



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΤΜΗΜΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
ΠΜΣ ΣΤΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΩΝ (PROJECT MANAGEMENT)

Σχεδιασμός και Οργάνωση Εκδήλωσης Ευεξίας

ΟΝΟΜΑ ΦΟΙΤΗΤΗ: ΖΕΡΒΑΣ ΜΙΧΑΗΛ

ΑΜ: ΤΜΔ2406

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ: ΕΙΡΗΝΑΚΗΣ ΠΑΥΛΟΣ

ΠΕΙΡΑΙΑΣ, 2026

ΔΗΛΩΣΗ

Η εργασία αυτή είναι πρωτότυπη και εκπονήθηκε αποκλειστικά και μόνο για την απόκτηση του συγκεκριμένου μεταπτυχιακού τίτλου.

Τα πνευματικά δικαιώματα χρησιμοποίησης του μη πρωτότυπου υλικού της ΜΔΕ ανήκουν στον μεταπτυχιακό φοιτητή και στο επιβλέπον μέλος ΔΕΠ εις ολόκληρο, δηλαδή εκάτερος μπορεί να κάνει χρήση αυτών χωρίς τη συναίνεση άλλου. Τα πνευματικά δικαιώματα χρησιμοποίησης του πρωτότυπου μέρους της ΜΔΕ ανήκουν στον μεταπτυχιακό φοιτητή και στον επιβλέποντα από κοινού, δηλαδή δεν μπορεί ο ένας από τους δύο να κάνει χρήση αυτού χωρίς τη συναίνεση του άλλου. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η δημοσίευση του πρωτότυπου μέρους της διπλωματικής εργασίας σε επιστημονικό περιοδικό ή πρακτικά συνεδρίου από τον ένα εκ των δύο, με την προϋπόθεση ότι αναφέρονται τα ονόματα και των δύο (ή των τριών σε περίπτωση συνεπιβλέποντα/ουσας) ως συν-συγγραφέων. Στην περίπτωση αυτή προηγείται γραπτή ενημέρωση του/της μη συμμετέχοντα/ουσας στη συγγραφή του επιστημονικού άρθρου. Δεν επιτρέπεται η κατά οποιοδήποτε τρόπο δημοσιοποίηση υλικού το οποίο έχει δηλωθεί εγγράφως ως απόρρητο.

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

Με την ολοκλήρωση της παρούσας διπλωματικής εργασίας, θα ήθελα να εκφράσω τις ειλικρινείς μου ευχαριστίες σε όσους συνέβαλαν στην υλοποίησή της.

Αρχικά, ευχαριστώ θερμά τον επιβλέποντα καθηγητή μου, κ. Παύλο Ειρηνάκη, για την εμπιστοσύνη, την πολύτιμη καθοδήγηση και την επιστημονική υποστήριξη που μου προσέφερε καθ' όλη τη διάρκεια της εκπόνησης του έργου. Η βοήθειά του ήταν καθοριστική για τη σύνδεση της θεωρίας της Διοίκησης Έργων με την πρακτική εφαρμογή της μελέτης περίπτωσης.

Ιδιαίτερη μνεία οφείλω στην **οικογένειά μου**, στην οποία αφιερώνω αυτή την προσπάθεια. Τους ευχαριστώ από καρδιάς για την αμέριστη συμπαράσταση, την υπομονή και την ενθάρρυνση που μου παρείχαν, όχι μόνο κατά τη διάρκεια συγγραφής αυτής της εργασίας, αλλά σε όλη την πορεία των σπουδών μου. Χωρίς τη δική τους πίστη και αγάπη, η επίτευξη αυτού του στόχου θα ήταν πολύ πιο δύσκολη.

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Η παρούσα διπλωματική εργασία εξετάζει την εφαρμογή των αρχών της Διοίκησης Έργου (Project Management) στον αναπτυσσόμενο κλάδο της ευεξίας. Μέσα από τον σχεδιασμό μιας in-house εκδήλωσης, αναδεικνύεται πώς ο μεθοδικός προγραμματισμός και η χρήση εξειδικευμένων εργαλείων καθιστούν μια διοργάνωση υγείας βιώσιμη και κερδοφόρα. Η μελέτη εστιάζει στην διοργάνωση ενός wellness event προσανατολισμένο στους πυλώνες της ευεξίας —κίνηση, αποκατάσταση, διατροφή και διαχείριση στρες— με έμφαση στην ορμονική ισορροπία, συνδυάζοντας την επιστημονική γνώση με την επιχειρηματική αποδοτικότητα.

Στην παρούσα διπλωματική εργασία παρουσιάζονται αρχικά οι βασικές έννοιες της Διοίκησης Έργου (Project Management) και η σημασία της εφαρμογής τους στον τομέα της διοργάνωσης εκδηλώσεων ευεξίας και υγείας. Στη συνέχεια, αναλύονται οι γνωστικές περιοχές της Διοίκησης Έργου σε συνδυασμό με τα εργαλεία και τις τεχνικές που χρησιμοποιούνται για τον αποτελεσματικό προγραμματισμό και έλεγχο τέτοιων διοργανώσεων. Επιπλέον, εξετάζονται οι πυλώνες της ευεξίας, όπως η κίνηση, η αποκατάσταση, η διατροφή και η διαχείριση του στρες, με ιδιαίτερη έμφαση στη θεματική της ορμονικής ισορροπίας. Αναφέρονται επίσης τα χαρακτηριστικά των λογισμικών διοίκησης έργων, εστιάζοντας στη χρήση του Microsoft Project για τη δημιουργία λεπτομερών χρονοδιαγραμμάτων και τη διαχείριση πόρων.

