτελέσματος του ευρετηρίου σε excel.

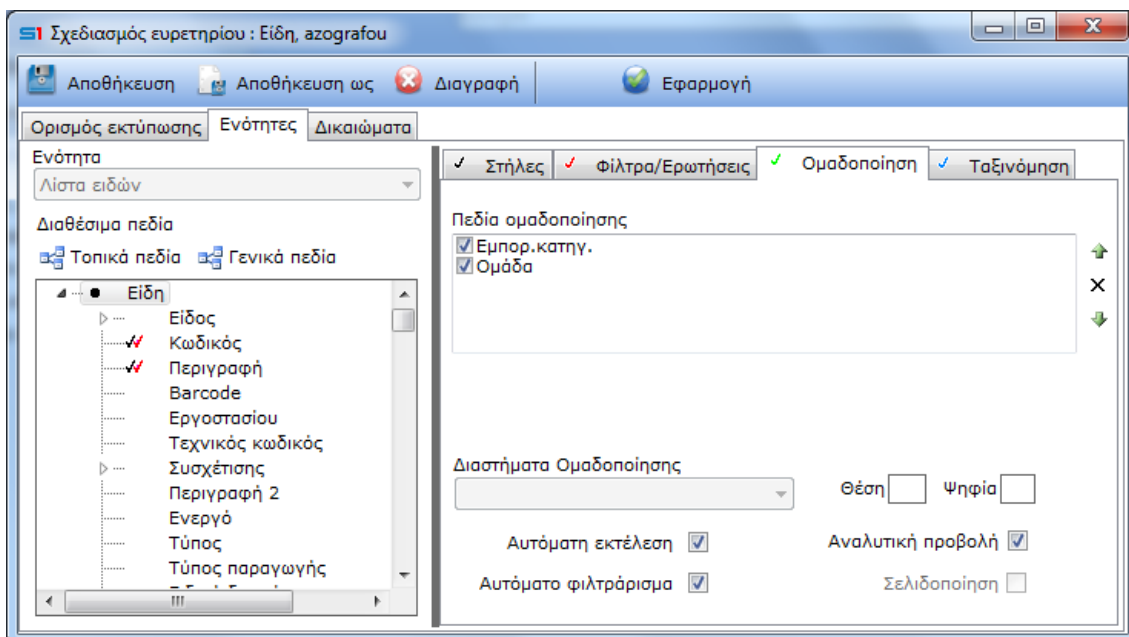
Υλοποίηση

Εργασίες → Αποθήκη → Είδη αποθήκης → Ευρετήριο → Εικονίδιο «Design»:

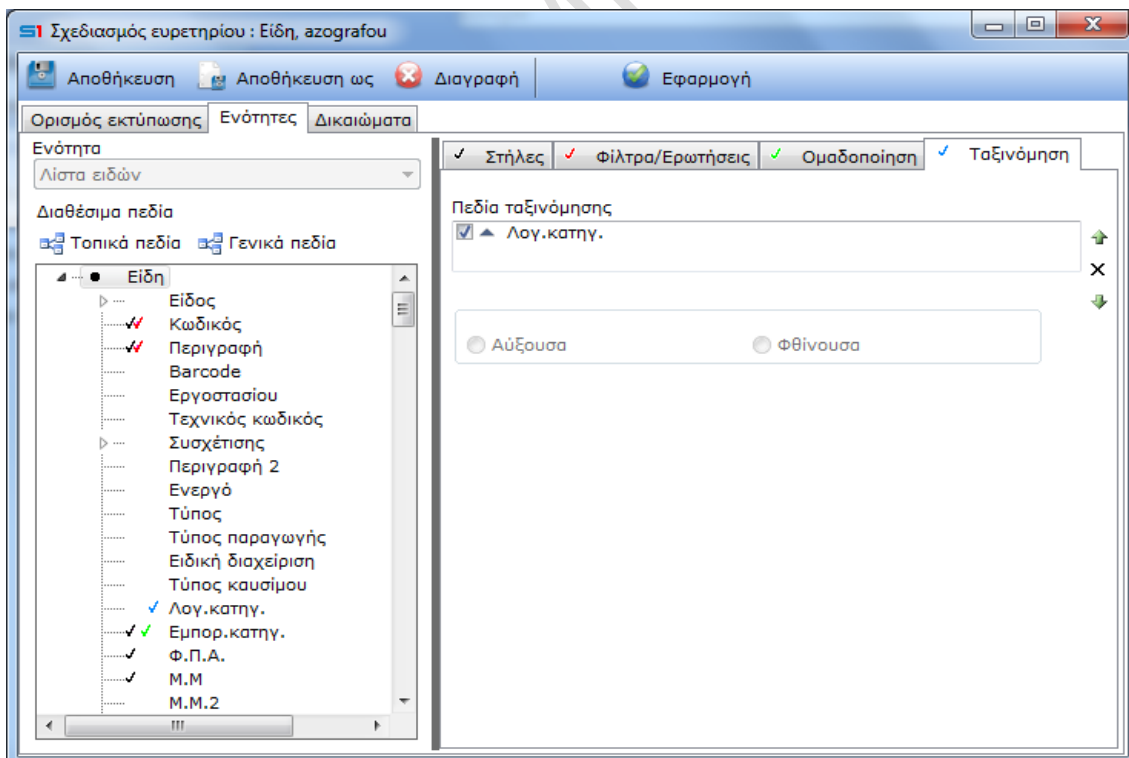
- Καρτέλα «Στήλες» → επιλογή στηλών ευρετηρίου → Κωδικός Είδους, Περιγραφή Είδους, ΜΜ, ΦΠΑ, Εμπορική Κατηγορία, Ομάδα, Υπόλοιπο Είδους, Κόστος Υπολοίπου



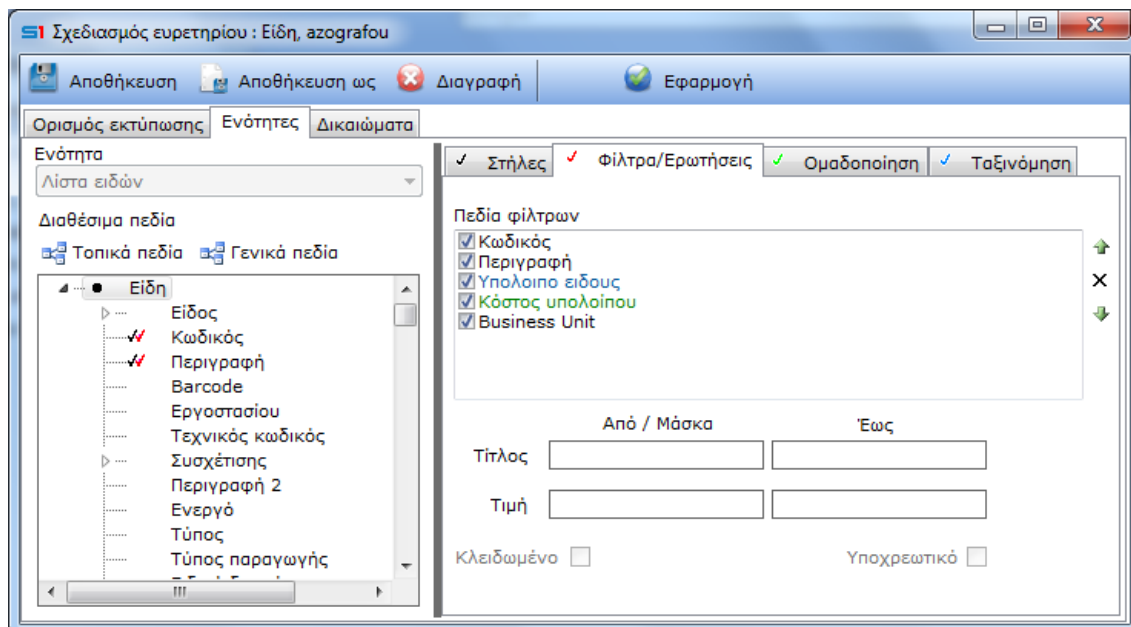
- Καρτέλα «Ομαδοποίηση» → επιλογή πεδίων ομαδοποίησης → Εμπορική Κατηγορία, Ομάδα → επιλογή «Αυτόματη εκτέλεση» → επιλογή «Αυτόματο φιλτράρισμα» → επιλογή «Αναλυτική προβολή»



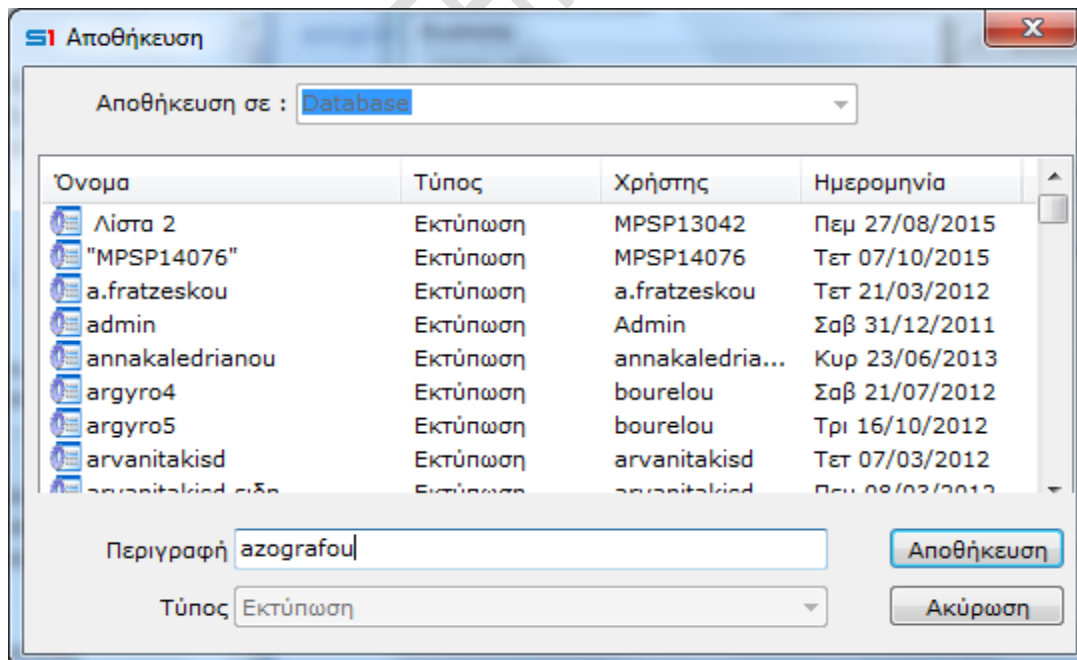
- Καρτέλα «Ταξινόμηση» → επιλογή πεδίων ταξινόμησης → Λογιστική Κατηγορία



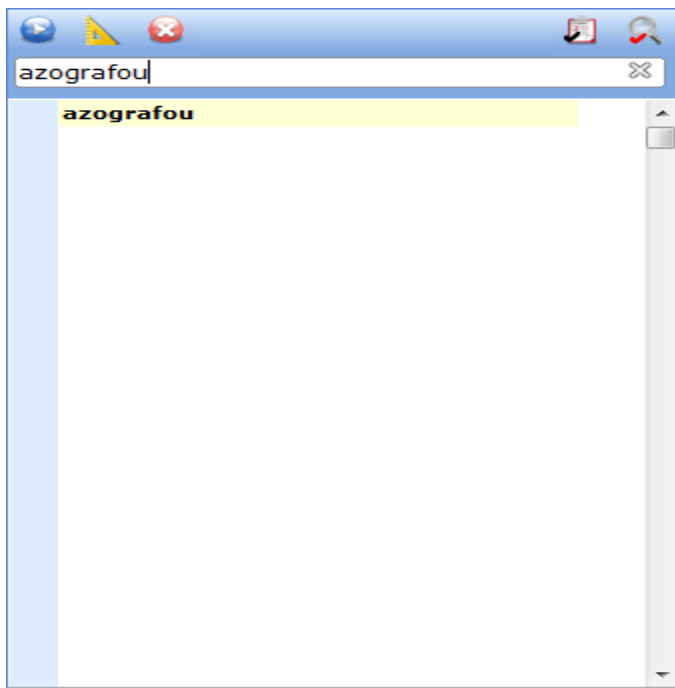
- Καρτέλα «Φίλτρα/Ερωτήσεις» → επιλογή (διαμόρφωση) των πεδίων με τα οποία θα γίνεται αναζήτηση. Εδώ: Κωδικός, Περιγραφή, Υπόλοιπο Είδους, Κόστος Υπολοίπου, Business Unit



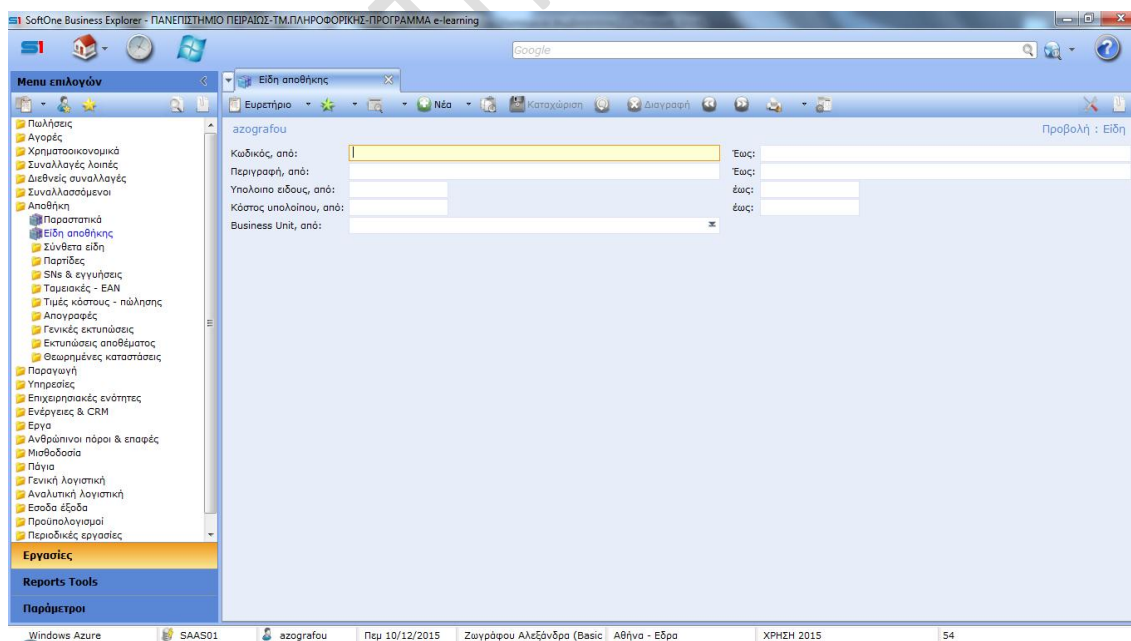
- Αποθήκευση ως → Περιγραφή: azografou → Αποθήκευση



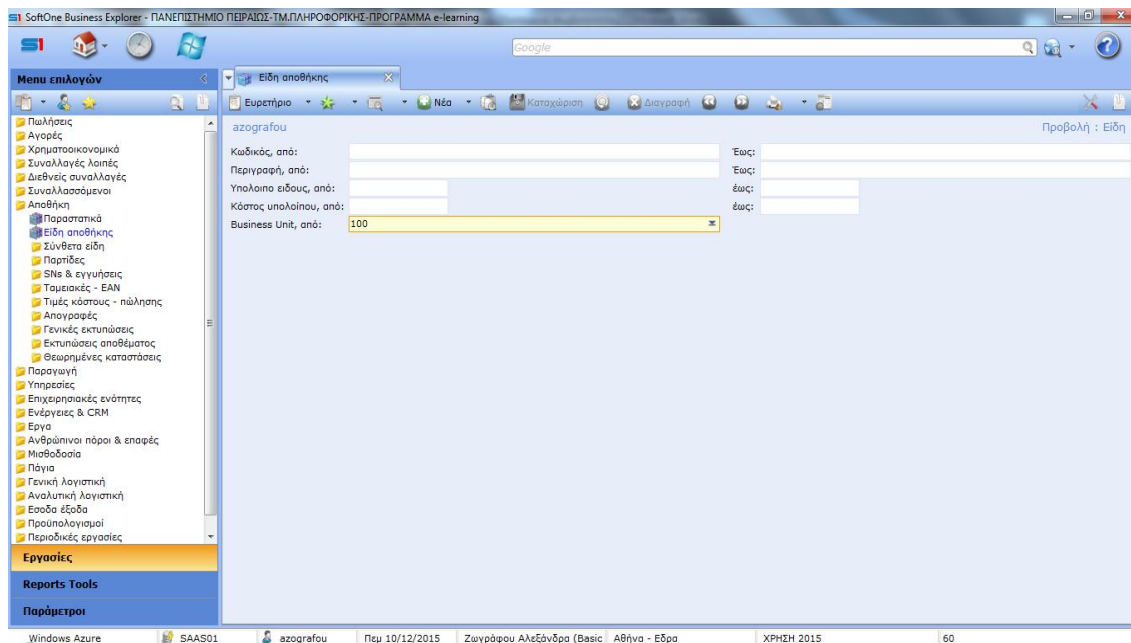
- Αναζήτηση του ευρετηρίου «azografou» (από τη λίστα ευρετηρίων με πληκτρολόγηση στην μπάρα αναζήτησης)



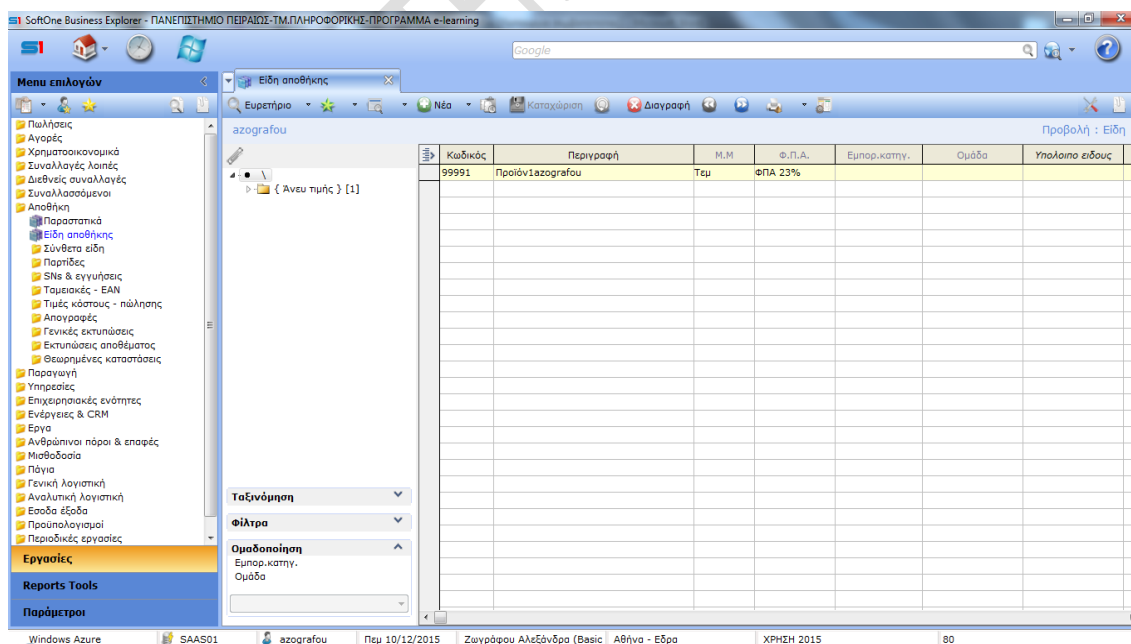
- Διπλό κλικ πάνω του για άνοιγμα



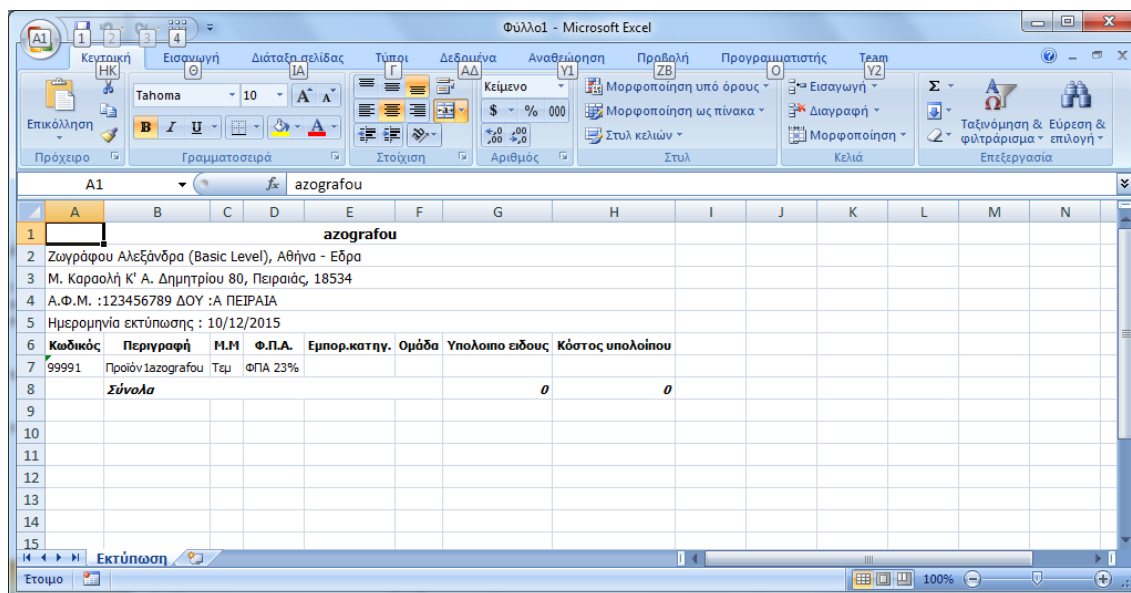
- Εκτέλεση του ευρετηρίου μόνο για τα είδη που περιέχουν business unit «Οικιακός Εξοπλισμός» (100 - Οικιακός Εξοπλισμός: έχει καθοριστεί στην παραμετροποίηση των business units)



- Αριστερό κλικ πάνω στο «Ευρετήριο» για εμφάνιση των αποτελεσμάτων του ευρετηρίου



- Εικονίδιο «Εκτύπωση» → Επιλογή MS-Excel για αποθήκευση του αποτελέσματος του ερευτηρίου σε excel

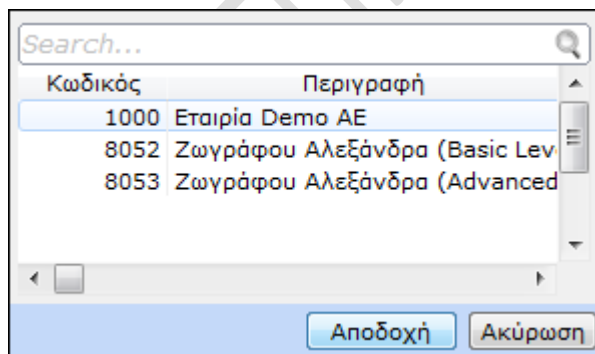


Σενάριο 5°

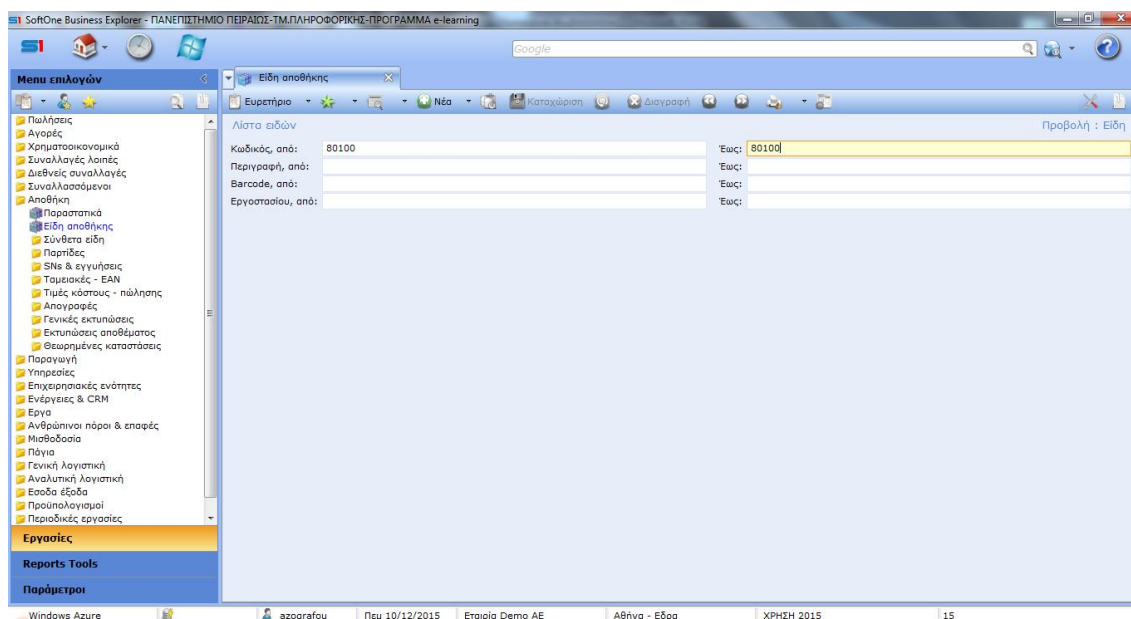
Προβολή των οικονομικών στοιχείων του είδους 80100 για τη χρήση 2011 και συγκρίνετε τα στοιχεία αυτά με την αντίστοιχη χρήση του 2010.

Υλοποίηση

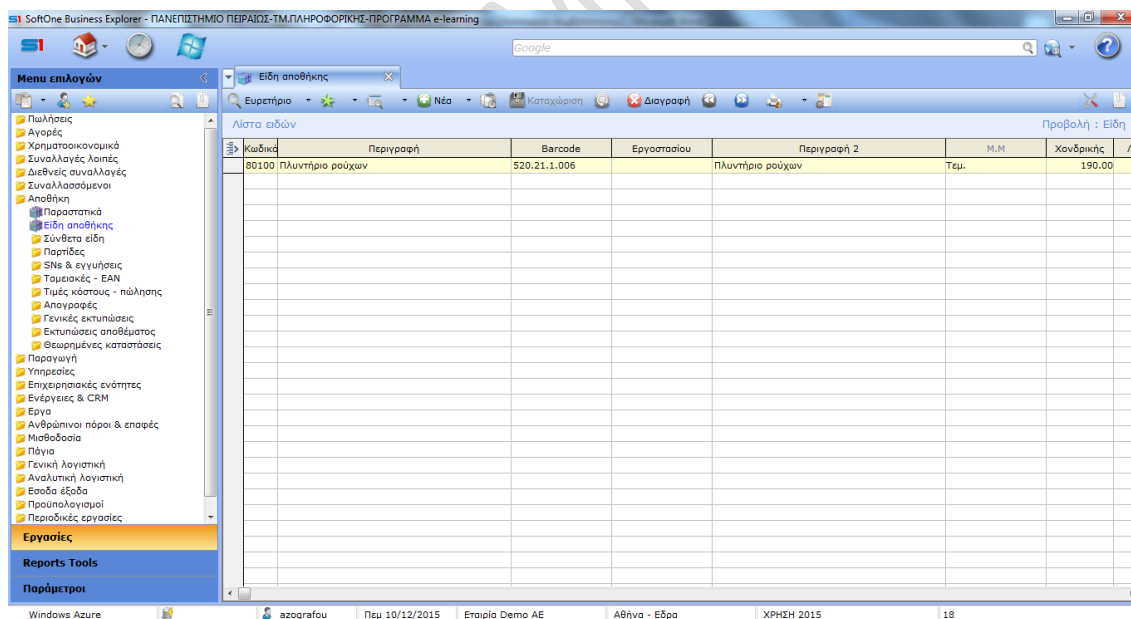
- Εργαζόμαστε στην εταιρεία Demo ΑΕ όπου το είδος με κωδικό 80100 είναι ήδη καταχωρημένο: Αριστερό κλικ πάνω στην εταιρεία που εργαζόμαστε την τρέχουσα χρονική στιγμή (στην μπάρα εργασίας που φαίνεται στο κάτω μέρος της εφαρμογής) → επιλογή εταιρείας «1000 Εταιρεία Demo ΑΕ» → επιλογή Αποδοχή (ή Ακύρωση)



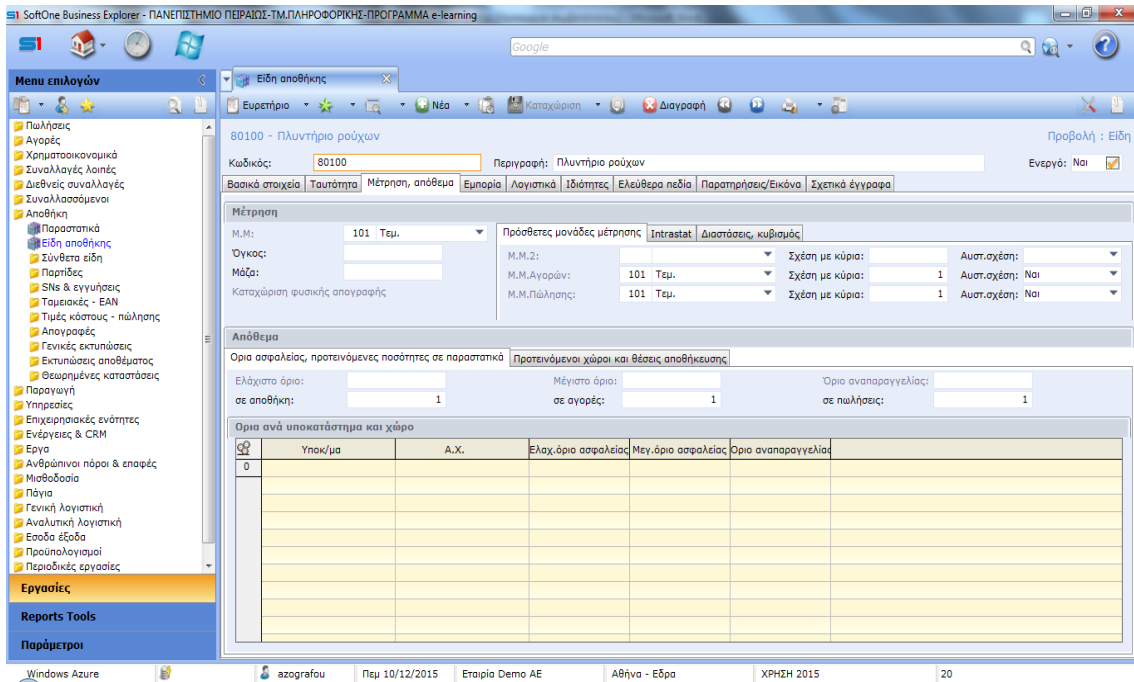
- Αποθήκη → Είδη Αποθήκης
- Κωδικός, από: 80100 – Έως: 80100



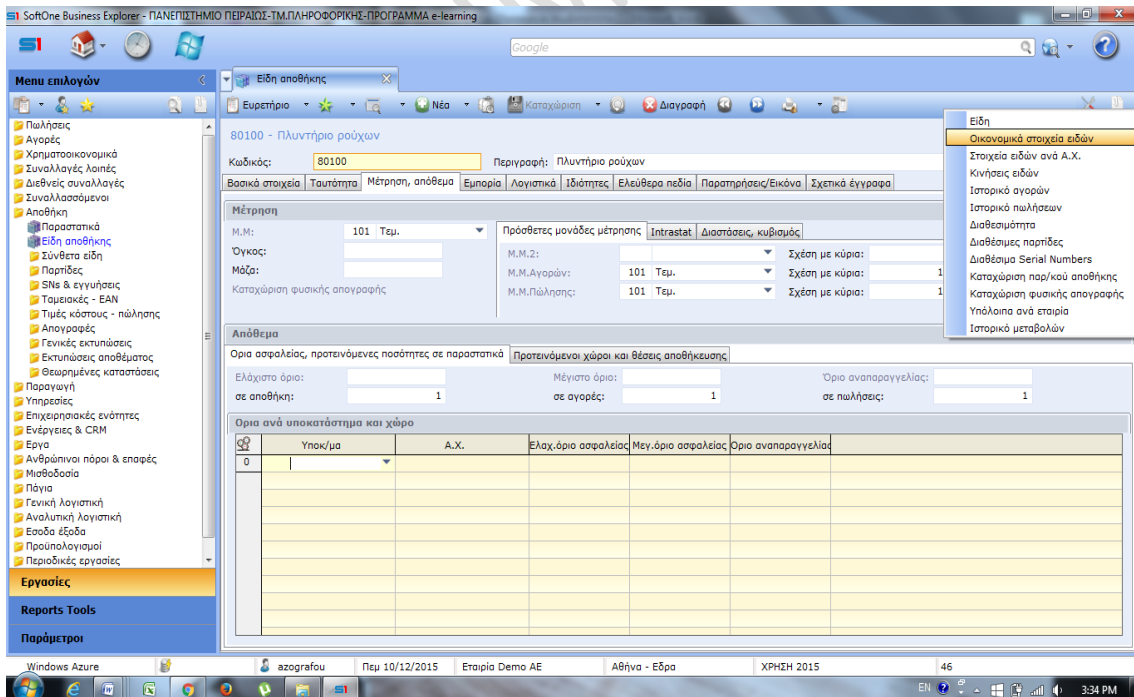
- Αριστερό κλικ πάνω στο «Ευρετήριο» για εμφάνιση των αποτελεσμάτων του ευρετηρίου (ή Enter)



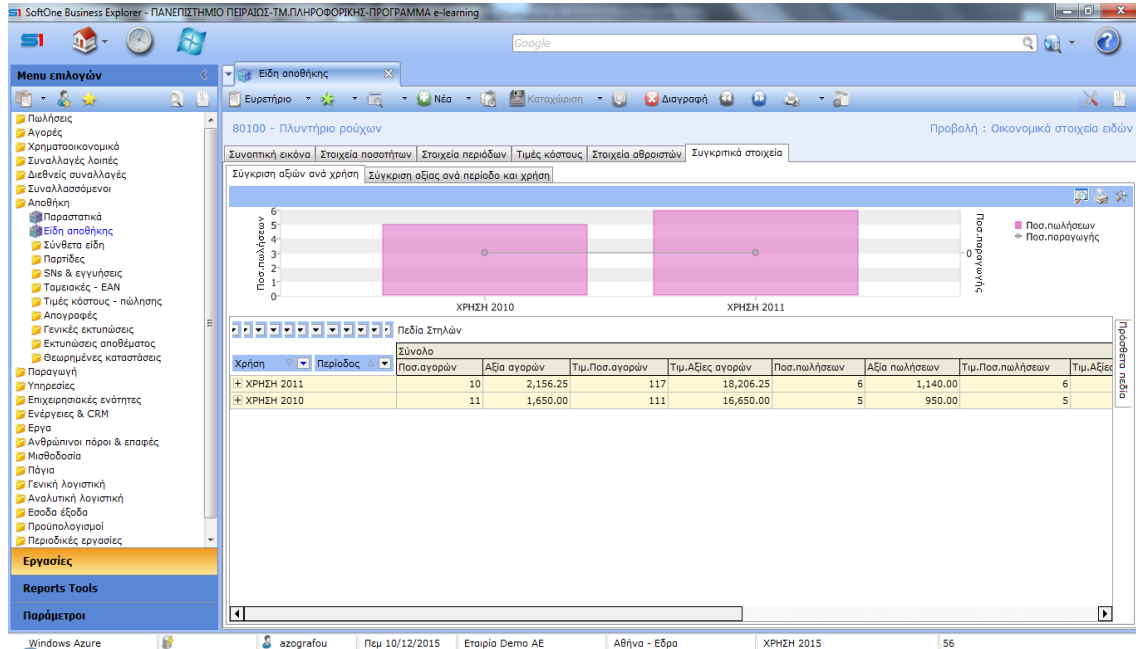
- Διπλό κλικ πάνω στην εγγραφή για άνοιγμα



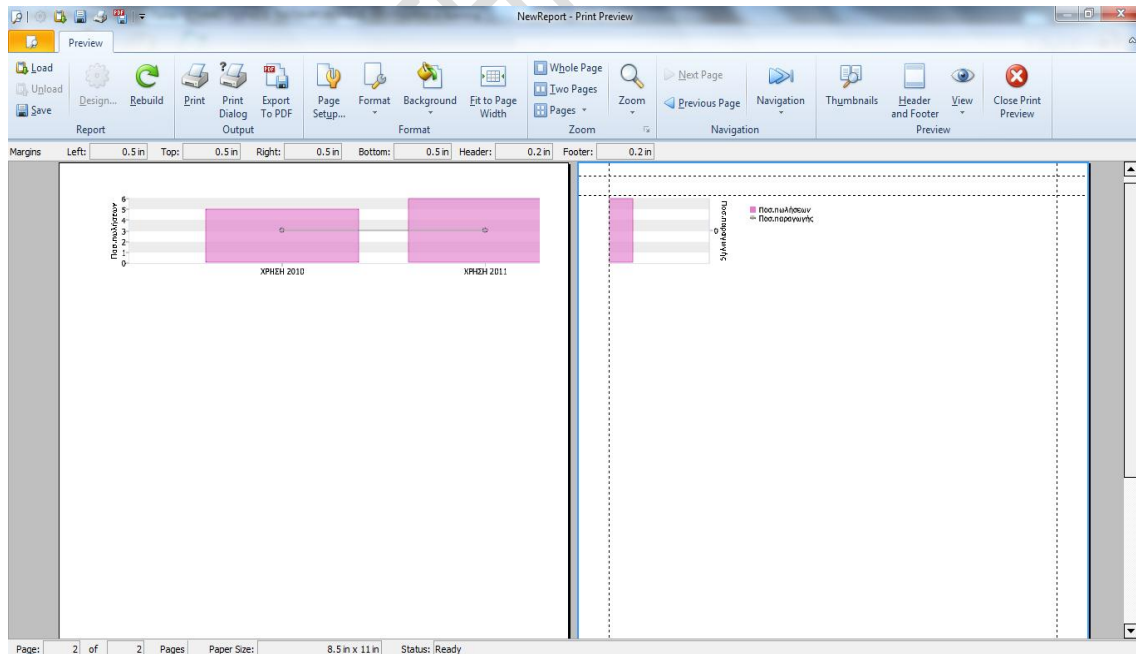
- Εικονίδιο «Σχετικές εργασίες» → Οικονομικά στοιχεία ειδών



- Καρτέλα «Συγκριτικά στοιχεία» → Καρτέλα «Σύγκριση αξιών ανά χρήση» → Πεδίο «Χρήση» → επιλογή «ΧΡΗΣΗ 2010» και «ΧΡΗΣΗ 2011»



- Αριστερό κλικ στο εικονίδιο του Εκτυπωτή (δεξιά επί της ενεργής οθόνης)

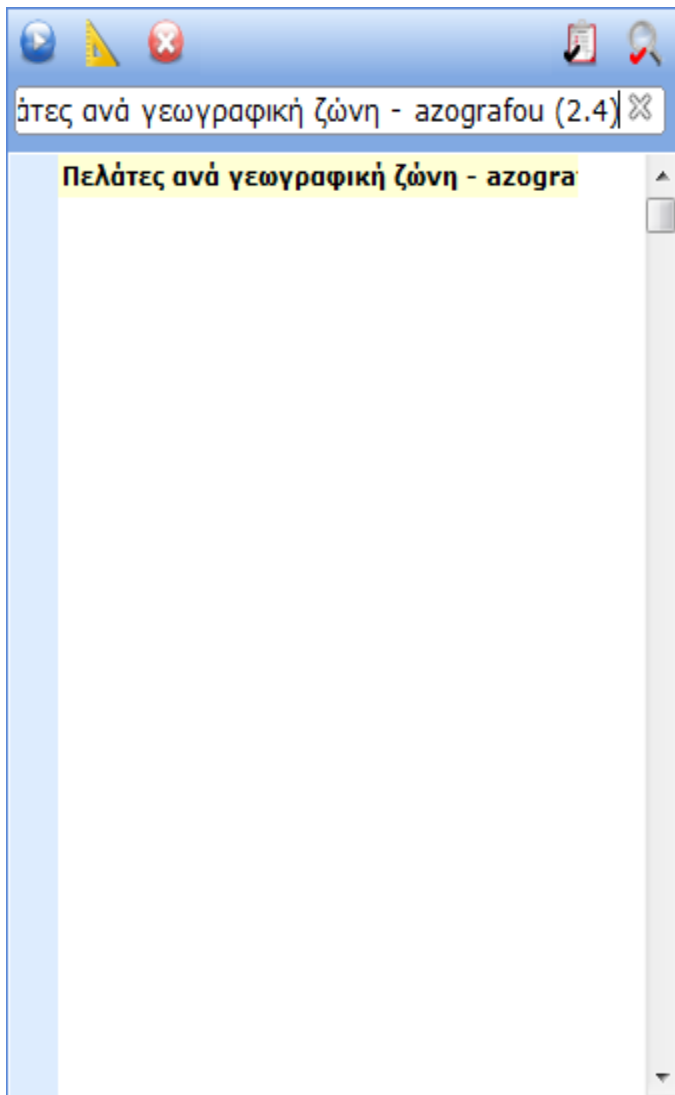


Σενάριο 6°

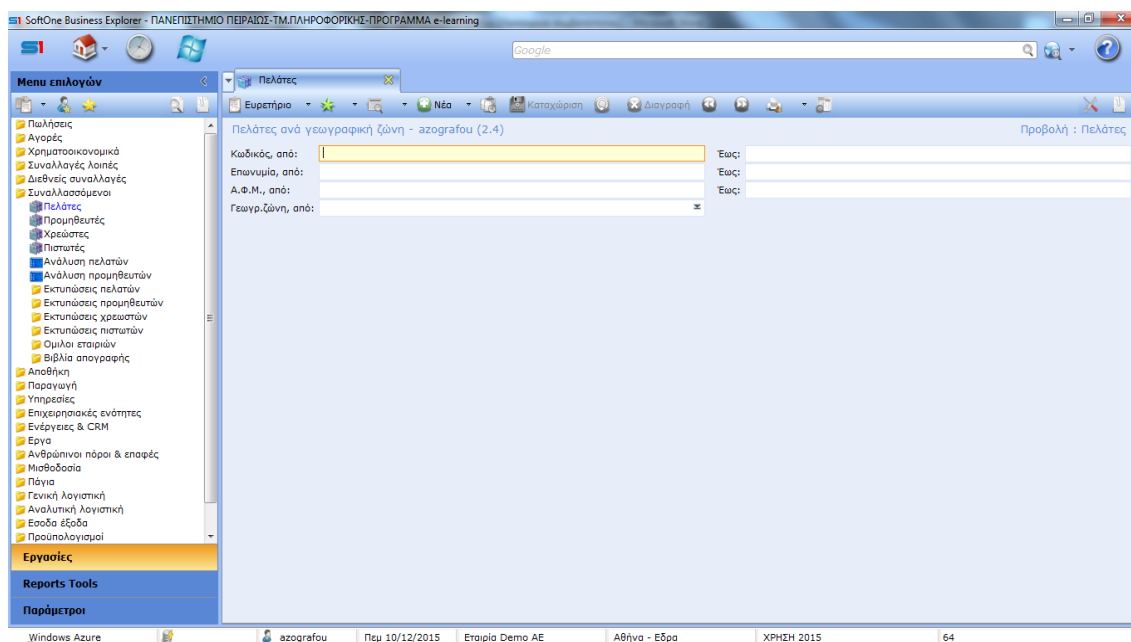
Εμφάνιση στο χάρτη των πελατών της γεωγραφικής ζώνης «Αθήνα Νοτιοδυτική Ζώνη» χρησιμοποιώντας το ευρετήριο «Πελάτες ανά γεωγραφική ζώνη – azografou (2.4)»

Υλοποίηση

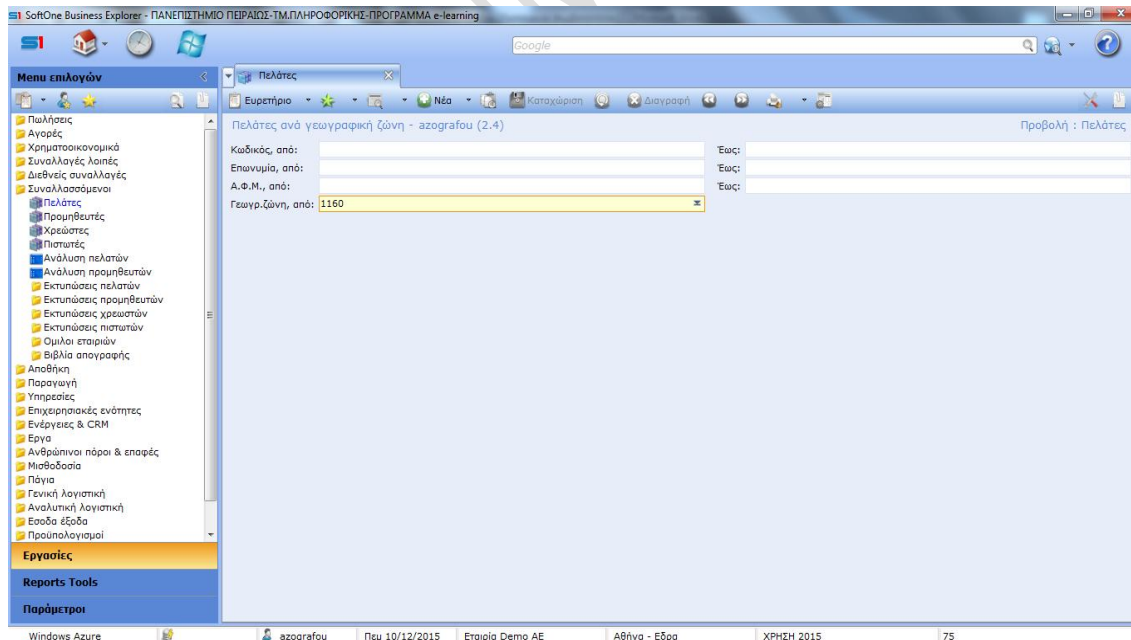
- Αναζήτηση του ευρετηρίου «Πελάτες ανά γεωγραφική ζώνη – azografou (2.4)» (από τη λίστα ευρετηρίων)