Στο πλαίσιο της εργασίας, παρουσιάζεται μια μελέτη περίπτωσης που αφορά τον σχεδιασμό και την οργάνωση του event «Wellness Days». Συγκεκριμένα, αναπτύχθηκε το Καταστατικό του Έργου (Project Charter), δημιουργήθηκε η Δομή Ανάλυσης Εργασιών (WBS) και ορίστηκαν οι δραστηριότητες με τις αντίστοιχες χρονικές τους διάρκειες. Παράλληλα, πραγματοποιήθηκε δέσμευση των απαραίτητων πόρων και εκπονήθηκε αναλυτικός προϋπολογισμός με στόχο το συνολικό κόστος να μην υπερβεί τα 13.000 ευρώ. Επιπροσθέτως, έγινε εντοπισμός και αξιολόγηση των πιθανών κινδύνων μέσω της δημιουργίας Πίνακα Κινδύνων (Risk Register). Τέλος, αναλύθηκε η οικονομική βιωσιμότητα του έργου, στοχεύοντας σε καθαρό κέρδος ύψους 12.000 ευρώ μέσω εσόδων από εισιτήρια και χορηγίες, ενώ παρατίθενται τα συμπεράσματα που προέκυψαν σχετικά με τη στρατηγική αξία και την αποδοτικότητα της διοργάνωσης.

Λέξεις-κλειδιά: Διοργάνωση Εκδηλώσεων Ευεξίας, In-House Εκδήλωση, Διαχείριση Κινδύνων, Διοίκηση Κερδισμένης Αξίας, Στρατηγικός Σχεδιασμός.

ABSTRACT

This thesis examines the application of Project Management principles within the growing wellness sector. Through the planning of an in-house event, it demonstrates how methodical scheduling and the use of specialized tools render a health organization sustainable and profitable. The study focuses on the organization of a wellness event centered around the core pillars of well-being—movement, recovery, nutrition, and stress management—with a particular emphasis on hormonal balance, effectively combining scientific knowledge with business efficiency.

This thesis initially presents the fundamental concepts of Project Management and the significance of their application within the field of health and wellness event planning. Subsequently, it analyzes the Project Management Knowledge Areas, alongside the tools and techniques utilized for the effective scheduling and control of such events. Furthermore, the pillars of wellness—including movement, recovery, nutrition, and stress management—are examined, with a particular emphasis on the theme of hormonal balance. The characteristics of project management software are also discussed, focusing on the use of Microsoft Project for creating detailed schedules and managing resources.

As part of the practical application, a case study is presented concerning the design and organization of the "Wellness Days 2026" event. Specifically, the Project Charter was developed, the Work Breakdown Structure (WBS) was created, and the activities were defined with their respective durations. Simultaneously, the necessary resources were allocated, and a detailed budget was drafted, ensuring the total cost does not exceed €13,000. In addition, potential risks were identified and evaluated through the creation of a Risk Register. Finally, the financial viability of the project was analyzed, targeting a net profit of €12,000 through ticket sales and sponsorships. The thesis concludes with the findings regarding the strategic value and efficiency of the event's organization.

Keywords: Wellness Event Management, In-House Event, Risk Management, Earned Value Management, Strategic Planning.

Περιεχόμενα

1	Εισαγωγή	1
1.1	Σκοπός της εργασίας.....	1
1.2	Δομή της εργασίας.....	2
2	Διοίκηση Έργων (Project Management)	3
2.1	Ιστορική Αναδρομή.....	3
2.2	Ορισμός Διοίκησης Έργου.....	3
2.3	Γνωστικές Περιοχές Διοίκησης Έργου.....	4
2.4	Οι Ομάδες Διεργασιών Έργου (Process Groups)	6
2.5	Διαχείριση Κινδύνων (Risk Management).....	7
2.6	Σύγχρονες Μεθοδολογίες Διοίκησης Έργων: Παραδοσιακό Μοντέλο (Waterfall) έναντι Ευέλικτης Προσέγγισης (Agile)	8
2.6.1	To Παραδοσιακό Καταρρακτώδες Μοντέλο (Waterfall Methodology).....	9
2.6.2	Η Ευέλικτη Μεθοδολογία (Agile / Scrum).....	9
2.6.3	Σύγκριση και Εφαρμογή στη Μελέτη Περίπτωσης	10
2.7	Ο Ρόλος και οι Δεξιότητες του Διευθυντή Έργου (Project Manager) 11	
2.7.1	To Τρίγωνο Ταλέντου (PMI Talent Triangle).....	11
2.7.2	Στυλ Ηγεσίας στη Διαχείριση Έργων	12
3	Μελέτη Περίπτωσης: Εκδήλωση "Wellness Days 2026"	13
3.1	Εννοιολογικό Πλαίσιο και Περιγραφή του Έργου	13
3.2	Ανάλυση SWOT του Έργου	14
3.3	Ανάλυση PESTLE του Μακροπεριβάλλοντος.....	15
4	Οργάνωση και Σχεδιασμός του Έργου	18
4.1	Καταστατικό του Έργου (Project Charter)	18
4.2	Δομή Ανάλυσης Εργασιών (Work Breakdown Structure - WBS)	21
4.3	Χρονοδιάγραμμα και Κρίσιμη Διαδρομή (Gantt Chart).....	24

4.4	Σχέδιο Διαχείρισης Κινδύνων (Risk Management Plan).....	25
4.4.1	Μεθοδολογία	26
4.4.2	Κλίμακα Αξιολόγησης (Risk Matrix)	26
4.4.3	Μητρώο Κινδύνων (Risk Register)	26
4.4.4	Ποσοτική Ανάλυση Κινδύνων (Quantitative Risk Analysis)	27
4.5	Στρατηγική Μεταφοράς Κινδύνου: Ασφάλιση Εκδήλωσης (Event Insurance)	29
4.6	Οργανωτική Δομή Ομάδας Έργου (Organizational Breakdown Structure - OBS).....	30
5	Οικονομική Ανάλυση & Αξιολόγηση Έργου.....	32
5.1	Οικονομικός Απολογισμός και Βιωσιμότητα (Budgeting & ROI).....	32
5.2	Διαχείριση Ποιότητας και Εσωτερικές Διαδικασίες.....	33
5.3	Βασικοί Δείκτες Απόδοσης (KPIs) και Διοίκηση Κερδισμένης Αξίας	34
5.3.1	Ποσοτικοί Δείκτες (Earned Value Management)	34
5.3.2	Ποιοτικοί και Εμπορικοί Δείκτες	35
6	Συμπεράσματα και προτάσεις.....	36
6.1	Γενικά συμπεράσματα	36
6.2	Η Αξία των Εργαλείων Προγραμματισμού	36
6.3	Προτάσεις για Μελλοντικά Έργα	37
	Βιβλιογραφία – Πηγές.....	38
	Παράρτηματα.....	40
	Παράρτημα Α: Ολοκληρωμένο Γράφημα Gantt και Κρίσιμη Διαδρομή.....	40
	Παράρτημα Β: Μητρώο Πόρων (Resource Sheet)	42
	Παράρτημα Γ: Αναφορά Κόστους Έργου (Cost Overview Report)	43

ΛΙΣΤΑ ΣΧΗΜΑΤΩΝ

Σχήμα 1: Ολοκληρωμένο Γράφημα Gantt και Κρίσιμη Διαδρομή (MS Project).....	40
Σχήμα 2: Αναφορά Κόστους Έργου (Cost Overview Report).....	43
Σχήμα 3: Μητρώο Πόρων - Resource Sheet (MS Project).....	42

ΛΙΣΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Πίνακας 1: Σύγκριση παραδοσιακής (waterfall) και ευέλικτης (agile) μεθοδολογίας ...	10
Πίνακας 2: Ανάλυση SWOT	15
Πίνακας 3: Καταστατικό Έργου (Project Charter)	21
Πίνακας 4: Δομή Ανάλυσης Εργασιών (Work Breakdown Structure - WBS).....	24
Πίνακας 5: Μητρώο Κινδύνων (Risk Register).....	27
Πίνακας 6: Υπολογισμός Αναμενόμενης Νομισματικής Αξίας (EMV).....	28

ΛΙΣΤΑ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΩΝ, ΣΥΜΒΟΛΩΝ & ΛΕΞΙΛΟΓΙΟ

Συντομογραφία	Πλήρης Όρος (Αγγλικά)	Πλήρης Όρος (Ελληνικά)
WBS	Work Breakdown Structure	Δομή Ανάλυσης Εργασιών
ROI	Return on Investment	Απόδοση Επένδυσης
KPI	Key Performance Indicator	Βασικός Δείκτης Απόδοσης
EVM	Earned Value Management	Διοίκηση Κερδισμένης Αξίας
PMBOK	Project Management Body of Knowledge	Εγχειρίδιο Γνώσεων Διοίκησης Έργου
PMI	Project Management Institute	Ινστιτούτο Διοίκησης Έργων
SWOT	Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats	Δυνάμεις, Αδυναμίες, Ευκαιρίες, Απειλές
PESTLE	Political, Economic, Social, Technological, Legal, Environmental	Πολιτικοί, Οικονομικοί, Κοινωνικοί, Τεχνολογικοί, Νομικοί, Περιβαλλοντικοί Παράγοντες
NPS	Net Promoter Score	Καθαρή Βαθμολογία Προώθησης
GDPR	General Data Protection Regulation	Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων

Συντομογραφία	Πλήρης Όρος (Αγγλικά)	Πλήρης Όρος (Ελληνικά)
ESG	Environmental, Social, and Governance	Περιβαλλοντική, Κοινωνική και Εταιρική Διακυβέρνηση
EMV	Expected Monetary Value	Αναμενόμενη Νομισματική Αξία
SPI	Schedule Performance Index	Δείκτης Απόδοσης Χρονοδιαγράμματος
CPI	Cost Performance Index	Δείκτης Απόδοσης Κόστους
AV	Audiovisual	Οπτικοακουστικός (Εξοπλισμός)

ΛΕΞΙΛΟΓΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΟΡΩΝ (GLOSSARY)

In-House Event: Εσωτερική εκδήλωση που υλοποιείται εντός των εγκαταστάσεων της επιχείρησης.