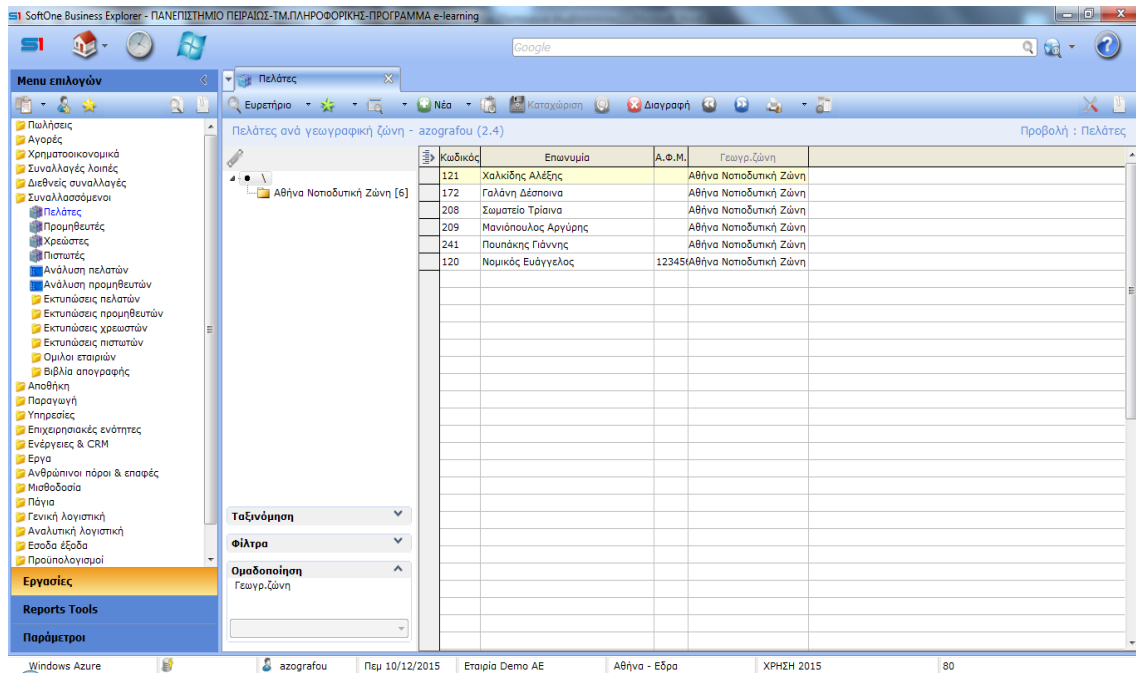
- Διπλό κλικ πάνω του για άνοιγμα



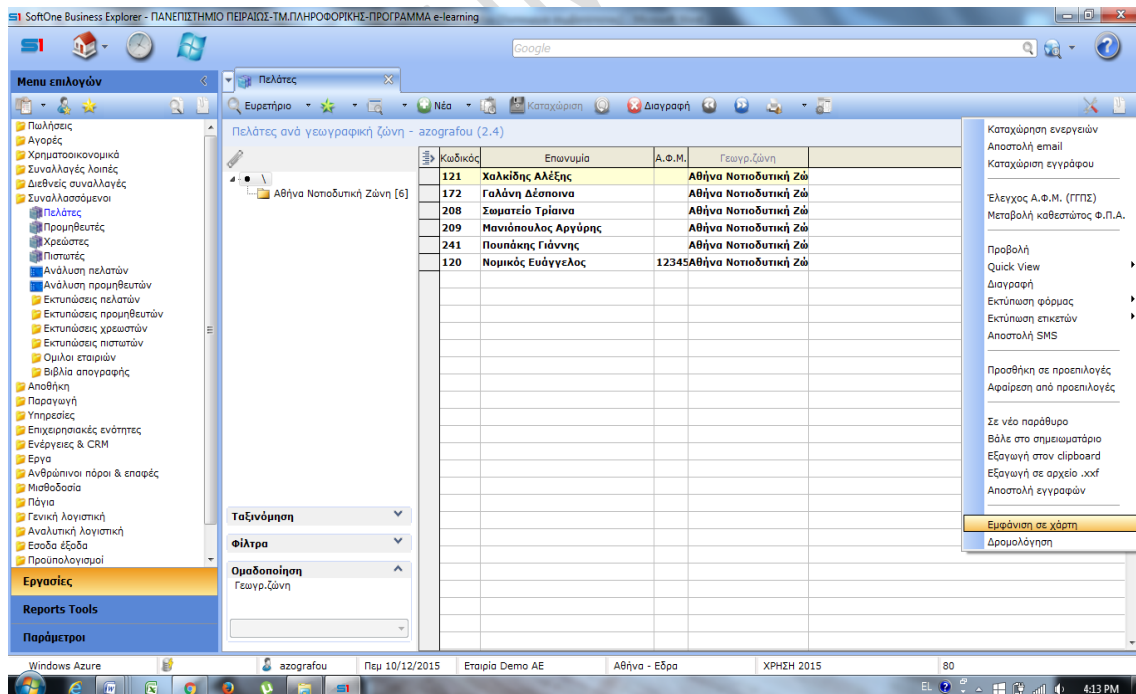
- Εκτέλεση του ευρετηρίου για τους πελάτες της γεωγραφικής ζώνης «Αθήνα Νοτιοδυτική Ζώνη» (1160 - Αθήνα Νοτιοδυτική Ζώνη: έχει καθοριστεί στην παραμετροποίηση των Γεωγραφικών ζωνών)



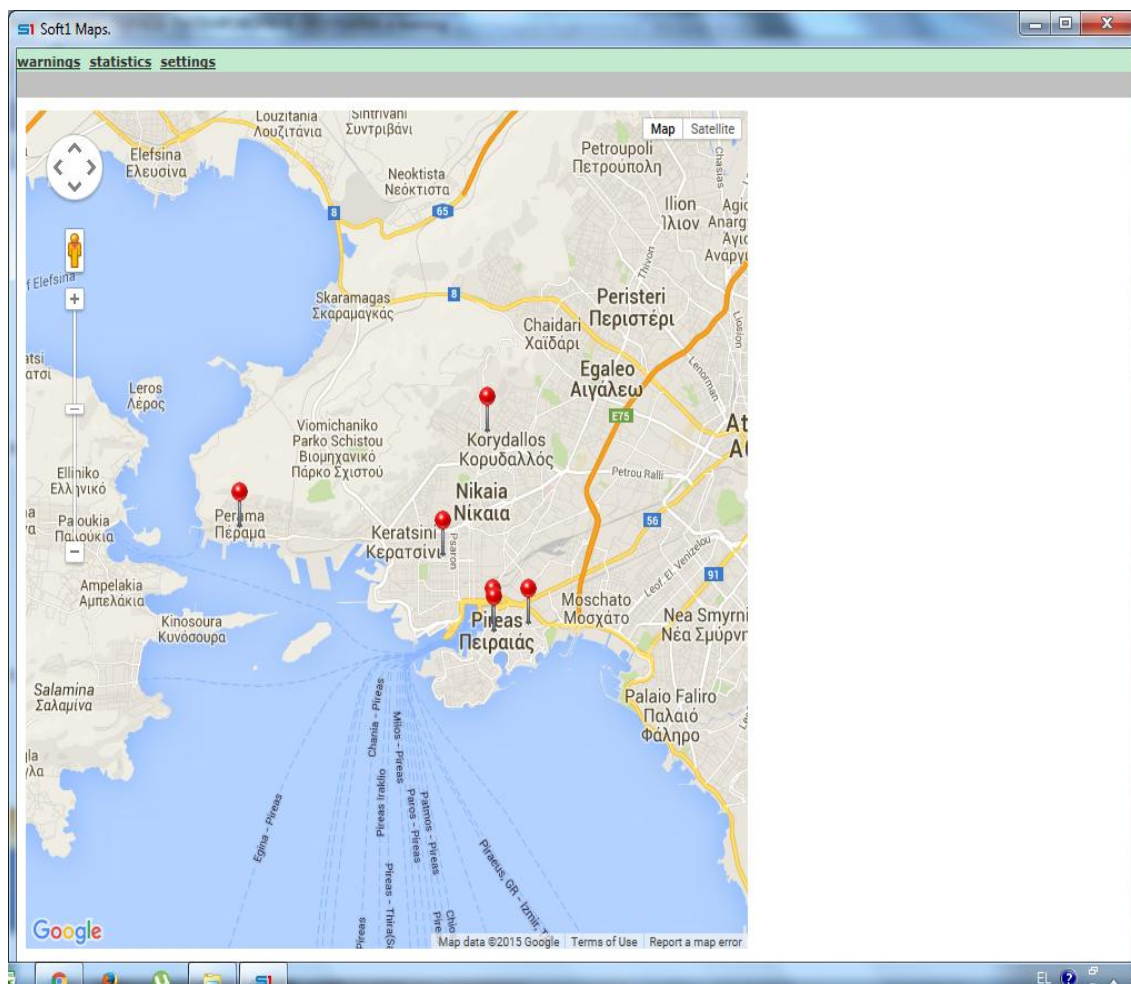
- Αριστερό κλικ πάνω στο «Ευρετήριο» για εμφάνιση των αποτελεσμάτων του ευρετηρίου



- Επιλογή όλων των εγγραφών με **CTRL + A** → Εικονίδιο «Σχετικές εργασίες» → επιλογή «Εμφάνιση σε χάρτη»



- Εμφάνιση των πελατών της γεωγραφικής ζώνης «Αθήνα Νοτιοδυτική Ζώνη» με χρήση του «Soft1 Maps»

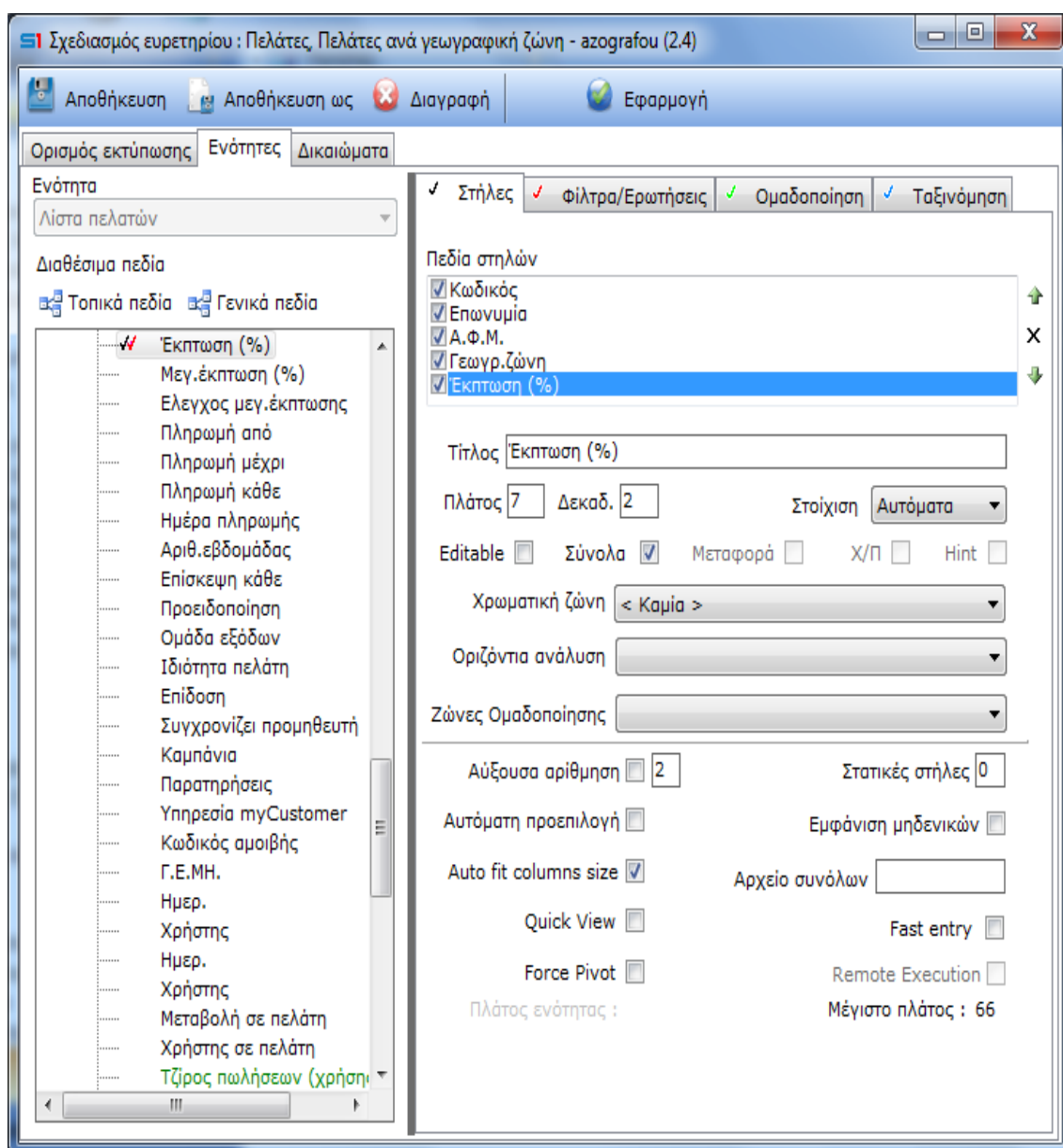


Σενάριο 7^ο

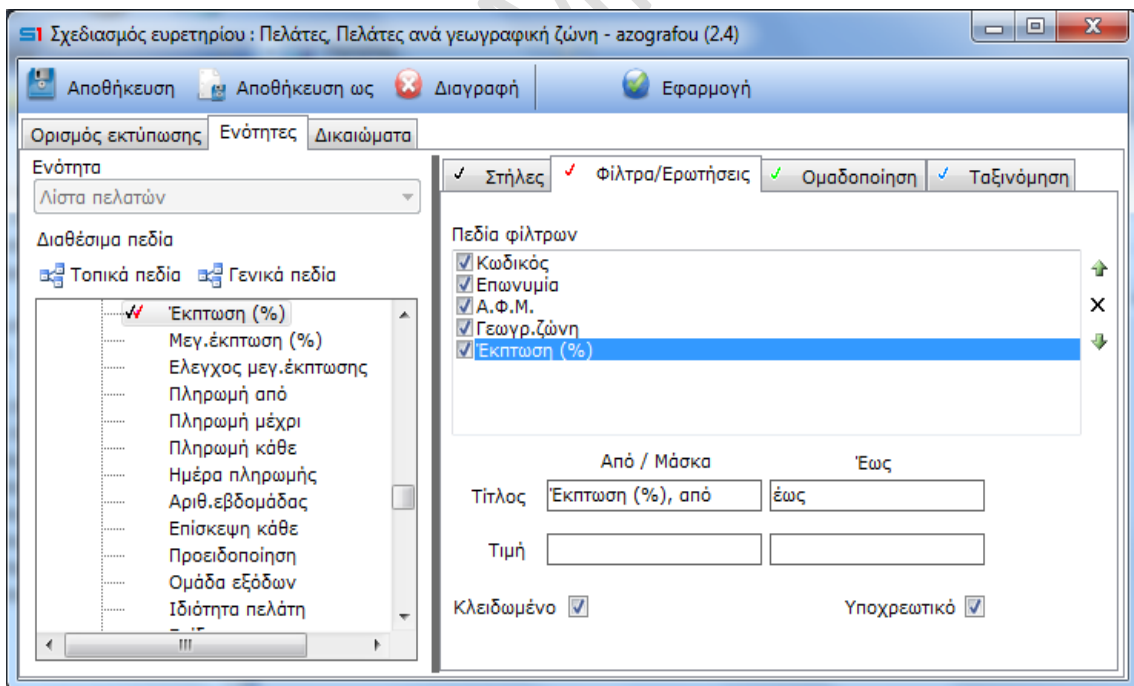
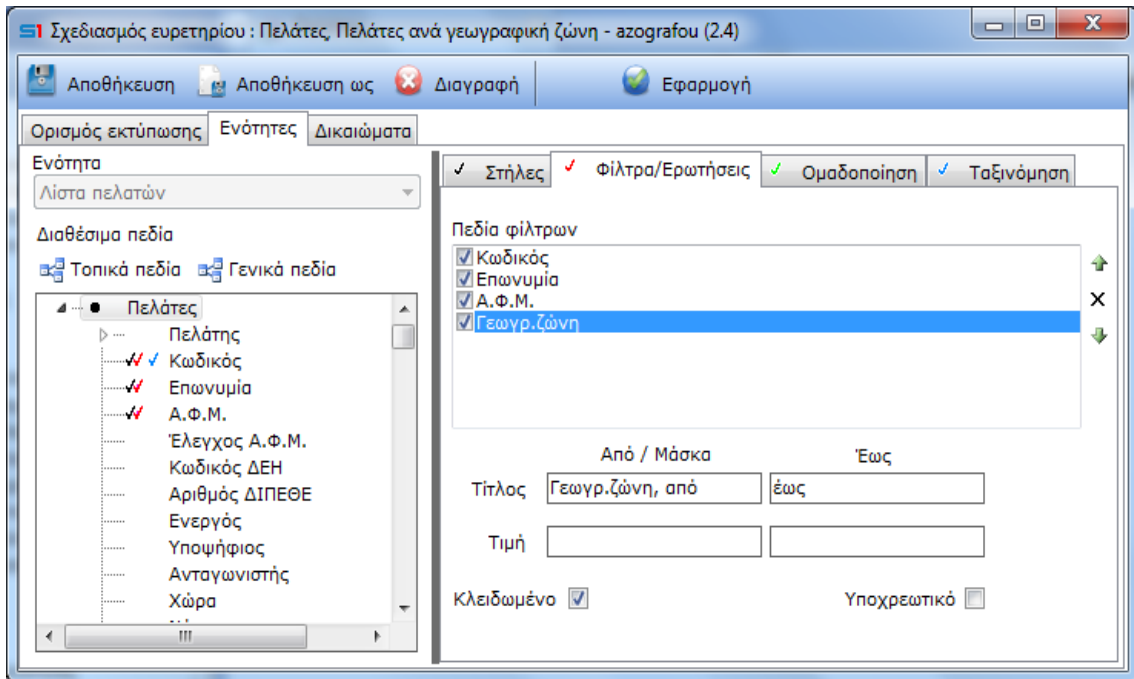
Αλλαγή της Έκπτωσης (%) των 6 πελατών της ίδιας ζώνης δημιουργώντας ένα ευρετήριο με αντιγραφή του «Πελάτες ανά γεωγραφική ζώνη – azografou (2.4)» και όνομα «Πελάτες ανά γεωγραφική ζώνη – username». Η έκπτωση θα είναι για όλους 10%.

Υλοποίηση

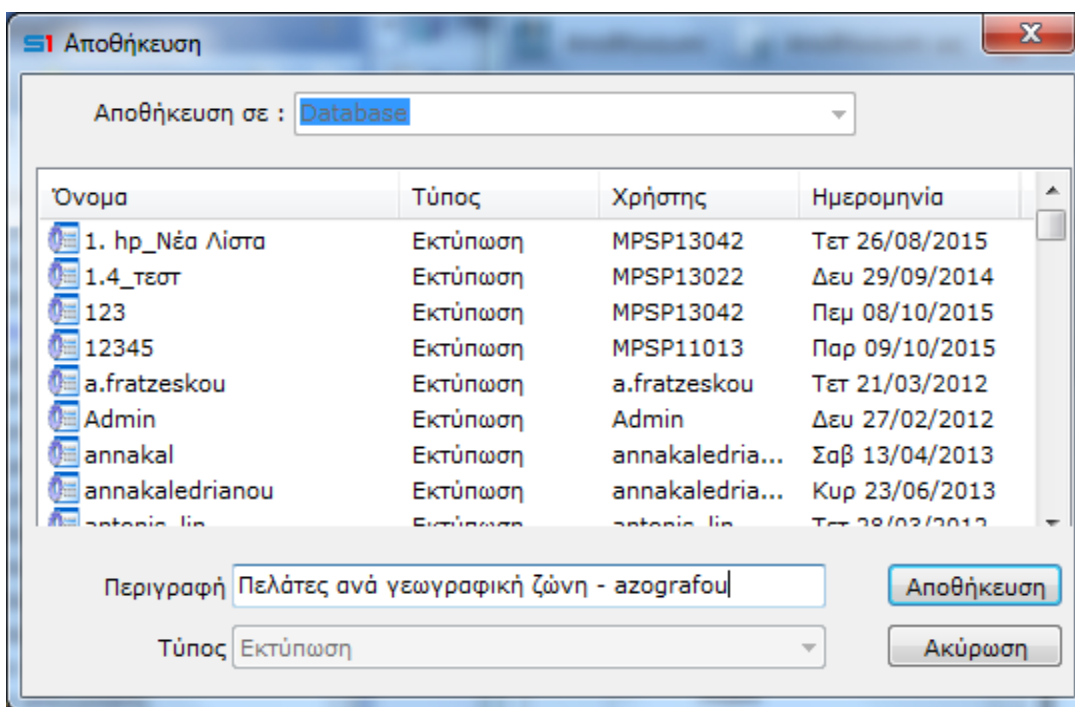
- Αναζήτηση (από τη λίστα ευρετηρίων) και άνοιγμα του ευρετηρίου «Πελάτες ανά γεωγραφική ζώνη – azografou (2.4)» → επιλογή «Ευρετήριο» → Εικονίδιο «Design»
- Καρτέλα «Στήλες» → προϋπάρχουσες στήλες ως έχουν → προσθήκη στήλης ευρετηρίου «Έκπτωση (%)»



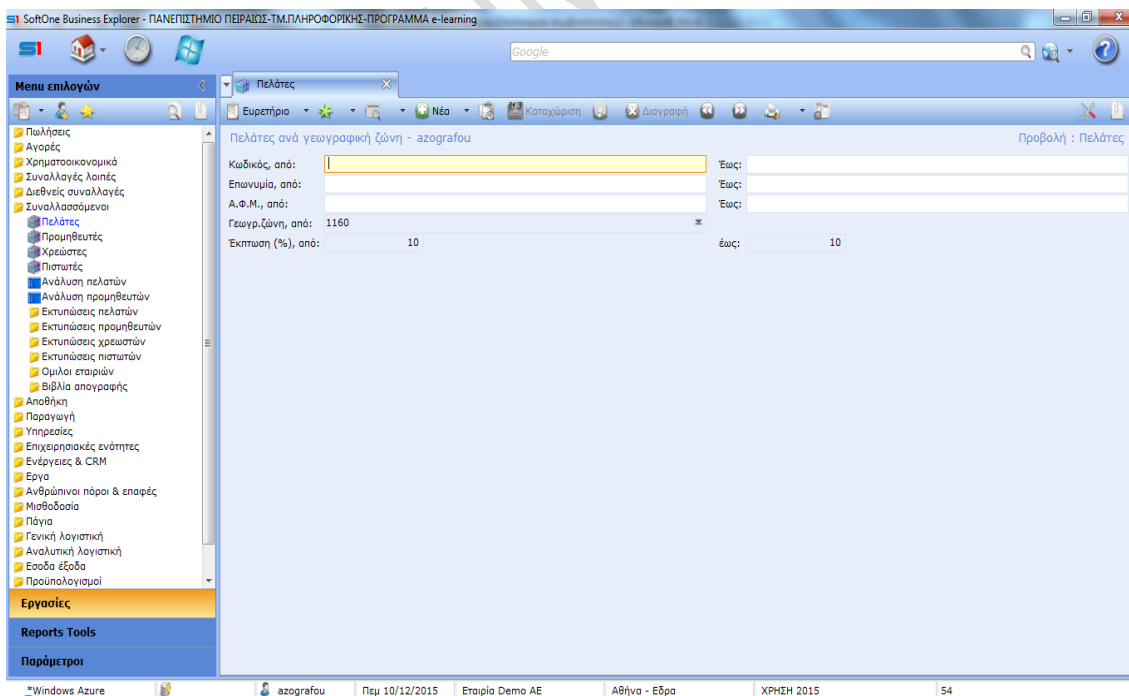
- Καρτέλες «Ομαδοποίηση», «Ταξινόμηση» παραμένουν ως έχουν
- Καρτέλα «Φίλτρα/Ερωτήσεις» → προϋπάρχουσες στήλες ως έχουν → επιλογή στήλης «Γεωγρ.ζώνη» → επιλογή «Κλειδωμένο» → προσθήκη στήλης ευρετηρίου «Έκπτωση (%)» → επιλογή «Κλειδωμένο» → επιλογή «Υποχρεωτικό»



- Αποθήκευση ως → Περιγραφή: Πελάτες ανά γεωγραφική ζώνη - azograφou → Αποθήκευση



- Εμφάνιση του ευρετηρίου «Πελάτες ανά γεωγραφική ζώνη – azografou»



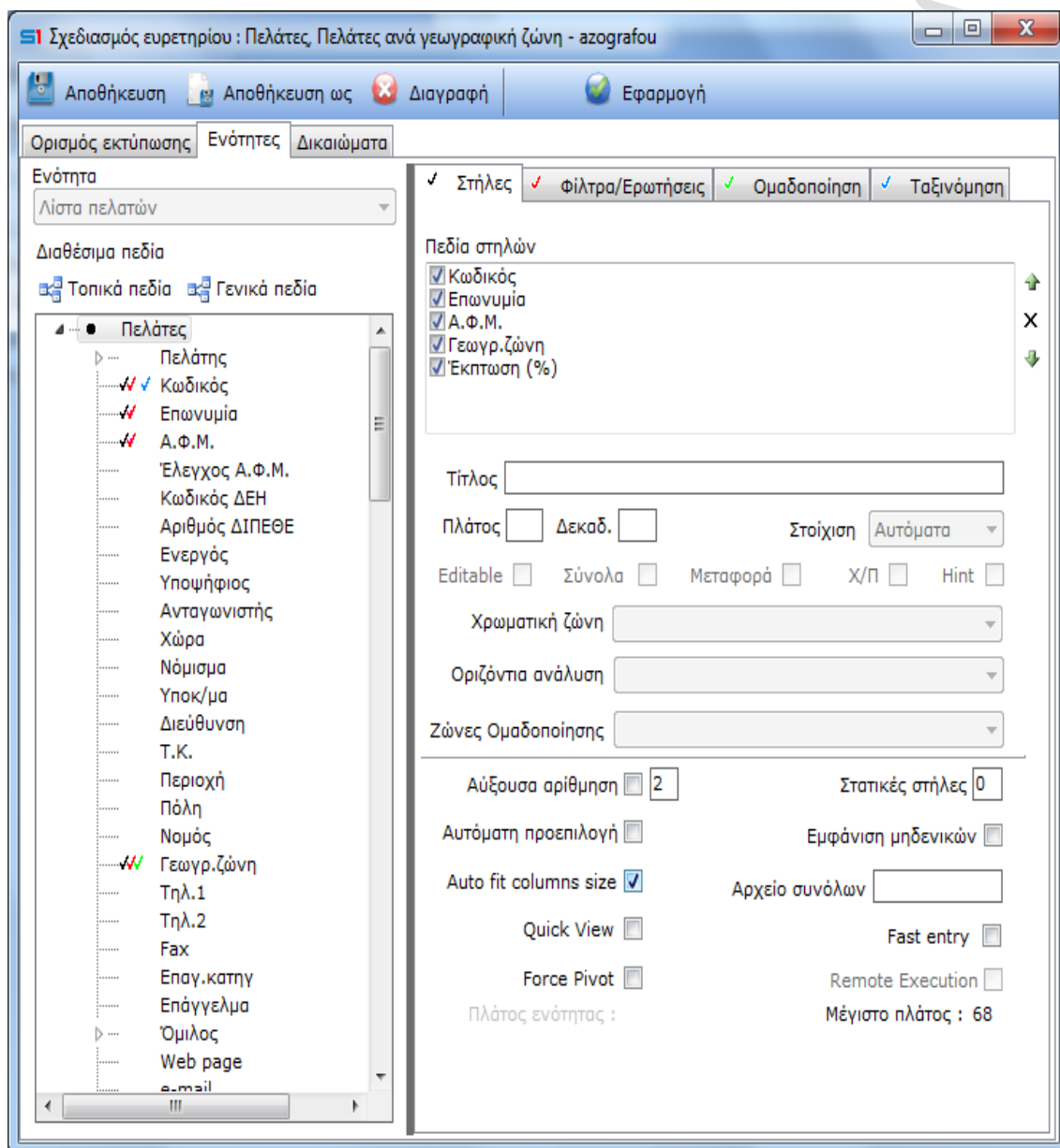
Σενάριο 8°

Ρύθμιση των ευρετηρίων να εμφανίζονται με βέλτιστο μήκος στηλών.

Υλοποίηση

Επιλογή ευρετηρίου (για εφαρμογή βέλτιστου μήκους στηλών) → αριστερό κλικ στο εικονίδιο Design → επιλογή καρτέλας «Στήλες» → επιλογή «Auto fit columns size»

π.χ. Ευρετήριο «Πελάτες ανά γεωγραφική ζώνη – azografou»



5.3. Βασικά Αρχεία Προμηθευτών – Πελατών – Ειδών

Σενάριο 1^ο

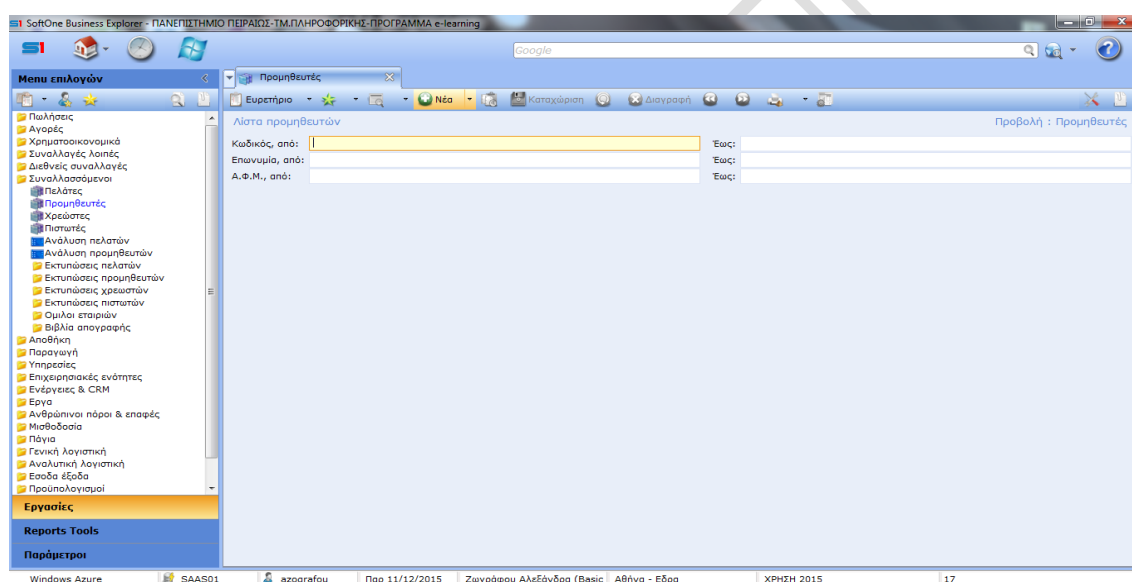
Δημιουργία ενός προμηθευτή με τα εξής στοιχεία:

Επωνυμία: Navigo Consulting ΟΕ, Δραστηριότητα: Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Πληροφορικής, Διεύθυνση: Αμερικής 26, Αθήνα, Τηλέφωνο: 21110111622, Α.Φ.Μ.: 123456789, Δ.Ο.Υ.: ΚΒ Αθηνών, Καθεστώς ΦΠΑ: Κανονικό, Καθεστώς ΚΕΠΥΟ: Υπόχρεος, Τρόπος πληρωμής: Πίστωση 90 ημερών, Λογιστική κατηγορία: Προμηθευτές εσωτερικού

Δημιουργία μιας νέας Εμπορικής κατηγορίας με περιγραφή «Σύμβουλοι Επιχειρήσεων» και σύνδεσή του προμηθευτή με αυτή την κατηγορία.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Συναλλασσόμενοι → Προμηθευτές → Εικονίδιο «Νέα»



- Κωδικός: 001
- Επωνυμία: Navigo Consulting ΟΕ
- Καρτέλα «Βασικά στοιχεία» → Tab «Στοιχεία τιμολόγησης»
- Επάγγελμα: Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Πληροφορικής
- Διεύθυνση: Αμερικής 26
- Πόλη: Αθήνα
- Τηλ.1: 21110111622
- Δ.Ο.Υ.: ΚΒ Αθηνών
- Α.Φ.Μ.: 123456789
- Καρτέλα «Λογιστικά» → Tab «Λογιστική παρακολούθηση»

- Καθ.Φ.Π.Α.: Κανονικό
- Καθ.ΚΕ.Π.Υ.Ο.: Υπόχρεος

SoftOne Business Explorer - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΡΑΙΑΣ-Τ.Μ.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ e-learning

001 - Navigo Consulting OE

Κωδικός: 001 Επωνυμία: Navigo Consulting OE

Βασικά στοιχεία | Επικοινωνία | Εμπορικά | Χρηματοοικονομικά | Λογιστικά | Ελεύθερα πεδία | Παρατηρήσεις/Εικόνα | Σχετικό έγγραφο | Social Media

Λογιστική παρακολούθηση

Λογ.κατηγορ.: []

Λογ/σμός: []

Καθ.Φ.Π.Α.: Κανονικό

Δ.απολαγή: []

Καθ.ΚΕ.Π.Υ.Ο.: Υπόχρεος

Ε.δ. ΚΕ.Π.Υ.Ο.: Υπόχρεος

Υποβολή στοιχείων ΜΥΦ: Υπόχρεος

Αρθρο 39β Φ.Π.Α.: Μη ενταγμένος

Ταυτοποίηση

Α.Φ.Μ.: 123456789

Εταιρ.μορφή: []

Επάγγελμα: Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Πληροφορικής

Δ.Ο.Υ.: ΚΒ ΑΘΗΝΩΝ

Κωδικός αμοιβής: []

Γ.Ε.ΜΗ.: []

Κ.Α.Δ. (Κύρια): []

Κ.Α.Δ. (Δευτερεύουσα): []

Ειδικές ρυθμίσεις

Ομάδα εξόδων: []

Απολλαγή Ε.Φ.Κ.: Όχι

Αριθμός ΔΙΠΕΘΕ: []

Activity based costing

ABC διστάσεις

ABC μοντέλα

Windows Azure SAAS01 azografou Παρ 11/12/2015 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic) Αθήνα - Εδρα ΧΡΗΣΗ 2015 31

- Καρτέλα «Βασικά στοιχεία» → Tab «Στοιχεία συναλλαγών» (ή Καρτέλα «Χρηματοοικονομικά») → επιλογή «Τρόπος πληρωμής:» και δημιουργία του Τρόπου πληρωμής: «Πίστωση 90 ημερών»

1 - Πίστωση 90 ημερών

Κωδ.: 1 Σύντηξη: 1 Περιγραφή: Πίστωση 90 ημερών

Υπολογισμός διακανονισμού: Ναι (Αυτόματα) Τρόπος υπολογισμού: Από τρόπο πληρωμής

Λογ/σμός: [] Πιστωτική κάρτα: []

Παραστατικά τόκων

Χρεωστικό επιτόκιο: [] Πιστωτικό επιτόκιο: []

Ανάλυση τρόπου πληρωμής

Ημερ/νία έναρξης: []

Αριθμός δόσεων: []

Βήμα δόσεων: []

Τρόπος στρωγυλοποίησης: []

Ζώνη στρωγυλοποίησης: []

Πληρωμή Φ.Π.Α.: Μοιρασμένη

Εξοδα τόκων: []

Διακανονισμός

Ημέρες	Ποσοστό	Τύπος διαθέσιμου	Ημέρες
0			

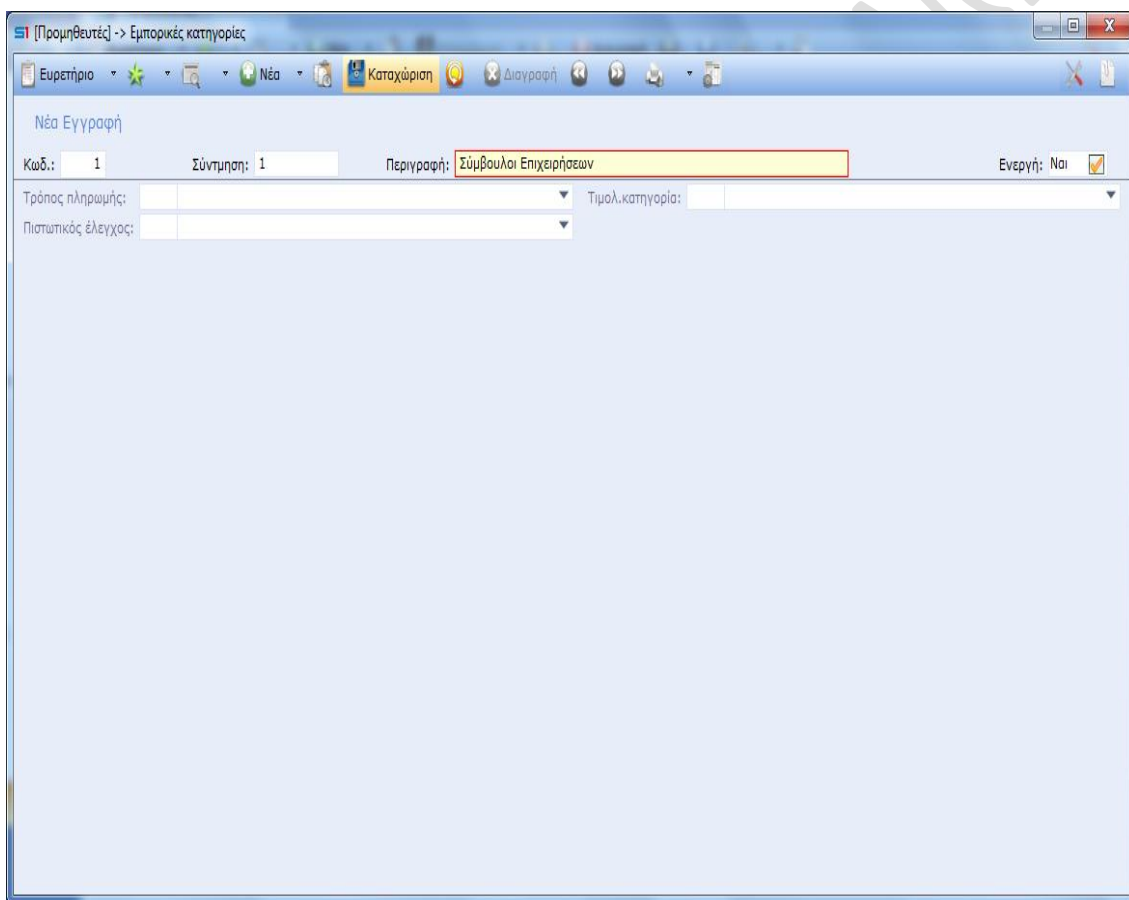
Εξόφληση

Δημιουργία δόσεων: Όχι

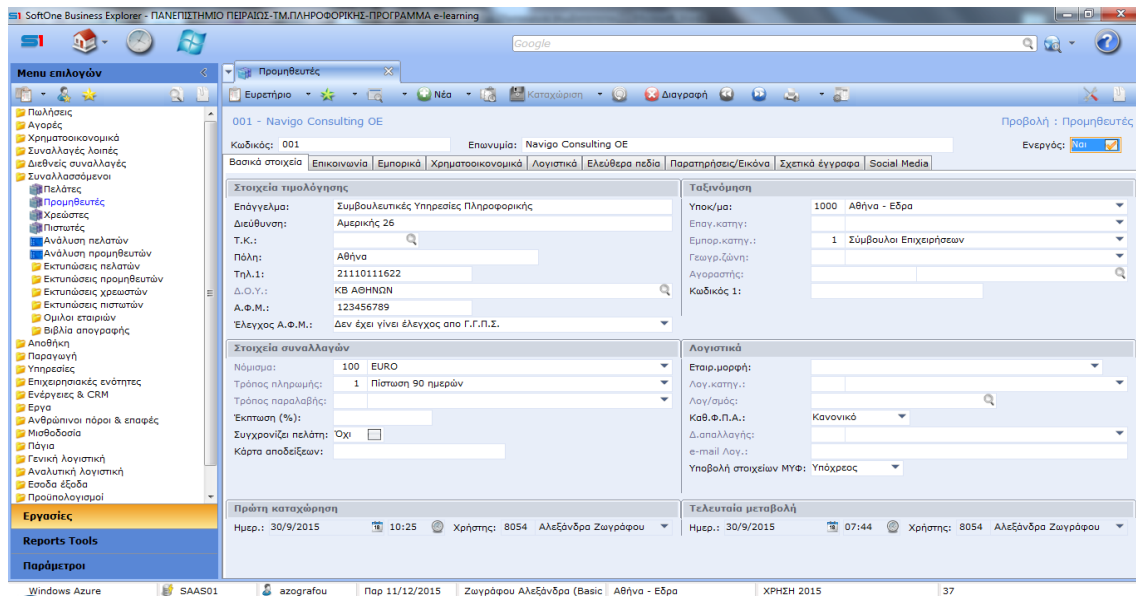
Κίνηση: [] Σειρά: []

Τράπεζα: [] Υποκ.τράπεζας: []

- Επιλογή του Τρόπου πληρωμής που δημιουργήσαμε και εμφανίζεται στο πεδίο «Τρόπος πληρωμής:»
- Καρτέλα «Βασικά στοιχεία» → Tab «Ταξινόμηση» → επιλογή «Εμπορ.κατηγ.:» και δημιουργία της νέας Εμπορικής κατηγορίας όπως ζητάει η άσκηση:
 - ✓ Κωδ.: 1
 - ✓ Σύντμηση: 1
 - ✓ Περιγραφή: Σύμβουλοι Επιχειρήσεων
 - ✓ Ενεργή: Ναι
 - ✓ Αριστερό κλικ στο εικονίδιο «Καταχώριση»



- Επιλογή της νέας εμπορικής κατηγορίας που δημιουργήσαμε και εμφανίζεται στο πεδίο «Εμπορ.κατηγ.:»
- Αριστερό κλικ στο εικονίδιο «Καταχώριση» → Απεικόνιση της καταχώρισης των στοιχείων του προμηθευτή



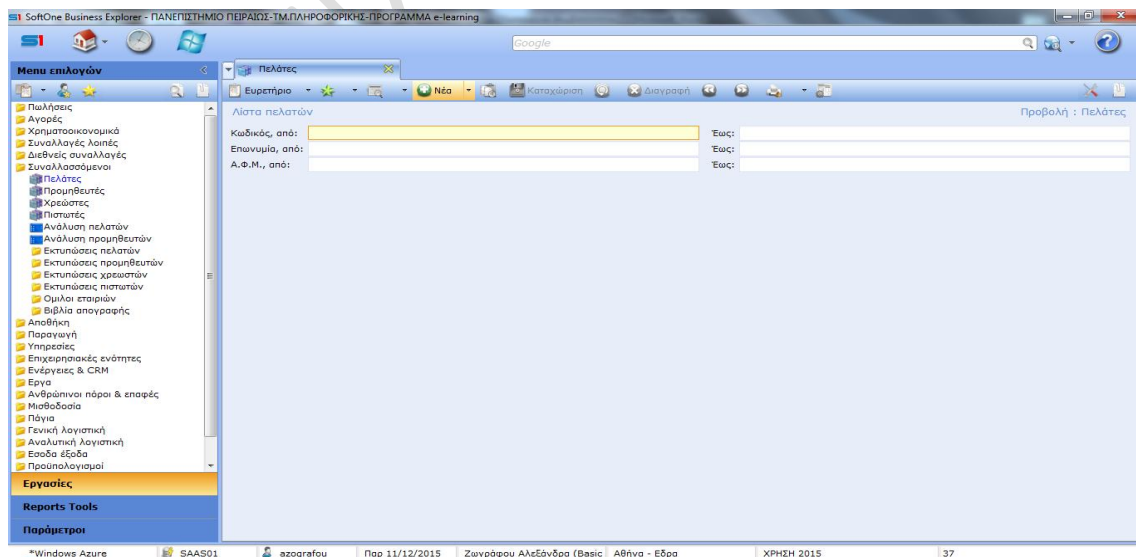
Σενάριο 2^ο

Δημιουργία ενός πελάτη με τα εξής στοιχεία:

Επωνυμία: Πανεπιστήμιο Πειραιώς ΑΕ, Επαγγελματική Κατηγορία: Ενδύματα, Διεύθυνση: Κυψέλης 112, Αθήνα, Τηλέφωνο: 2111022222, Α.Φ.Μ.: 123456789, Δ.Ο.Υ.: ΙΘ Αθηνών, Καθεστώς ΦΠΑ: Κανονικό, Καθεστώς ΚΕΠΥΟ: Υπόχρεος, Τρόπος πληρωμής: Πίστωση 30 ημερών, Λογιστική κατηγορία: Πελάτης με κανονικό ΦΠΑ.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Συναλλασσόμενοι → Πελάτες → Εικονίδιο «Νέα»



- Κωδικός: 001
- Επωνυμία: Πανεπιστήμιο Πειραιώς ΑΕ
- Καρτέλα «Βασικά στοιχεία» → Tab «Στοιχεία τιμολόγησης»
- Επάγγελμα: Ενδύματα
- Διεύθυνση: Κυψέλης 112
- Πόλη: Αθήνα
- Τηλ.1: 2111022222
- Δ.Ο.Υ.: ΙΘ ΑΘΗΝΩΝ
- Α.Φ.Μ.: 123456789
- Καρτέλα «Λογιστικά» → Tab «Λογιστική παρακολούθηση» → επιλογή «Λογ.κατηγ.:» και δημιουργία της Λογιστικής κατηγορίας: «Πελάτης με κανονικό ΦΠΑ»

[[Πελάτες] -> Λογιστικές κατηγορίες

Ευρετήριο | Νέα | Καταχώριση | Διαγραφή

Νέα Εγγραφή

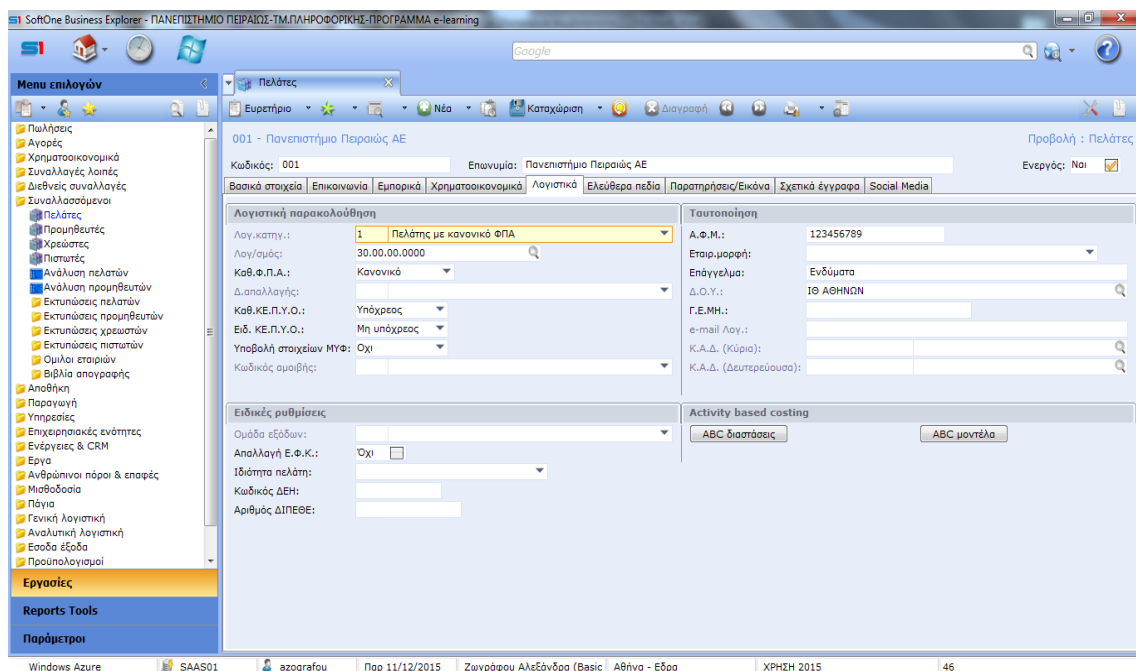
Κωδ.: 1 Σύντηξη: 1 Περιγραφή: Πελάτης με κανονικό ΦΠΑ Ενεργή: Ναι

Χώρα: 1000 Ελλάδα Νόμισμα: 100 EURO

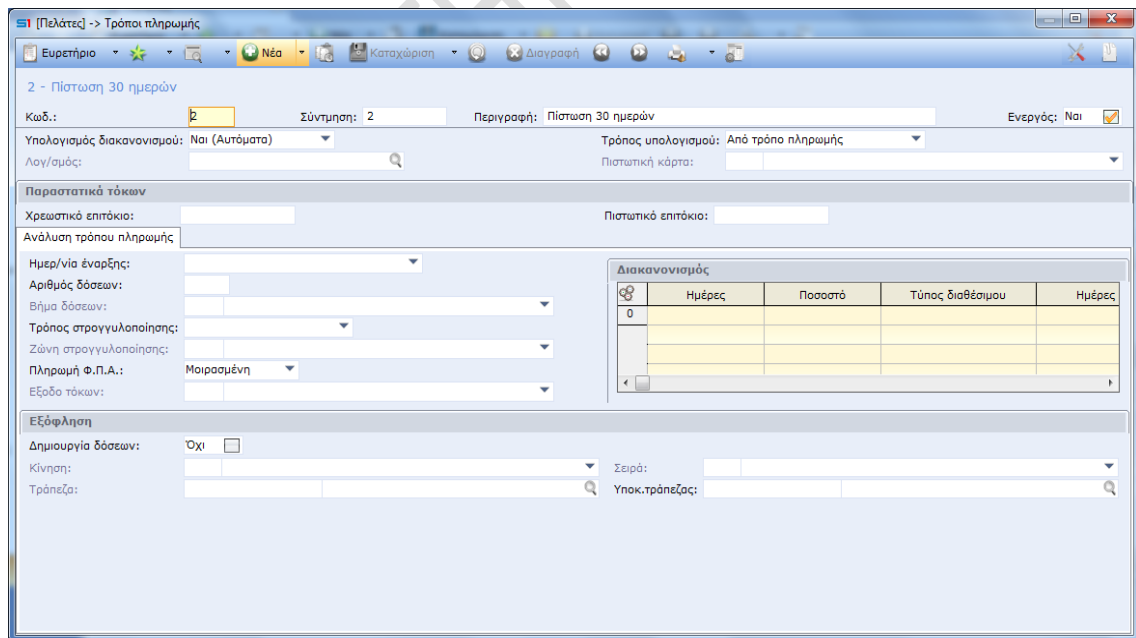
Καθ.Φ.Π.Α.: Καθ.ΚΕ.Π.Υ.Ο.:

Λογ/σμός: Υποβολή στοιχείων ΜΥΦ:

- Καρτέλα «Λογιστικά» → Tab «Λογιστική παρακολούθηση»
- Καθ.Φ.Π.Α.: Κανονικό
- Καθ.ΚΕ.Π.Υ.Ο.: Υπόχρεος



- Καρτέλα «Βασικά στοιχεία» → Tab «Στοιχεία συναλλαγών» (ή Καρτέλα «Χρηματοοικονομικά») → επιλογή «Τρόπος πληρωμής:» και δημιουργία του Τρόπου πληρωμής: «Πίστωση 30 ημερών»



- Επιλογή του Τρόπου πληρωμής που δημιουργήσαμε και εμφανίζεται στο πεδίο «Τρόπος πληρωμής:»
- Αριστερό κλικ στο εικονίδιο «Καταχώριση» → Απεικόνιση της καταχώρισης των στοιχείων του πελάτη

Σενάριο 3°

Δημιουργία μιας καινούργιας επαγγελματική κατηγορία με τίτλο «Εκπαίδευση» και μεταβολή των στοιχείων του πελάτη ώστε να συνδεθεί με αυτή. Μεταβολή αντίστοιχα και του επαγγέλματος.