Milestone (Ορόσημο): Σημαντικό χρονικό σημείο ή γεγονός στο έργο με μηδενική διάρκεια.

Critical Path (Κρίσιμη Διαδρομή): Η αλληλουχία των εργασιών που καθορίζει τη συνολική διάρκεια του έργου.

Dry Run (Τελική Δοκιμή): Πρόβα ροής και τεχνικός έλεγχος υπό πραγματικές συνθήκες πριν την εκδήλωση.

Contingency Reserve (Αποθεματικό): Κονδύλι που προορίζεται για την κάλυψη αναγνωρισμένων κινδύνων.

Stakeholders (Συμμέτοχοι): Όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη που επηρεάζουν ή επηρεάζονται από το έργο.

1 Εισαγωγή

1.1 Σκοπός της εργασίας

Η σύγχρονη εποχή χαρακτηρίζεται από έντονους ρυθμούς ζωής, αυξημένο εργασιακό άγχος και καθιστική καθημερινότητα, παράγοντες που επιβαρύνουν σημαντικά τη σωματική και ψυχική υγεία. Ως απάντηση σε αυτή την πραγματικότητα, ο κλάδος της ευεξίας (wellness) γνωρίζει ραγδαία ανάπτυξη παγκοσμίως, προσφέροντας υπηρεσίες που εστιάζουν στην πρόληψη, τη διατροφή, την κίνηση και την ψυχική ισορροπία. Παράλληλα, οι επιχειρήσεις αντιλαμβάνονται όλο και περισσότερο την ανάγκη ενσωμάτωσης πρακτικών ευεξίας στο εσωτερικό τους περιβάλλον, στοχεύοντας στην ενδυνάμωση των εργαζομένων ή/και των πελατών τους.

Σκοπός της παρούσας διπλωματικής εργασίας είναι η κατανόηση και η πρακτική εφαρμογή των γνωστικών περιοχών και των αρχών της Διοίκησης Έργου (Project Management) μέσω μιας ρεαλιστικής μελέτης περίπτωσης (case study). Συγκεκριμένα, η εργασία πραγματεύεται τον στρατηγικό σχεδιασμό, την οργάνωση και τον προγραμματισμό μιας διήμερης, ολιστικής εκδήλωσης ευεξίας με την ονομασία «**Wellness Days 2026**». Το συγκεκριμένο έργο σχεδιάζεται να υλοποιηθεί αποκλειστικά εντός των εγκαταστάσεων της διοργανώτριας επιχείρησης (In-House Event), φιλοξενώντας 200 συμμετέχοντες, με κεντρικό θεματικό άξονα την ορμονική ισορροπία, τη διαχείριση του στρες και την υγιεινή διατροφή.

Η επιλογή της in-house υλοποίησης αποτελεί μια στρατηγική απόφαση που αποσκοπεί στη δραστική μείωση των λειτουργικών εξόδων (όπως η ενοικίαση εξωτερικού χώρου), αυξάνοντας παράλληλα τα περιθώρια κέρδους. Στο πλαίσιο αυτό, συγκροτείται μια εξειδικευμένη ομάδα έργου, η οποία αναλαμβάνει τον πλήρη κύκλο ζωής του project, από τη σύλληψη της ιδέας και τον προϋπολογισμό, έως την υλοποίηση και την τελική αξιολόγηση. Μέσω της χρήσης του εξειδικευμένου λογισμικού Microsoft Project, η παρούσα μελέτη παραθέτει ένα αναλυτικό χρονοδιάγραμμα, κατανέμει τους απαιτούμενους πόρους, αναλύει τους πιθανούς κινδύνους (risks) και τεκμηριώνει την οικονομική βιωσιμότητα του εγχειρήματος, στοχεύοντας στη μεγιστοποίηση των εσόδων και την εξασφάλιση σημαντικού καθαρού κέρδους.

1.2 Δομή της εργασίας

Η δομή της παρούσας διπλωματικής εργασίας ακολουθεί μια λογική αλληλουχία, ξεκινώντας από τη θεωρητική τεκμηρίωση και καταλήγοντας στην πρακτική εφαρμογή. Πιο αναλυτικά:

Στο **Κεφάλαιο 2** παρουσιάζεται το θεωρητικό υπόβαθρο της Διοίκησης Έργων. Γίνεται αναφορά στην ιστορική αναδρομή, στους ορισμούς του Project Management, καθώς και στην εκτενή ανάλυση των γνωστικών περιοχών και των ομάδων διεργασιών, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα (PMBOK). Επίσης, αναλύεται η σημασία της διαχείρισης κινδύνων (Risk Management) στον κύκλο ζωής ενός έργου.

Στο **Κεφάλαιο 3** εισάγεται η μελέτη περίπτωσης του έργου «Wellness Days 2026». Αναλύεται η αναγκαιότητα δημιουργίας της in-house εκδήλωσης, περιγράφονται τα βασικά της χαρακτηριστικά (π.χ. θεματολογία, κοινό) και παρατίθεται η ανάλυση SWOT, η οποία χαρτογραφεί τα δυνατά και αδύναμα σημεία, καθώς και τις ευκαιρίες και απειλές του εγχειρήματος.

Στο **Κεφάλαιο 4** αναπτύσσεται ο πυρήνας της πρακτικής μελέτης. Παρουσιάζεται η Οργάνωση και ο Σχεδιασμός του έργου μέσω της Δομής Ανάλυσης Εργασιών (WBS), η ανάπτυξη της ακολουθίας των δραστηριοτήτων, το Καταστατικό του Έργου (Project Charter) και η κατανομή της ομάδας. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στον εντοπισμό και την απόκριση στους κινδύνους.

Στο **Κεφάλαιο 5** καταγράφονται τα τελικά αποτελέσματα του σχεδιασμού. Παρουσιάζεται η οικονομική ανάλυση (προϋπολογισμός εσόδων-εξόδων) και αναλύονται διεξοδικά οι νέες εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου και ποιότητας που θεσπίστηκαν για την ομαλή εκτέλεση της in-house εκδήλωσης.

Τέλος, στο **Κεφάλαιο 6** συνοψίζονται τα βασικά συμπεράσματα που προέκυψαν από την εκπόνηση της εργασίας και παρατίθενται προτάσεις για τη βελτιστοποίηση μελλοντικών αντίστοιχων έργων.

2 Διοίκηση Έργων (Project Management)

2.1 Ιστορική Αναδρομή

Η ανάγκη για την οργάνωση και τον συντονισμό πολύπλοκων εργασιών υπήρχε από την αρχαιότητα, ωστόσο η θεωρία της Διοίκησης Έργων (Project Management) με τη σημερινή της, συστηματική μορφή άρχισε να αναπτύσσεται στις αρχές του 20ού αιώνα. Η διαχείριση έργων άλλαξε ριζικά τον τρόπο με τον οποίο προσεγγίζεται η υλοποίηση σύνθετων δραστηριοτήτων, προσφέροντας εργαλεία για τη βελτιστοποίηση του χρόνου, του κόστους και των πόρων. Πρωτοπόροι όπως ο Henry Gantt και ο Henry Fayol έθεσαν τα θεμέλια αυτής της επιστήμης, καθιερώνοντας τεχνικές που εφαρμόζονται μέχρι και σήμερα σε κάθε βιομηχανικό ή εμπορικό τομέα.

Βασικό δομικό στοιχείο αυτής της εξελισσόμενης θεωρίας είναι η μεθοδολογία της τμηματοποίησης του έργου σε επιμέρους, ελεγχόμενα παραδοτέα. Αυτή η τμηματοποίηση επιτρέπει τη διαρκή βελτιστοποίηση της απόδοσης και τον έγκαιρο εντοπισμό αποκλίσεων, στοιχεία που είναι κρίσιμα για την επιβίωση και την ανάπτυξη των σύγχρονων οργανισμών και επιχειρήσεων.

2.2 Ορισμός Διοίκησης Έργου

Ένα έργο (project) ορίζεται ως μια προσωρινή προσπάθεια που αναλαμβάνεται για τη δημιουργία ενός μοναδικού προϊόντος, υπηρεσίας ή αποτελέσματος. Σύμφωνα με το διεθνώς αναγνωρισμένο εγχειρίδιο γνώσεων της Διοίκησης Έργου (PMBOK - Project Management Body of Knowledge) του Project Management Institute (PMI), η Διοίκηση Έργου μεταφράζεται ως η εφαρμογή γνώσεων, δεξιοτήτων, εργαλείων και τεχνικών στις δραστηριότητες ενός έργου, με απώτερο σκοπό την ικανοποίηση των απαιτήσεων και των προδιαγραφών του. (PMI, 2017).

Η μεθοδολογία αυτή δεν περιορίζεται απλώς στην εκτέλεση, αλλά αποτελεί ένα ολιστικό σύνολο εργαλείων που οργανώνουν, περιγράφουν και παρακολουθούν κάθε πτυχή της προσπάθειας. Αποτελεί τον πιο καθοριστικό παράγοντα επιτυχίας, καθώς διατρέχει όλο τον κύκλο ζωής του έργου: από τον αρχικό στρατηγικό σχεδιασμό και την παρακολούθηση, μέχρι την τελική του εκτέλεση και παράδοση στον πελάτη. Σήμερα, η Διοίκηση Έργων αποτελεί αναπόσπαστο εργαλείο διοίκησης σε κάθε τομέα,

συμπεριλαμβανομένης της διοργάνωσης μεγάλων γεγονότων (event management), όπως η εκδήλωση "Wellness Days 2026".