Υλοποίηση

- Εύρεση του πελάτη που δημιουργήσα στο 2° σενάριο
- Στη καρτέλα «Βασικά στοιχεία» → Tab «Ταξινόμηση» → επιλογή «Επάγ.κατηγ.» και δημιουργία της καινούργιας Επαγγελματικής κατηγορίας όπως ζητάει η άσκηση:
 - ✓ Κωδ.: 2
 - ✓ Σύντμηση: 2
 - ✓ Περιγραφή: Εκπαίδευση
 - ✓ Ενεργό: Ναι
 - ✓ Αριστερό κλικ στο εικονίδιο «Καταχώριση»

Κωδ.	Σύντμηση	Περιγραφή	Λογ/σμός	Ενεργό
1 1		Ενδύματα		Ναι
2 2		Εκπαίδευση		Ναι

- Επιλογή της καινούργιας επαγγελματικής κατηγορίας που δημιουργήσαμε και εμφανίζεται στο πεδίο «Επαγ.κατηγ.»
- Στη καρτέλα «Βασικά στοιχεία» → Tab «Στοιχεία τιμολόγησης» → Στο πεδίο «Επάγγελμα:» → μεταβολή του επαγγέλματος σε «Εκπαίδευση»
- Αριστερό κλικ στο εικονίδιο «Καταχώριση» → Απεικόνιση της καταχώρισης των στοιχείων του πελάτη (με την προσθήκη της καινούργιας επαγγελματικής κατηγορίας και τη μεταβολή του επαγγέλματος)

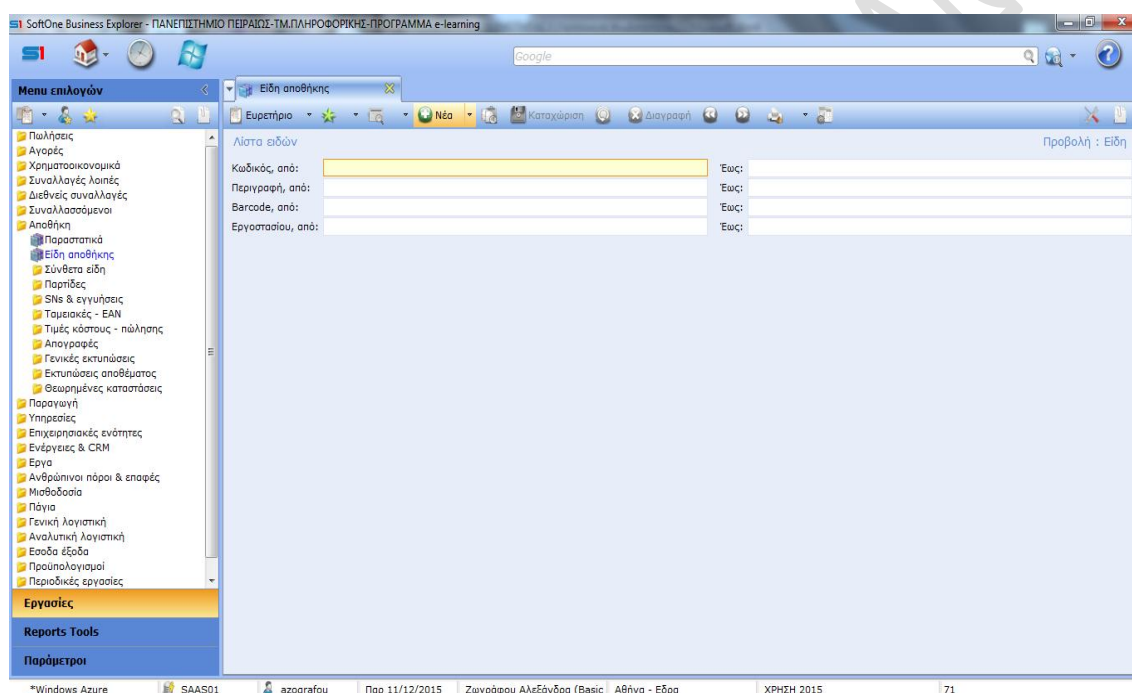
Σενάριο 4^ο

Δημιουργία 3^{ων} ειδών με τα εξής στοιχεία:

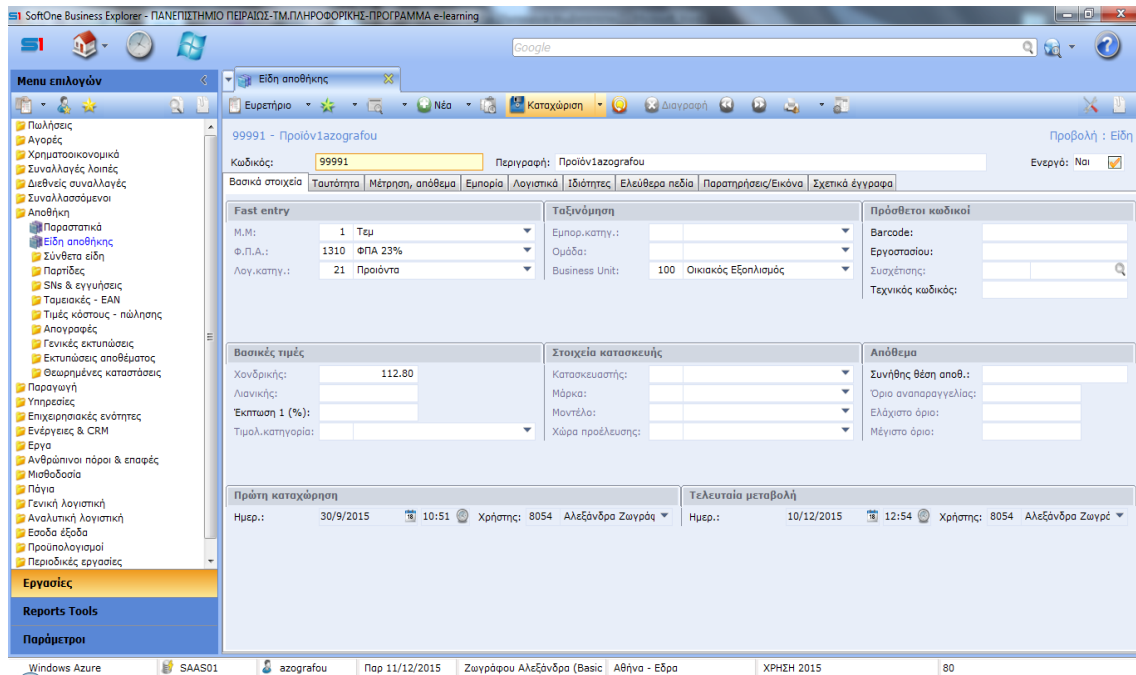
Ο κωδικός και των 3 ειδών θα ξεκινά από 99. Η περιγραφή θα τελειώνει με το username του χρήστη εισόδου στο σύστημα. Η κύρια μονάδα μέτρησης των ειδών θα είναι το τεμάχιο. Ο Φ.Π.Α. είναι 23%. Ως λογιστική κατηγορία θα οριστεί ότι είναι εμπορεύματα. Η τιμή χονδρικής του πρώτου είδους είναι 112,80 ευρώ, του δεύτερου 85,50 ευρώ και του τρίτου είδους 48,00 ευρώ.

Υλοποίηση

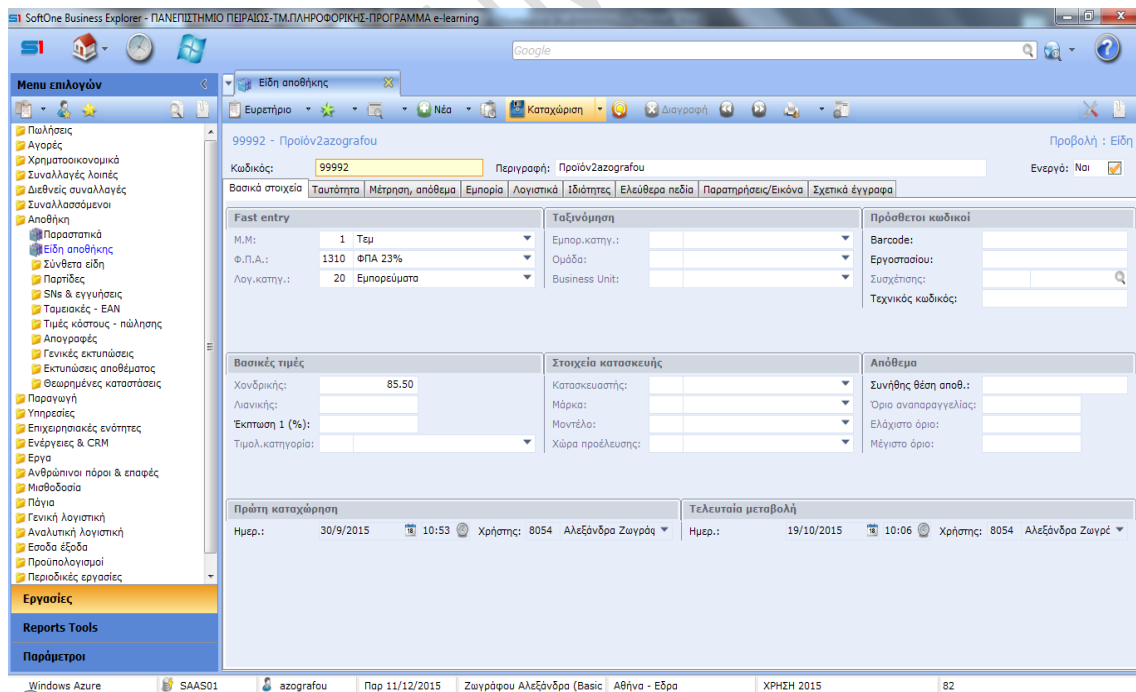
- Εργασίες → Αποθήκη → Είδη αποθήκης → Εικονίδιο «Νέα» για κάθε νέο είδος που δημιουργούμε



- Κωδικός: 99991 / 99992 / 99993
- Περιγραφή: Προϊόν1azografou / Προϊόν2azografou / Προϊόν3azografou
- Καρτέλα «Βασικά στοιχεία» → Tab «Fast entry»
- Μονάδα μέτρησης (M.M): Τεμάχιο (επιλογή «1 – Τεμ»)
- Φ.Π.Α: 23% (επιλογή «1310 – ΦΠΑ 23%»)
- Λογιστική κατηγορία: Εμπορεύματα (επιλογή «20 – Εμπορεύματα»)
- Καρτέλα «Βασικά στοιχεία» → Tab «Βασικές τιμές»
- Χονδρικής: 112,80 / 85,50 / 48,00 (ευρώ)
- Αριστερό κλικ στο εικονίδιο «Καταχώριση» → Απεικόνιση της καταχώρισης των στοιχείων του 1^{ου} είδους



- Αριστερό κλικ στο εικονίδιο «Καταχώριση» → Απεικόνιση της καταχώρισης των στοιχείων του 2^{ου} είδους



- Αριστερό κλικ στο εικονίδιο «Καταχώριση» → Απεικόνιση της καταχώρισης των στοιχείων του 3^{ου} είδους

SoftOne Business Explorer - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ-Τ.Μ.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ e-learning

Μενυ επιλογών

Ευρετήριο

99993 - Προϊόν Ζαογραφου

Κωδικός: 99993 Περιγραφή: Προϊόν Ζαογραφου

Ενεργό: Ναι

Βασικά στοιχεία

Fast entry

Μ.Μ.: 1 Τεμ

Φ.Π.Α.: 1310 ΦΠΑ 23%

Λογ.κατηγορ.: 20 Εμπορεύματα

Ταξινόμηση

Εμπορ.κατηγορ.:

Ομάδα:

Business Unit:

Πρόσθετοι κωδικοί

Barcode:

Εργασιασίου:

Συσχέτισης:

Τεχνικός κωδικός:

Βασικές τιμές

Χονδρικής: 48,00

Λιανικής:

Έκπτωση 1 (%):

Τιμολ.κατηγορία:

Στοιχεία κατασκευής

Κατασκευαστής:

Μάρκα:

Μοντέλο:

Χώρα προέλευσης:

Απόθεμα

Συνήθης θέση αποθ.:

Όριο αναπαραγωγής:

Ελάχιστο όριο:

Μέγιστο όριο:

Πρώτη καταχώριση

Ημερ.: 30/9/2015 10:54 Χρήστης: 8054 Αλεξάνδρα Ζωγράφου

Τελευταία μεταβολή

Ημερ.: 30/9/2015 07:55 Χρήστης: 8054 Αλεξάνδρα Ζωγράφου

Windows Azure SAAS01 aozografou Παρ 11/12/2015 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic) Αθήνα - Εδρα ΧΡΗΣΗ 2015 85

5.4. Κύκλωμα Αγορών

Σενάριο 1^ο

Δημιουργία μιας παραγγελίας προς τον προμηθευτή έχει δημιουργηθεί στην ενότητα 5.3. Η παραγγελία θα αφορά τα είδη που έχουν δημιουργηθεί στην ενότητα 5.3. Η ποσότητα της παραγγελίας θα είναι από 10 τεμάχια για το κάθε είδος.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Αγορές → Παραστατικά
- Εικονίδιο «Νέα»
- Σειρά → ▼ → Παραγγελία σε προμηθευτή (ΠΑΡΧ)
- Καρτέλα «Γενικά στοιχεία» → Προμ/της: → 🔍 → Διπλό κλικ «001 Navigo Consulting ΟΕ»
- Tab «Είδη» → 🔍 → Επιλογή 1^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: **10**
- 🔍 → Επιλογή 2^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: **10**
- 🔍 → Επιλογή 3^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: **10**
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

SoftOne Business Explorer - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ-Τ.Μ.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ e-learning

Μενυ επιλογών

- Πωλήσεις
- Αγορές
 - Παραστατικά
 - Μαζική επεξεργασία
 - Προσφορές
 - Παραγγελίες
 - Οικονομικός Έλεγχος
 - Στατιστικά
 - Πιστωτικά έκπτωσης
- Χρηματοοικονομικά
 - Συναλλαγές λοιπές
 - Διεθνείς συναλλαγές
 - Συναλλασσόμενοι
- Αποθήκη
- Παραγωγή
- Υπηρεσίες
- Επιχειρησιακές ενότητες
- Ενέργειες & CRM
- Εργα
- Ανθρώπινοι πόροι & επαφές
- Μισθοδοσία
- Πάγια
- Γενική λογιστική
- Αναλυτική λογιστική
- Εσοδα έξοδα
- Προϋπολογισμοί
- Περιοδικές εργασίες

Εργασίες

Reports Tools

Παράμετροι

Παραστατικά

Ευρετήριο

ΠΑΡΧ - 7/10/2015

Σειρά: 2021 ΠΑΡΧ Τύπος: 2021 Παραγγελία Σε Προμηθευτή Παραστατικό: ΠΑΡΧ Αριθμός: 3

Ημερ/νία: 7/10/2015 Υποκ/μα: 1000 Αθήνα - Εδρα Α.Χ.: 1000 Κεντρικό

Γενικά στοιχεία

Παράδοση διακίνηση Διεθνείς συναλλαγές Λοιπά στοιχεία

Προμ/τής: 001 Navigo Consulting OE

Υποκ.προμ.: Ελεγχος Α.Φ.Μ. (ΓΓΠΣ) Τελ.έλεγχος: Δεν έχει γίνει έλεγχος απο Γ.Γ.Π.Σ.

Αγοραστής: Κατάσταση: Εκτελεσμένο: Όχι

Πληρωμή: 1 Πίστωση 90 ημερών Παραλαβή: Εγκεκριμένο: Ναι

Νόμισμα: 100 EURO Ισομια: 1 Ισοσυναλ.: 1 Δ.απαλλαγής: Καθ.Φ.Π.Α.: Κανονικό

Απολογία:

Κίνηση Π.Θ.: Αριθ.Μεταφ.μέσου:

Είδη

Σειρά	Κωδικός	Περιγραφή	Ποσ.1	Τιμή	Εκπ.1%	Αξία
1	99991	Προϊόν Ζωγράφου	10			
2	99992	Προϊόν Ζωγράφου	10			
3	99993	Προϊόν Ζωγράφου	10			
4						

Συν.ποσότητας: 30.00 Εκπ.1(%): Αξία εκπ.1: Εκπ.2(%):

Καθαρή αξία: Αξία Φ.Π.Α.: Αξία εφόδων: Συνολ.αξία:

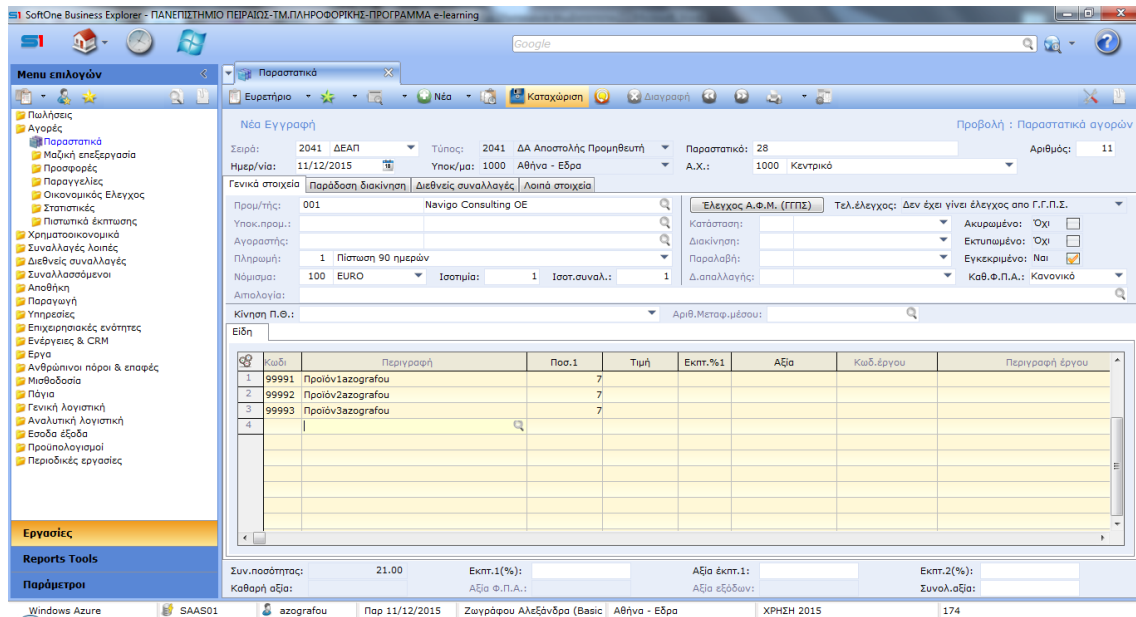
Windows Azure SAAS01 azografou Παρ 11/12/2015 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic) Αθήνα - Εδρα ΧΡΗΣΗ 2015 119

Σενάριο 2°

Καταχώριση της παραλαβής του Δελτίου αποστολής (αρ. 28) για τον προμηθευτή που καταχωρήθηκε και την παραγγελία. Η παραλαβή θα περιλαμβάνει όλα τα είδη της παραλαβής από 7 τεμάχια.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Αγορές → Παραστατικά
- Εικονίδιο «Νέα»
- Σειρά → ▼ → ΔΑ Αποστολής Προμηθευτή (ΔΕΑΠ)
- Παραστατικό: Διαγράψω το default (ΔΕΑΠ) και συμπληρώνω **28**
- Καρτέλα «Γενικά στοιχεία» → Προμ/τής: → 🔍 → Διπλό κλικ «001 Navigo Consulting OE»
- Tab «Είδη» → 🔍 → Επιλογή 1^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 7
→ 🔍 → Επιλογή 2^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 7
→ 🔍 → Επιλογή 3^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 7
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

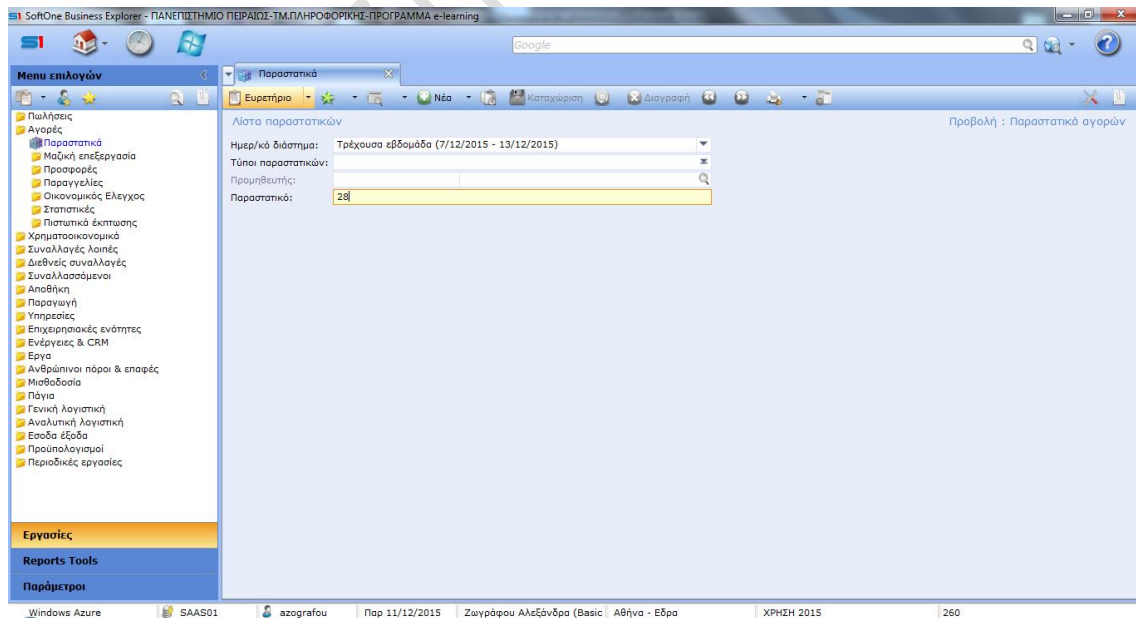


Σενάριο 3°

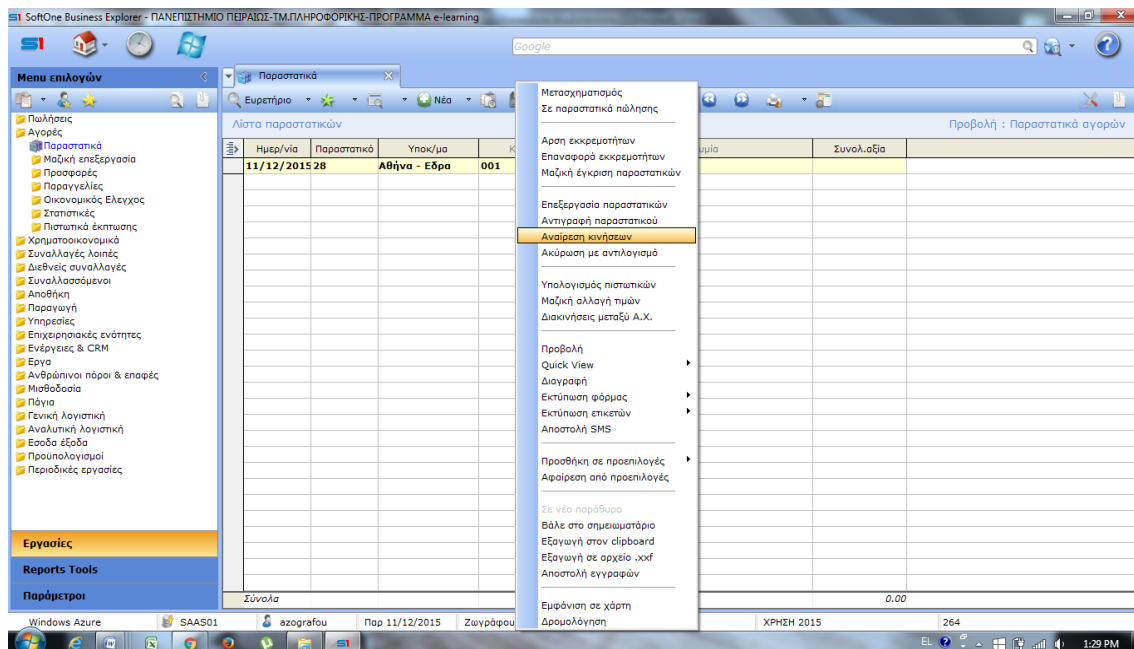
Ακύρωση του Δελτίου Αποστολής 28 με αναίρεση κινήσεων.

Υλοποίηση

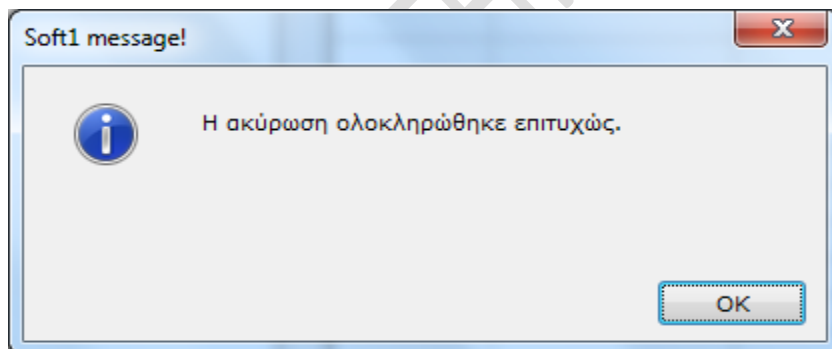
- Ευρετήριο (για αναζήτηση του Παραστατικού Δελτίο Αποστολής 28)
- Παραστατικό: 28 → Enter ή κλικ πάνω στο ευρετήριο



- Επιλογή Παραστατικού (28) → δεξί κλικ επί αυτού → επιλογή «Αναίρεση κινήσεων»



- «Να ακυρωθεί το παραστατικό 28» → «Ναι»
- Μήνυμα επιτυχούς ολοκλήρωσης ακύρωσης του παραστατικού

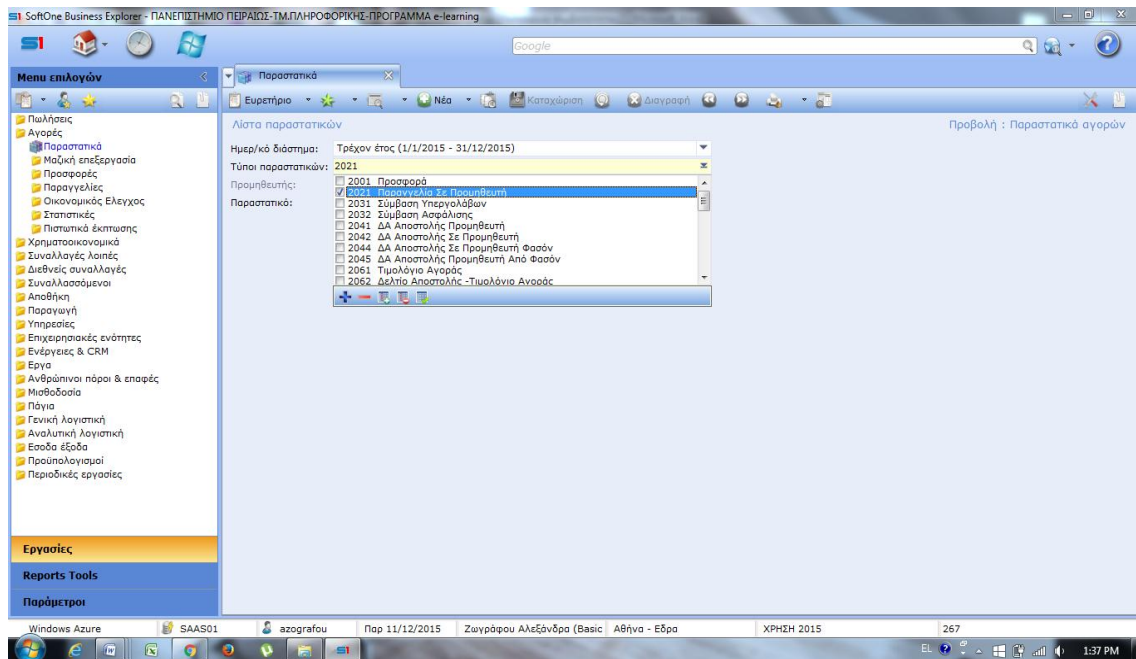


Σενάριο 4^ο

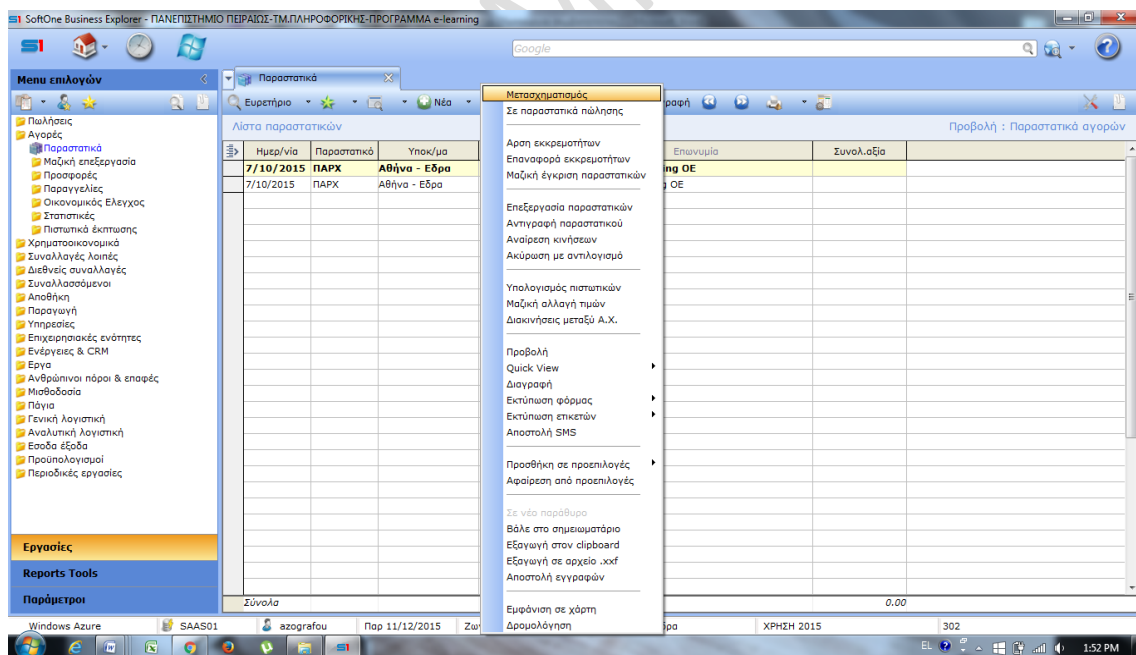
Μετασηματισμός της παραγγελίας σε δελτίο αποστολής με αριθμό 29. Η παραλαβή θα περιλαμβάνει όλα τα είδη της παραλαβής από 8 τεμάχια.

Υλοποίηση

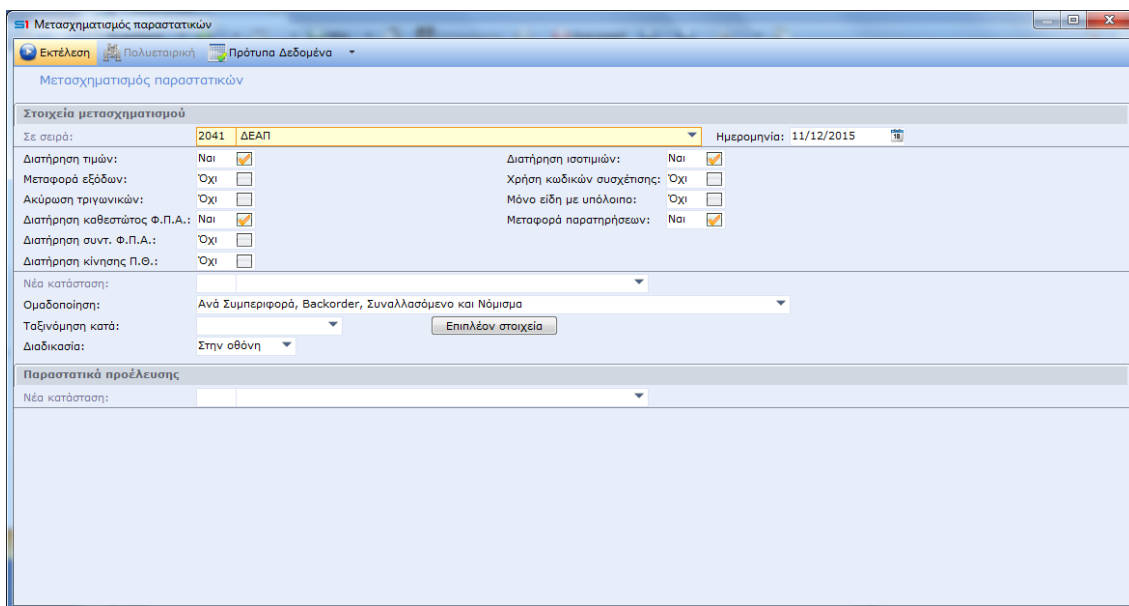
- Ευρετήριο (για αναζήτηση της Παραγγελίας προς τον προμηθευτή)
 - Ημερ/κό διάστημα: Συμπλήρωση διαστήματος που πιθανόν καταχωρήθηκε η παραγγελία (προαιρετική η συμπλήρωση αυτού του φίλτρου αναζήτησης)
- Τύποι παραστατικών: 2021 Παραγγελία Σε Προμηθευτή → Enter ή κλικ πάνω στο ευρετήριο



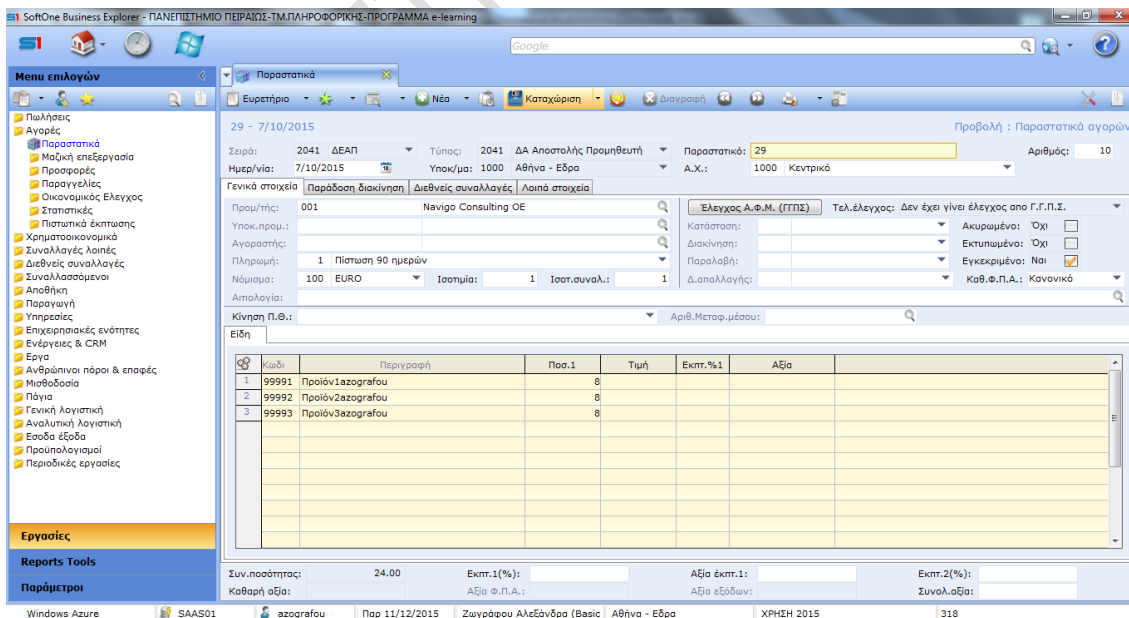
- Επιλογή Παραστατικού → δεξί κλικ επί αυτού → επιλογή «Μετασχηματισμός»



- Tab «Στοιχεία μετασχηματισμού» → Σε σειρά: ΔΑ Αποστολής Προμηθευτή (ΔΕΑΠ) → Εικονίδιο «Εκτέλεση»



- Παραστατικό: Διαγράφω το default (ΔΕΑΠ) και συμπληρώνω 29 → Tab «Είδη»
 - 🔍 → Επιλογή 1^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 8
 - 🔍 → Επιλογή 2^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 8
 - 🔍 → Επιλογή 3^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 8
- Εικονίδιο «Καταχώριση»



Σενάριο 5°

Καταχώριση - Μετασχηματισμός τιμολογίου με αριθμό 32 για το ΔΑ του προμηθευτή. Ανά είδος η τιμή είναι ως εξής:

a. Είδος 1 : 100,00 €

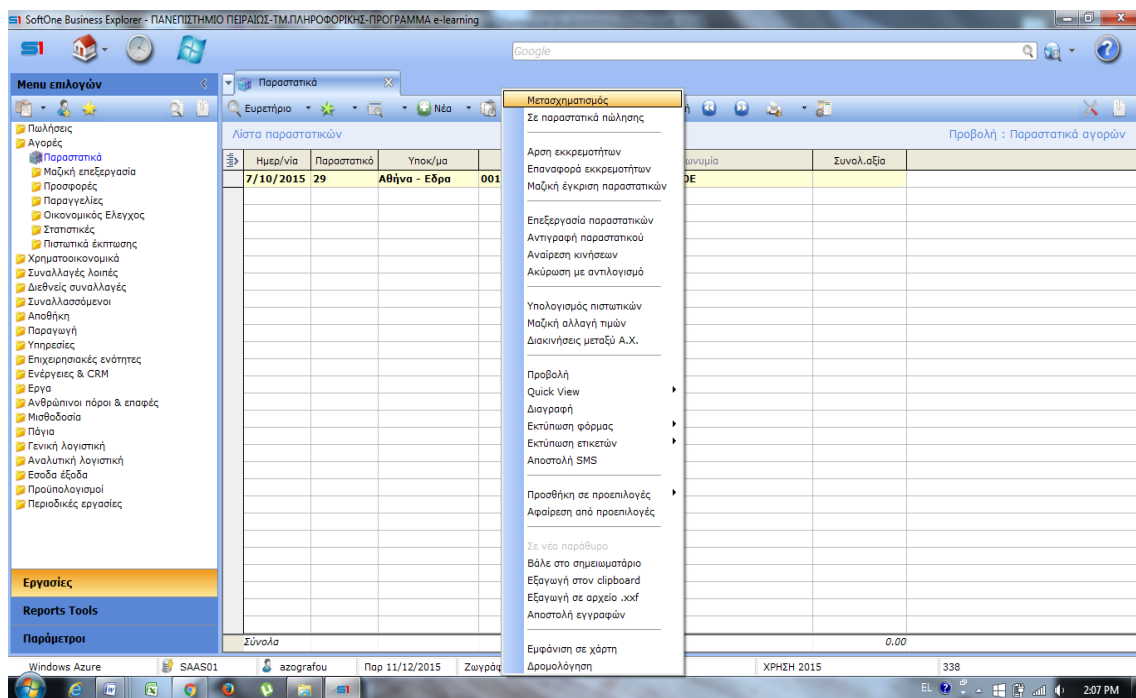
b. Είδος 2 : 80,00 €

c. Είδος 3 : 36,00 €

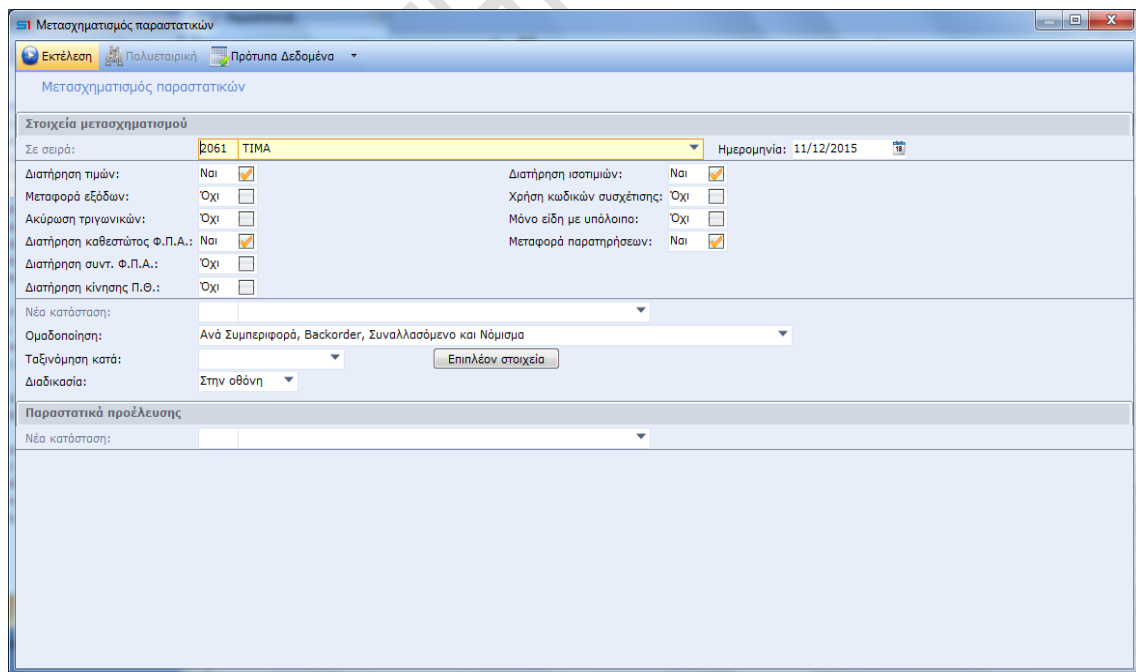
Υλοποίηση

- Ευρετήριο (για αναζήτηση του ΔΑ του προμηθευτή 29)
 - Ημερ/κό διάστημα: Συμπλήρωση διαστήματος που πιθανόν καταχωρήθηκε η παραγγελία (προαιρετική η συμπλήρωση αυτού του φίλτρου αναζήτησης)
- Παραστατικό: 29 → Enter ή κλικ πάνω στο ευρετήριο

- Επιλογή Παραστατικού → δεξί κλικ επί αυτού → επιλογή «Μετασχηματισμός»



- Tab «Στοιχεία μετασχηματισμού» → Σε σειρά: Τιμολόγιο Αγοράς (TIMA) → Εικονίδιο «Εκτέλεση»



- Παραστατικό: Διαγράψω το default (ΤΙΜΑ) και συμπληρώνω **32** → Tab «Είδη»
 - 🔍 → Επιλογή **1^{ου}** είδους και συμπλήρωση τιμής: **100,00 €**
 - 🔍 → Επιλογή **2^{ου}** είδους και συμπλήρωση τιμής: **80,00 €**
 - 🔍 → Επιλογή **3^{ου}** είδους και συμπλήρωση τιμής: **36,00 €**
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

Κωδ	Περιγραφή	Ποσ.1	Τιμή	Εκπ. %1	Αξία
1	99991 Προϊόν1αζογραφου	8	100.00		800.00
2	99992 Προϊόν2αζογραφου	8	80.00		640.00
3	99993 Προϊόν3αζογραφου	8	36.00		288.00
4					

Συν.ποσότητα: 24.00 Εκπ.1(%): Αξία εκπ.1: Εκπ.2(%):
 Καθαρή αξία: 1,728.00 Αξία Φ.Π.Α.: 397.44 Αξία εξόδων: Συνολ.αξία: 2,125.44

5.5. Κύκλωμα Πωλήσεων

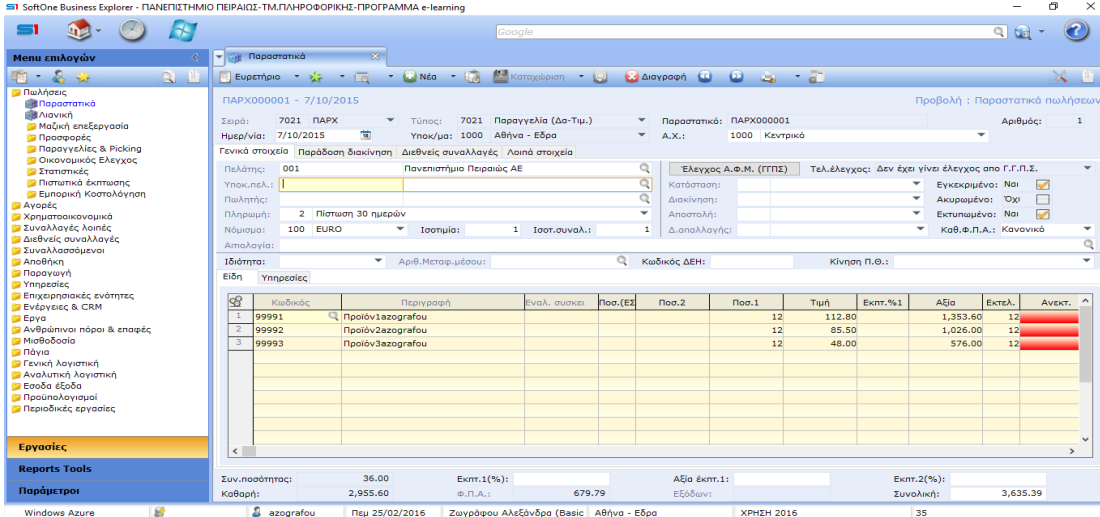
Σενάριο 1^ο

Δημιουργία μιας παραγγελίας προς τον πελάτη που έχει δημιουργηθεί στην ενότητα 5.3. Η παραγγελία θα αφορά τα είδη που έχουν δημιουργηθεί στην ενότητα 5.3. Η ποσότητα της παραγγελίας θα είναι από 12 τεμάχια για το κάθε είδος.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Πωλήσεις → Παραστατικά
- Εικονίδιο «Νέα»
- Σειρά → ▼ → Παραγγελία (Δα-Τιμ.) (ΠΑΡΧ)
- Καρτέλα «Γενικά στοιχεία» → Πελάτης: → 🔍 → Διπλό κλικ «001 Πανεπιστήμιο Πειραιώς ΑΕ»
- Tab «Είδη» → 🔍 → Επιλογή **1^{ου}** είδους και συμπλήρωση Ποσ.1: **12**
 - 🔍 → Επιλογή **2^{ου}** είδους και συμπλήρωση Ποσ.1: **12**
 - 🔍 → Επιλογή **3^{ου}** είδους και συμπλήρωση Ποσ.1: **12**

• Εικονίδιο «Καταχώριση»

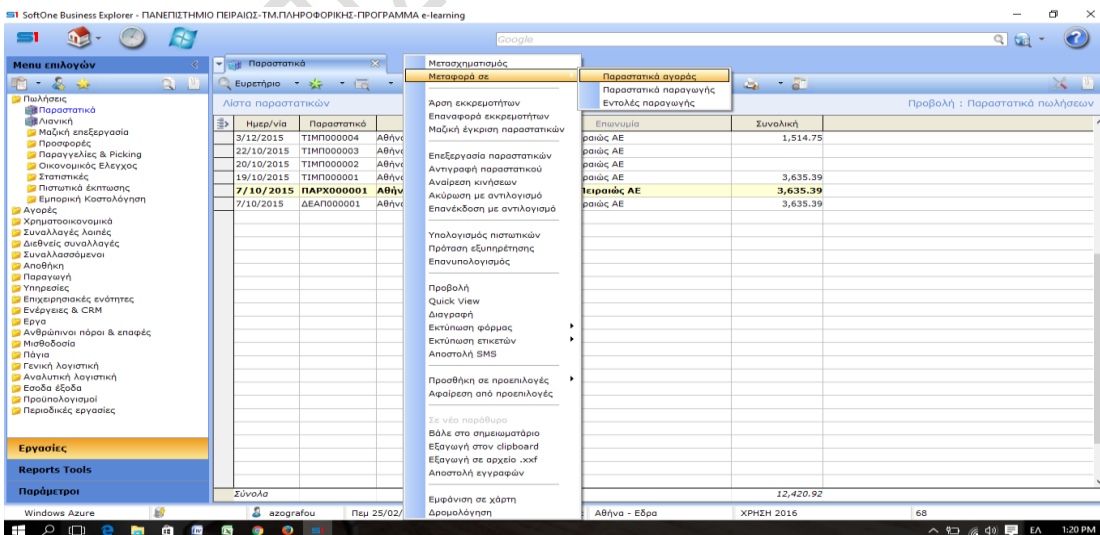


Σενάριο 2°

Για την παραγγελία που καταχωρήθηκε στο 1° Σενάριο, λόγω έλλειψης των ποσοτήτων που θέλει ο πελάτης, θα δημιουργηθεί και μια παραγγελία αγορών από 10 τεμάχια για το κάθε είδος.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Πωλήσεις → Παραστατικά
- Ευρετήριο (για αναζήτηση της παραγγελίας του πελάτη που καταχωρήθηκε στο 1° σενάριο) → Επτε ή κλικ πάνω στο ευρετήριο
- Επιλογή Παραστατικού → δεξί κλικ επί αυτού → επιλογή «Μεταφορά σε» → Παραστατικά αγοράς



- Σειρά → ▼ → Παραγγελία σε προμηθευτή (2021 ΠΑΡΧ)
- Προμηθευτής: → 🔍 → Διπλό κλικ «001 Navigo Consulting OE» → Εικονίδιο «Εκτέλεση»

Είδη	Περιγραφή	Προμηθευτής	Επωνυμία	Υποκατάστημα	Α.Χ.	Ποσότητα	Αγορασθέντα	Πρός αγορά	Υπόλοιπο ΑΧ	Υπόλοι
1	Προϊόν1αζογραφου	001	Navigo Consulting OE		Κεντρικό	12	10	2	5	
2	9 Προϊόν2αζογραφου	001	Navigo Consulting OE		Κεντρικό	12	10	2	5	
3	9 Προϊόν3αζογραφου	001	Navigo Consulting OE		Κεντρικό	12	10	2	5	

- Tab «Είδη» → 🔍 → Επιλογή 1^{ου} είδους και συμπλήρωση Ποσ.1: 10
- 🔍 → Επιλογή 2^{ου} είδους και συμπλήρωση Ποσ.1: 10
- 🔍 → Επιλογή 3^{ου} είδους και συμπλήρωση Ποσ.1: 10
- Εικονίδιο «Καταχώριση» (Το παραστατικό αγοράς - παραγγελία αγορών - που δημιουργήθηκε εμφανίζεται στη λίστα των παραστατικών αγορών)

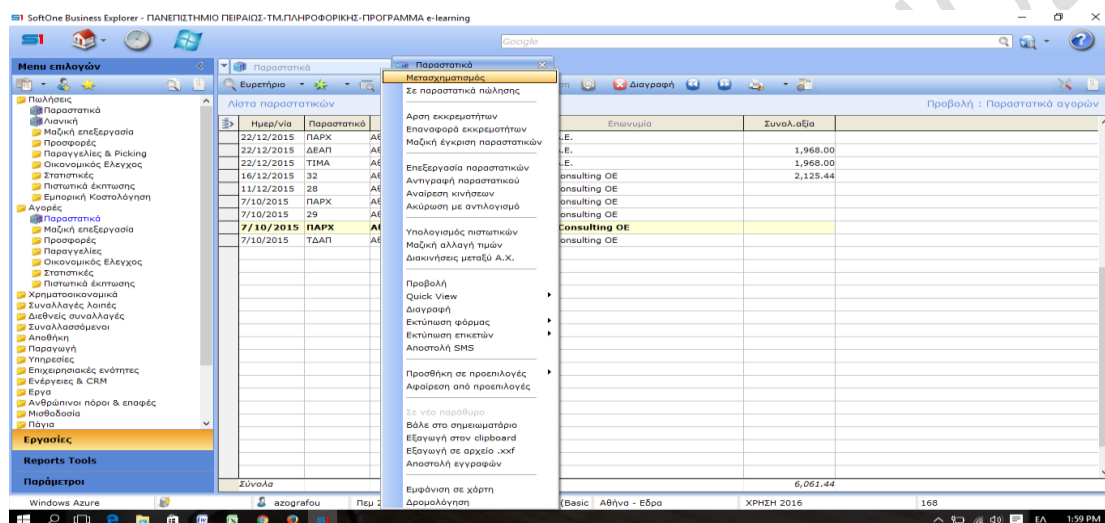
Κωδικός	Περιγραφή	Ποσ.1	Τιμή	Εκπτ.%1	Αξία
99991	Προϊόν1αζογραφου	10			
99992	Προϊόν2αζογραφου	10			
99993	Προϊόν3αζογραφου	10			

Σενάριο 3°

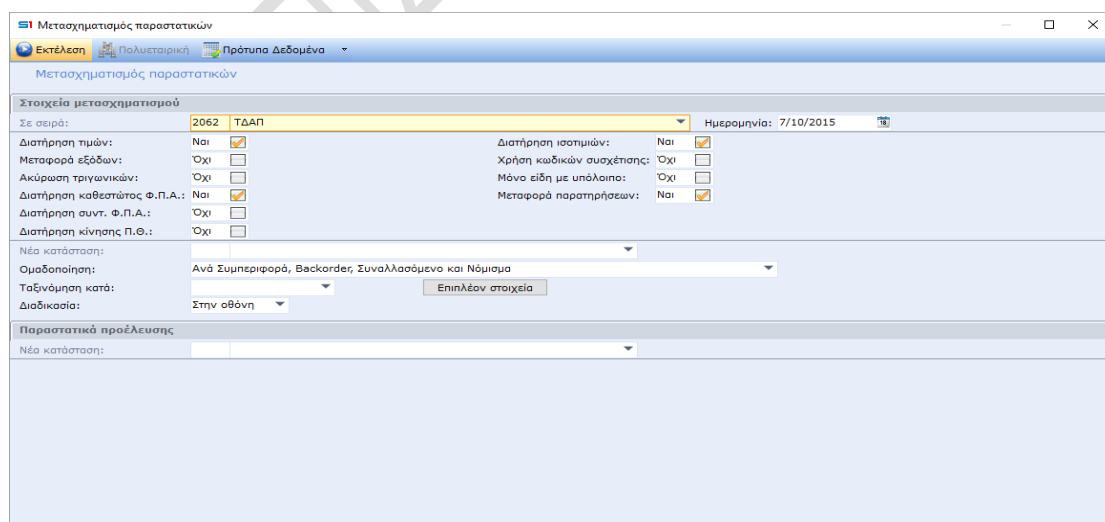
Καταχώριση ΔΑ-Τιμολογίου για την παραγγελία του προμηθευτή εκτελώντας αντίστοιχο μετασχηματισμό. Η παραλαβή θα περιλαμβάνει όλα τα είδη της παραγγελίας από 10 τεμάχια.




Υλοποίηση

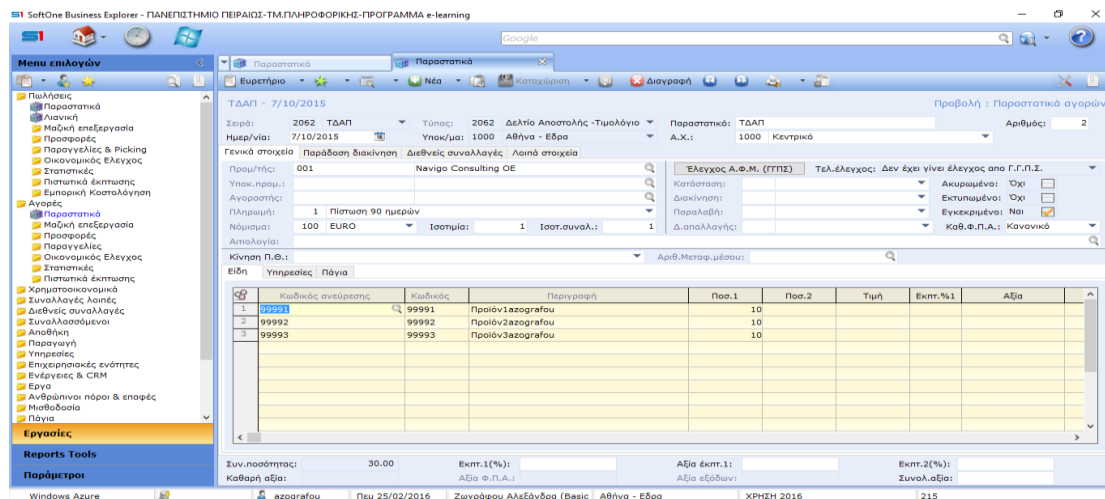
- Εργασίες → Αγορές → Παραστατικά
- Ευρετήριο (για αναζήτηση του παραστατικού αγορών – παραγγελία αγορών που δημιουργήθηκε στο 2° Σενάριο) → Enter ή κλικ πάνω στο ευρετήριο
- Επιλογή Παραστατικού → δεξί κλικ επί αυτού → επιλογή «Μετασχηματισμός»



- Tab «Στοιχεία μετασχηματισμού» → Σε σειρά: Δελτίο Αποστολής – Τιμολόγιο Αγοράς (2062 ΤΔΑΠ) → Εικονίδιο «Εκτέλεση»



- Tab «Είδη» →  → Επιλογή 1^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 10
 →  → Επιλογή 2^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 10
 →  → Επιλογή 3^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 10
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

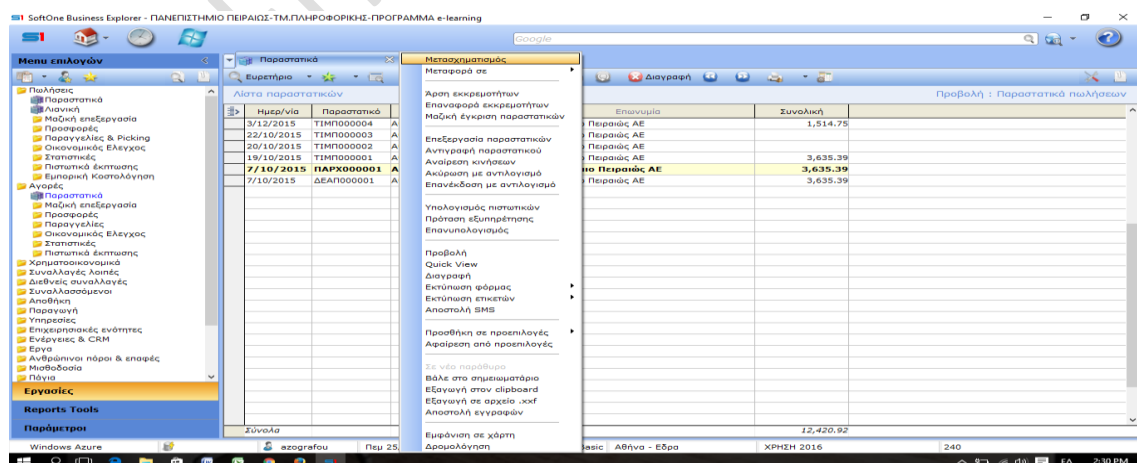


Σενάριο 4^ο

Μετασχηματισμός της παραγγελίας του πελάτη σε δελτίο αποστολής. Η παράδοση θα περιλαμβάνει όλα τα είδη της παραλαβής από 12 τεμάχια.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Πωλήσεις → Παραστατικά
- Ευρετήριο (για αναζήτηση της παραγγελίας του πελάτη που καταχωρήθηκε στο 1^ο Σενάριο) → Enter ή κλικ πάνω στο ευρετήριο
- Επιλογή Παραστατικού → δεξί κλικ επί αυτού → επιλογή «Μετασχηματισμός»



- Tab «Στοιχεία μετασχηματισμού» → Σε σειρά: Δελτίο Αποστολής (7041 ΔΕΑΠ) → Εικονίδιο «Εκτέλεση»

- Tab «Είδη» → → Επιλογή 1^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 12
 → → Επιλογή 2^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 12
 → → Επιλογή 3^{ου} είδους και συμπλήρωση ποσότητας: 12
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

Κωδικός	Περιγραφή	Ποσ.1	Τιμή	Εκπ.1%	Αξία	Κωδ. έργου	Περιγραφή έργου
99991	Προϊόν1αζογραφου	12	112.80		1,353.60		
99992	Προϊόν2αζογραφου	12	85.50		1,026.00		
99993	Προϊόν3αζογραφου	12	48.00		576.00		

Σενάριο 5°

Μετασχηματισμός του δελτίου αποστολής σε τιμολόγιο. Ανά είδος η τιμή είναι ως εξής:

- a. Είδος 1 : 150,00 €
- b. Είδος 2 : 100,00 €
- c. Είδος 3 : 50,00 €

Υλοποίηση

- Εργασίες → Πωλήσεις → Παραστατικά
- Ευρετήριο (για αναζήτηση του δελτίου αποστολής που δημιουργήθηκε στο 4° Σενάριο)
- Ημερ/κό διάστημα: Συμπλήρωση διαστήματος που πιθανόν καταχωρήθηκε το δελτίο αποστολής (προαιρετική η συμπλήρωση αυτού του φίλτρου αναζήτησης)
Τύποι παραστατικών: 7041 → Enter ή κλικ πάνω στο ευρετήριο

SI SoftOne Business Explorer - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ-Τ.Μ.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ e-learning

Μενυ επιλογών

Παραστατικά

Ευρετήριο

Λίστα παραστατικών

Προβολή : Παραστατικά πωλήσεων

Ημερ/κό διάστημα: Προηγούμενο έτος (1/1/2015 - 31/12/2015)

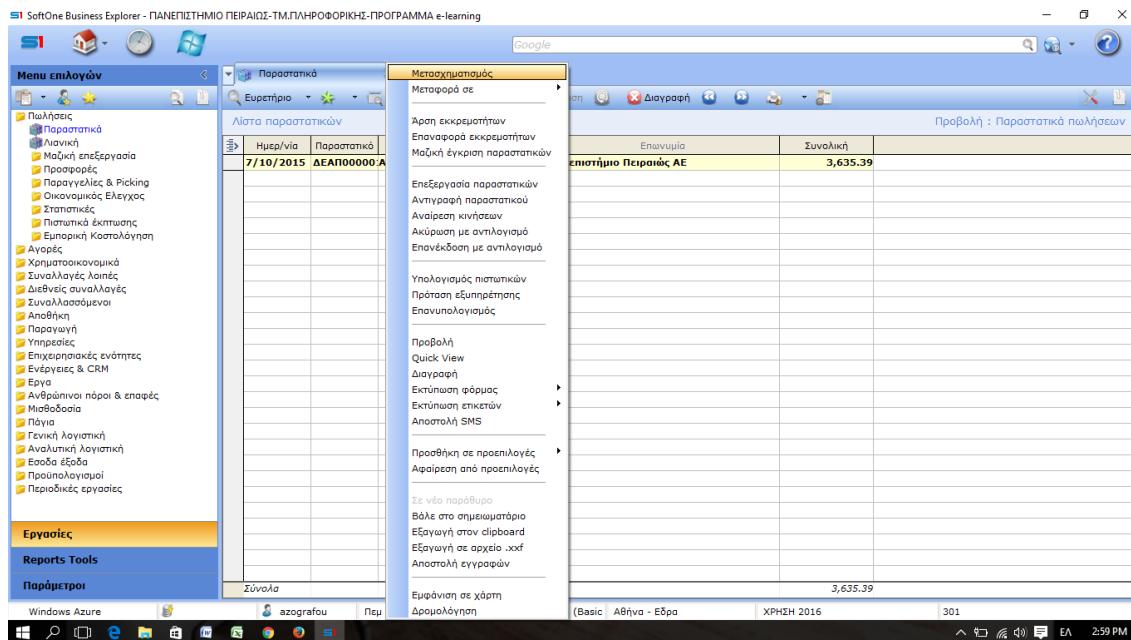
Τύποι παραστατικών: 7041

Πελάτης:

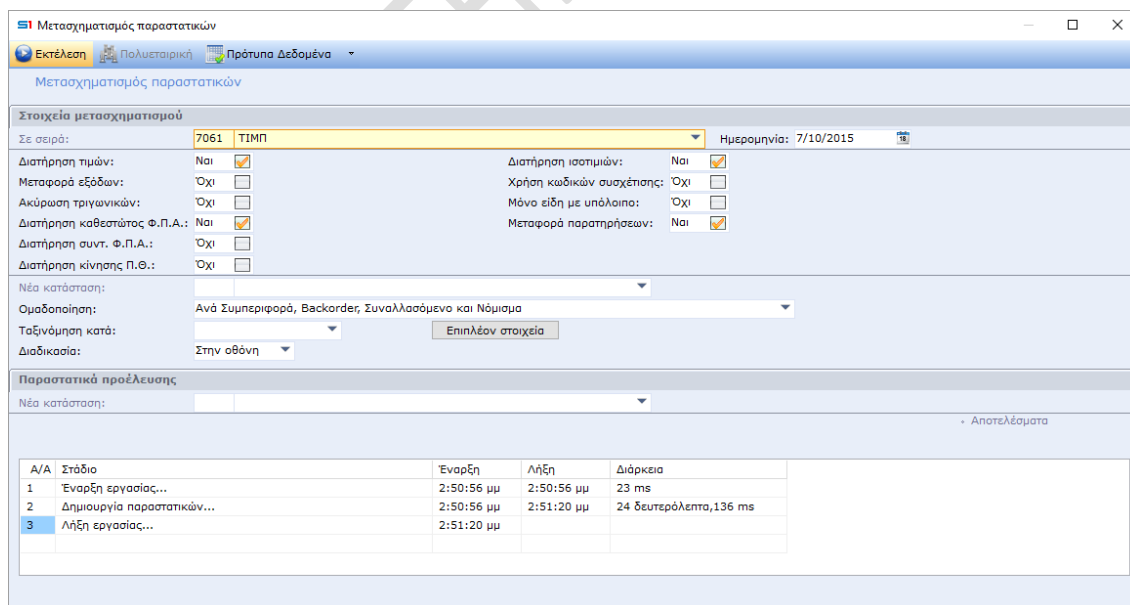
Παραστατικά:




Windows Azure | azografou | Πεμ 25/02/2016 | Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic) | Αθήνα - Εδρα | ΧΡΗΣΗ 2016 | 289

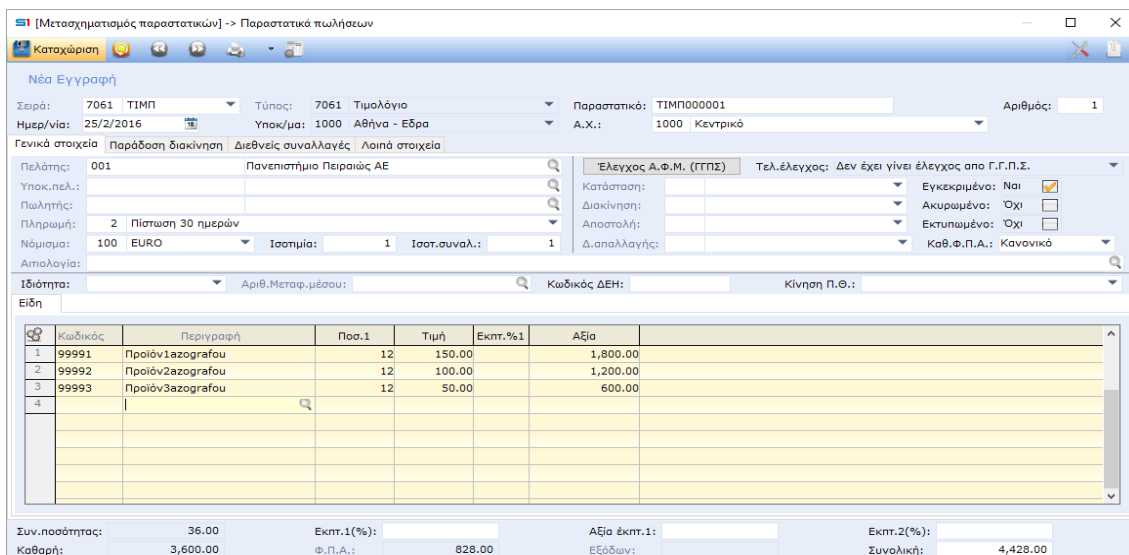
- Επιλογή Παραστατικού → δεξί κλικ επί αυτού → επιλογή «Μετασχηματισμός»



- Tab «Στοιχεία μετασχηματισμού» → Σε σειρά: Τιμολόγιο (7061 TIMΠ) → Εικονίδιο «Εκτέλεση»



- Tab «Είδη» →  → Επιλογή 1^{ου} είδους και συμπλήρωση τιμής: **150,00 €**
→  → Επιλογή 2^{ου} είδους και συμπλήρωση τιμής: **100,00 €**
→  → Επιλογή 3^{ου} είδους και συμπλήρωση τιμής: **50,00 €**
- Εικονίδιο «Καταχώριση»



Νέα Εγγραφή

Σειρά: 7061 ΤΙΜΠ Τύπος: 7061 Τιμολόγιο Παραστατικό: ΤΙΜΠ000001 Αριθμός: 1
 Ημερ/νία: 25/2/2016 Υποκ/μα: 1000 Αθήνα - Εδρα Α.Χ.: 1000 Κεντρικό

Γενικά στοιχεία: Παράδοση διακίνηση Διεθνείς συναλλαγές Λοιπά στοιχεία

Πελάτης: 001 Πανεπιστήμιο Πειραιώς ΑΕ Έλεγχος Α.Φ.Μ. (ΓΓΠΣ) Τελ.έλεγχος: Δεν έχει γίνει έλεγχος από Γ.Γ.Π.Σ.
 Υποκ.πελ.: Κατάσταση: Εγκεκριμένο: Ναι
 Πωλητής: Διακίνηση: Ακυρωμένο: Όχι
 Πληρωμή: 2 Πίστωση 30 ημερών Αποστολή: Εκτυπωμένο: Όχι
 Νόμισμα: 100 EURO Ισομμία: 1 Ισοτ.συναλ.: 1 Δ.συναλλαγής: Καθ.Φ.Π.Α.: Κανονικό

Απολογία:

Ιδιότητα: Αριθ.Μεταφ.μέσου: Κωδικός ΔΕΗ: Κίνηση Π.Θ.:

Είδη	Κωδικός	Περιγραφή	Ποσ.1	Τιμή	Εκπτ.%1	Αξία
1	99991	Προϊόν1εσογραφου	12	150.00		1,800.00
2	99992	Προϊόν2εσογραφου	12	100.00		1,200.00
3	99993	Προϊόν3εσογραφου	12	50.00		600.00
4						


Συν.ποσότητας: 36.00 Εκπτ.1(%): Αξία εκπτ.1: Εκπτ.2(%):
 Καθαρή: 3,600.00 Φ.Π.Α.: 828.00 Εξόδων: Συνολική: 4,428.00

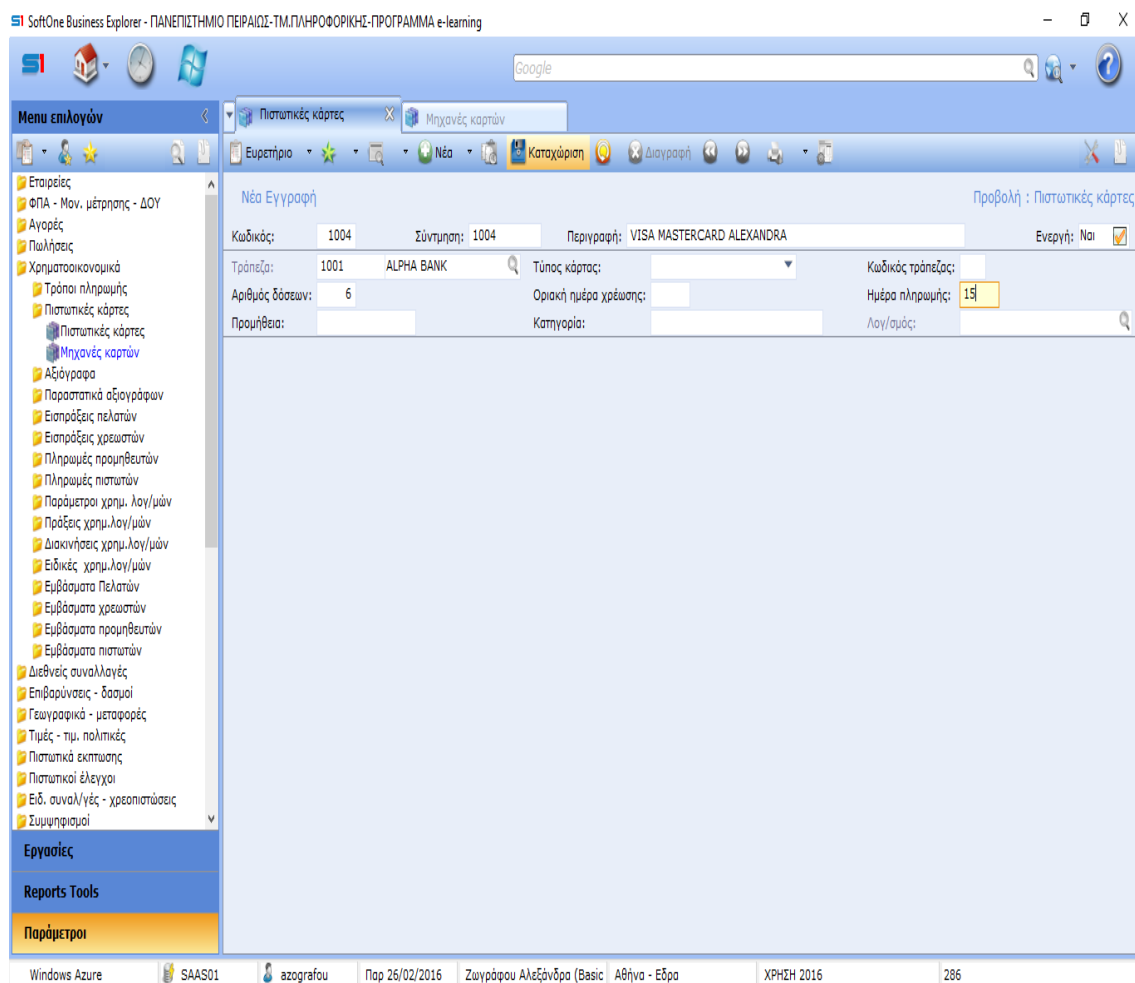
5.6. Διαχείριση Λιανικής – Πιστωτικές Κάρτες

Σενάριο 1^ο

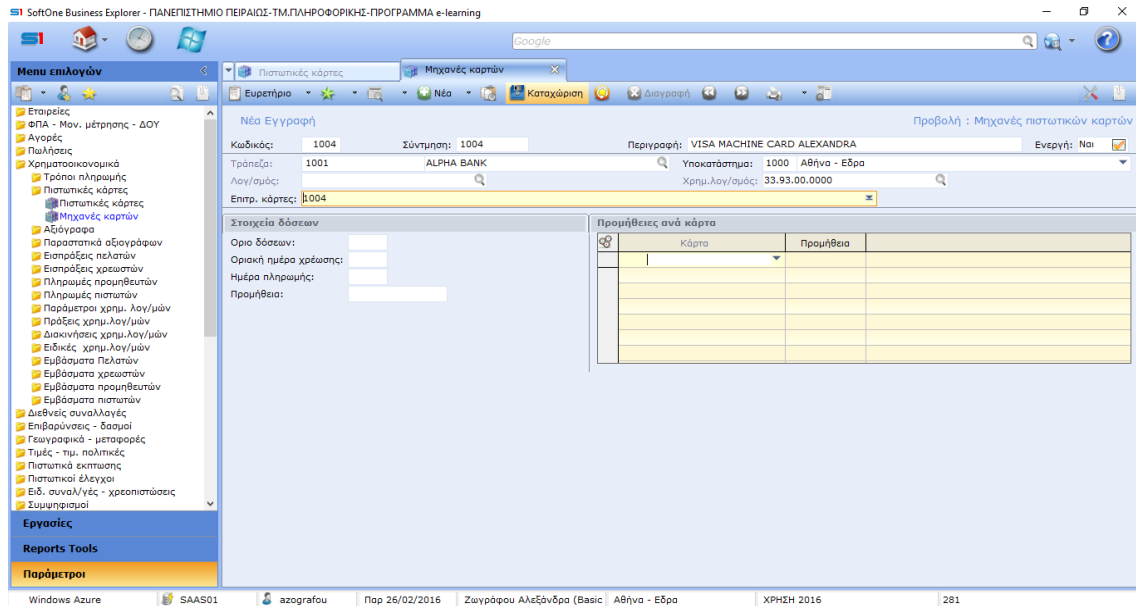
Δημιουργία μιας Πιστωτικής Κάρτας με όνομα VISA MASTERCARD ALEXANDRA, με default αριθμό δόσεων 6 και η ημέρα πληρωμής θα είναι η 15^η. Τράπεζα δηλώνεται η alpha bank. Δημιουργία και μιας μηχανής καρτών με όνομα VISA MACHINE CARD ALEXANDRA.

Υλοποίηση

- Παράμετροι → Χρηματοοικονομικά → Πιστωτικές κάρτες → Πιστωτικές κάρτες → Εικονίδιο «Νέα» → Συμπλήρωση:
 - ✓ Κωδικός: 1004
 - ✓ Σύντμηση: 1004
 - ✓ Περιγραφή: VISA MASTERCARD ALEXANDRA
 - ✓ Τράπεζα:  → 1001 ALPHA BANK (προϋπήρχε στη λίστα τραπεζών, διαφορετικά υπάρχει δυνατότητα από το πεδίο αυτό να δημιουργηθεί νέα Τράπεζα)
 - ✓ Αριθμός δόσεων: 6
 - ✓ Ημέρα πληρωμής: 15
- Εικονίδιο «Καταχώριση»



- Παράμετροι → Χρηματοοικονομικά → Πιστωτικές κάρτες → Μηχανές καρτών → Εικονίδιο «Νέα» → Συμπλήρωση:
 - ✓ Κωδικός: 1004
 - ✓ Σύντμηση: 1004
 - ✓ Περιγραφή: VISA MACHINE CARD ALEXANDRA
 - ✓ Τράπεζα: 🔍 → 1001 ALPHA BANK (προϋπήρχε στη λίστα τραπεζών, διαφορετικά υπάρχει δυνατότητα από το πεδίο αυτό να δημιουργηθεί νέα Τράπεζα)
 - ✓ Υποκατάστημα: 1000 Αθήνα - Έδρα
 - ✓ Χρημ.λογ/σμός: 33.93.00.0000 (Πιστωτικές κάρτες ανά Τράπεζα)
 - ✓ Επιτρ. κάρτες: 1004 (VISA MASTERCARD ALEXANDRA)
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

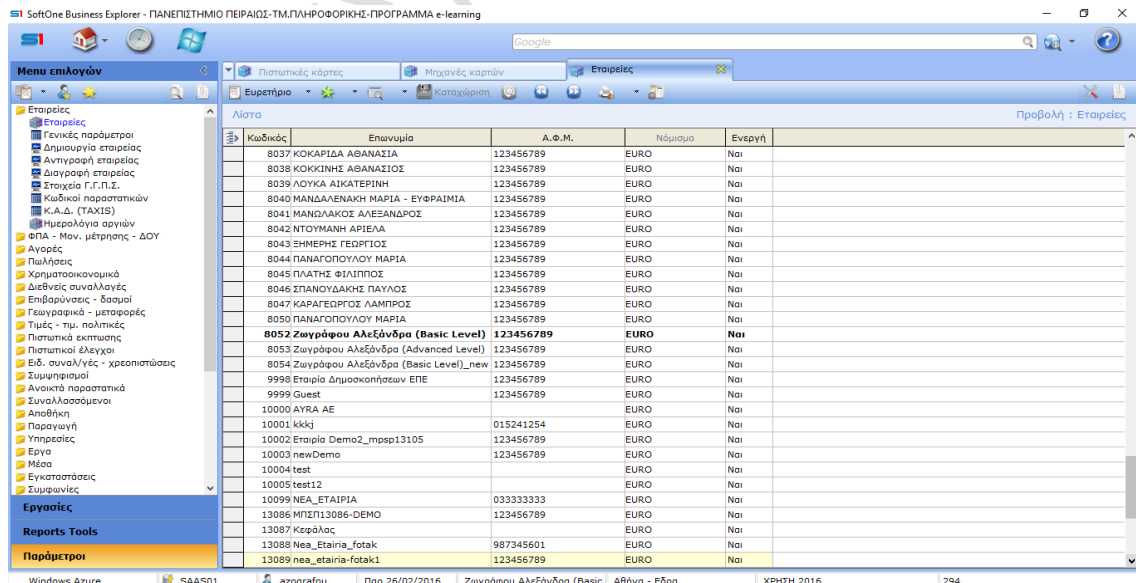


Σενάριο 2^ο

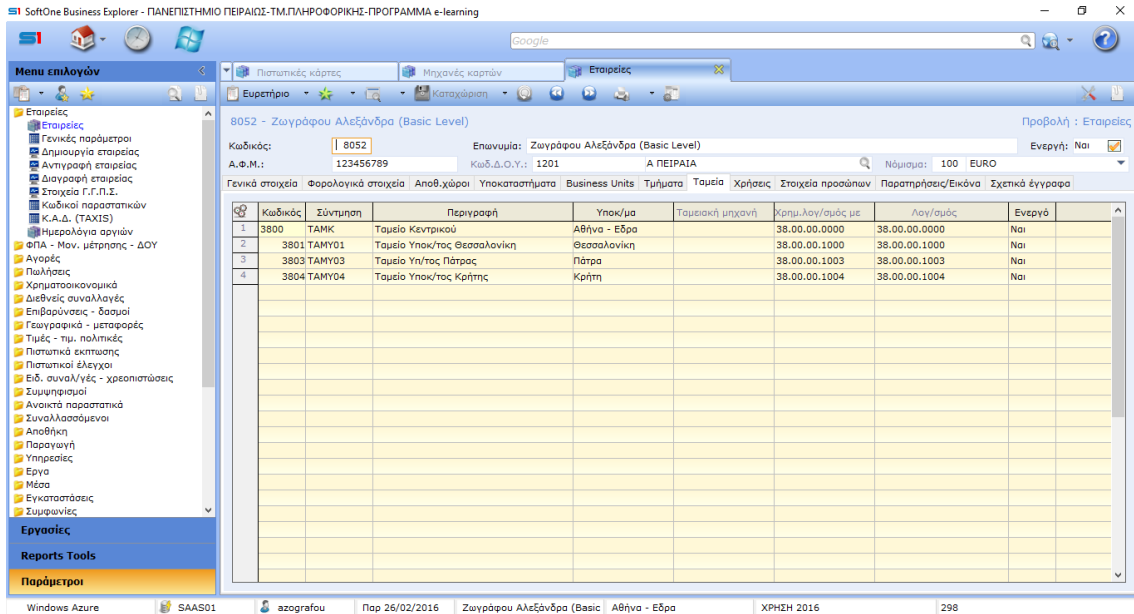
Σύνδεση της Πιστωτικής κάρτας VISA MASTERCARD ALEXANDRA (δηλ. σύνδεση της μηχανής καρτών VISA MACHINE CARD ALEXANDRA) με το ταμείο της εταιρείας 8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level).

Υλοποίηση

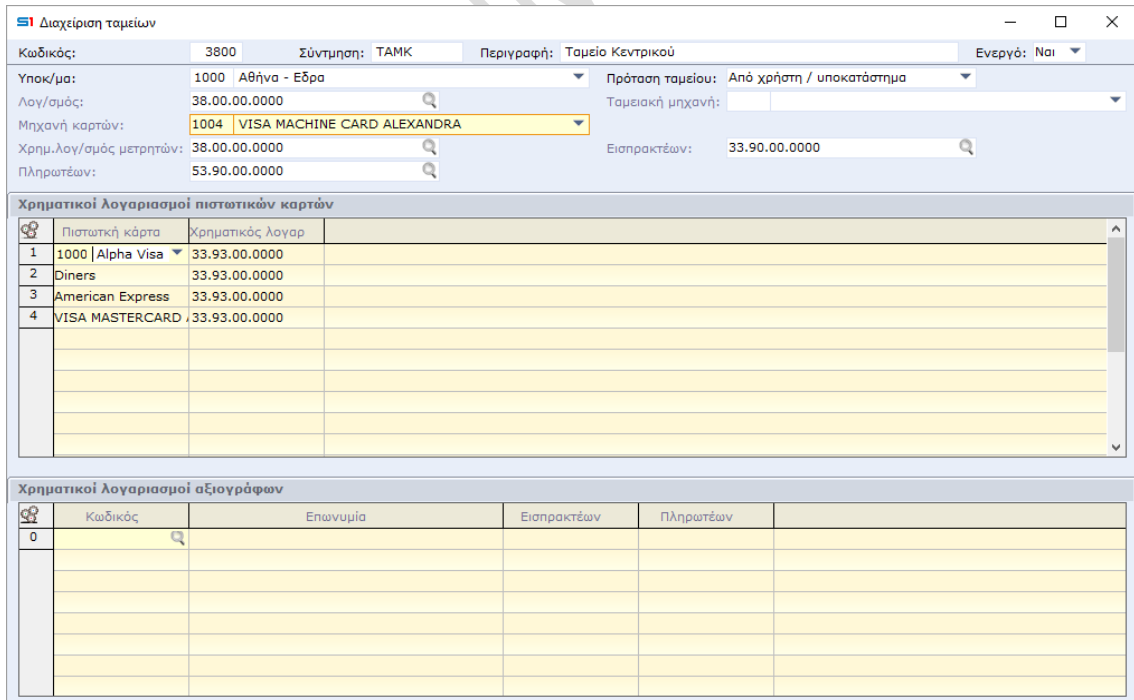
- Παράμετροι → Εταιρείες → Εταιρείες → Αναζήτηση και άνοιγμα της εταιρείας 8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)



- Καρτέλα «Ταμείο»



- Διπλό κλικ για άνοιγμα π.χ. της εγγραφής με Περιγραφή «Ταμείο Κεντρικού» → Πεδίο «Μηχανή καρτών»: 1004 VISA MACHINE CARD ALEXANDRA



Σενάριο 3°

Πώληση ενός κομματιού I phone 6S αξίας 800€ (Τιμή λιανικής: 800€) στον Πελάτη Λιανικής με την Πιστωτική κάρτα VISA MASTERCARD ALEXANDRA.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Πωλήσεις → Λιανική → Εικονίδιο «Νέα» → Συμπλήρωση:
 - ✓ Σειρά: 7071 ΑΛΔΑ
 - ✓ Πελάτης: 002 Πελάτης Λιανικής (προϋπήρχε, διαφορετικά μπορεί να δημιουργηθεί)
 - ✓ Πληρωμή: 3 Πιστωτική Κάρτα (επιλογή τρόπου πληρωμής – ο κάθε πελάτης που επιλέγεται «τραβάει» τον τρόπο πληρωμής που έχει συμπληρωθεί κατά την καταχώριση αυτού – μπορεί εδώ ο τρόπος πληρωμής να αλλαχθεί αν επιθυμείται)
 - ✓ Tab «Είδη/Πληρωμή» → Εύρεση του είδους προς πώληση (I phone 6S) και συμπλήρωση της ποσότητας προς πώληση (συμπληρώνονται αυτόματα τα υπόλοιπα στοιχεία του είδους προς πώληση όπως αυτά έχουν συμπληρωθεί κατά την καταχώριση του είδους)
 - ✓ Tab «Κάρτες» → Εύρεση της πιστωτικής κάρτας VISA MASTERCARD ALEXANDRA και συμπλήρωση της Αξίας
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

SI SoftOne Business Explorer - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ-Τ.Μ.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ e-learning

Google

Μενυ επιλογών

Λιανική

Ευρετήριο Νέα Καταχώριση Διαγραφή

Πωλήσεις

- Παραστατικά
- Λιανική
- Μαζική επεξεργασία
- Προσφορές
- Παραγγελίες & Picking
- Οικονομικός Έλεγχος
- Στατιστικές
- Πιστωτικά έκπτωσης
- Εμπορική Καστολόγηση

Αγορές

- Χρηματοοικονομικά
- Συναλλαγές λοιπές
- Διεθνείς συναλλαγές
- Συναλλασσόμενοι
- Αποθήκη
- Παραγωγή
- Υπηρεσίες
- Επιχειρησιακές ενότητες
- Ενέργειες & CRM
- Εργα
- Ανθρώπινοι πόροι & επαρές
- Μισθοδοσία
- Πάγια
- Γενική λογιστική
- Αναλυτική λογιστική
- Εσοδα έξοδα
- Προϊπολογισμοί
- Περιοδικές εργασίες

Εργασίες

Reports Tools

Παράμετροι

Νέα Εγγραφή

Προβολή : Λιανική με Πελάτη Αναλυτικά

Μετρητά : 0.00

Ρέστα : 0.00

720.00 EURO

Σειρά: 7071 ΑΛΔΑ Τύπος: 7071 Απόδειξη Λιανικής Πάλ Αριθμός: 9 Ημερ.: 26/2/2016

Υποκ/μα: 1000 Αθήνα - Εδρα Πληρωμή: 3 Πιστωτική Κάρτα Ταμείο: 3800 Ταμείο Κεντρικού Πελάτης: 002 Πελάτης Λιανικής

Πωλητής: Επωνυμία: Πελάτης Λιανικής Διεύθυνση: Περιοχή:

T.K.: Πόλη:

Είδη/Πληρωμή Αναλυτικά

	Barcode	Κωδικός	Περιγραφή	Ποσ.(Τ)	Τιμή	Εκπτ.%	Αξία
1	99100	99100	I phone 6S	1	800.00	10.00	720.00

Έκπτωση (%): Πληρωτό: 720.00 Προκαταβολή:

Πληρωμή

Μετρητά: Κάρτες: 720.00 Ρέστα: Ανεξόφλητα:

Κάρτες

Πιστωτική κάρτα	Αριθμός	Αξία	Αρ. δόσεων	Μηχ. καρτών
VISA MASTERCARD ALEX/		720.00		6VISA MACHINE CAR/

Windows Azure SAAS01 azografou Παρ 26/02/2016 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic) Αθήνα - Εδρα ΧΡΗΣΗ 2016 365

• Καταχωρημένο παραστατικό Λιανικής πώλησης

ΑΛΔΑ000009 - 26/2/2016

Προβολή : Λιανική με Πελάτη Αναλυτικά

I phone 6S
1 x 800.00 **720.00 EURO**

Σειρά: 7071 ΑΛΔΑ Τύπος: 7071 Απόδειξη Λιανικής Πώλ... Αριθμός: 9 Ημερ.: 26/2/2016
 Υποκ/μα: 1000 Αθήνα - Εδρα Πληρωμή: 3 Πιστωτική Κάρτα Ταμείο: 3800 Ταμείο Κεντρικού Πελάτης: 002 Πελάτης: Πελάτης Λιανικής
 Πωλητής: Επωνυμία: Πελάτης Λιανικής Διεύθυνση: Περιοχή:
 Τ.Κ.: Πόλη:

Σ/Σ	Barcode	Κωδικός	Περιγραφή	Ποσ.(Τ)	Τιμή	Εκπ.%	Αξία
1	99100	99100	I phone 6S	1	800.00	10.00	720.00

Έκπτωση (%): Πληρωτέο: 720.00 Προκαταβολή:

Πληρωμή: Κάρτες
 Μετρητά: Πιστωτική κάρτα Αριθμός Αξία Αρ. δόσα Μηχ. καρτών
 Κάρτες: Ρέστα: Ανεξόφλητο: 720.00

Windows Azure SAAS01 azografou Παρ 26/02/2016 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic) Αθήνα - Εδρα ΧΡΗΣΗ 2016 372

Σενάριο 4^ο

Ένα report που δείχνει ότι ο Πελάτης Λιανικής κινήθηκε στις 26/2/2016.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Συναλλασσόμενοι → Εκτιπώσεις πελατών → Καρτέλες

Καρτέλες

Εταιρείες: 8052
 Ημερ/κό διάστημα: Τρέχον έτος (1/1/2016 - 31/12/2016)

Από κωδικό: Έως κωδικό:
 Από επωνυμία: Έως επωνυμία:
 Μόνο κεντρικό: Όχι

Από κωδικό υποκ/τος: Έως κωδικό υποκ/τος:
 Από επωνυμία υποκ/τος: Έως επωνυμία υποκ/τος:
 Από κωδικό έργου: Έως κωδικό έργου:
 Από κωδικό εγκατάστασης: Έως κωδικό εγκατάστασης:

Από κωδικό πωλητή: Έως κωδικό πωλητή:

Υποκαταστήματα:
 Business Unit:
 Σειρές:
 Τύποι:
 Κινήσεις:

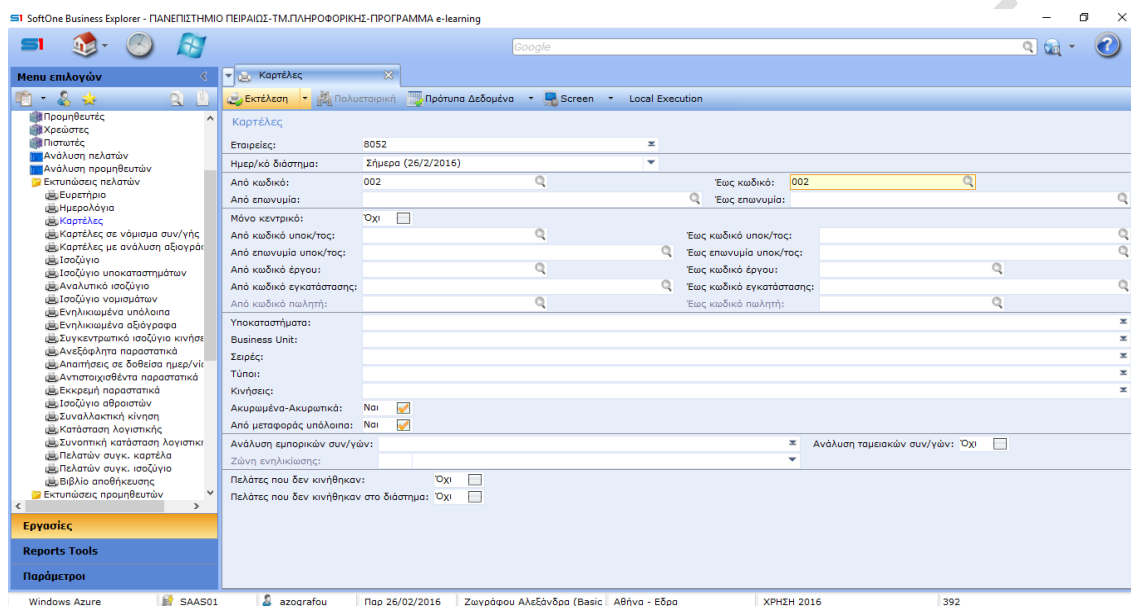
Ακυρωμένο-Ακυρωτικά: Ναι
 Από μεταφοράς υπόλοιπα: Ναι