2.3 Γνωστικές Περιοχές Διοίκησης Έργου

Για την επιτυχή εφαρμογή της μεθοδολογίας, ο εκάστοτε Διευθυντής Έργου (Project Manager) οφείλει να κατέχει ένα ευρύ φάσμα δεξιοτήτων. Σύμφωνα με το PMBOK (2017), οι απαραίτητες γνώσεις κατηγοριοποιούνται σε δέκα (10) βασικές Γνωστικές Περιοχές (Knowledge Areas), οι οποίες λειτουργούν αλληλένδετα (PMI, 2017· Kerzner, 2017) :

1. Διαχείριση Ενοποίησης Έργου (Project Integration Management)

Αποτελεί τον πυρήνα του συντονισμού. Περιλαμβάνει τις ενέργειες που απαιτούνται για τη συνένωση όλων των επιμέρους διαδικασιών και τον συντονισμό των εμπλεκόμενων μερών. Σε αυτό το στάδιο αναπτύσσεται το Καταστατικό του Έργου (Project Charter), δημιουργείται το συνολικό Σχέδιο Διοίκησης και εκτελείται ο ολοκληρωμένος έλεγχος αλλαγών.

2. Διαχείριση Φυσικού Αντικειμένου (Project Scope Management)

Εξασφαλίζει ότι το έργο περιλαμβάνει όλη την απαιτούμενη εργασία –και μόνο αυτή– για την επιτυχή ολοκλήρωσή του. Εδώ ορίζονται με σαφήνεια τα όρια του έργου, συλλέγονται οι απαιτήσεις, δημιουργείται η Δομή Ανάλυσης Εργασιών (Work Breakdown Structure - WBS) και διασφαλίζεται ότι δεν υπάρχουν παραλείψεις.

3. Διαχείριση Χρονοδιαγράμματος (Project Schedule Management)

Επικεντρώνεται στη διασφάλιση της έγκαιρης ολοκλήρωσης του έργου. Ο σχεδιασμός του χρονοδιαγράμματος λειτουργεί ως βάση αναφοράς (baseline) για την παρακολούθηση της προόδου. Περιλαμβάνει τον ορισμό των δραστηριοτήτων, την ανάπτυξη της ακολουθίας τους (predecessors/successors) και την εκτίμηση της διάρκειάς τους.

4. Διαχείριση Κόστους (Project Cost Management) Περιλαμβάνει τις διαδικασίες εκτίμησης, προϋπολογισμού και ελέγχου του κόστους, ώστε το έργο να ολοκληρωθεί εντός του εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Καθορίζονται τα σχέδια διαχείρισης κόστους και παρακολουθούνται αυστηρά τα έξοδα για την αποφυγή υπερβάσεων.

5. Διαχείριση Ποιότητας (Project Quality Management)

Ενσωματώνει τις πολιτικές του οργανισμού σχετικά με την ποιότητα, διασφαλίζοντας ότι το έργο θα ικανοποιήσει τις ανάγκες για τις οποίες αναλήφθηκε. Ορίζεται το αποδεκτό ποσοστό συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές του πελάτη ή της διοίκησης, και εφαρμόζονται διαδικασίες ελέγχου και διασφάλισης ποιότητας.

6. Διαχείριση Πόρων / Ανθρώπινου Δυναμικού (Project Resource Management)

Αφορά τη σωστή διαχείριση, ανάπτυξη και κατανομή της ομάδας του έργου και των φυσικών πόρων. Κάθε πόρος αξιολογείται βάσει των δυνατοτήτων του και γίνεται η βέλτιστη κατανομή του (resource allocation) για την εξυπηρέτηση των δραστηριοτήτων.

7. Διαχείριση Επικοινωνιών (Project Communications Management)

Η αποτελεσματική επικοινωνία είναι ζωτικής σημασίας για την επιτυχία του έργου. Η συγκεκριμένη περιοχή διασφαλίζει την έγκαιρη παραγωγή, συλλογή, διανομή, αποθήκευση και τελική διάθεση των πληροφοριών του έργου σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη.

8. Διαχείριση Κινδύνων (Project Risk Management)

Επικεντρώνεται στον σχεδιασμό, την αναγνώριση, την ανάλυση (ποιοτική και ποσοτική) και την απόκριση σε κινδύνους. Σκοπός είναι η μεγιστοποίηση της πιθανότητας των θετικών συμβάντων (ευκαιρίες) και η ελαχιστοποίηση των αρνητικών (απειλές).

9. Διαχείριση Προμηθειών (Project Procurement Management)

Περιλαμβάνει τις διαδικασίες αγοράς ή απόκτησης προϊόντων και υπηρεσιών από εξωτερικούς συνεργάτες. Καθορίζονται οι ανάγκες, συγκεντρώνονται τα απαραίτητα έγγραφα (όπως Statement of Work), αξιολογούνται οι προσφορές και συνάπτονται οι συμβάσεις.