Ανάλυση εμπορικών συν/γών: Ναι Ανάλυση ταμειακών συν/γών: Όχι

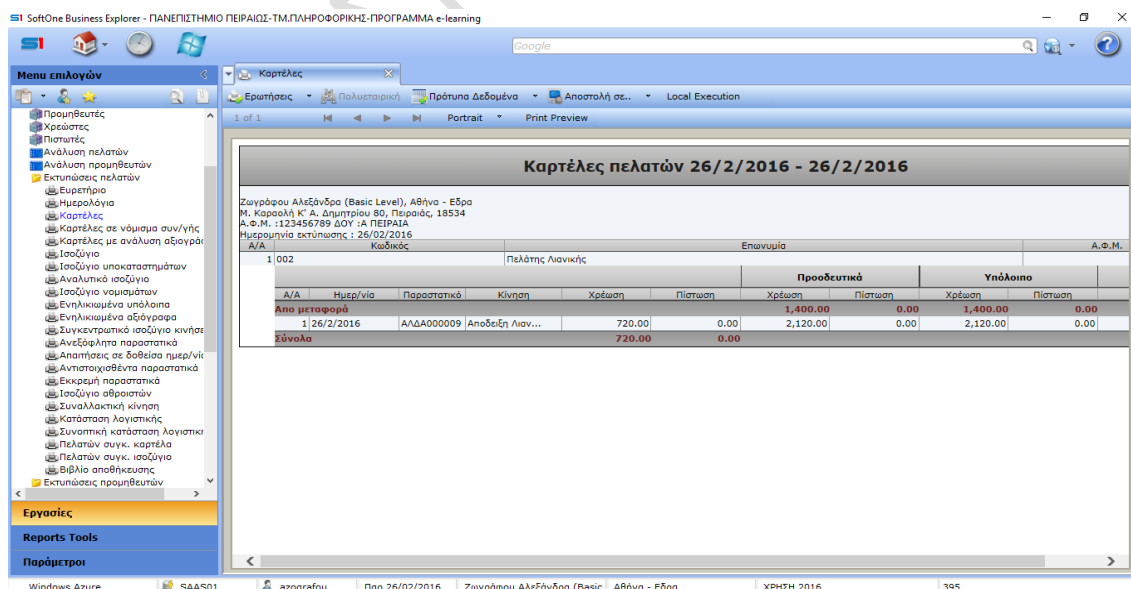
Ζώνη ενηλικίωσης:
 Πελάτες που δεν κινήθηκαν: Όχι
 Πελάτες που δεν κινήθηκαν στο διάστημα: Όχι

Windows Azure SAAS01 azografou Παρ 26/02/2016 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic) Αθήνα - Εδρα ΧΡΗΣΗ 2016 382

- Εταιρείες: 8052
- Ημερ/κό διάστημα: συμπλήρωση του ημερ/κού διαστήματος στο οποίο συμπεριλαμβάνεται η επιθυμητή αναζήτηση. Εδώ: «Σήμερα (26/2/2016)»
- Από κωδικό: 🔍 → 002 Πελάτης Λιανικής – Έως κωδικό: 🔍 → 002 Πελάτης Λιανικής
- Εικονίδιο «Εκτέλεση»



- Αποτέλεσμα - report που δείχνει ότι ο Πελάτης Λιανικής κινήθηκε στις 26/2/2016

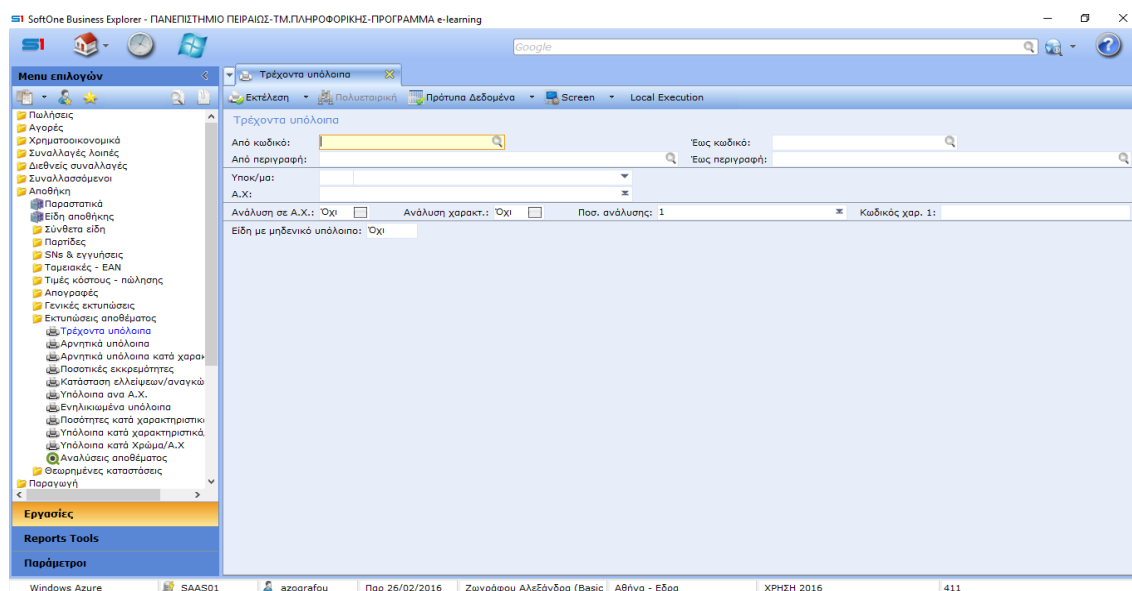


Σενάριο 5°

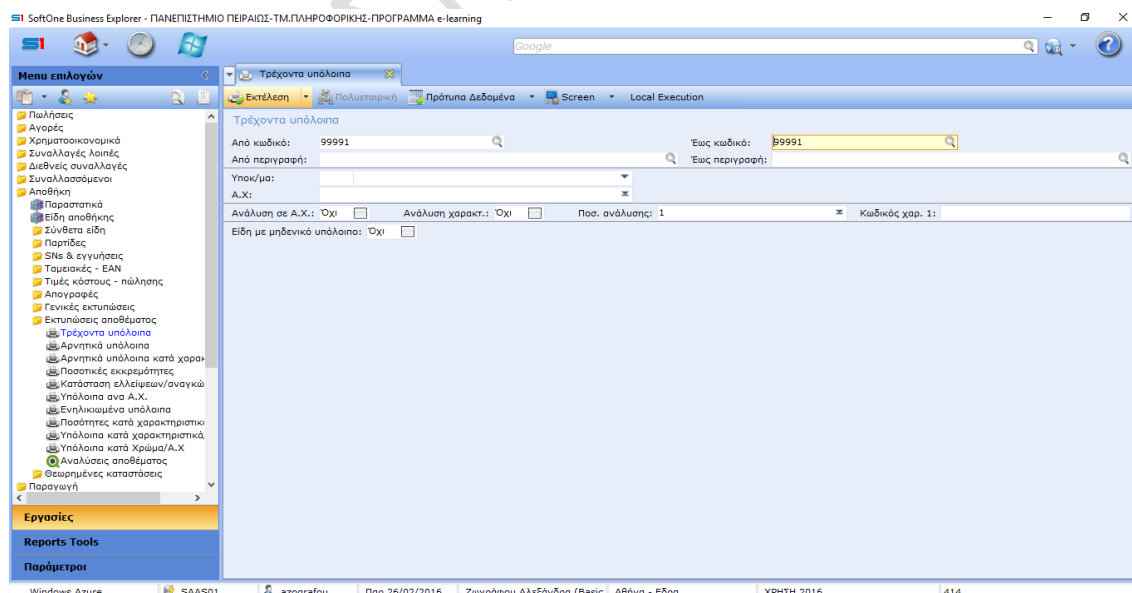
Ένα report που δείχνει ότι το είδος Προϊόν1azografou έχει υπόλοιπο στην Αποθήκη.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Αποθήκη → Εκτυπώσεις αποθέματος → Τρέχοντα υπόλοιπα



- Από κωδικό: 🔍 → 99991 Προϊόν1azografou – Έως κωδικό: 🔍 → 99991 Προϊόν1azografou
- Εικονίδιο «Εκτέλεση»



- Αποτέλεσμα - report που δείχνει ότι το είδος Προϊόν1azografou έχει υπόλοιπο στην Αποθήκη

SoftOne Business Explorer - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ-Τ.Μ.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ e-learning

Μενυ επιλογών

- Πωλήσεις
- Αγορές
- Χρηματοοικονομικά
- Συναλλαγές λοιπές
- Διεθνείς συναλλαγές
- Συναλλασσόμενοι
- Αποθήκη
 - Παραστατικά
 - Είδη αποθήκης
 - Σύνθετα είδη
 - Παρτίδες
 - SNs & εγγυήσεις
 - Ταμειακές - EAN
 - Τιμές κόστους - πώλησης
 - Απογραφές
 - Γενικές εκπτώσεις
 - Εκπτώσεις αποθέματος
 - Τρέχοντα υπόλοιπα
 - Αρνητικά υπόλοιπα
 - Αρνητικά υπόλοιπα κατά χαρα
 - Ποσοπικές εκκρεμότητες
 - Κατάσταση ελλείψεων/αναγκώ
 - Υπόλοιπα ανα Α.Χ.
 - Ενηλικιωμένα υπόλοιπα
 - Ποσότητες κατά χαρακτηριστι
 - Υπόλοιπα κατά χαρακτηριστικά
 - Υπόλοιπα κατά Χρώμα/Α.Χ
 - Αναλύσεις αποθέματος
 - Θεωρημένες καταστάσεις
- Παραγωγή

Εργασίες

Reports Tools

Παράμετροι

Τρέχοντα υπόλοιπα

Σελίδα : 1

Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level), Αθήνα - Εδρα
 Μ. Καραολή Κ' Α. Δημητρίου 80, Πειραιάς, 18534
 Α.Φ.Μ. : 123456789 ΔΟΥ : Α ΠΕΙΡΑΙΑ
 Ημερομηνία εκτύπωσης : 26/02/2016

A/A	Κωδικός	Περιγραφή	Εμπορ.κατηγ.	Ομάδα	Υπόλοιπο ποσ. (1)	Υπόλοιπο ποσ. (2)
1 ...		Προϊόν1azografou			6.00	
Σύνολο					6.00	0.00

Windows Azure SAAS01 azografou Παρ 26/02/2016 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic) Αθήνα - Εδρα ΧΡΗΣΗ 2016 415

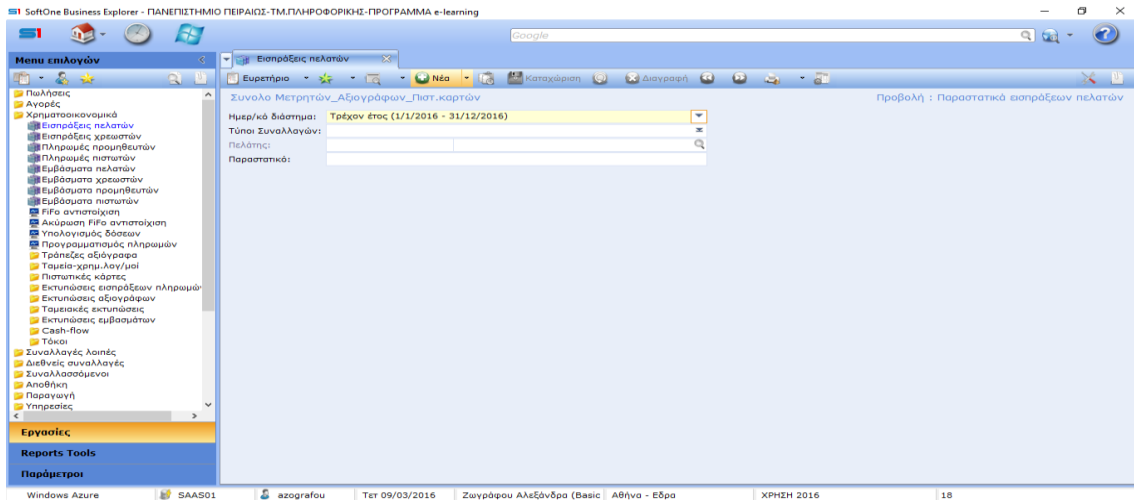
5.7. Εισπράξεις Πληρωμές – Αντιστοιχίσεις Παραστατικών – Προγραμματισμός Πληρωμών

Σενάριο 1^ο

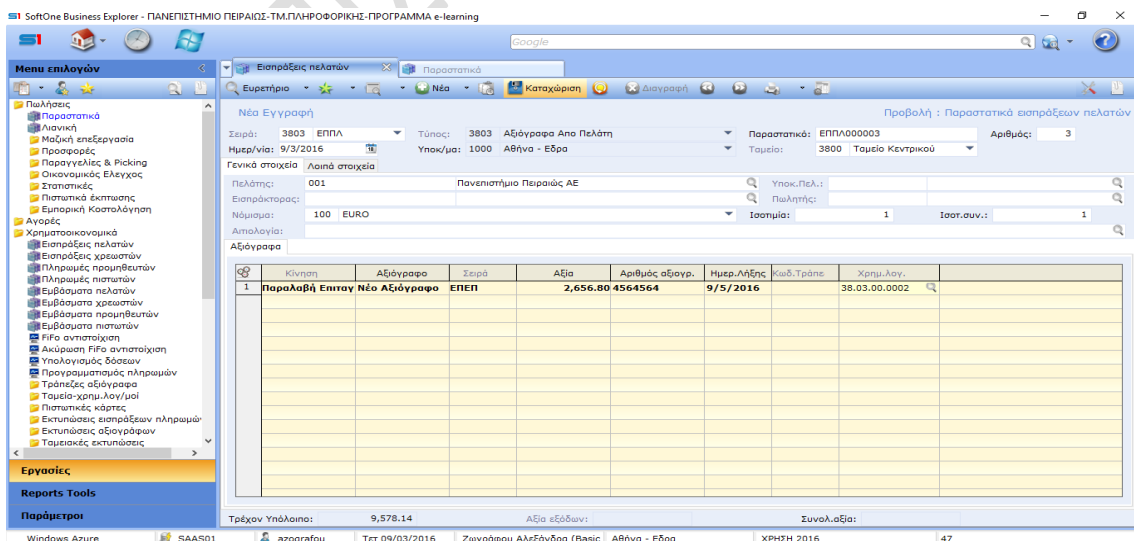
Καταχώριση μερικής εισπράξης για το τιμολόγιο του πελάτη που καταχωρήθηκε στην ενότητα 5.5. Η εισπράξη θα γίνει με επιταγή alpha bank, αριθμός 4564564 και λήξης 60 ημερών από την παραλαβή της. Το ποσό της εισπράξης θα ανέρχεται στο 60% του τιμολογίου.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Χρηματοοικονομικά → Εισπράξεις πελατών → Εικονίδιο «Νέα»



- Σειρά: 3803 ΕΠΠΛ - Αξιόγραφα Από Πελάτη
- Tab «Γενικά στοιχεία» → Πελάτης → 🔍 → 001 Πανεπιστήμιο Πειραιώς ΑΕ
- Tab «Αξιόγραφα»:
 - ✓ Κίνηση: 3312 Παραλαβή Επιταγής Από Πελάτη
 - ✓ Σειρά: 3311 ΕΠΕΠ - Επιταγή εισπρακτέα πελάτη/χρεώστη (ιδίου)
 - ✓ Αριθμός αξιογρ.: 4564564
 - ✓ Ημερ. λήξης: 8/12/2015
 - ✓ Αξία: 60% του τιμολογίου (εδώ: $60\% * 4.428,00 = 2.656,80$)
 - ✓ Χρημ. λογ.: 38.03.00.0002
- Εικονίδιο «Καταχώριση»



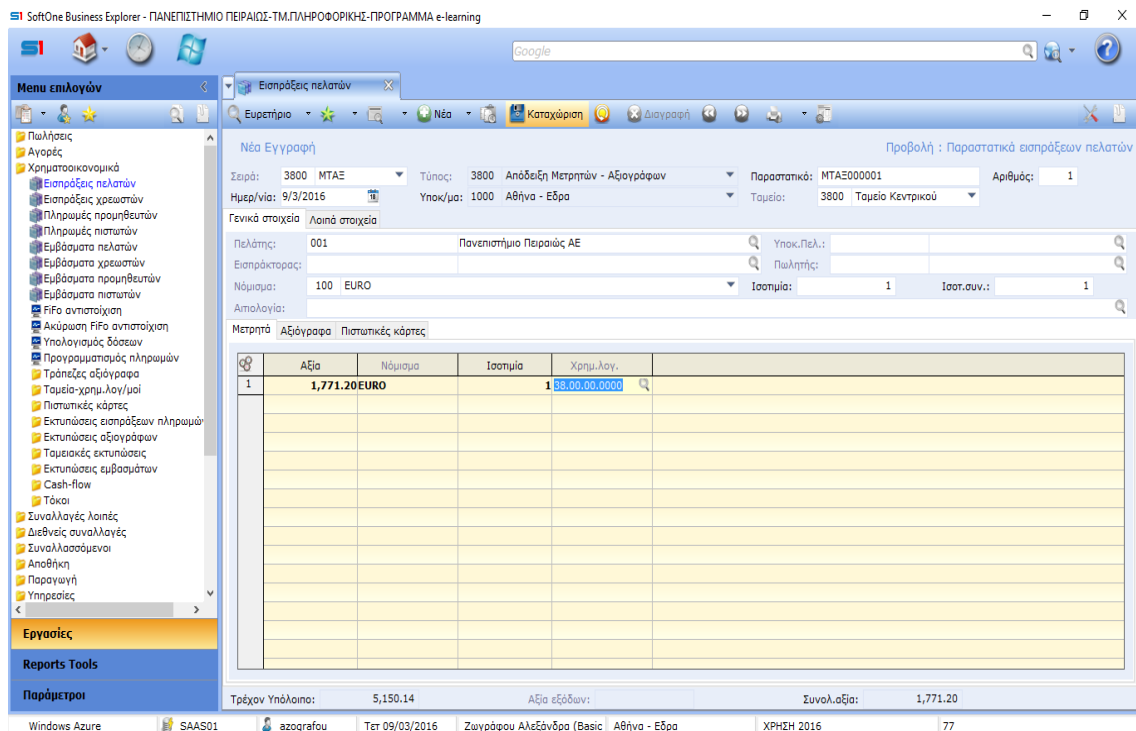
Σενάριο 2^ο

Καταχώριση εισπραξης για το τιμολόγιο του πελάτη που καταχωρήθηκε στην ενότητα 5.5. Η εισπραξη θα γίνει με μετρητά στο κεντρικό ταμείο. Το ποσό της εισπραξης θα ανέρχεται στο υπόλοιπο του τιμολογίου.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Χρηματοοικονομικά → Εισπράξεις πελατών → Εικονίδιο «Νέα»

- Σειρά: 3800 ΜΤΑΞ – Απόδειξη Μετρητών - Αξιογράφων
- Tab «Γενικά στοιχεία» → Πελάτης → 🔍 → 001 Πανεπιστήμιο Πειραιώς ΑΕ
- Tab «Μετρητά»:
 - ✓ Αξία: 40% του τιμολογίου – υπόλοιπο του τιμολογίου από 1^ο σενάριο (εδώ: $40\% * 4.428,00 = 1.771,20$)
 - ✓ Χρημ. λογ.: 38.00.00.0000 (Ταμείο Κεντρικού)
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

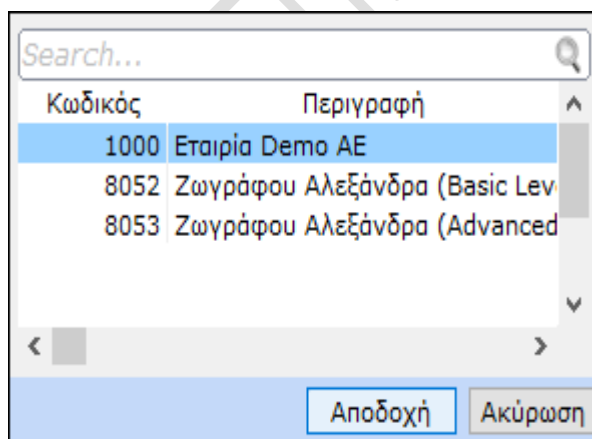


Σενάριο 3^ο

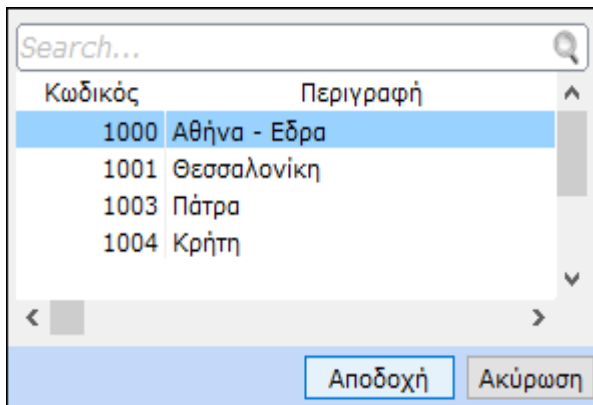
Αντιστοίχιση FIFO και των 2 εισπράξεων που καταχωρήθηκαν με το τιμολόγιο που καταχωρήθηκε στην ενότητα 5.5.

Υλοποίηση (Υλοποιήθηκε στην εταιρεία Demo AE)

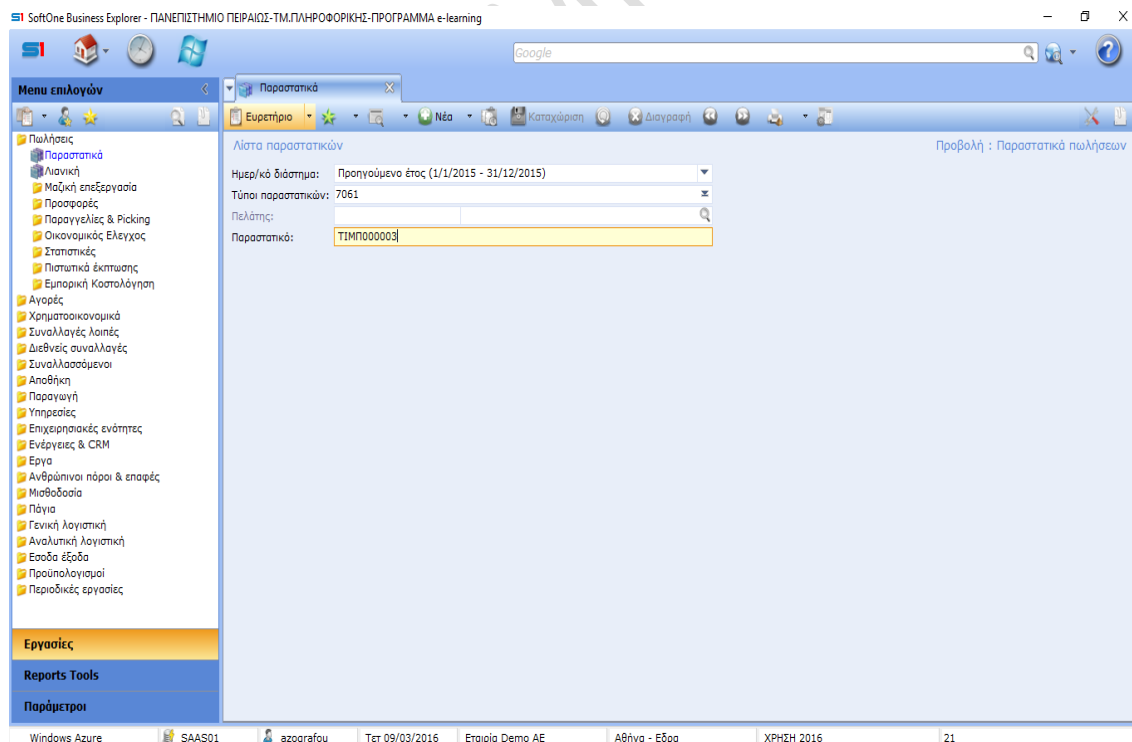
- Αλλαγή εταιρείας από τη μπάρα εργασιών του Softone στο κάτω μέρος της οθόνης:
 - ✓ Επιλογή «1000 Εταιρεία Demo AE» → Αποδοχή



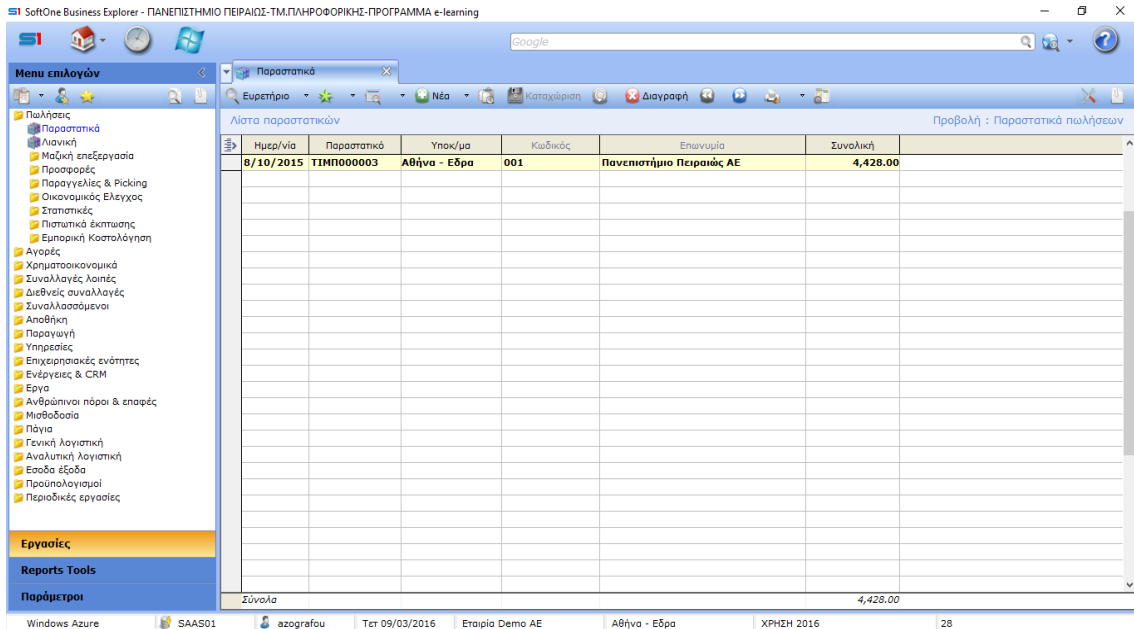
- ✓ Επιλογή «1000 Αθήνα – Έδρα» → Αποδοχή



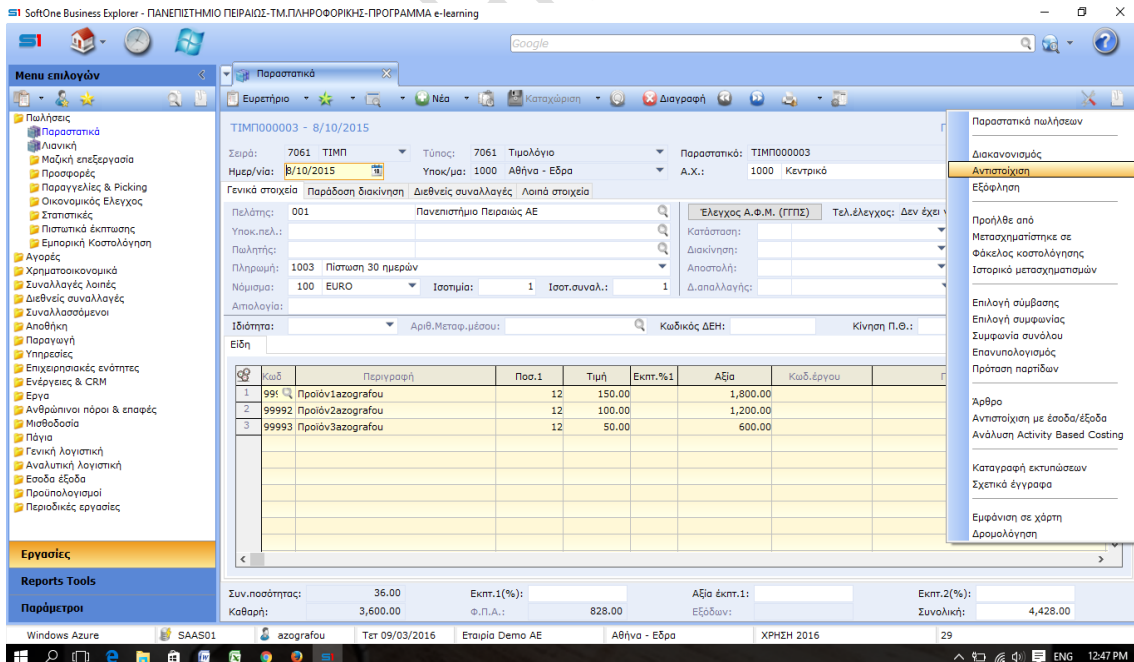
- Εργασίες → Πωλήσεις → Παραστατικά → Εύρεση του 7061 ΤΙΜΠ – Τιμολόγιο με αναζήτηση στα φίλτρα:
 - ✓ Ημερ/κό διάστημα: Προηγούμενο έτος (1/1/2015 – 31/12/2015)
 - ✓ Τύποι παραστατικών: 7061
 - ✓ Παραστατικό: ΤΙΜΠ000003
- Εικονίδιο «Ευρετήριο»



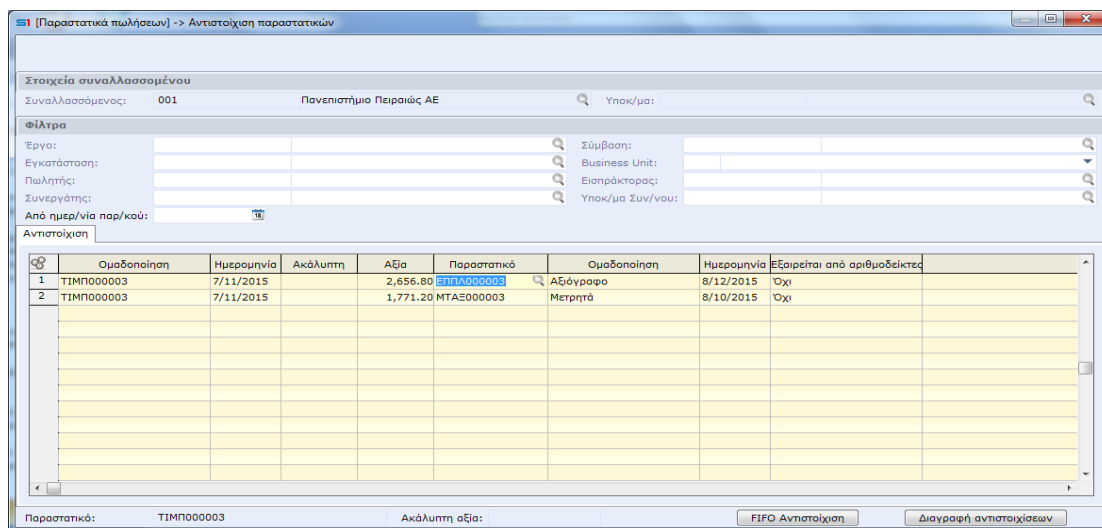
- Διπλό κλικ πάνω στην εγγραφή για άνοιγμα



- Εικονίδιο «Σχετικές εργασίες» → Αντιστοίχιση



- Tab «Αντιστοίχιση»:
 - ✓ Πεδίο «Παραστατικό» → επιλογή ΕΠΠΛ000003 (Γραμμή 1)
 - ✓ Πεδίο «Παραστατικό» → επιλογή ΜΤΑΞ000003 (Γραμμή 2)
 - ✓ Κλικ πλήκτρο «FIFO Αντιστοίχιση»

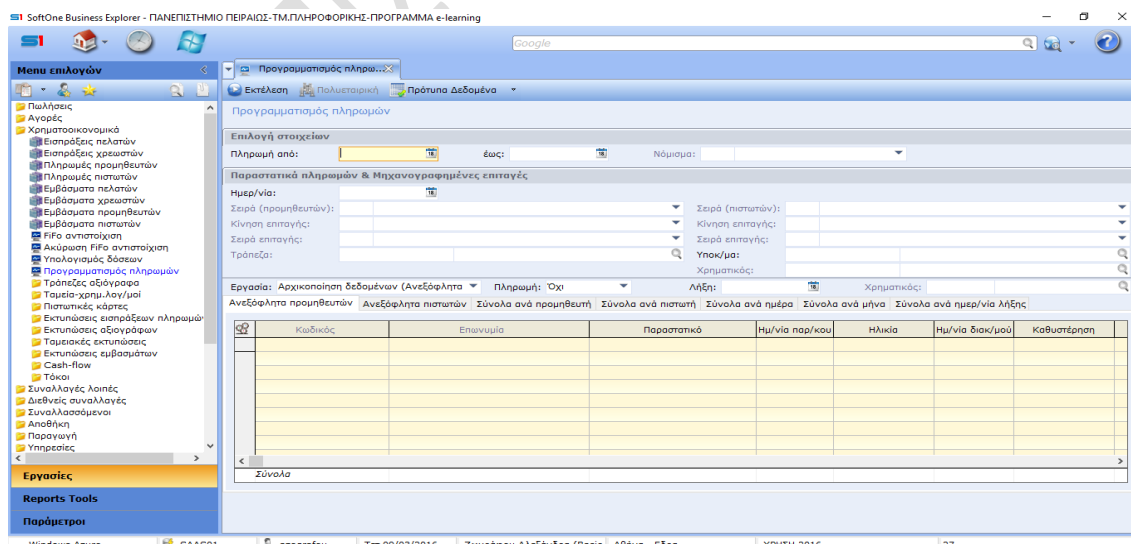


Σενάριο 4^ο

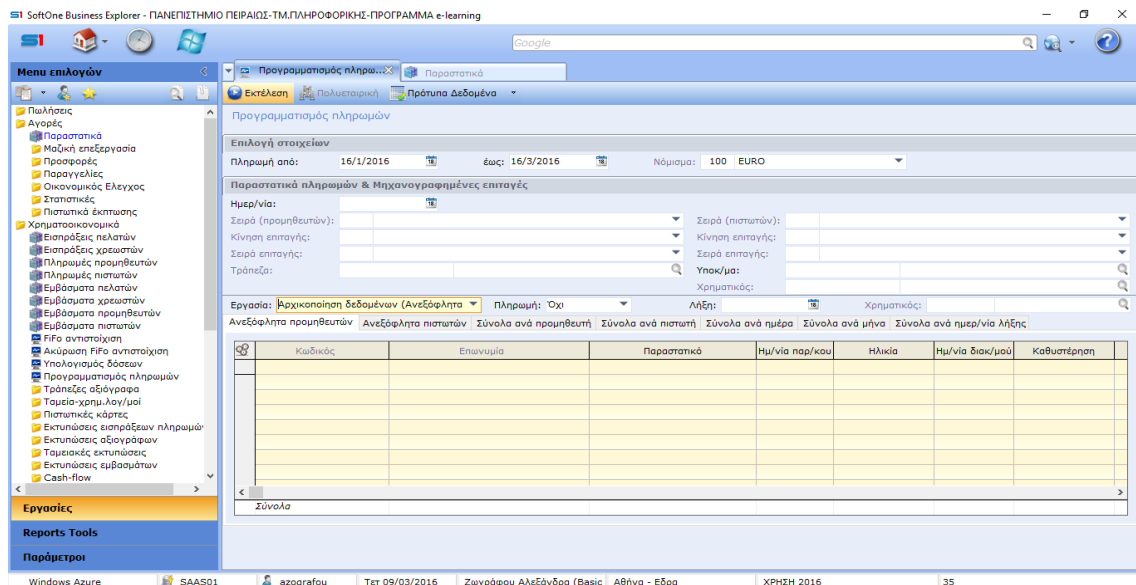
Εκτέλεση της εργασίας προγραμματισμού πληρωμών για τα το τιμολόγιο που καταχωρήθηκε στην ενότητα 5.4. Η τράπεζα θα είναι Alpha Bank και ο λογαριασμός 38.03.00.0002.

Υλοποίηση

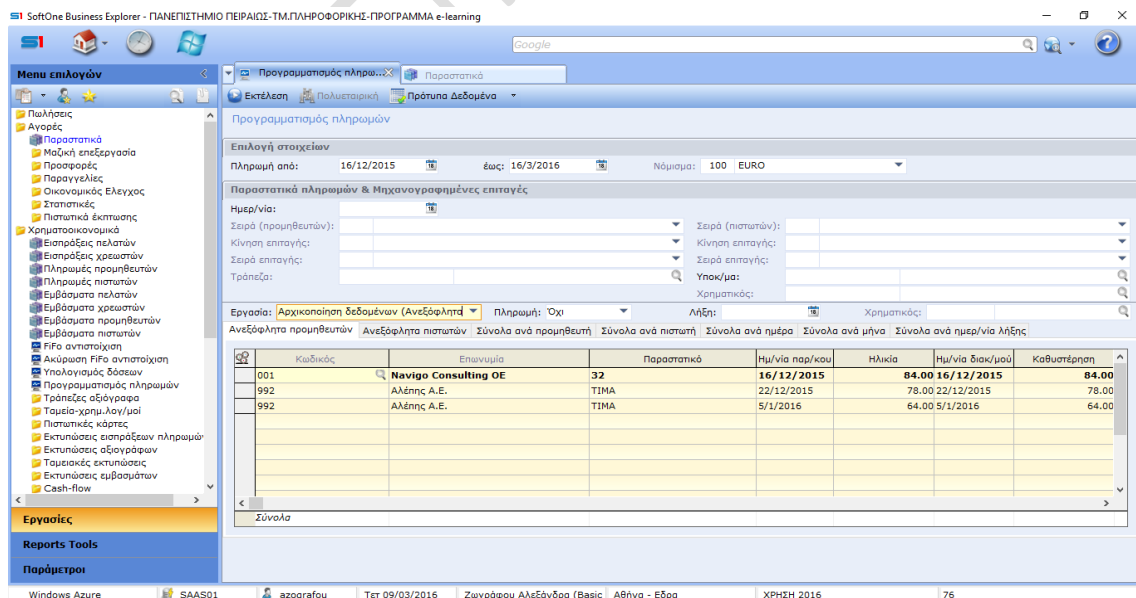
- Εργασίες → Χρηματοοικονομικά → Προγραμματισμός πληρωμών



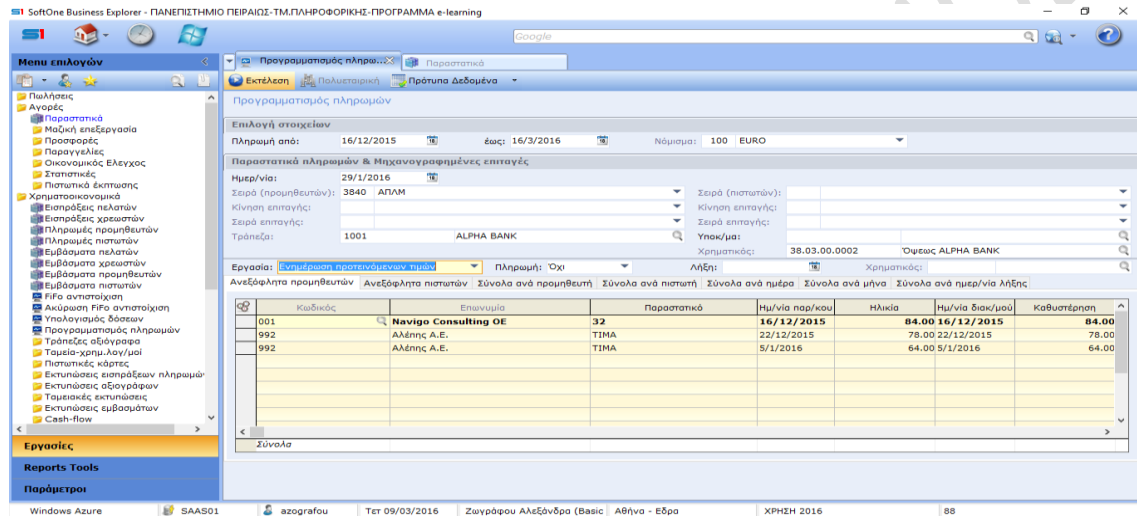
- Tab «Επιλογή στοιχείων»:
 - ✓ Πληρωμή από: 16/12/2015
 - ✓ έως: 16/3/2016
 - ✓ Νόμισμα: 100 EURO



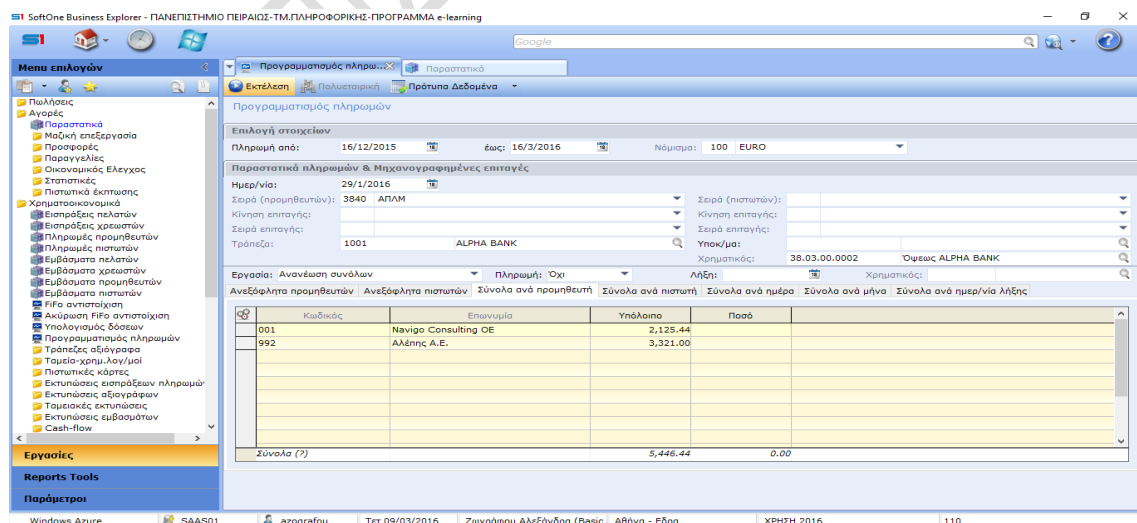
- Εικονίδιο «Εκτέλεση» και με εργασία «Αρχικοποίηση δεδομένων» εμφανίζεται το παραστατικό.



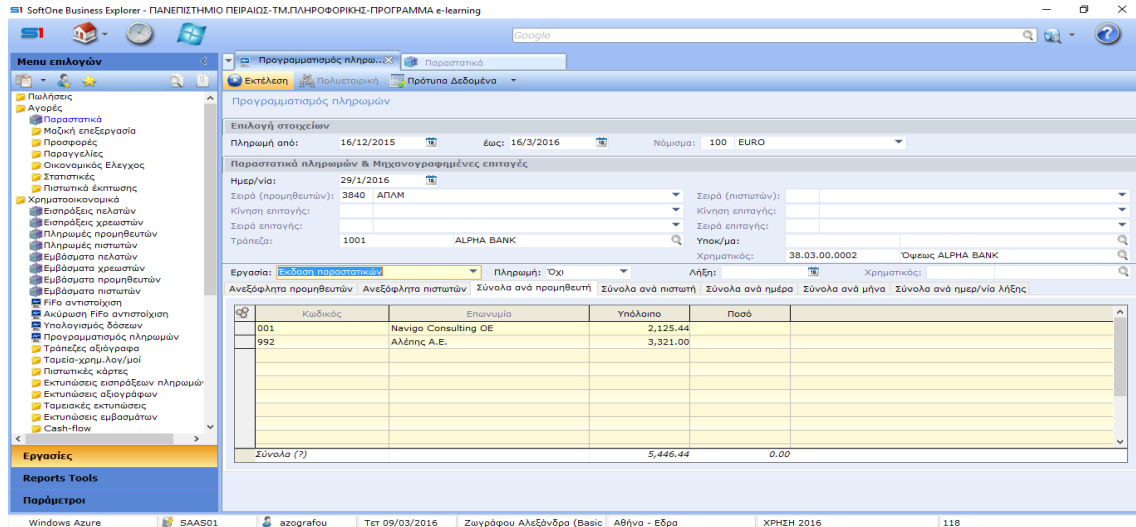
- Tab «Παραστατικά πληρωμών & Μηχανογραφημένες επιταγές»:
 - ✓ Ημερ/νια: 29/1/2016 (ημερομηνία ταμειακών παραστατικών που θα δημιουργηθούν)
 - ✓ Σειρά (προμηθευτών): 3840 ΑΠΛΜ Απόδειξη Πληρωμής (Τιμολόγηση)
 - ✓ Τράπεζα: 1001 ALPHA BANK
 - ✓ Χρηματικός: 38.03.00.0002 Όψεως ALPHA BANK
- Εικονίδιο «Εκτέλεση» και με εργασία «Ενημέρωση προτεινόμενων τιμών» ενημερώνονται οι τιμές που καταχωρηθεί πάνω από τον πίνακα και δίπλα από την εργασία σε όλες τις γραμμές.



- Εικονίδιο «Εκτέλεση» και με εργασία «Ανανέωση συνόλων» τα σύνολα στα υπόλοιπα tabs ανανεώνονται με τις σωστές αξίες.



- Εικονίδιο «Εκτέλεση» και με εργασία «Έκδοση παραστατικών» εκδίδονται τα αντίστοιχα παραστατικά ανά προμηθευτή.



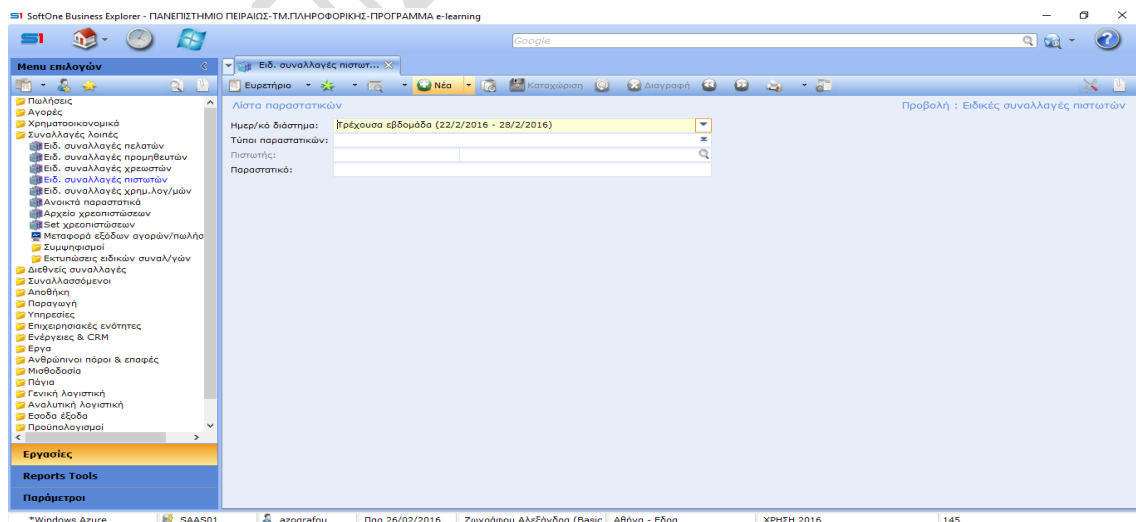
5.8. Ειδικά Θέματα Εμπορικής Διαχείρισης

Σενάριο 1^ο

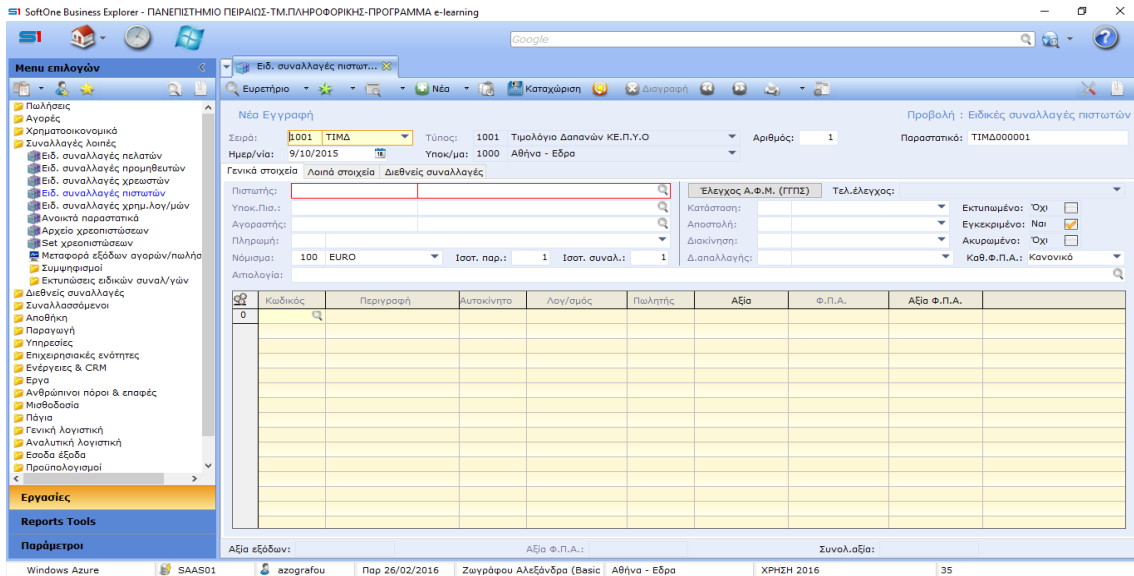
Καταχώριση εξόδου ΔΕΗ 230,00 ευρώ.