10. Διαχείριση Συμμετόχων (Project Stakeholder Management)

Αποτελεί κρίσιμο στοιχείο για τη βιωσιμότητα του έργου. Τα ενδιαφερόμενα μέρη (βασικά ή δευτερεύοντα) προσδιορίζονται από την αρχή, αναλύονται οι προσδοκίες τους και αναπτύσσονται στρατηγικές διαχείρισης για την ενεργή και θετική εμπλοκή τους στις αποφάσεις.

2.4 Οι Ομάδες Διεργασιών Έργου (Process Groups)

Σύμφωνα με το πρότυπο PMBOK, οι διεργασίες που απαιτούνται για την ολοκλήρωση ενός έργου δεν εκτελούνται απλώς με μια γραμμική σειρά, αλλά ομαδοποιούνται σε πέντε (5) βασικές κατηγορίες, γνωστές ως Ομάδες Διεργασιών. Αυτές οι ομάδες αλληλεπιδρούν μεταξύ τους καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής του έργου και είναι οι εξής:

- 1. Ομάδα Διεργασιών Έναρξης (Initiating Process Group):** Αποτελεί το σημείο εκκίνησης του έργου. Σε αυτή τη φάση καθορίζεται ο αρχικός σκοπός, αναγνωρίζονται τα βασικά ενδιαφερόμενα μέρη (stakeholders) και εγκρίνεται επίσημα η έναρξη των εργασιών μέσω της σύνταξης του Καταστατικού του Έργου (Project Charter). Η επιτυχία σε αυτό το στάδιο εξασφαλίζει ότι το έργο είναι ευθυγραμμισμένο με τους στρατηγικούς στόχους του οργανισμού.
- 2. Ομάδα Διεργασιών Σχεδιασμού (Planning Process Group):** Είναι ίσως η πιο κρίσιμη και χρονοβόρα φάση, καθώς εδώ «χτίζεται» ολόκληρος ο χάρτης πορείας. Περιλαμβάνει τον καθορισμό του συνολικού εύρους, τη δημιουργία της Δομής Ανάλυσης Εργασιών (WBS), την εκτίμηση του κόστους και την ανάπτυξη του χρονοδιαγράμματος. Το τελικό παραδοτέο αυτής της ομάδας είναι το ολοκληρωμένο Σχέδιο Διοίκησης Έργου (Project Management Plan), το οποίο λειτουργεί ως οδηγός για την εκτέλεση.
- 3. Ομάδα Διεργασιών Εκτέλεσης (Executing Process Group):** Σε αυτό το στάδιο, ο σχεδιασμός γίνεται πράξη. Η Ομάδα Έργου κινητοποιείται, οι πόροι κατανέμονται και οι δραστηριότητες υλοποιούνται. Ο Διευθυντής Έργου καλείται να συντονίσει τους ανθρώπους, να διαχειριστεί τις προσδοκίες των συμμετόχων και να διασφαλίσει την ποιότητα των παραδοτέων. Στην περίπτωση του event

μας, αυτή η φάση ταυτίζεται με τις ημέρες διαμόρφωσης του χώρου και την ίδια τη διεξαγωγή του διημέρου.

4. **Ομάδα Διεργασιών Παρακολούθησης & Ελέγχου (Monitoring & Controlling Process Group):** Η συγκεκριμένη ομάδα διεργασιών εκτελείται παράλληλα με όλες τις υπόλοιπες. Σκοπός της είναι η συνεχής μέτρηση της απόδοσης του έργου και η σύγκρισή της με τον αρχικό σχεδιασμό (baseline). Εάν εντοπιστούν αποκλίσεις (π.χ. καθυστερήσεις στο χρονοδιάγραμμα ή υπέρβαση κόστους), εφαρμόζονται διορθωτικές ενέργειες για την επαναφορά του έργου στη σωστή τροχιά.
5. **Ομάδα Διεργασιών Κλεισίματος (Closing Process Group):** Περιλαμβάνει τις τυπικές διαδικασίες για την επίσημη λήξη του έργου. Γίνεται η τελική παράδοση του προϊόντος ή της υπηρεσίας, απελευθερώνονται οι πόροι και, το σημαντικότερο, καταγράφονται τα διδάγματα (lessons learned) και ορίζονται οι νέες διαδικασίες, ώστε να αποτελέσουν οδηγό για μελλοντικά έργα του οργανισμού.

2.5 Διαχείριση Κινδύνων (Risk Management)

Κάθε έργο, ανεξάρτητα από το μέγεθος ή την πολυπλοκότητά του, ενέχει βαθμό αβεβαιότητας. Η Διαχείριση Κινδύνων αποτελεί μια από τις σημαντικότερες γνωστικές περιοχές, καθώς επιτρέπει στην Ομάδα Έργου να προνοεί αντί να αντιδρά σπασμωδικά σε απρόβλεπτες καταστάσεις. Ο κίνδυνος (risk) στο πλαίσιο της Διοίκησης Έργων ορίζεται ως ένα αβέβαιο γεγονός ή συνθήκη που, εάν συμβεί, θα έχει θετική (ευκαιρία) ή αρνητική (απειλή) επίπτωση σε έναν ή περισσότερους στόχους του έργου, όπως το κόστος, ο χρόνος ή η ποιότητα. (Burke, 2013· Σιταράς, 2019).