Υλοποίηση

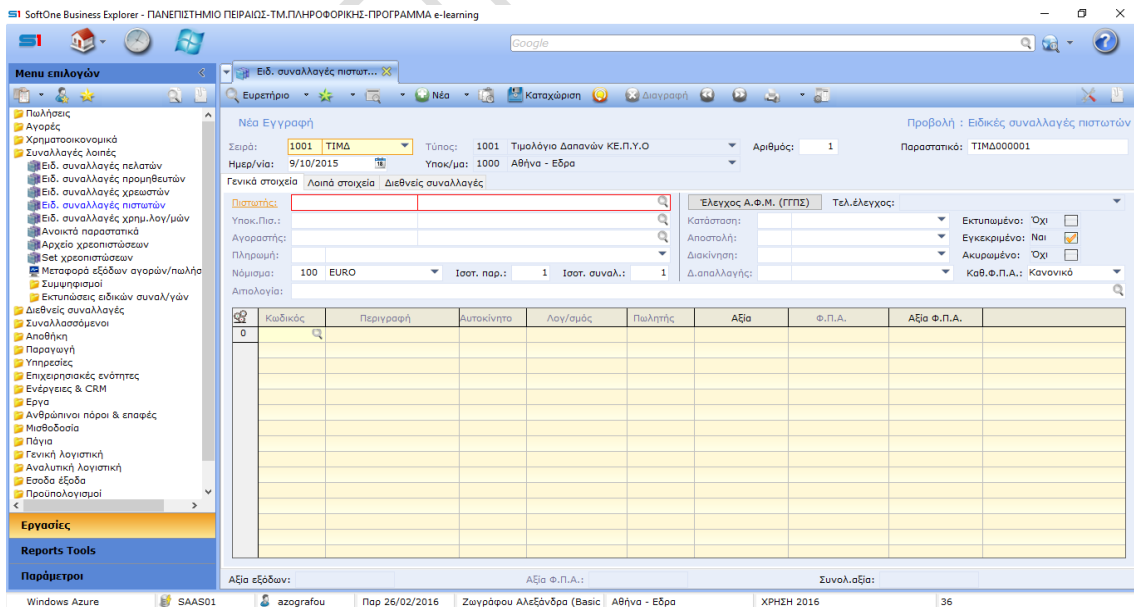
- Εργασίες → Συναλλαγές λοιπές → Ειδ. συναλλαγές πιστωτών → Εικονίδιο «Νέα»



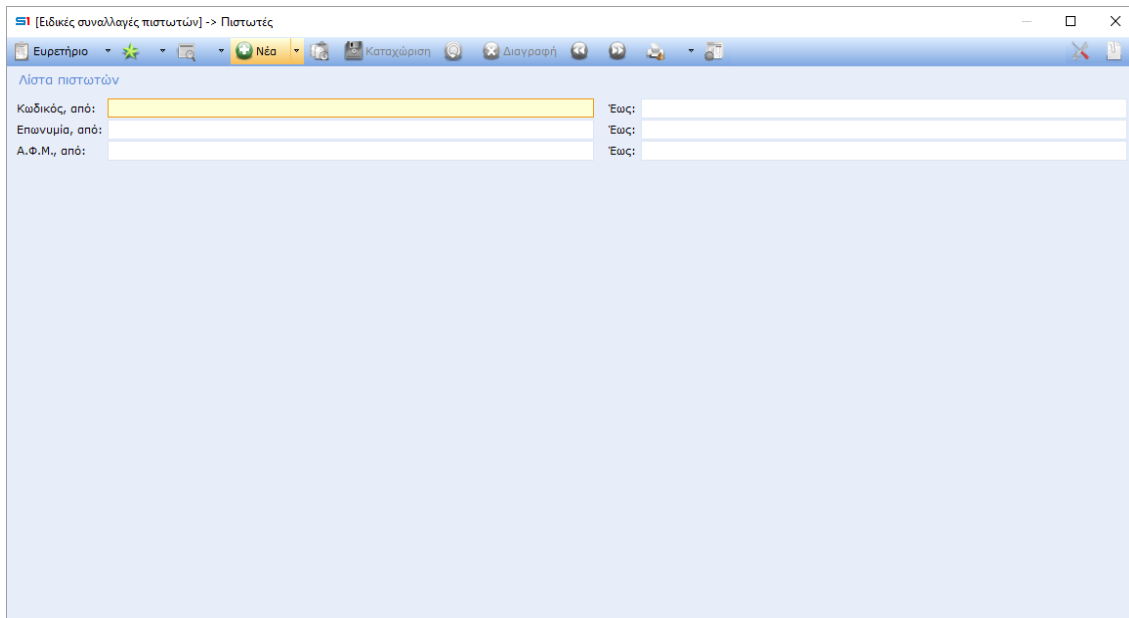
- Σειρά: 1001 ΤΙΜΔ – Τιμολόγιο Δαπανών
- Τύπος: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Αριθμός: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Παραστατικό: Συμπληρώνεται αυτόματα



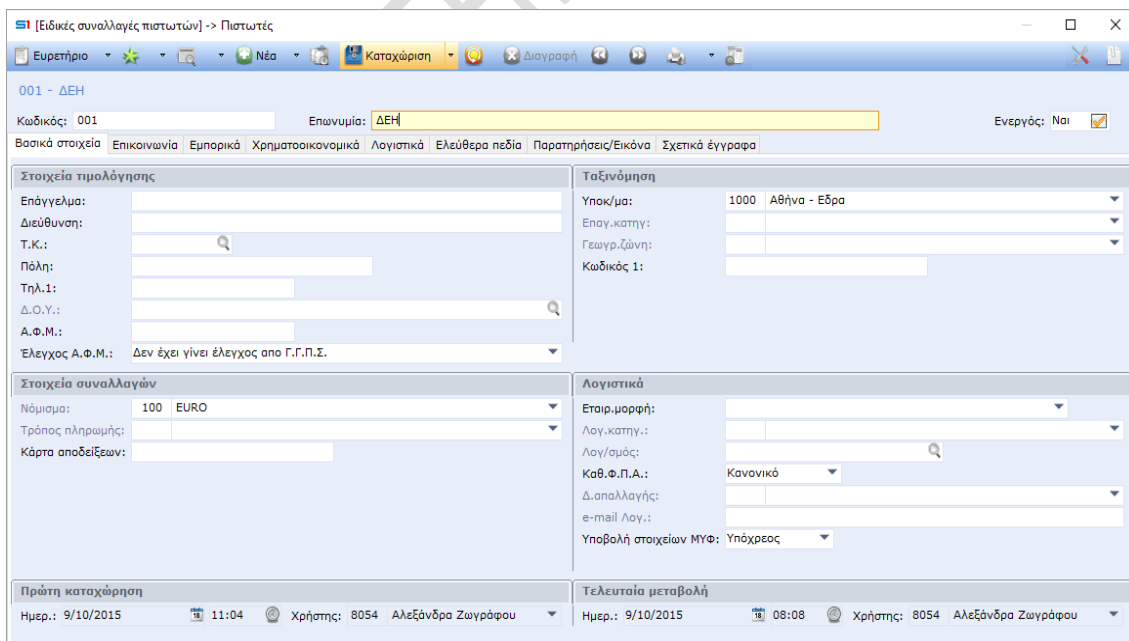
- Tab «Γενικά στοιχεία»:
 - ✓ κλικ **Πιστωτής:**



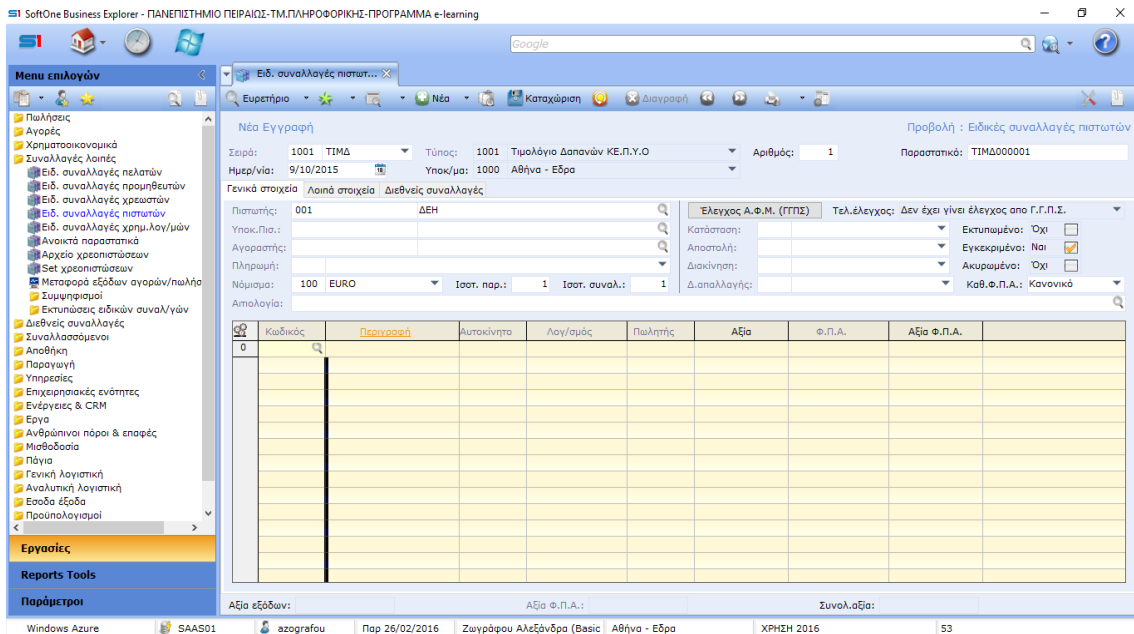
✓ Εικονίδιο «Νέα»:



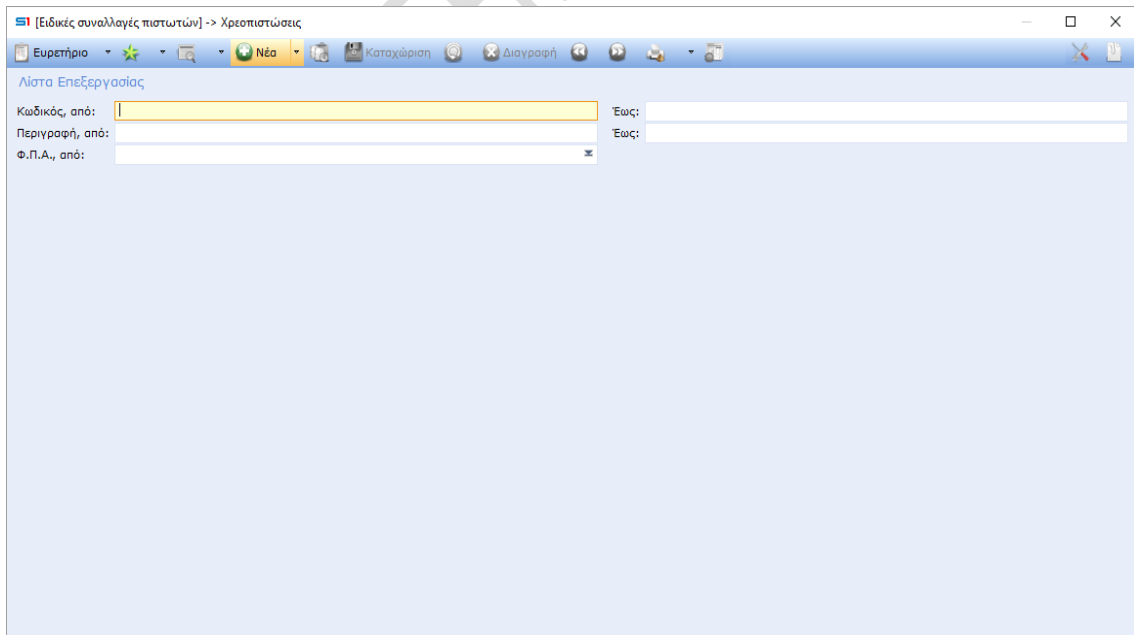
- ❖ Κωδικός: 001
- ❖ Επωνυμία: ΔΕΗ
- ❖ Εικονίδιο «Καταχώριση»



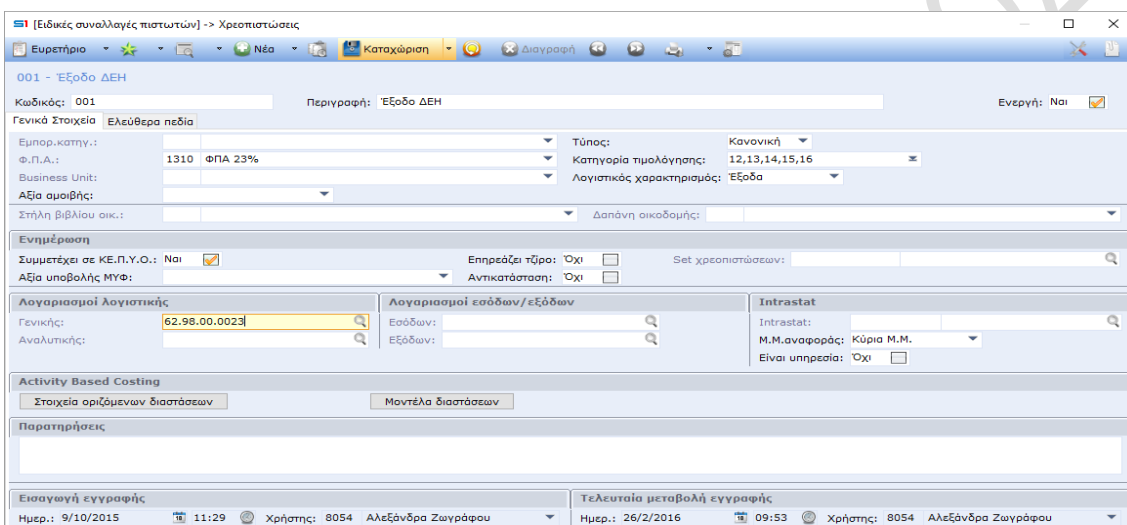
- ✓ κλικ **Κωδικός/Περιγραφή** στις γραμμές παραστατικού (ή Συναλλαγές λοιπές → Αρχείο χρεοπιστώσεων) για τη δημιουργία του εξόδου ΔΕΗ



- ✓ Εικονίδιο «Νέα»:

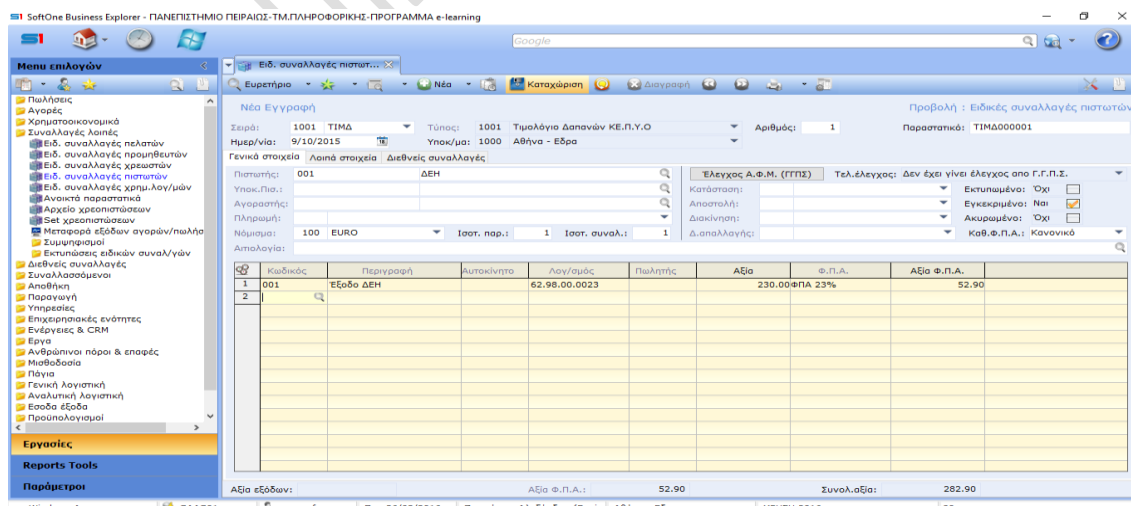


- ❖ Κωδικός: 001
- ❖ Περιγραφή: Έξοδο ΔΕΗ
- ❖ Tab «Γενικά στοιχεία» → Φ.Π.Α.: π.χ. 1310 Φ.Π.Α. 23% και κατηγορία τιμολόγησης: π.χ. 12, 13, 14, 15, 16 και Λογιστικός χαρακτηρισμός (συμπληρώνεται προαιρετικά): Έξοδα
- ❖ Tab «Λογαριασμοί λογιστικής» → Γενικής (συμπληρώνεται προαιρετικά): 68.98.00.0023
- ❖ Εικονίδιο «Καταχώριση»



✓ Στις γραμμές παραστατικού → Κωδικός → 001 και συμπλήρωση της Αξίας (του εξόδου ΔΕΗ): 230,00€

- Εικονίδιο «Καταχώριση»



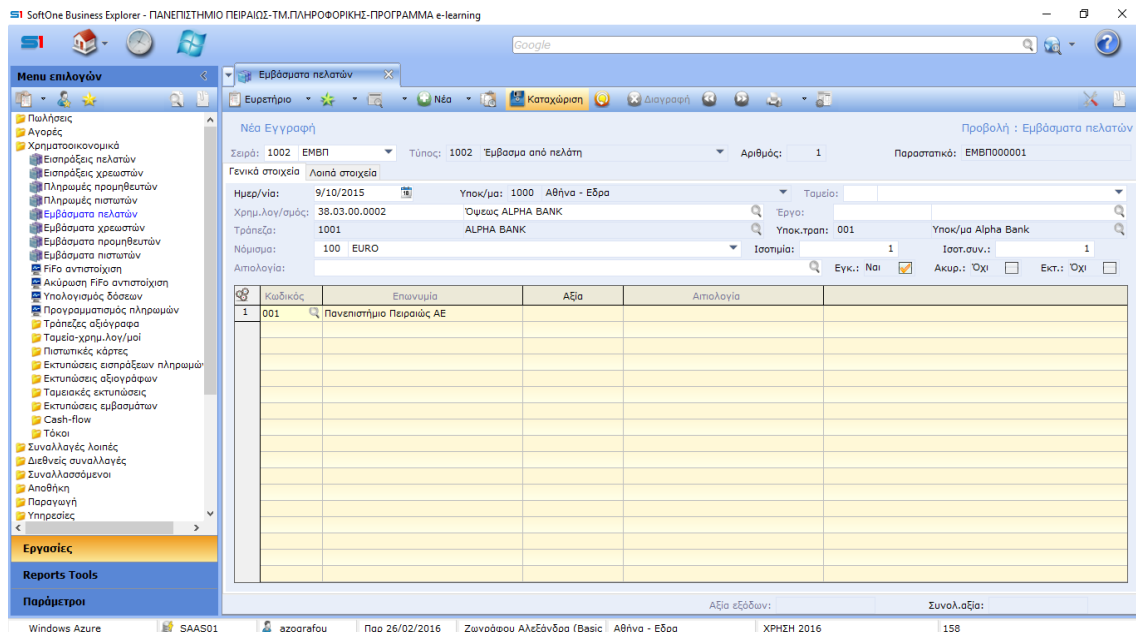
Σενάριο 2°

Καταχώριση εμβάσματος από πελάτη.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Χρηματοοικονομικά → Εμβάσματα πελατών → Εικονίδιο «Νέα»

- Σειρά: 1002 Έμβασμα από πελάτη
- Τύπος: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Αριθμός: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Παραστατικό: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Χρημ.λογ/σμός: 38.03.00.0002 Όψεως ALPHA BANK
- Τράπεζα: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Νόμισμα: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Στις γραμμές του παραστατικού: Αναζήτηση εγγραφής συναλλασσομένου – πελάτη και συμπλήρωση (πιθανόν) Αξίας κ.λ.π.
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

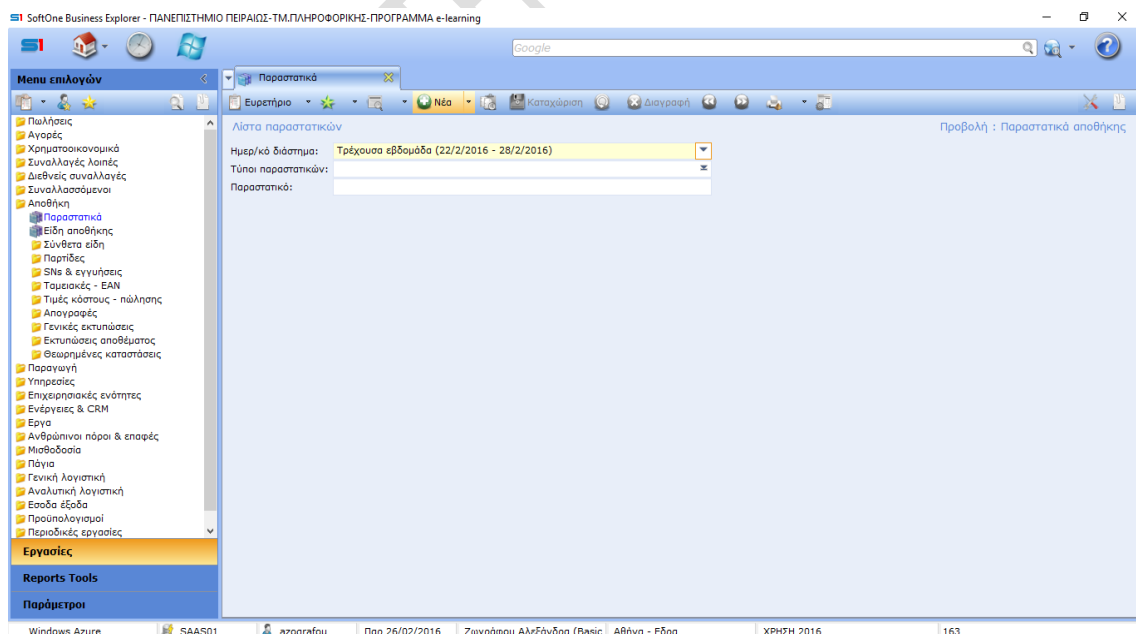


Σενάριο 3^ο

Πραγματοποίηση μιας ενδοδιακίνησης ειδών.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Αποθήκη → Παραστατικά → Εικονίδιο «Νέα»



- Σειρά: 2520 Δελτίο Ενδοδιακίνησης Υποκ/των
- Τύπος: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Αριθμός: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Παραστατικό: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Συμπλήρωση του πεδίου «Υποκ/μα 2» και αυτόματα συμπληρώνεται το πεδίο «Α.Χ. 2»
- Ενδεικτικά συμπληρώθηκε το πεδίο Διακίνηση (αφού δημιουργήθηκε διακίνηση με κωδικό: 1 – σύντημη: 1 – περιγραφή: Προς δειγματισμό)
- Στις γραμμές του παραστατικού: Αναζήτηση εγγραφών ειδών που θα συμμετέχουν στο παραστατικό και συμπλήρωση (πιθανόν) ποσότητας, τιμής, έκπτωσης κ.λ.π.
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

SoftOne Business Explorer - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ-Τ.Μ.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ e-learning

Παραστατικό

Ευρετήριο Νέα Καταχώριση Διαγραφή

Νέα Εγγραφή Προβολή : Παραστατικά αποθήκης

Σειρά: 2520 ΕΝΔΣ Τύπος: 2520 Δελτίο Ενδοδιακίνησης Αριθμός: 1 Παραστατικό: ΕΝΔΣ000001

Γενικά στοιχεία Λοιπά στοιχεία

Ημερ/νία: 9/10/2015 Υποκ/μα: 1000 Αθήνα - Εδρα Α.Χ.: 1000 Κεντρικό

Αποστολή: Διακίνηση: 1 Προς δειγματισμό

Υποκ/μα 2: 1004 Κρήτη Α.Χ.2: 1104 Κρήτη Κατάστημα

Απολογία: Εγκ.: Ναι Όχι Όχι

Είδη

Κωδικός	Περιγραφή	Ποσ.1	Τιμή	Εκπ.%1	Αξία	Serial Number
1 99991	Προϊόν 1αζογραφου	5	1			
2						

Συνολ.αξία: Συν.ποσότητα:

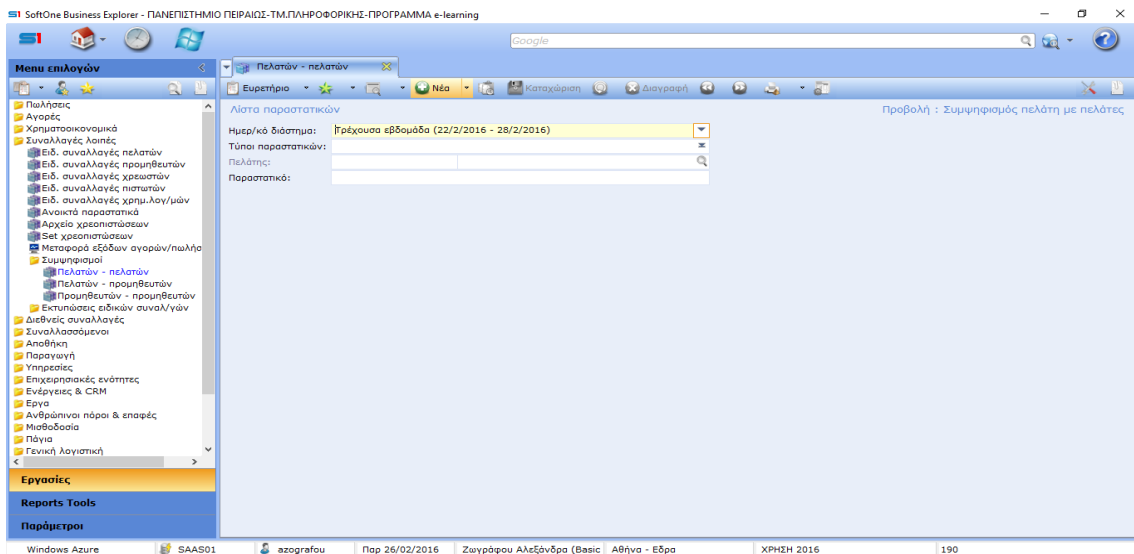
Windows Azure SAAS01 azografou Παρ 26/02/2016 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic) Αθήνα - Εδρα ΧΡΗΣΗ 2016 189

Σενάριο 4^ο

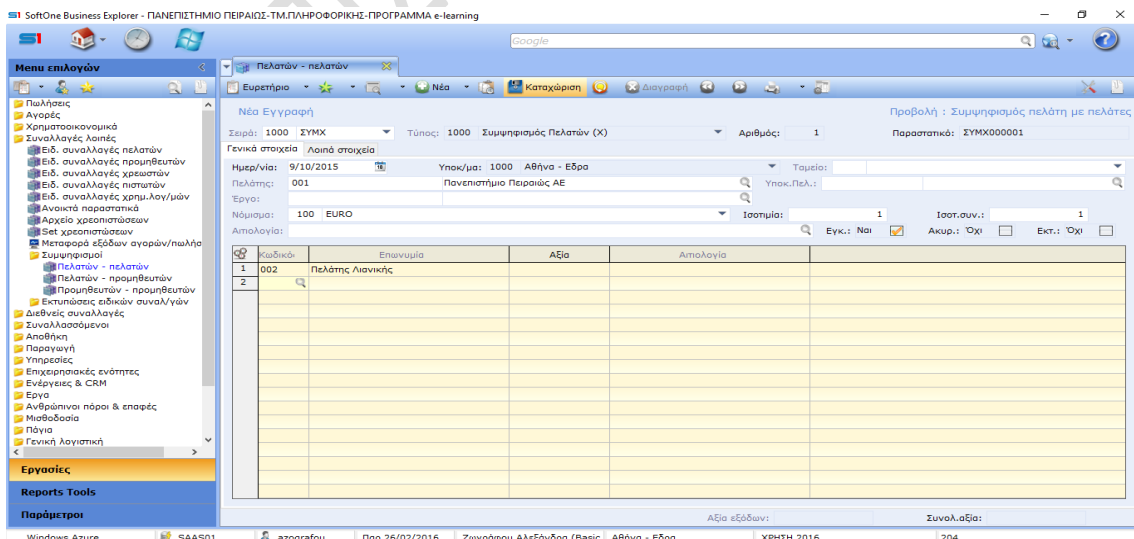
Πραγματοποίηση συμφηφισμού πελατών.

Υλοποίηση

- Εργασίες → Συναλλαγές λοιπές → Συμφηφισμοί → Πελατών – πελατών → Εικονίδιο «Νέα»



- Σειρά: 1000 – Συμφηφισμός Πελατών (X) - Συμπληρώνεται αυτόματα
- Τύπος: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Αριθμός: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Παραστατικό: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Tab «Γενικά στοιχεία»: Αναζήτηση συναλλασσομένου – πελάτη (π.χ. 001 Πανεπιστήμιο Πειραιώς ΑΕ)
- Στις γραμμές του παραστατικού: Αναζήτηση εγγραφής συναλλασσομένου – πελάτη (π.χ. 002 Πελάτης Λιανικής) και συμπλήρωση (πιθανόν) Αξίας κ.λ.π.
- Εικονίδιο «Καταχώριση»



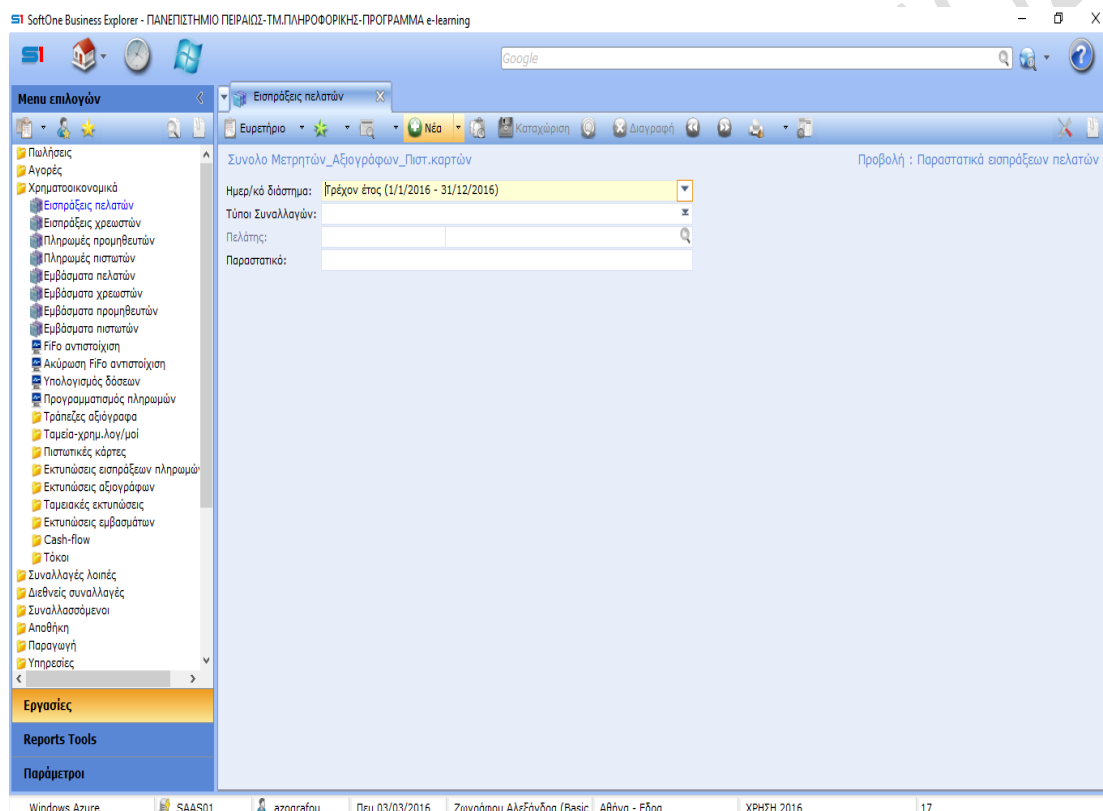
5.9. Διαχείριση Αξιόγραφων – Αλλαγή οικονομικής χρήσης

Σενάριο 1^ο

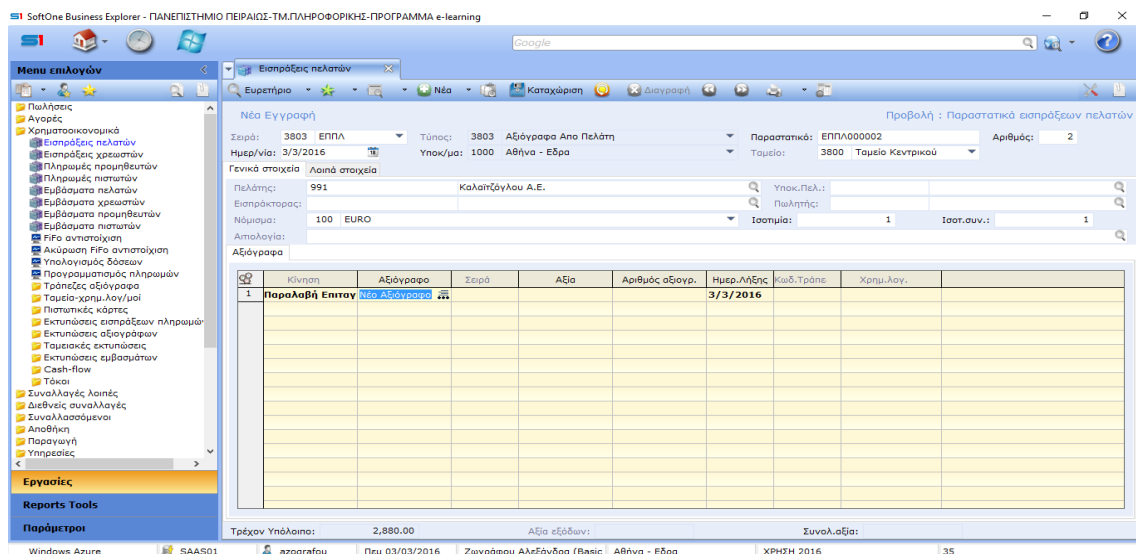
Καταχώριση είσπραξης αξιόγραφου από πελάτη. Η επιταγή που παραλαμβάνεται αφορά τρίτο. Στοιχεία τρίτου: ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΑΦΜ. 123456789 ΔΙΕΘΥΝΣΗ: Αιγάλεω.

Υλοποίηση

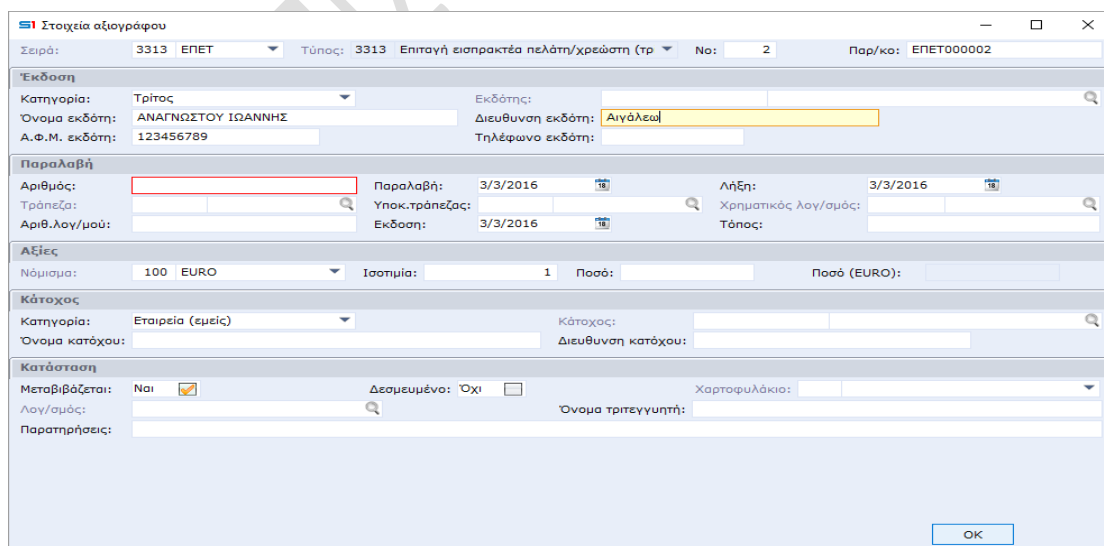
- Εργασίες → Χρηματοοικονομικά → Εισπράξεις πελατών → Εικονίδιο «Νέα»



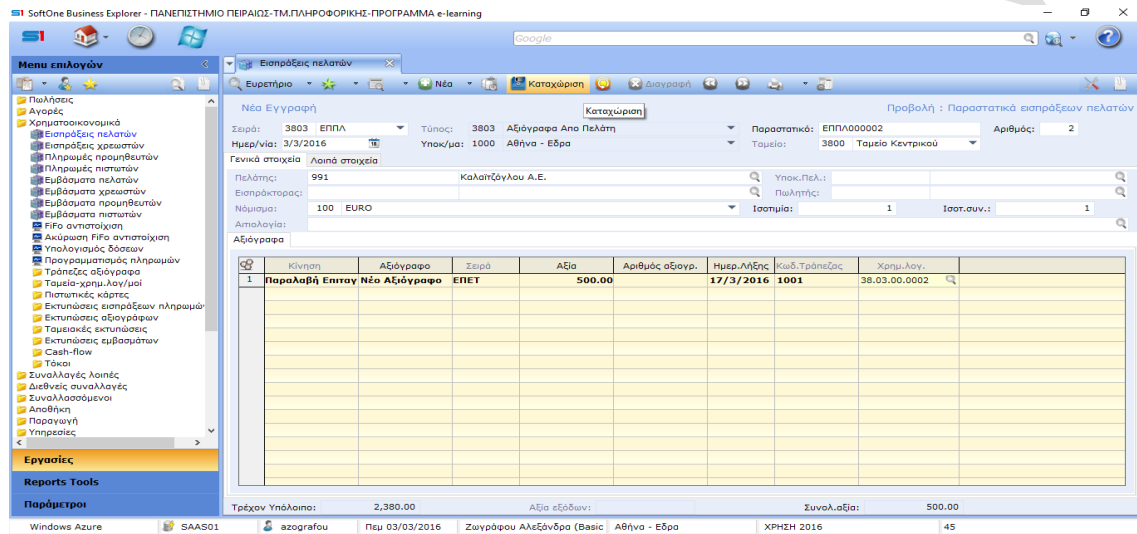
- Σειρά: 3803 ΕΠΠΛ Αξιόγραφα Από Πελάτη
- Παραστατικό: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Αριθμός: Συμπληρώνεται αυτόματα
- Tab «Γενικά στοιχεία»:
 - ✓ Πελάτης: → 991 Καλαϊτζόγλου ΑΕ
- Tab «Αξιόγραφα»:
 - ✓ Κίνηση: 3313 Παραλαβή Επιταγής Από Πελάτη/Χρεώστη Τρίτου
 - ✓ Αξιόγραφο → κλικ ...:



- ❖ Σειρά: 3313 ΕΠΕΤ Επιταγή εισπρακτέα πελάτη/χρεώστη (τρίτου)
- ❖ Tab «Έκδοση»
 - Κατηγορία: Τρίτος
 - Όνομα εκδότη: ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ
 - Α.Φ.Μ. εκδότη: 123456789
 - Διεύθυνση εκδότη: Αιγάλεω
- ❖ Στο Tab «Έκδοση» συμπληρώνονται τα στοιχεία της επιταγής όπως αυτά αναγράφονται (εδώ: αφήνουμε τα default)
- ❖ Κλικ «OK»



- ✓ Σειρά: ΕΠΕΤ
- ✓ Αξία: 500€ (ενδεικτικά)
- ✓ Ημερ. Λήξης: 17/3/2016 (ενδεικτικά)
- ✓ Κωδ.Τραπεζας: 1001
- ✓ Χρημ. λογ.: 38.03.00.0002 Όψεως ALPHA BANK
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

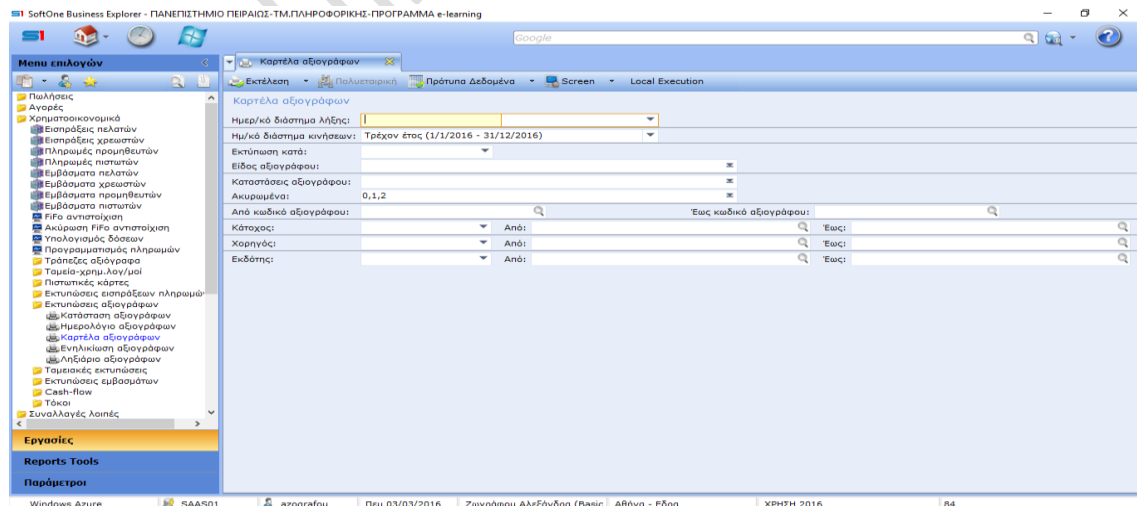


Σενάριο 2°

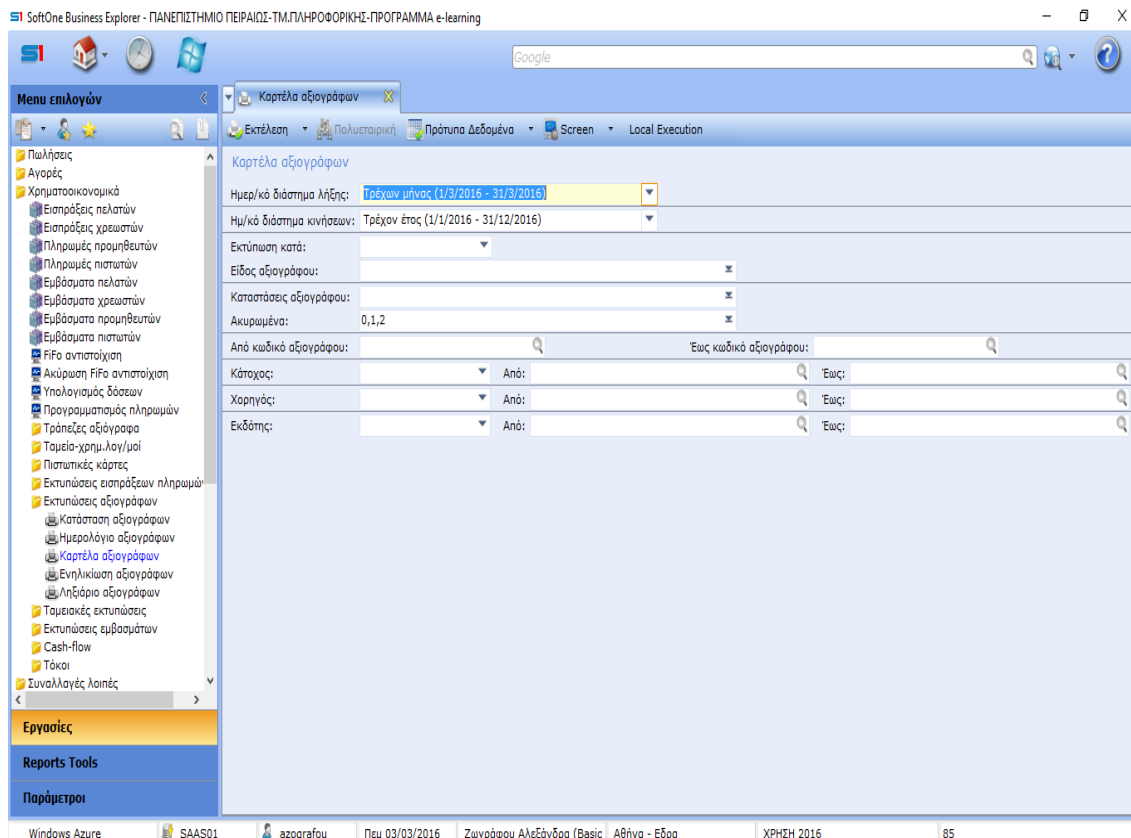
Έλεγχος των αξιόγραφων που είναι στο χαρτοφυλάκιο και λήγουν το τρέχον μήνα.

Υλοποίηση

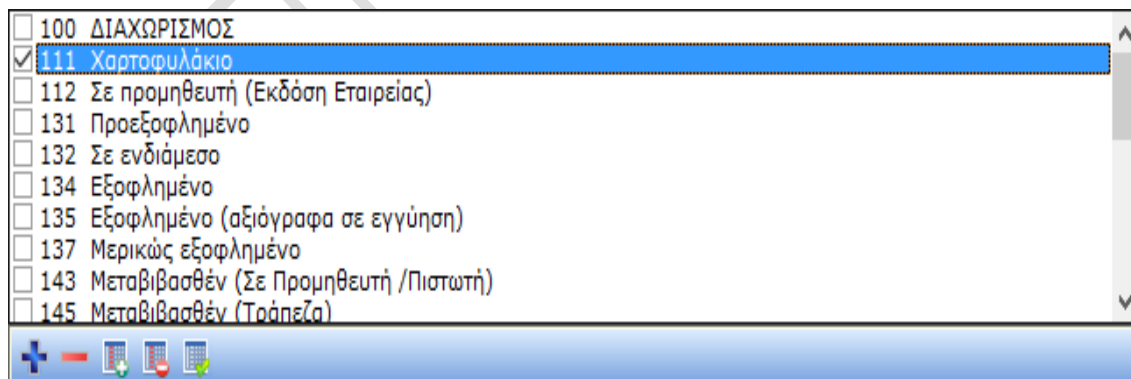
- Εργασίες → Χρηματοοικονομικά → Εκτυπώσεις αξιόγραφων → Καρτέλα αξιόγραφων



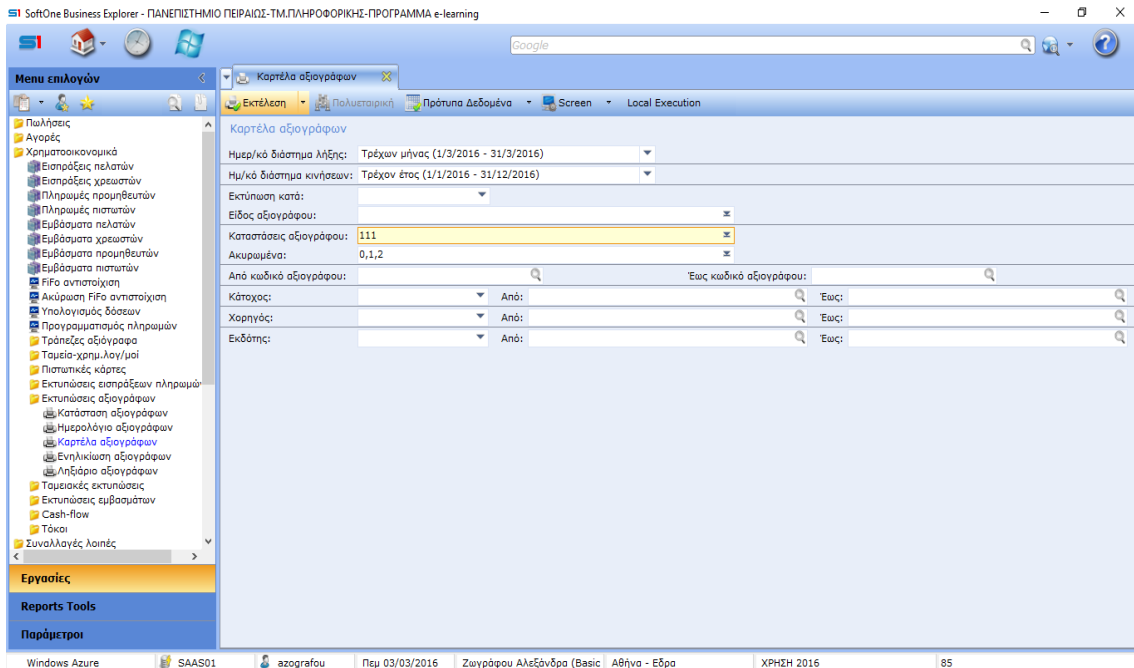
- ✓ Ημερ/κό διάστημα λήξης: επιλογή «Τρέχων μήνας (1/3/2016 – 31/3/2016)»



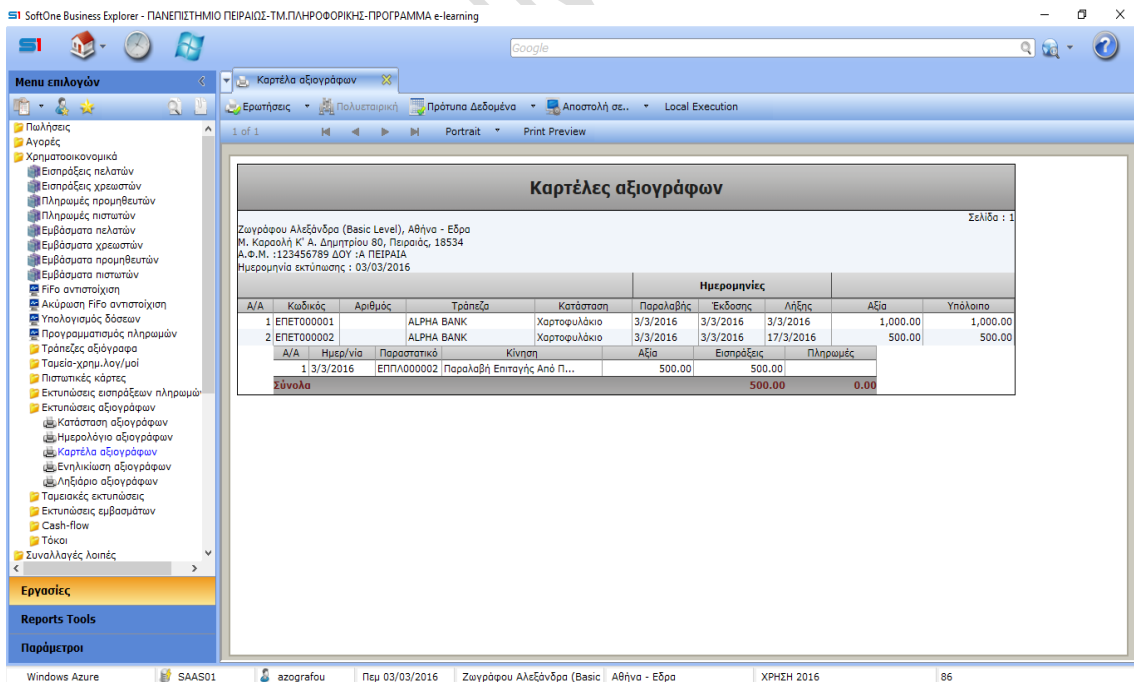
- ✓ Καταστάσεις αξιόγραφων: επιλογή «111 Χαρτοφυλάκιο»



- Εικονίδιο «Εκτέλεση»



• Αποτέλεσμα Εκτέλεσης



Σενάριο 3°

Δημιουργία νέας χρήσης (2016) για την εταιρεία 8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level).

Υλοποίηση

- Παράμετροι → Εταιρείες → Εταιρείες → Αναζήτηση της εταιρείας: 8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)

SI SoftOne Business Explorer - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ-Τ.Μ.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ e-learning

Google

Μενυ επιλογών

Εταιρείες

Ευρετήριο Καταχώριση

Προβολή : Εταιρείες

Κωδικός	Επωνυμία	Α.Φ.Μ.	Νόμισμα	Ενεργή
8030	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΗΛΙΑΣ	123456789	EURO	Ναι
8031	ΑΝΔΡΙΚΑΚΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	123456789	EURO	Ναι
8032	ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΥ ΑΘΗΝΑ	123456789	EURO	Ναι
8033	ΒΟΓΙΑΤΖΗ ΕΛΕΝΗ	123456789	EURO	Ναι
8034	ΔΗΜΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8035	ΖΑΧΟΠΟΥΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8036	ΖΩΑΝΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8037	ΚΟΚΚΑΡΙΔΑ ΑΘΑΝΑΣΙΑ	123456789	EURO	Ναι
8038	ΚΟΚΚΙΝΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8039	ΛΟΥΚΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	123456789	EURO	Ναι
8040	ΜΑΝΔΑΛΕΝΑΚΗ ΜΑΡΙΑ - ΕΥΦΡΑΙΜΙΑ	123456789	EURO	Ναι
8041	ΜΑΝΩΛΑΚΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8042	ΝΤΟΥΜΑΝΗ ΑΡΙΕΛΑ	123456789	EURO	Ναι
8043	ΕΜΜΕΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8044	ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ	123456789	EURO	Ναι
8045	ΠΑΛΗΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8046	ΣΠΑΝΟΥΔΑΚΗΣ ΠΑΥΛΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8047	ΚΑΡΑΓΕΩΡΓΟΣ ΛΑΜΠΡΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8050	ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ	123456789	EURO	Ναι
8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)		123456789	EURO	Ναι
8053 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Advanced Level)		123456789	EURO	Ναι
8054 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)_new		123456789	EURO	Ναι
9998 Εταιρία Δημοσκοπήσεων ΕΠΕ		123456789	EURO	Ναι
9999 Guest		123456789	EURO	Ναι
10000 AYRA AE			EURO	Ναι
10001 kkkj		015241254	EURO	Ναι
10002 Εταιρία Demo2_mpsp13105		123456789	EURO	Ναι
10003 newDemo		123456789	EURO	Ναι

Windows Azure SAAS01 azografou Πέμ 03/03/2016 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic) Αθήνα - Εδρα ΧΡΗΣΗ 2016 184

- Διπλό κλικ στην εταιρεία 8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level) για άνοιγμα
- Tab «Χρήσεις» → κλικ πάνω σε νέα γραμμή:
 - ✓ Χρήση: ΧΡΗΣΗ 2016
 - ✓ Έναρξη: 1/1/2016
 - ✓ Λήξη: 31/12/2016
 - ✓ Κωδικός: Συμπληρώνεται αυτόματα
 - ✓ Κλείνω το παράθυρο της διαχείρισης λογιστικών χρήσεων πατώντας το **[X]**

Διαχείριση λογιστικών χρήσεων

Κωδικός: 2016 Χρήση: ΧΡΗΣΗ 2016 Ενεργή: Ναι

Έναρξη: 1/1/2016 Λήξη: 31/12/2016 Άρθρο 39β Φ.Π.Α.: Μη ενταγμένη

Μοντέλο Λ.Σ.: 1 Πρότυπο Κλειδωμένη: Όχι Μεταφορά αριθμήσεων σειρών:

Ορισμός περιόδων χρήσης

Κωδικός	Περίοδος	Έναρξη	Λήξη	Λογ/αμός
1	1 Ιανουάριος	1/1/2016	31/1/2016	
2	2 Φεβρουάριος	1/2/2016	29/2/2016	
3	3 Μάρτιος	1/3/2016	31/3/2016	
4	4 Απρίλιος	1/4/2016	30/4/2016	
5	5 Μάιος	1/5/2016	31/5/2016	
6	6 Ιούνιος	1/6/2016	30/6/2016	
7	7 Ιούλιος	1/7/2016	31/7/2016	
8	8 Αύγουστος	1/8/2016	31/8/2016	
9	9 Σεπτέμβριος	1/9/2016	30/9/2016	
10	10 Οκτώβριος	1/10/2016	31/10/2016	
11	11 Νοέμβριος	1/11/2016	30/11/2016	
12	12 Δεκέμβριος	1/12/2016	31/12/2016	

• Εικονίδιο «Καταχώριση»

SoftOne Business Explorer - ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ-ΤΜ.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ e-learning

Εταιρείες

Ευρετήριο Καταχώριση

8052 - Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level) Προβολή : Εταιρείες

Κωδικός: 8052 Επωνυμία: Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level) Ενεργή: Ναι

A.Φ.Μ.: 123456789 Κωδ.Δ.Ο.Υ.: 1201 Α ΠΕΙΡΑΙΑ Νόμισμα: 100 EURO

Γενικά στοιχεία Φορολογικά στοιχεία Αποθ.χώροι Υποκαταστήματα Business Units Τμήματα Ταμεία Χρήσεις Στοιχεία προσωπών Παρατηρήσεις/Εικόνα Σχετικά έγγραφα

Κωδικός	Χρήση	Έναρξη	Λήξη	Μοντέλο Λ.Σ.	Άρθρο 39β Φ.	Ενεργή	Κλειδωμέ
1	2008 ΧΡΗΣΗ 2008	1/1/2008	31/12/2008	Πρότυπο	Μη ενταγμένη	Ναι	Όχι
2	2009 ΧΡΗΣΗ 2009	1/1/2009	31/12/2009	Πρότυπο	Μη ενταγμένη	Ναι	Όχι
3	2010 ΧΡΗΣΗ 2010	1/1/2010	31/12/2010	Πρότυπο	Μη ενταγμένη	Ναι	Όχι
4	2011 ΧΡΗΣΗ 2011	1/1/2011	31/12/2011	Πρότυπο	Μη ενταγμένη	Ναι	Όχι
5	2012 ΧΡΗΣΗ 2012	1/1/2012	31/12/2012	Πρότυπο	Μη ενταγμένη	Ναι	Όχι
6	2013 ΧΡΗΣΗ 2013	1/1/2013	31/12/2013	Πρότυπο	Μη ενταγμένη	Ναι	Όχι
7	2014 2014	1/1/2014	31/12/2014	Πρότυπο	Μη ενταγμένη	Ναι	Όχι
8	2015 ΧΡΗΣΗ 2015	1/1/2015	31/12/2015	Πρότυπο	Μη ενταγμένη	Ναι	Όχι
9	2016 ΧΡΗΣΗ 2016	1/1/2016	31/12/2016	Πρότυπο	Μη ενταγμένη	Ναι	Όχι
10				Πρότυπο	Μη ενταγμένη	Ναι	Όχι

Windows Azure SAAS01 azografou Πευ 03/03/2016 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic) Αθήνα - Εδρα ΧΡΗΣΗ 2016 199

Σενάριο 4^ο

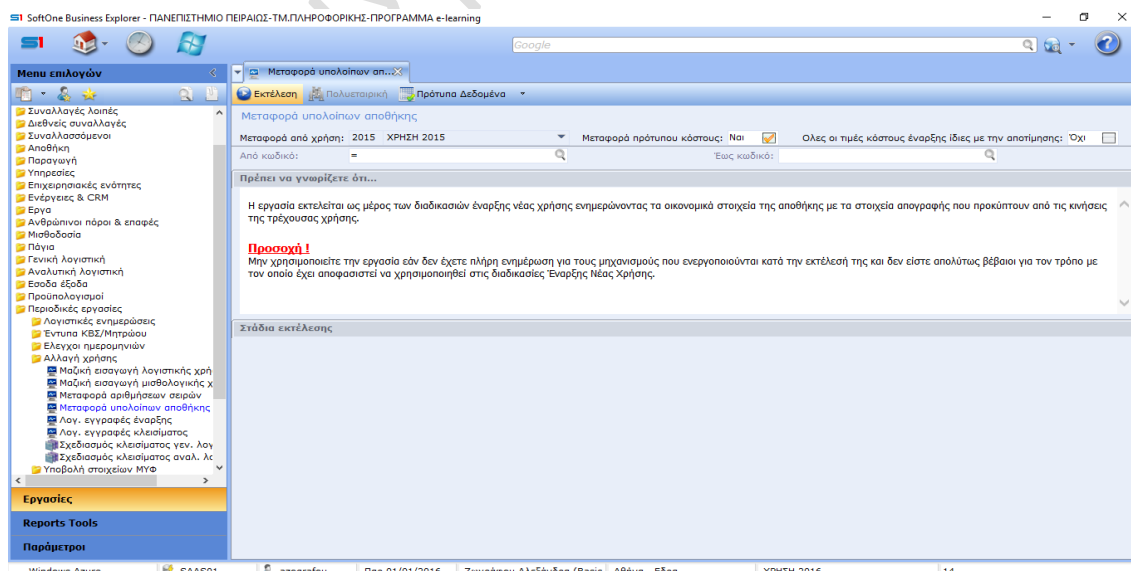
Πραγματοποίηση μεταφοράς υπολοίπων αποθήκης και εκτύπωση της απογραφής για την εταιρεία 8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level).

Υλοποίηση

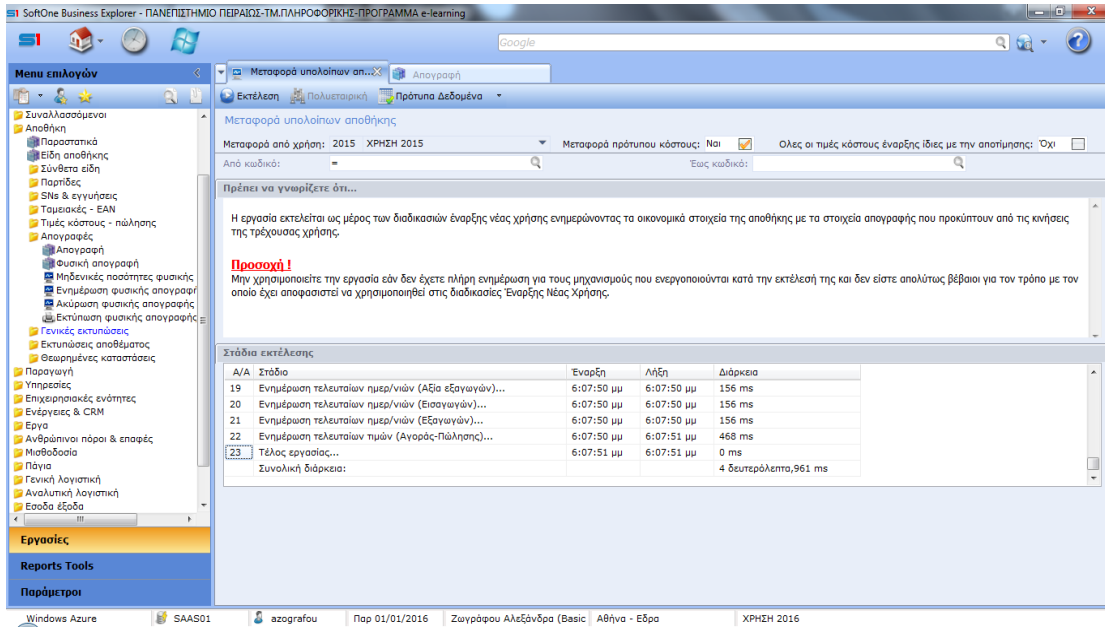
- Είσοδο στην εφαρμογή με ημερομηνία **1/1/2016** (για να πραγματοποιήσουμε μεταφορά υπολοίπου αποθήκης από το 2015 στο 2016)



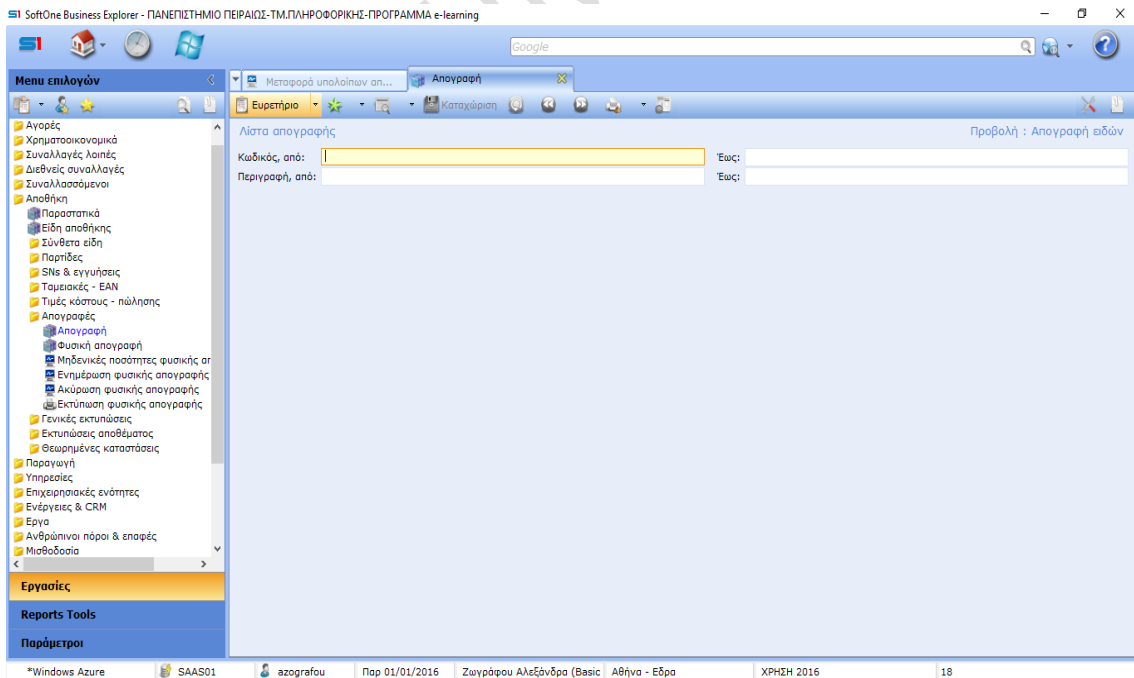
- Εργασίες → Περιοδικές εργασίες → Αλλαγή χρήσης → Μεταφορά υπολοίπων αποθήκης



- Εκτέλεση



- Εργασίες → Αποθήκη → Απογραφές → Απογραφή → κλικ στο Ευρετήριο



- Εμφάνιση λίστας απογραφής → Εικονίδιο «Εκτύπωση» (επιλογή τρόπου εκτύπωσης/εμφάνισης της απογραφής)

The screenshot shows the 'Softone Business Explorer' application window. The main area displays a table titled 'Λίστα απογραφής' (Inventory List). The table has the following columns: 'Κωδικός' (Code), 'Περιγραφή' (Description), 'Κωδ.Barcode' (Barcode Code), 'Κωδ.εργοστασίου' (Workshop Code), and 'Περιγραφή 2' (Description 2). The data rows include various items such as iPhones (100000, 99100, 99101), P-series items (99910-99912), and Zazografou products (99991-99999).

Κωδικός	Περιγραφή	Κωδ.Barcode	Κωδ.εργοστασίου	Περιγραφή 2
100000	I phone 6			
99100	I phone 6S			
99101	iPhone 6S PLUS			
99910	P10			
99911	P11			
99912	P12			
99991	Προϊόν1azografou			
99992	Προϊόν2azografou			
99993	Προϊόν3azografou			
99994	P4			
99995	P5			
99996	P6			
99997	P7			
99998	P8			
99999	P9			

- Εμφάνιση/εκτύπωση της απογραφής

The screenshot shows a PDF document titled 'Λίστα απογραφής'. It contains the following information:

Σελίδα : 1
 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level), Αθήνα - Εδρα
 Μ. Καραολή Κ' Α. Δημητρίου 80, Πειραιάς, 18534
 Α.Φ.Μ. :123456789 ΔΟΥ :Α ΠΕΙΡΑΙΑ
 Ημερομηνία εκτύπωσης : 03/03/2016

Κωδικός	Περιγραφή	Κωδ.Barcode	Κωδ.εργοστασίου	Περιγραφή 2
1	I phone 6			
9	I phone 6S			
9	iPhone 6S PLUS			
9	P10			
9	P11			
9	P12			
9	Προϊόν1azografou			
9	Προϊόν2azografou			
9	Προϊόν3azografou			
9	P4			
9	P5			
9	P6			
9	P7			

5.10. Βασική Παραμετροποίηση Εταιριών – Χρηστών

Σενάριο 1^ο

Δημιουργία ενός νέου business unit στην εταιρεία 8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level).

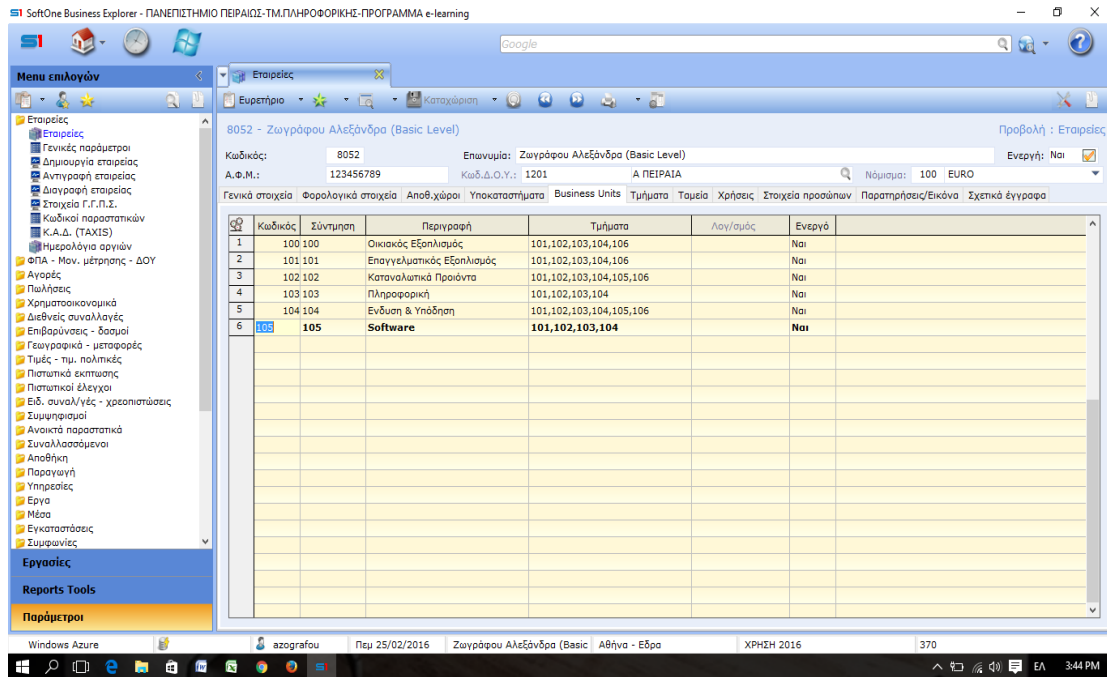
Υλοποίηση

- Παράμετροι → Εταιρείες → Εταιρείες
- Αναζήτηση της εταιρείας μου, 8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level) → διπλό κλικ στην εγγραφή της εταιρείας μου για άνοιγμα

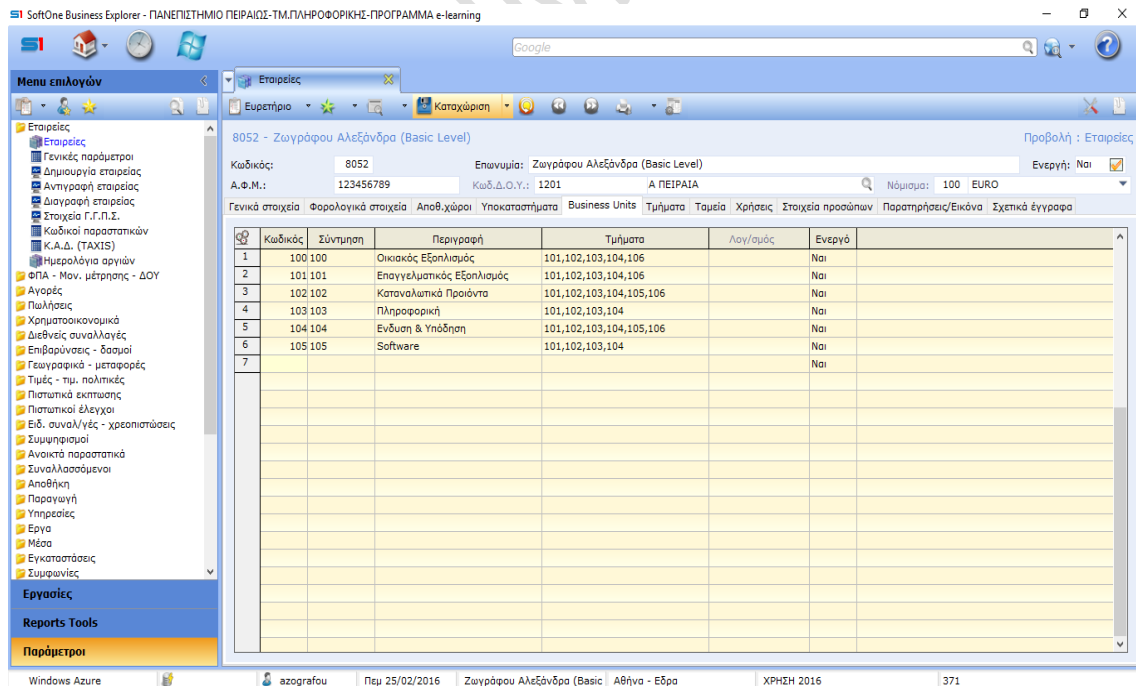
The screenshot shows the 'Εταιρείες' (Companies) section of the SoftOne Business Explorer application. A table lists various companies with columns for 'Κωδικός', 'Επωνυμία', 'Α.Φ.Μ.', 'Νόμισμα', and 'Ενεργή'. The company '8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)' is highlighted in yellow.

Κωδικός	Επωνυμία	Α.Φ.Μ.	Νόμισμα	Ενεργή
8031	ΑΝΔΡΙΚΑΚΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	123456789	EURO	Ναι
8032	ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΥ ΑΘΗΝΑ	123456789	EURO	Ναι
8033	ΒΟΓΙΑΤΖΗ ΕΛΕΝΗ	123456789	EURO	Ναι
8034	ΔΗΜΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8035	ΖΑΧΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8036	ΖΩΑΝΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8037	ΚΟΚΑΡΙΔΑ ΑΘΑΝΑΣΙΑ	123456789	EURO	Ναι
8038	ΚΟΚΚΙΝΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8039	ΛΟΥΚΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	123456789	EURO	Ναι
8040	ΜΑΝΔΑΛΕΝΑΚΗ ΜΑΡΙΑ - ΕΥΦΡΑΙΜΙΑ	123456789	EURO	Ναι
8041	ΜΑΝΔΛΑΚΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8042	ΝΤΟΥΜΑΝΗ ΑΡΙΕΛΑ	123456789	EURO	Ναι
8043	ΕΠΗΜΕΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8044	ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ	123456789	EURO	Ναι
8045	ΠΛΑΤΗΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8046	ΣΠΑΝΟΥΔΑΚΗΣ ΠΑΥΛΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8047	ΚΑΡΑΓΕΩΡΓΟΣ ΛΑΜΠΡΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8050	ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ	123456789	EURO	Ναι
8052	Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)	123456789	EURO	Ναι
8053	Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Advanced Level)	123456789	EURO	Ναι
8054	Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)_new	123456789	EURO	Ναι
9998	Εταιρία Δημοσκοπήσεων ΕΠΕ	123456789	EURO	Ναι
9999	Guest	123456789	EURO	Ναι
10000	AYRA AE		EURO	Ναι
10001	kkkj	015241254	EURO	Ναι
10002	Εταιρία Demo2_mpsr13105	123456789	EURO	Ναι
10003	newDemo	123456789	EURO	Ναι
10004	test		EURO	Ναι

- Tab «Business Units» → Συμπλήρωση νέας εγγραφής με στοιχεία:
 - ✓ Κωδικός: 105
 - ✓ Σύντμηση: 105
 - ✓ Περιγραφή: Software
 - ✓ Τμήματα: 101, 102, 103, 104



• Εικονίδιο «Καταχώριση»



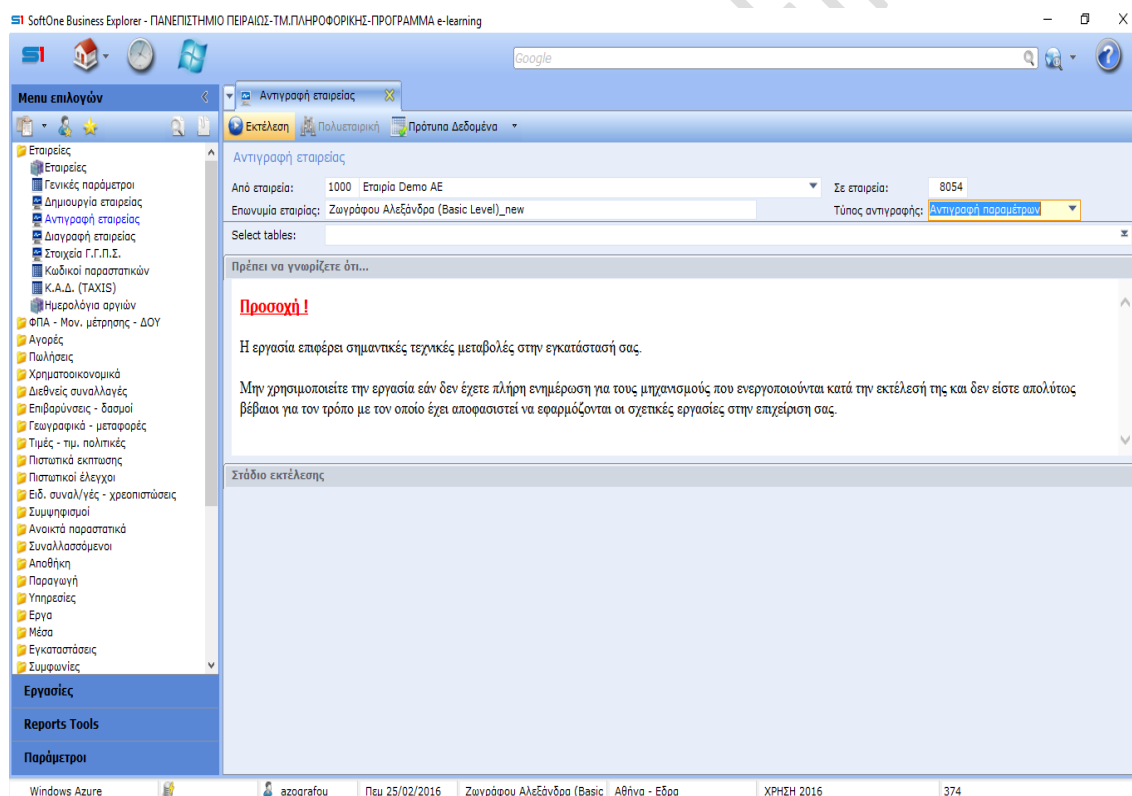
Σενάριο 2°

Δημιουργία μιας νέας εταιρείας στη βάση δεδομένων. Η νέα εταιρεία θα έχει την ίδια παραμετροποίηση με την demo εταιρεία.

Υλοποίηση

Σημείωση: Η εταιρεία 8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level) είναι Γ΄ κατηγορίας. Συνεπώς, η νέα εταιρεία θα δημιουργηθεί από αντιγραφή. Η εταιρεία που θα δημιουργηθεί θα έχει την ίδια παραμετροποίηση με την demo εταιρεία (1000 Εταιρεία Demo).

- Παράμετροι → Εταιρείες → Αντιγραφή εταιρείας
 - ✓ Από εταιρεία: 1000 Εταιρεία Demo
 - ✓ Σε εταιρεία: 8054
 - ✓ Επωνυμία εταιρείας: Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)_new
 - ✓ Τύπος αντιγραφής: Αντιγραφή παραμέτρων
- Εικονίδιο «Εκτέλεση»



Επιβεβαίωση δημιουργίας της: Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)_new :

- Παράμετροι → Εταιρείες → Εταιρείες
- Αναζήτηση της εταιρείας **8054 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)_new**
 - ✚ Όντως έχει δημιουργηθεί – υπάρχει στο ευρετήριο - λίστα εταιρειών !

Κωδικός	Επωνυμία	A.Φ.Μ.	Νόμισμα	Ενεργή
8042	ΝΤΟΥΜΑΝΗ ΑΡΙΕΛΑ	123456789	EURO	Ναι
8043	ΣΙΜΕΩΝ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8044	ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ	123456789	EURO	Ναι
8045	ΠΑΛΤΗΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8046	ΣΠΑΝΟΥΔΑΚΗΣ ΠΑΥΛΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8047	ΚΑΡΑΓΕΩΡΓΟΣ ΛΑΜΠΡΟΣ	123456789	EURO	Ναι
8050	ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ	123456789	EURO	Ναι
8052	Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)	123456789	EURO	Ναι
8053	Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Advanced Level)	123456789	EURO	Ναι
8054	Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)	123456789	EURO	Ναι
9998	Εταιρία Δημοσκοπήσεων ΕΠΕ	123456789	EURO	Ναι
9999	Guest	123456789	EURO	Ναι
10000	AVRA AE		EURO	Ναι
10001	kkkj	015241254	EURO	Ναι
10002	Εταιρία Demo2_mprsp13105	123456789	EURO	Ναι
10003	newDemo	123456789	EURO	Ναι
10004	test		EURO	Ναι
10005	test12		EURO	Ναι
10099	NEA_ΕΤΑΙΡΙΑ	03333333	EURO	Ναι
13086	ΜΠΣΠ13086-DEMO	123456789	EURO	Ναι
13087	Κεφάλας		EURO	Ναι
13088	Mea_etainia_fotak	987345601	EURO	Ναι
13089	new_etainia_fotak1	123456789	EURO	Ναι
13090	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΚΑΛΑΚΗΣ		EURO	Ναι
13091	ΣΕΡΤΟΝ ΕΠΕ	123456789	EURO	Ναι
13092	gpp	12345789	EURO	Ναι
13093	ss	132456789	EURO	Ναι
13094	Dikarto AE	141083808	EURO	Ναι

Σενάριο 3^ο

Δημιουργία του εξής χρήστη:

Kalaitzoglou Vagelis (username vka1_<yourusername>): (χρήστης ταμείου – υποκαταστήματος). Θα έχει πρόσβαση μόνο στο υποκατάστημα 1001 της εταιρείας, στο κύκλωμα αποθήκης, πωλήσεων, πελατών, εισπράξεων πελατών και ταμειακών συναλλαγών.

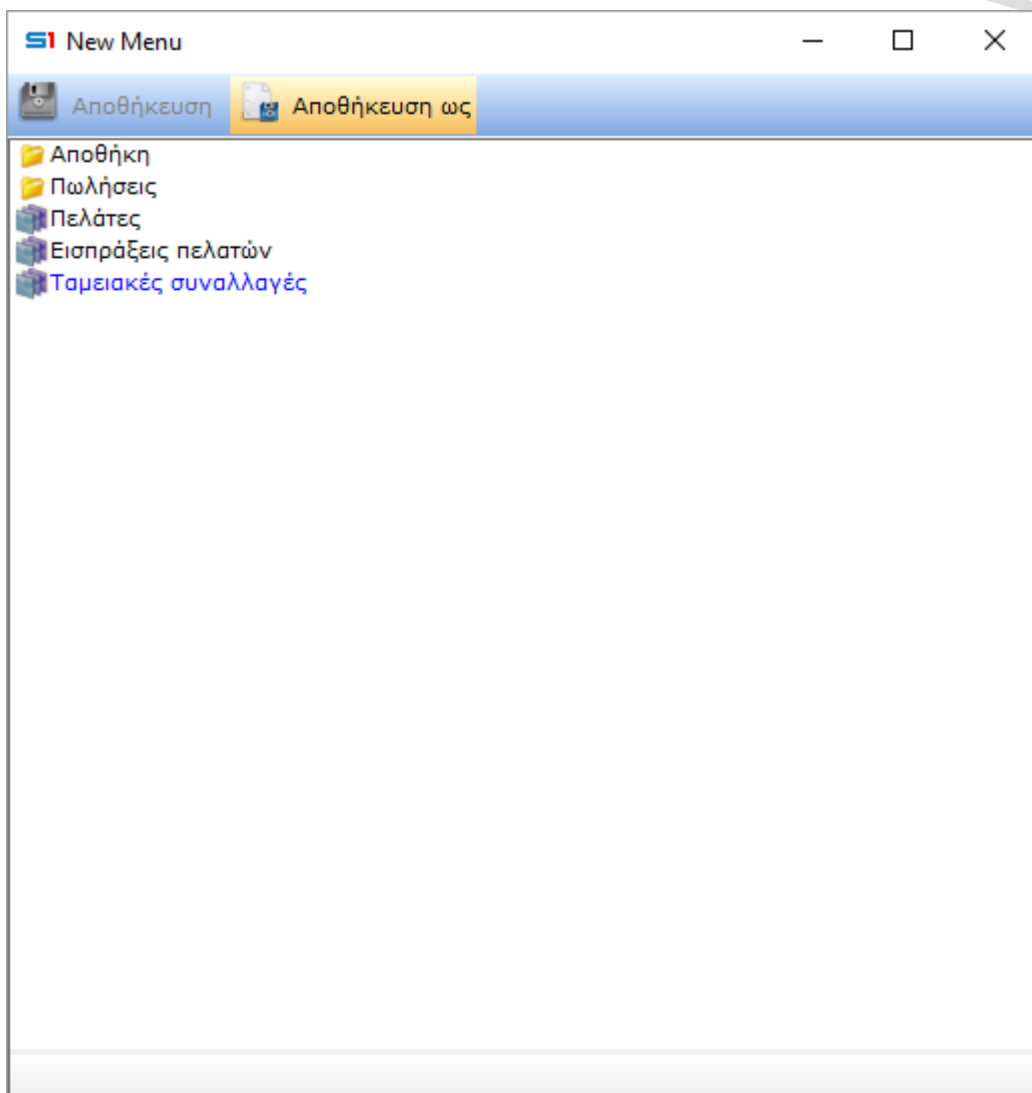
Υλοποίηση

A. Δημιουργία Classic Menu

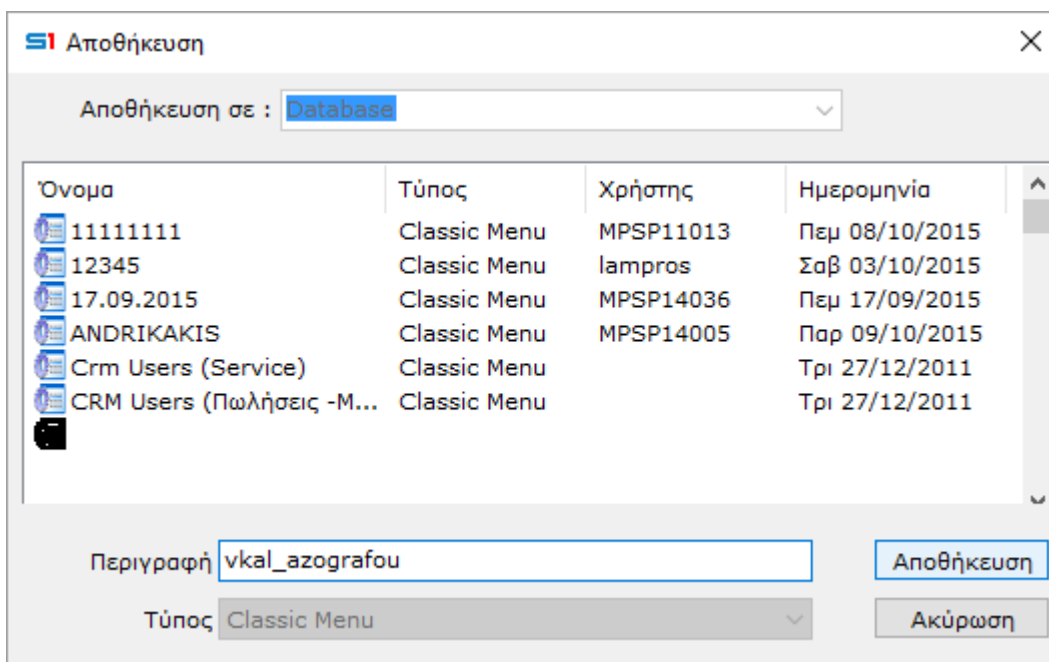
- Παράμετροι → Δικαιώματα - εγκρίσεις → Classic menus
- Εικονίδιο «Νέα εγγραφή»

Όνομα	Τύπος	Ενέργεια	Περιγραφή	Ημερομηνία
Menu (class)	[MENU]		Συμβάσεις	21/6/2013 8:13:54 μμ
Menu (classic)	[MENU]		Πρατήριο Κουσιμων	27/12/2011 12:30:01 μμ
Menu (classic)	[MENU]		Αντωνόπουλος Πάνος (5)	1/2/2011
Menu (classic)	[MENU]		Λογιστικό menu παλαιο	27/12/2011 12:30:01 μμ
Menu (classic)	[MENU]		Λογιστικό menu νέο	27/12/2011 12:30:01 μμ
Menu (classic)	[MENU]		Data Migration	27/12/2011 12:30:01 μμ
Menu (classic)	[MENU]		Service Tools	27/12/2011 12:30:01 μμ
Menu (classic)	[MENU]		Χρήστες Υποκαταστήματος	27/12/2011 12:30:01 μμ
Menu (classic)	[MENU]		Crn Users (Service)	27/12/2011 12:30:01 μμ
Menu (classic)	[MENU]		CRM Users (Πωλήσεις -Marketing)	27/12/2011 12:30:01 μμ
Menu (classic)	[MENU]		Test Vkl1	30/6/2014 10:02:13 μμ
Menu (classic)	[MENU]		VK Test	1/7/2014 4:02:27 μμ
Menu (classic)	[MENU]		vis menu	1/7/2014 4:31:06 μμ
Menu (classic)	[MENU]		New menu12	1/7/2014 4:42:46 μμ
Menu (classic)	[MENU]		New menu13	1/7/2014 4:44:02 μμ
Menu (classic)	[MENU]		MPSP13058	24/10/2014
Menu (classic)	[MENU]		TESTGM-MENU	1/7/2014 4:44:20 μμ
Menu (classic)	[MENU]		Test_Giannis_Menu	1/7/2014 4:44:21 μμ
Menu (classic)	[MENU]		MIRTO MITSOS	1/7/2014 4:49:50 μμ
Menu (classic)	[MENU]		New menu23	1/7/2014 4:55:15 μμ
Menu (classic)	[MENU]		New menu EvaZioga	4/7/2014 7:40:21 μμ
Menu (classic)	[MENU]		Menu apatelkou	4/7/2014
Menu (classic)	[MENU]		New menu apatelkou	5/7/2014 9:31:33 μμ
Menu (classic)	[MENU]		New menu	9/10/2015 5:42:35 μμ
Menu (classic)	[MENU]		maria	23/10/2014 9:57:15 μμ
Menu (classic)	[MENU]		New menu90	23/10/2014 9:41:00 μμ
Menu (classic)	[MENU]		meta	23/10/2014 9:54:31 μμ
Menu (classic)	[MENU]		menu1	23/10/2014 10:00:02 μμ
Menu (classic)	[MENU]		mpsp13054	24/10/2014 5:47:30 μμ

- Από Menu επιλογών αριστερά επιλέγω και σέρνω τα εξής:
 - ✓ Αποθήκη (από Menu επιλογών)
 - ✓ Πωλήσεις (από Menu επιλογών)
 - ✓ Πελάτες (από Menu επιλογών → Συναλλασσόμενοι)
 - ✓ Εισπράξεις πελατών (από Menu επιλογών → Χρηματοοικονομικά)
 - ✓ Ταμειακές συναλλαγές (από Menu παλαιό → Τράπεζες/Αξιόγραφα)

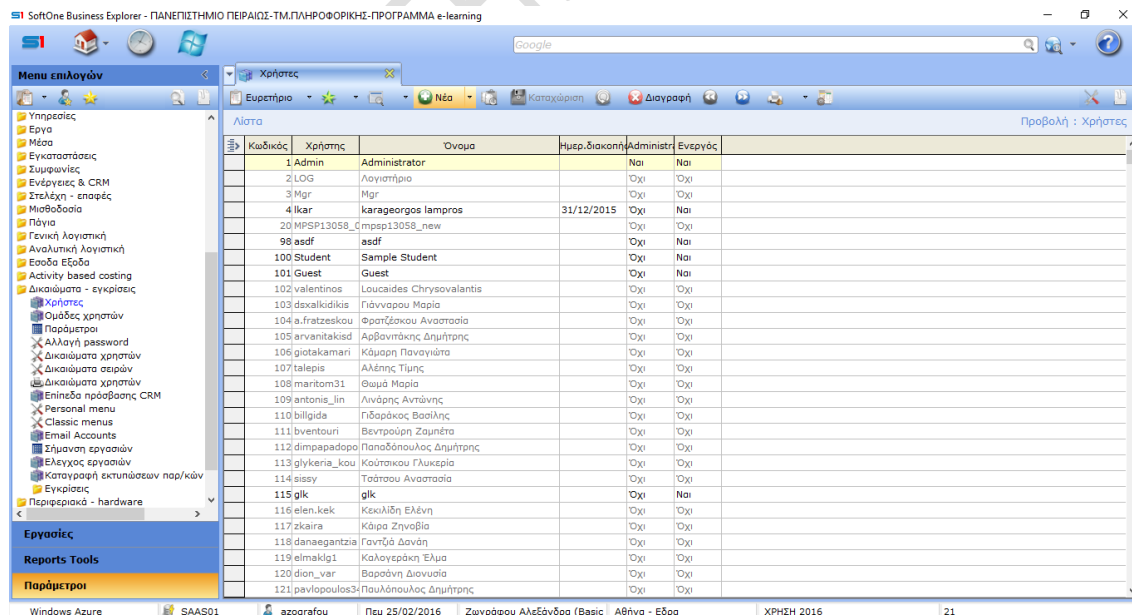


- Κλικ στο εικονίδιο «Αποθήκευση ως» → Περιγραφή: vka1_azografou



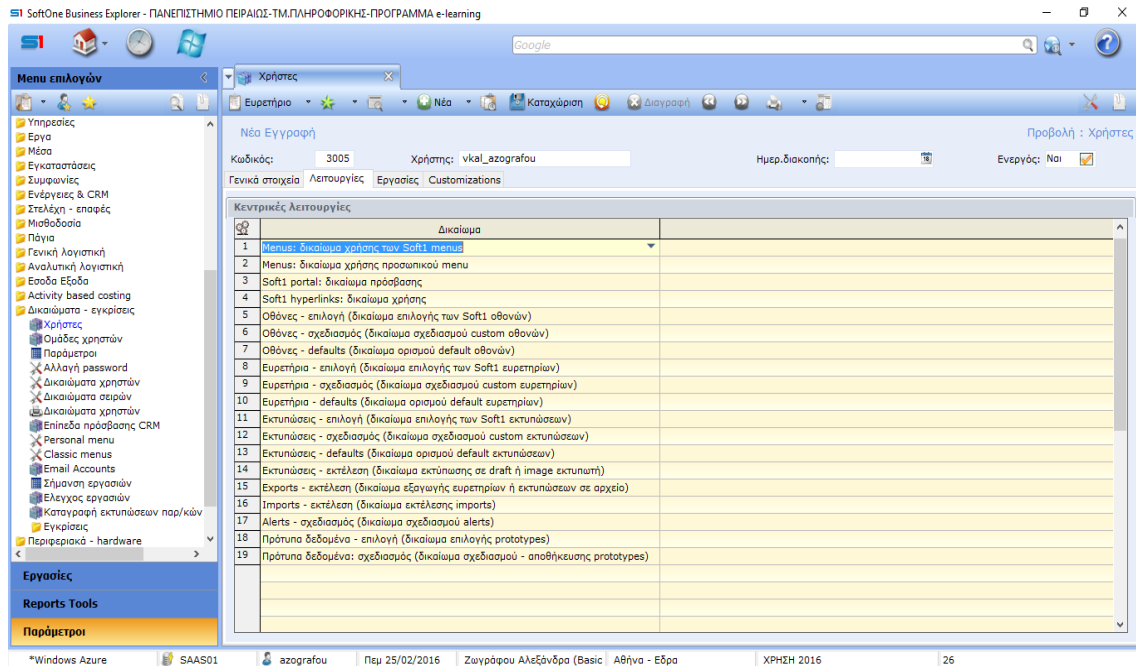
B. Δημιουργία χρήστη

- Παράμετροι → Δικαιώματα - εγκρίσεις → Χρήστες
- Εικονίδιο «Νέα»:

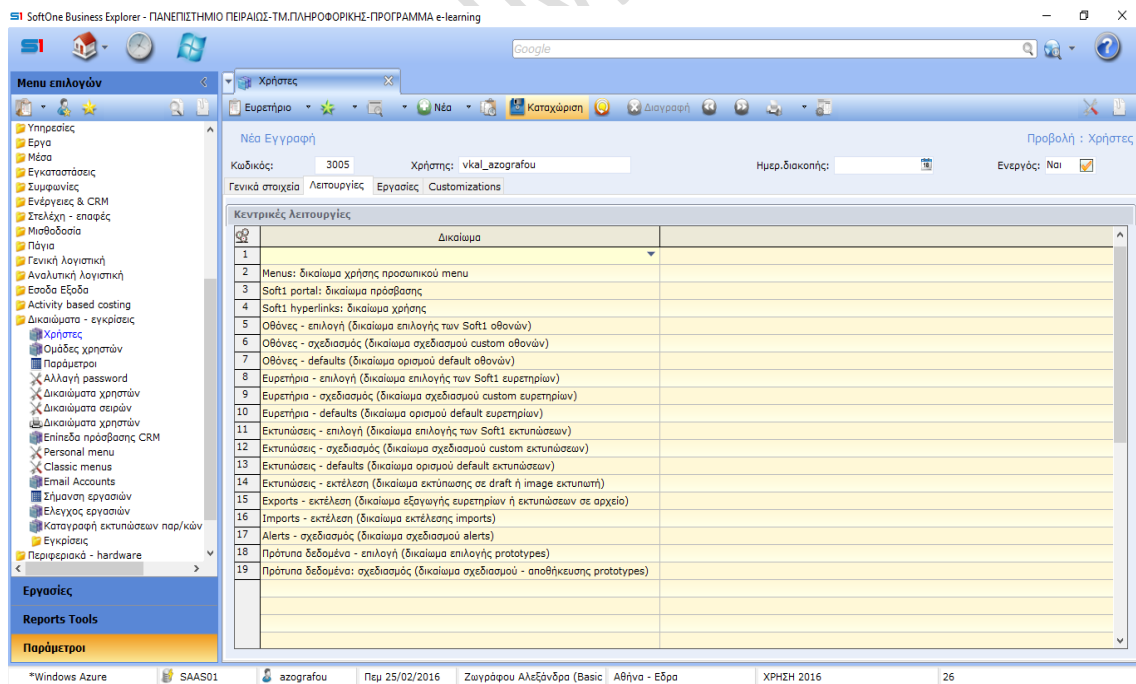


- ✓ Κωδικός: 3005
- ✓ Χρήστης: vkal_azografou
- Tab «Γενικά στοιχεία»:
 - Πεδίο «Στοιχεία χρήστη»:
 - ✓ Όνομα: Kalaitzoglou Vagelis
 - ✓ Password: vagelis123
 - ✓ Επιβεβαίωση: vagelis123
 - Πεδίο «Βασική ένταξη»:
 - ✓ Menu (classic): 3357 vkal_azografou
- Tab «Εταιρίες»:
 - ✓ Είσοδος σε εταιρείες: Ελεγχόμενη (σε συγκεκριμένες εταιρείες)
- Tab «Ελεγχόμενες εταιρείες»:
 - ✓ Εταιρεία: 8052 Ζωγράφου Αλεξάνδρα (Basic Level)
 - ✓ Υποκατάστημα: 1001 Θεσσαλονίκη
 - ✓ Ομάδα: 303 χρήστες ταμείου – υποκαταστήματος

- Tab «Λειτουργίες» → Επιλογή εγγραφής 1: Menus: δικαίωμα χρήσης των Soft1 menus → Ctrl+Del (για διαγραφή της 1^{ης} εγγραφής καθώς ο χρήστης που δημιουργούμε έχει δικαίωμα χρήσης συγκεκριμένου μενού όπως αυτό δημιουργήθηκε παραπάνω)



• Εικονίδιο «Καταχώριση»



5.11. Φόρμα Εκτύπωσης Ενιαίου Μηχανογραφικού Εντύπου

Σενάριο 1^ο

Υλοποίηση φόρμας εκτύπωσης Τιμολογίου.

Υλοποίηση

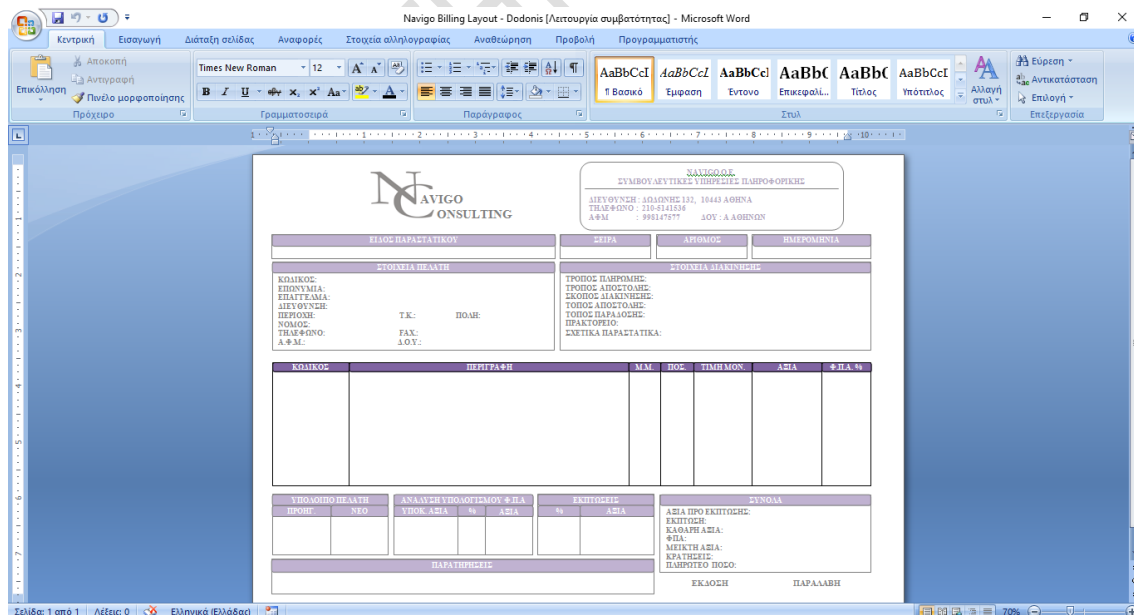
Σημείωση:

Για κάθε παραστατικό (π.χ. Αγορές, Πωλήσεις κλπ.) στο Softone δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη να δημιουργήσει μια αντίστοιχη φόρμα εκτύπωσης. Εδώ θα αναδειχθεί η δημιουργία ενός **Τιμολογίου Πωλήσεων**. Επιπλέον κατά τη δημιουργία φορμών εκτύπωσης οι διαθέσιμοι τύποι φόρμας που μπορούν να υλοποιηθούν στο Softone είναι:

- ✓ Εσωτερική
- ✓ Εξωτερική (Word)
- ✓ Εξωτερική (Excel)
- ✓ Φορολογικός εκτυπωτής
- ✓ Ετικέτα
- ✓ Crystal Report

Υλοποίηση μιας εξωτερικής φόρμας εκτύπωσης παραστατικού – Φόρμα Word

- Δημιουργία και μορφοποίηση ενός Τιμολογίου σε ένα Word (Η μορφοποίηση αφορά στην αισθητική επιμέλεια του εγγράφου με τοποθέτηση πινάκων, πλαισίων, στοιχείων εταιρείας κλπ.). Εδώ:



- Για να οριστεί το επαναλαμβανόμενο μέρος της φόρμας – όπου θα εκτυπώνονται οι

γραμμές του παραστατικού - εργαζόμαστε ως εξής:

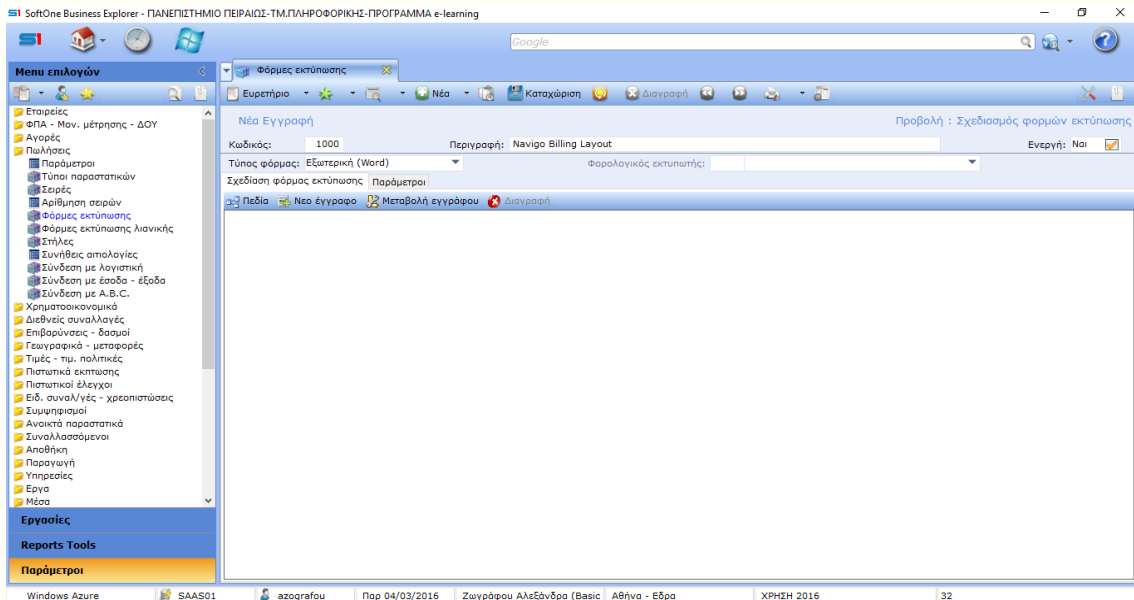
- Δημιουργία ενός πίνακα με τις στήλες που θέλουμε να εκτυπώνονται εκτός των περιοχών της κεφαλίδας (Header) και του υποσέλιδου (Footer)
 - Στην πρώτη στήλη του πίνακα πληκτρολογούμε {@.
 - Επιλέγοντας το παραπάνω κείμενο ({@}) δημιουργούμε έναν υπερσύνδεσμο (Hyperlink), εισάγοντας στο πεδίο «Διεύθυνση» (Address) την εντολή «TABLE: [Όνομα πίνακα στη βάση]» - από τον οποίο θα αντλούνται τα στοιχεία του επαναλαμβανόμενου μέρους.
 - Στην τελευταία στήλη του πίνακα πληκτρολογούμε @} χωρίς να εισάγουμε υπερσύνδεσμο (hyperlink).
- Για να καθοριστούν τα στοιχεία που θα εκτυπώνονται στο τέλος της εκτύπωσης, ακολουθούμε την παρακάτω διαδικασία:
 - Σχεδίαση ενός πλαισίου κειμένου (textbox), εκτός της περιοχής του υποσέλιδου.
 - Μορφοποίηση του περιεχομένου του ώστε να περιλαμβάνει τα στοιχεία όπως θέλουμε να εμφανίζονται στην εκτύπωση.
 - Αφού ολοκληρωθεί ο σχεδιασμός, προχωράμε στην «Ομαδοποίηση» (Grouping) όλων των αντικειμένων του πλαισίου.
 - Εάν θέλουμε το πλαίσιο να εκτυπώνεται μόνο στην τελευταία σελίδα της εκτύπωσης, το επιλέγουμε και εισάγουμε υπερσύνδεσμο (hyperlink) πληκτρολογώντας την εντολή «XTR:LP_FOOTER» στο πεδίο Διεύθυνση (Address).
 - Αποθήκευση του εγγράφου σε μορφή Word 97-2003.

Στο Softone:

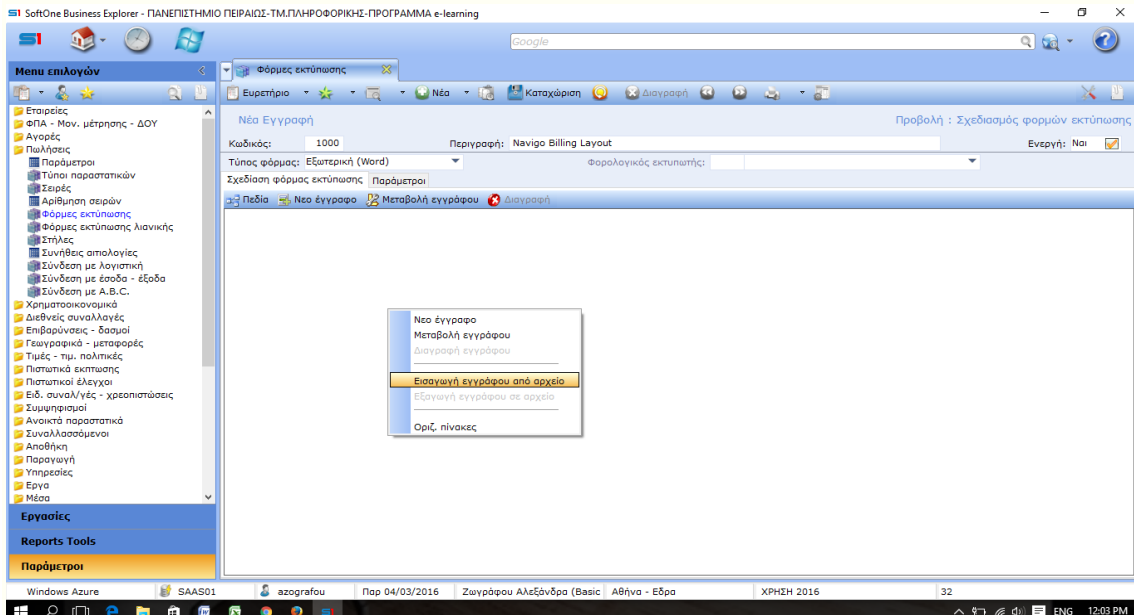
- Παράμετροι → Πωλήσεις → Φόρμες εκτύπωσης → Εικονίδιο «Νέα»

Κωδικός	Περιγραφή	Τύπος φόρμας	Ενεργή
1	Τιμολόγιο (S)	Εσωτερική	Ναι
2	Μεταίο (S)	Εσωτερική	Ναι
3	Μικρό (S)	Εσωτερική	Ναι
4	Τιμολόγιο με ανάλυση Set	Εσωτερική	Ναι
5	Τιμολόγιο (U)	Εσωτερική	Ναι
6	Πωλήσεις για Εκτυπωτή Image (ΨΥΒ - Απκ	Εσωτερική	Ναι
7	Πωλήσεις για εκτυπωτή Draft	Εσωτερική	Ναι
8	Πωλήσεις για εκτυπωτή Laser	Εσωτερική	Ναι
9	Τιμολόγιο	Εσωτερική	Ναι
10	Δελτία Αποστολής	Εσωτερική	Ναι
11	Επίπεδο Πωλήσεων	Επίπεδο	Ναι
12	Πωλήσεις με Background (ΨΥΒ - Αποστολή	Εσωτερική	Ναι
13	Πωλήσεις με ανάλυση Serial Number	Εσωτερική	Ναι
14	Ειδικό ακυρωτικό στοιχείο	Εσωτερική	Ναι
15	ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ AS ME BACKGROUND	Εσωτερική	Ναι
17	Προσφορά με Εικόνα ανα γραμμή	Εσωτερική	Ναι
18	Απόδειξη Εισόδου Οχήματος	Εσωτερική	Ναι
19	Φόρμα Εισερχομένων-Εξερχομένων	Εσωτερική	Ναι
20	PICKING LIST	Εσωτερική	Ναι
30	PACKING LIST	Εσωτερική	Ναι
64	SoftOne_Eng_Invoice	Εσωτερική	Ναι
300	=====WORD ΦΟΡΜΕΣ=====	Εσωτερική	Όχι
301	Φορμα Τιμολόγησης Word (Landscape)	Εξωτερική (Word)	Ναι
302	Προσφορά MSWORD (ΨΥΒ - Αποστολή - Α	Εξωτερική (Word)	Ναι
350	=====EXCEL ΦΟΡΜΕΣ=====	Εσωτερική	Όχι
351	Τιμολόγιο με χρωμα-μεγεθος σε EXCEL	Εξωτερική (Excel)	Ναι
352	Εντυπο Παραγγελίας σε EXCEL	Εξωτερική (Excel)	Ναι
450	=====SERIAL NUMBER=====	Εσωτερική	Όχι

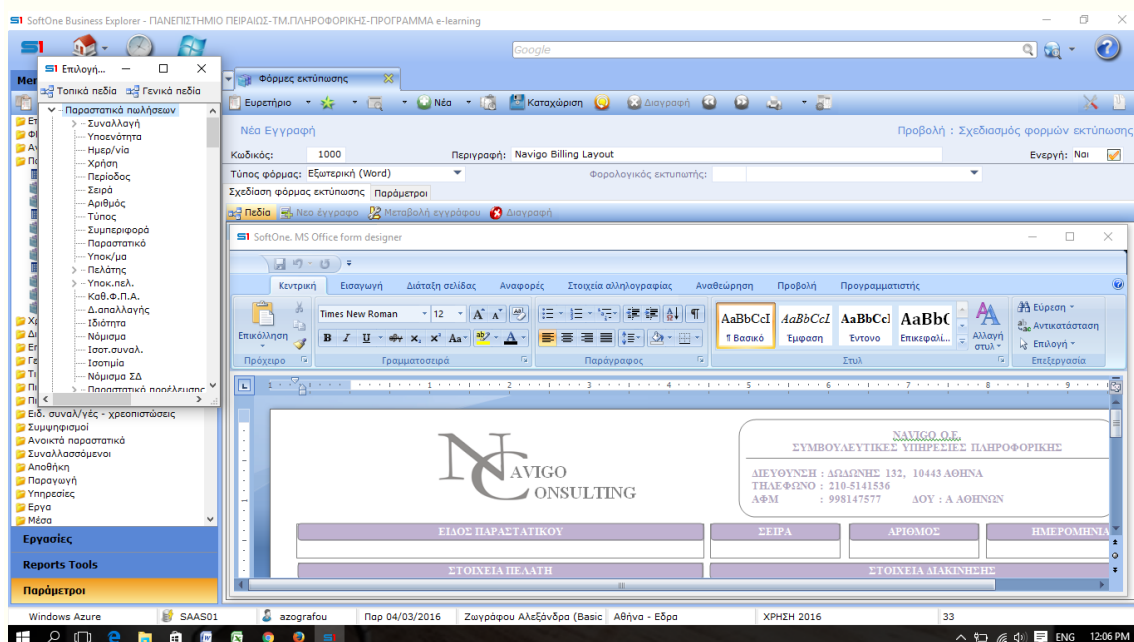
- Κωδικός: 1000
- Περιγραφή: Navigo Billing Layout
- Τύπος φόρμας: Εξωτερική (Word)



- Δεξί κλικ επί της λευκής επιφάνειας → Εισαγωγή εγγράφου από αρχείο → επιλογή εγγράφου για εισαγωγή



- Διπλό κλικ ή δεξί κλικ πάνω στο έγγραφο και επιλογή του πλήκτρου «Μεταβολή Εγγράφου» για άνοιγμα του εγγράφου
- Επιλογή του πλήκτρου «Πεδία» από τη μπάρα εργαλείων → προσθήκη πεδίων στα αντίστοιχα πεδία του Τιμολογίου τοποθετώντας τον cursor στο σημείο του εγγράφου που θέλουμε να εισαχθεί το αντίστοιχο πεδίο. Κάνοντας διπλό κλικ επάνω στο επιλεγμένο πεδίο, αυτό θα εισαχθεί αυτόματα στο σημείο του εγγράφου όπου βρίσκεται ο cursor (Ο χειρισμός drag and drop δεν λειτουργεί κατά την εισαγωγή των πεδίων)
- Υπάρχει η δυνατότητα επιλογής κάποιου από τα διαθέσιμα πεδία ή δημιουργίας κάποιου υπολογιζόμενου πεδίου
- Η διαδικασία επαναλαμβάνεται μέχρι να επιλεγούν όλα τα πεδία που απεικονίζονται στο Τιμολόγιο



Παραδείγματα προσθήκης πεδίων από το πλήκτρο «Πεδία» της μπάρας εργαλείων στα αντίστοιχα πεδία του Τιμολογίου:

1. **ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Τύπος](#)
2. **ΣΕΙΡΑ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Σειρά](#)
3. **ΑΡΙΘΜΟΣ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Αριθμός](#)
4. **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Ημερ/νία](#)
5. **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΕΛΑΤΗ:**
 - **ΚΩΔΙΚΟΣ:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [Κωδικός](#)
 - **ΕΠΩΝΥΜΙΑ:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [Επωνυμία](#)
 - **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [Επάγγελμα](#)

- **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [Διεύθυνση](#)
 - **ΠΕΡΙΟΧΗ:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [Περιοχή](#)
 - **Τ.Κ.:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [Τ.Κ.](#)
 - **ΠΟΛΗ:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [Πόλη](#)
 - **ΝΟΜΟΣ:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [Νομός](#)
 - **ΤΗΛΕΦΩΝΟ:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [Τηλ.1](#)
 - **FAX:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [FAX](#)
 - **A.Φ.Μ.:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [A.Φ.Μ.](#)
 - **Δ.Ο.Υ.:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → [Δ.Ο.Υ.](#)
6. **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ:**
- **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:** Παραστατικά πωλήσεων → Συναλλαγή → Επέκταση πωλήσεων → Αποστολή σε → Πελάτες → [Τρόπος πληρωμής](#) (ή **Παραστατικά πωλήσεων** → **Πληρωμή**)
 - **ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ:** Παραστατικά πωλήσεων → Συναλλαγή → Επέκταση πωλήσεων → Αποστολή σε → Πελάτες → [Τρόπος αποστολής](#)
 - **ΣΚΟΠΟΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Διακίνηση](#)
 - **ΤΟΠΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Αποστολή](#)
 - **ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ:** Παραστατικά πωλήσεων → Συναλλαγή → Επέκταση πωλήσεων → [Διευθ. παράδοσης Πόλη παράδοσης](#)
 - **ΣΧΕΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → [Σχετικά παραστατικά](#)
7. **ΚΩΔΙΚΟΣ:** Γραμμές υλικών → Υλικό → Υλικά → [Κωδικός](#)
8. **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:** Γραμμές υλικών → Υλικό → Υλικά → [Περιγραφή](#)
9. **M.M.:** Γραμμές υλικών → Υλικό → Υλικά → [M.M](#)
10. **ΠΟΣ.:** Γραμμές υλικών → [Ποσ.1](#)
11. **ΤΙΜΗ ΜΟΝ.:** Γραμμές υλικών → Υλικό → Υλικά → [Τιμή χονδρικής](#)
12. **ΑΞΙΑ:** Γραμμές υλικών → [Αξία](#)
13. **Φ.Π.Α.:** Γραμμές υλικών → Φ.Π.Α. → Φ.Π.Α. → [Ποσοστό \(%\)](#)
14. **ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΕΛΑΤΗ:**
- **ΠΡΟΗΓ.:** Παραστατικά πωλήσεων → [Προηγούμενο υπόλοιπο πελάτη](#)
 - **ΝΕΟ:** Παραστατικά πωλήσεων → Πελάτης → Πελάτες → Πελάτης → Οικονομική εικόνα πελατών → [Υπόλοιπο](#)
15. **ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ Φ.Π.Α.:**
- **ΥΠΟΚ. ΑΞΙΑ:** Παραστατικά πωλήσεων → Συναλλαγή → Ανάλυση Φ.Π.Α. → [Υποκείμενη αξία](#)
 - **%:** Παραστατικά πωλήσεων → Συναλλαγή → Ανάλυση Φ.Π.Α. → [Φ.Π.Α.](#)
 - **ΑΞΙΑ:** Παραστατικά πωλήσεων → Συναλλαγή → Ανάλυση Φ.Π.Α. → [Αξία Φ.Π.Α](#)
16. **ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ:**
- **%:** Παραστατικά πωλήσεων → [Εκπτ.1 \(%\)](#)

- **ΑΞΙΑ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Αξία εκπτ.1](#)

17. ΣΥΝΟΛΑ:

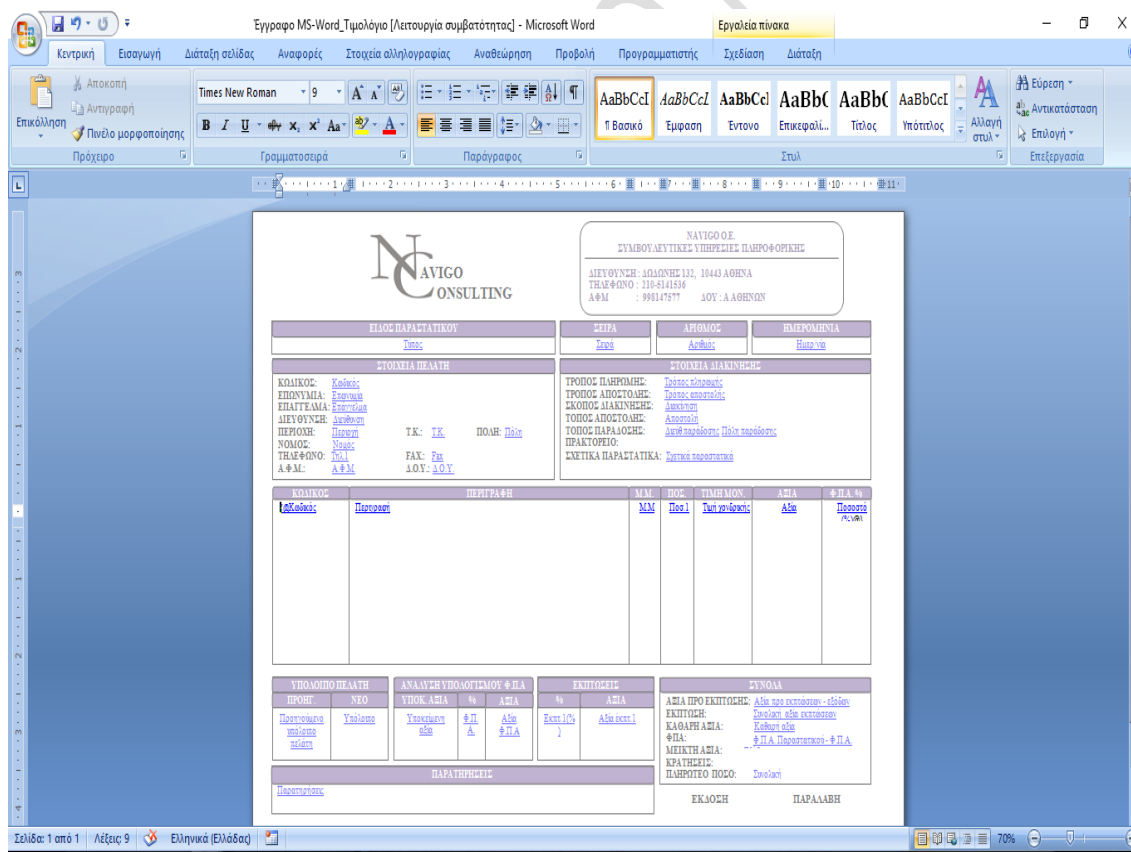
- **ΑΞΙΑ ΠΡΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Αξία προ εκπτώσεων - εξόδων](#)
- **ΕΚΠΤΩΣΗ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Συνολική αξία εκπτώσεων](#) (ή [Αξία έκπτωσης συνόλου](#))
- **ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Καθαρή αξία](#)
- **ΦΠΑ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Φ.Π.Α. Παραστατικού - Φ.Π.Α. Εξόδων](#)
- **ΠΛΗΡΩΤΕΟ ΠΟΣΟ:** Παραστατικά πωλήσεων → [Συνολική](#)

18. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ: Παραστατικά πωλήσεων → [Παρατηρήσεις](#)

- Μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία κλείνουμε το έγγραφο
- Εικονίδιο «Καταχώριση»

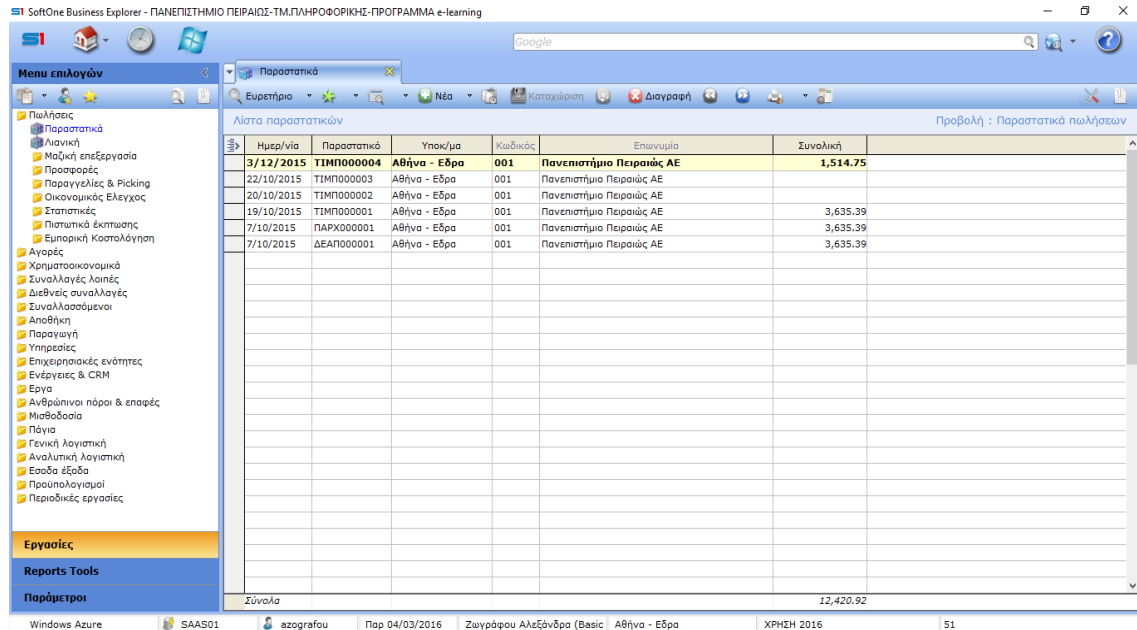
Σημείωση: Σε κάθε μεταβολή του εγγράφου θα πρέπει να γίνεται επιλογή του εικονιδίου της Καταχώρισης προκειμένου να αποθηκευθούν οι μεταβολές στη φόρμα.

Εξαγόμενο έγγραφο σε αρχείο: Navigo Billing Layout

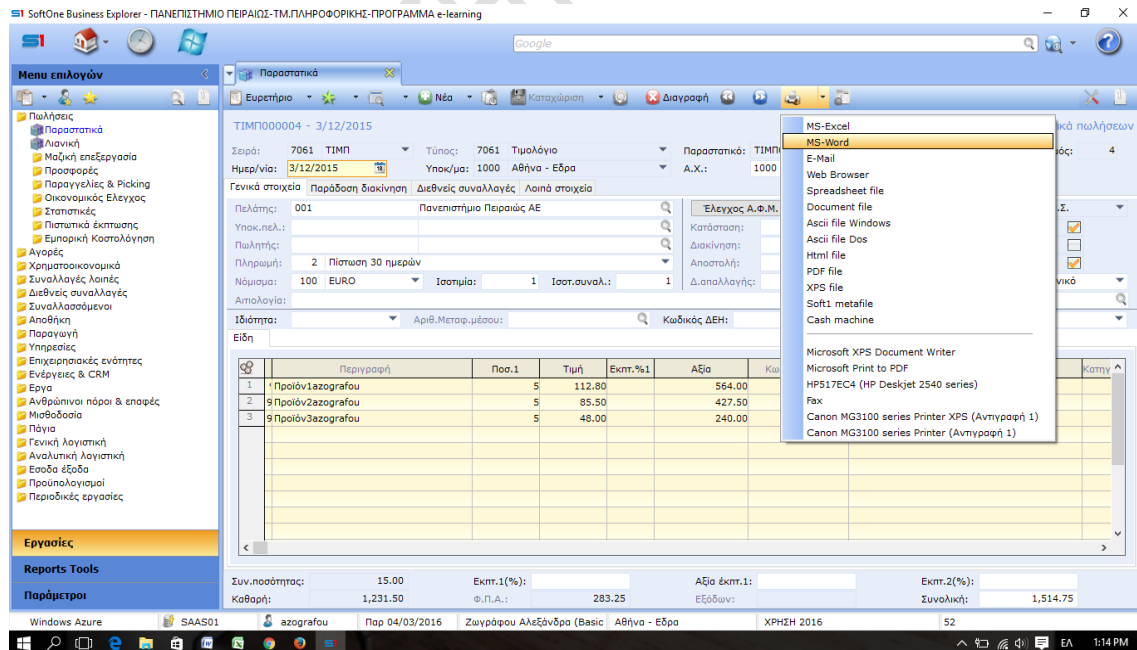


Διαδικασία εκτύπωσης ενός παραστατικού πώλησης – Τιμολογίου

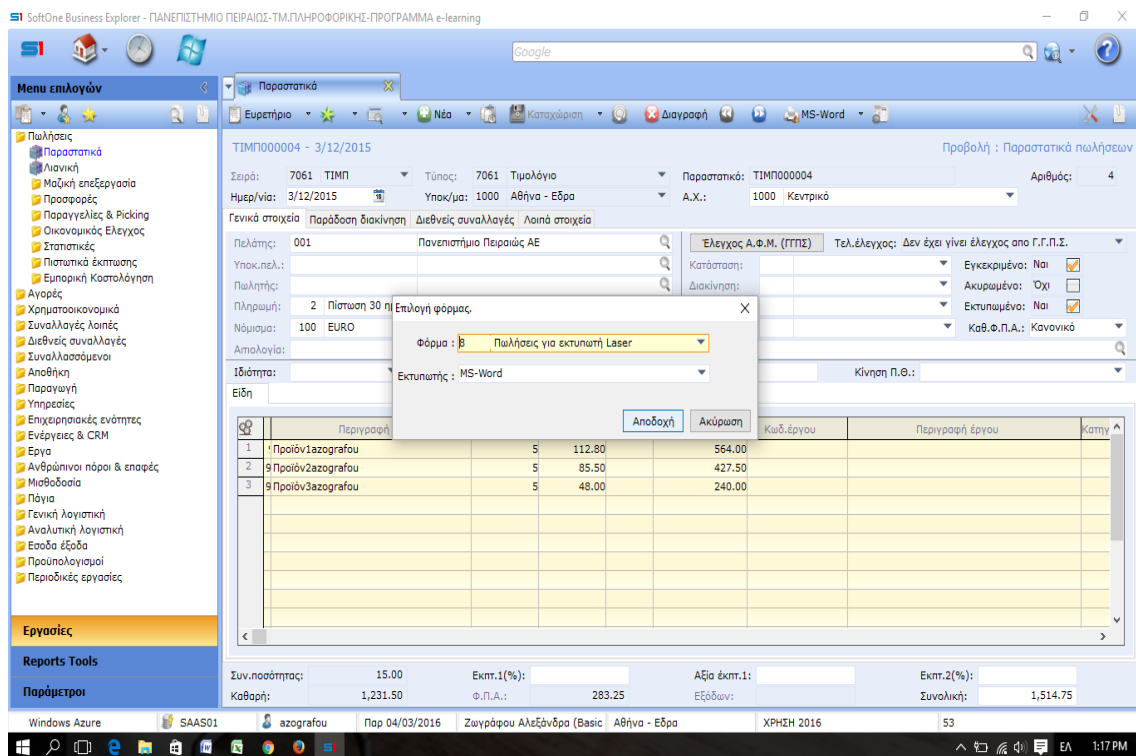
- Εργασίες → Πωλήσεις → Παραστατικά → Εύρεση ενός παραστατικού προς εκτύπωση



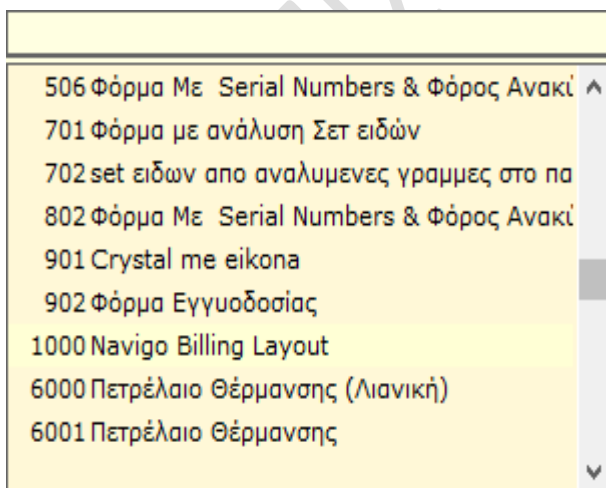
- Εικονίδιο «Εκτύπωση»



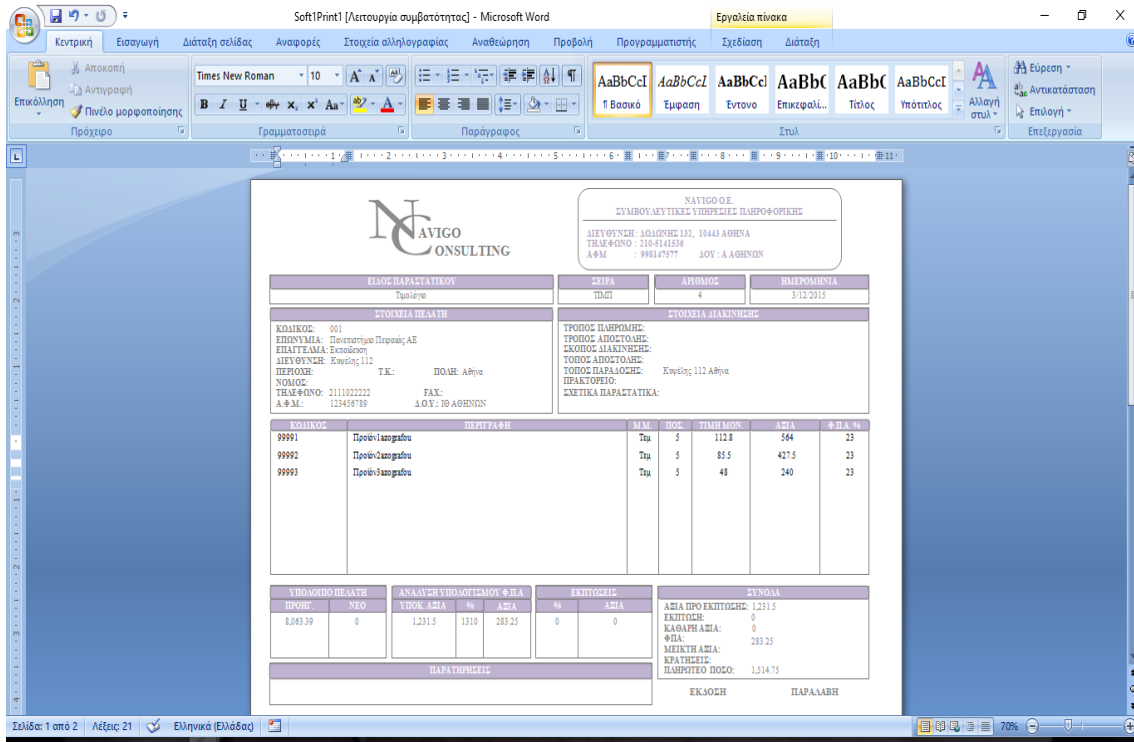
- Επιλογή φόρμας
- Εκτυπωτής: MS-Word



- Αναζήτηση της φόρμας εκτύπωσης «1000 Navigo Billing Layout» και επιλογή



- Επιλογή «Αποδοχή»



ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Οι επιχειρήσεις σε παγκόσμιο επίπεδο καλούνται να αντιμετωπίσουν σημαντικές προκλήσεις, οι οποίες αφορούν κυρίως στις διαρκώς μεταβαλλόμενες συνθήκες αγοράς, στη διεθνή οικονομική κρίση, στους μειωμένους κύκλους ζωής προϊόντων και στον αυξανόμενο ανταγωνισμό. Κάτω από αυτές τις συνθήκες, οι επιχειρήσεις επιδιώκουν τη βέλτιστη αξιοποίηση των περιορισμένων πόρων, την ενοποίηση των διαδικασιών τους, την έγκυρη λήψη αποφάσεων και την μείωση του επιχειρησιακού τους κόστους.

Για την αποδοτικότερη υλοποίηση των παραπάνω απαιτήσεων, τα ERP συστήματα μπορούν να προσφέρουν ανταγωνιστικό πλεονέκτημα παρέχοντας σημαντικά οφέλη στις επιχειρήσεις. Κάποια από τα οφέλη αυτά αναφέρονται ακολούθως:

- Παροχή μιας ενοποιημένης εικόνας των διαδικασιών και των τμημάτων της επιχείρησης.
- Βελτιστοποίηση της συνεργασίας και του συντονισμού μεταξύ των διαφόρων τμημάτων της επιχείρησης.
- Διευκόλυνση της επιχείρησης να επιτύχει μια πιο άμεση και αποτελεσματική επικοινωνία μεταξύ στελεχών, διοίκησης, επενδυτών και πελατών.
- Βελτιστοποίηση αξιοποίησης των επιχειρησιακών πόρων.
- Αύξηση της παραγωγικότητας και του ελέγχου παραγωγικότητας.
- Βελτιστοποίηση εξυπηρέτησης πελατών.
- Βελτιστοποίηση λήψης αποφάσεων.
- Βελτιστοποίηση επιχειρησιακού ελέγχου μέσω κεντροκοποιημένης πληροφορίας.
- Μείωση επιχειρησιακού κόστους.

Στην παρούσα μεταπτυχιακή διατριβή παρουσιάστηκε εκτενώς η χρήση της εφαρμογής Softone. Παρουσιάζοντας τα χαρακτηριστικά και υλοποιώντας σενάρια λειτουργίας επί αυτής, διαπιστώθηκε πόσο σημαντική είναι η προσομοίωση της εμπορικής διαχείρισης μιας επιχείρησης (οργάνωση και διεκπεραίωση δραστηριοτήτων που σχετίζονται με τις διεργασίες εκτέλεσης αγορών, πωλήσεων και διατήρησης αποθήκης) μέσω της ενσωμάτωσής της σε ένα μηχανογραφικό σύστημα, προκειμένου να καλυφθούν οι βασικές ανάγκες και απαιτήσεις της.

Λαμβάνοντας υπόψη όλα τα παραπάνω, συμπεραίνουμε ότι τα ERP συστήματα μπορούν να παρέχουν προοπτικές επιχειρηματικής ανανέωσης και εκσυγχρονισμού στις επιχειρήσεις καθώς και αξιοποίηση των νέων δεδομένων επιχειρηματικής πρακτικής δίνοντας έτσι τη δυνατότητα καλύτερης διαχείρισης της πληροφορίας αλλά και σημαντικής μείωσης του κόστους.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ – ΔΙΚΤΥΑΚΟΙ ΤΟΠΟΙ

1. Escalle, C.X., Cotteleer, M.J., Austin, R.D. (1999), Enterprise Resource Planning (ERP): Technology Note, Harvard Business School Publishing, Boston, MA.
2. Πολλάλης, Γ., Α., Βοζίκης, Α., Π., (2009) Πληροφοριακά συστήματα διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, Στρατηγικές και εφαρμογές ERP. Εκδ. Υτορία, σ.67-68
3. http://en.wikipedia.org/wiki/Material_requirements_planning
4. <http://www.plant-management.gr>
5. Α. Τριανταφυλλάκης, 2002
6. Πολλάλης, Γ., Α., Βοζίκης, Α., Π., (2009) Πληροφοριακά συστήματα διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, Στρατηγικές και εφαρμογές ERP. Εκδ. Υτορία, σ.95-99
7. Βασίλης Γ. Λαοπόδης (1992) Υλοποίηση και Μάνατζμεντ Συστημάτων. Εκδόσεις Νέων Τεχνολογιών, σ. 50-51
8. Σεμινάριο Εκμάθησης Softone ERP
9. <http://www.softone.gr/index.php/company/about-us>
10. <http://www.softone.gr/index.php/company/platform>
11. <http://www.softone.gr/index.php/company/iso-certifications>
12. <http://www.softone.gr/index.php/company/international-activity>
13. <http://www.softone.gr/index.php/services>
14. <http://www.softone.gr/index.php/solutions>
15. <http://wiki.softone.gr>
16. <http://webhelp.softone.gr/KnowBase/WebHelp/S1help.html?10406>

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

Με την εκπόνηση της παρούσας μεταπτυχιακής διατριβής ολοκληρώνεται ο κύκλος σπουδών του μεταπτυχιακού προγράμματος «Πληροφορική» του τμήματος Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Πειραιώς. Ολοκληρώνοντας λοιπόν τις σπουδές μου, θα ήθελα να ευχαριστήσω τους καθηγητές του μεταπτυχιακού οι οποίοι, συνέβαλαν ο καθένας με τον τρόπο του στην ακαδημαϊκή εξέλιξή μου.

Συγκεκριμένα θα ήθελα να ευχαριστήσω θερμά τον κ. Ευθύμιο Αλέπη, Επίκουρο Καθηγητή του μεταπτυχιακού υπό την επίβλεψη του οποίου εκπονήθηκε η παρούσα μεταπτυχιακή διατριβή, για την επιστημονική καθοδήγηση και τις πολύτιμες συμβουλές ως προς τη βελτίωση της εργασίας.

Επιπλέον θα ήθελα να ευχαριστήσω τον κ. Καλαϊτζόγλου Ευάγγελο, διευθύνων σύμβουλο της εταιρείας Navigo Consulting Συμβουλευτικές Υπηρεσίες Πληροφορικής για την παράδοση σημαντικού εκπαιδευτικού υλικού επί της εφαρμογής Softone αλλά για την σημαντική βοήθεια που μου παρείχε ως προς την κατανόησή της.

Τέλος, θα ήθελα ιδιαίτερω να ευχαριστήσω τη μητέρα μου, τους συγγενείς και φίλους, οι οποίοι συνέβαλαν σημαντικά με τη συμπαράστασή τους καθ' όλη τη διάρκεια των μεταπτυχιακών μου σπουδών.

Στη μνήμη του πατέρα μου