Η συστηματική διαχείριση των κινδύνων ακολουθεί συγκεκριμένα βήματα:

- **Αναγνώριση Κινδύνων (Risk Identification):** Η διαδικασία καθορισμού του ποιοι κίνδυνοι ενδέχεται να επηρεάσουν το έργο και η καταγραφή των χαρακτηριστικών τους (π.χ. ακύρωση ενός βασικού ομιλητή στο Wellness Days 2026).

- **Ποιοτική & Ποσοτική Ανάλυση (Risk Assessment):** Κάθε κίνδυνος αξιολογείται με βάση δύο κριτήρια: την πιθανότητα να συμβεί (probability) και τον αντίκτυπο (impact) που θα έχει. Έτσι δημιουργείται ένα Μητρώο Κινδύνων (Risk Register) που ιεραρχεί τους κινδύνους, δίνοντας προτεραιότητα στους πιο κρίσιμους.
- **Σχεδιασμός Αντιμετώπισης (Risk Response Planning):** Ανάπτυξη στρατηγικών και καθορισμός ενεργειών για τη διαχείριση των κινδύνων. Οι συνήθεις στρατηγικές για τις απειλές περιλαμβάνουν την **Αποφυγή** (αλλαγή του σχεδίου για εξάλειψη του κινδύνου), τη **Μεταφορά** (μετατόπιση της ευθύνης σε τρίτους, π.χ. μέσω ασφάλισης), τον **Μετριασμό** (μείωση της πιθανότητας ή των συνεπειών) και την **Αποδοχή** (συνειδητή ανάληψη του κινδύνου με δημιουργία αποθεματικού έκτακτης ανάγκης).
- **Παρακολούθηση Κινδύνων (Risk Monitoring):** Συνεχής έλεγχος για τον εντοπισμό νέων κινδύνων, επανεκτίμηση των υπαρχόντων και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των πλάνων αντιμετώπισης.

Μέσω της ορθής Διαχείρισης Κινδύνων, η Διοίκηση Έργου θωρακίζει τον προϋπολογισμό και το χρονοδιάγραμμα, αυξάνοντας κατακόρυφα τις πιθανότητες επιτυχούς ολοκλήρωσης, ακόμα και σε περιβάλλοντα με υψηλή μεταβλητότητα.

2.6 Σύγχρονες Μεθοδολογίες Διοίκησης Έργων: Παραδοσιακό Μοντέλο (Waterfall) έναντι Ευέλικτης Προσέγγισης (Agile)

Η εξέλιξη της Διοίκησης Έργων τις τελευταίες δεκαετίες έχει οδηγήσει στην ανάπτυξη διαφορετικών μεθοδολογικών προσεγγίσεων, με στόχο την προσαρμογή στις εκάστοτε συνθήκες και τις απαιτήσεις των αγορών. Ενώ το παραδοσιακό πλαίσιο του PMBOK προσέφερε ιστορικά μια εξαιρετικά δομημένη προσέγγιση, η ταχύτατη τεχνολογική ανάπτυξη έφερε στο προσκήνιο νέες, πιο προσαρμοστικές μεθόδους. Στη σύγχρονη βιβλιογραφία, οι δύο κυρίαρχες σχολές σκέψης είναι το Παραδοσιακό (Καταρακτώδες) Μοντέλο και η Ευέλικτη (Agile) Μεθοδολογία.

2.6.1 Το Παραδοσιακό Καταρρακτώδες Μοντέλο (Waterfall Methodology)

Το Καταρρακτώδες Μοντέλο αποτελεί την πιο κλασική και ευρέως διαδεδομένη προσέγγιση, γνωστή και ως Προβλεπτική Μεθοδολογία (Predictive Methodology). Χαρακτηρίζεται από μια αυστηρά γραμμική και σειριακή αλληλουχία φάσεων. Σε αυτό το μοντέλο, μια φάση (π.χ. Σχεδιασμός) πρέπει να ολοκληρωθεί πλήρως πριν ξεκινήσει η επόμενη (π.χ. Εκτέλεση), θυμίζοντας τη ροή ενός καταρράκτη. (Wysocki, 2014).

- **Βασικά Χαρακτηριστικά:** Το συνολικό Εύρος (Scope) του έργου, το χρονοδιάγραμμα και ο προϋπολογισμός «κλειδώνουν» από τα αρχικά στάδια. Η παρακολούθηση γίνεται μέσω εργαλείων όπως το Γράφημα Gantt (το οποίο χρησιμοποιήθηκε και στον σχεδιασμό του «Wellness Days 2026»).
- **Πλεονεκτήματα:** Προσφέρει απόλυτη σαφήνεια στους στόχους, διευκολύνει την κατανομή των πόρων και είναι ιδανικό για έργα όπου τα παραδοτέα είναι φυσικά και χειροπιαστά (π.χ. κατασκευαστικά έργα, διοργάνωση εκδηλώσεων), στα οποία η αλλαγή σχεδίων την τελευταία στιγμή κοστίζει ακριβά.
- **Μειονεκτήματα:** Υστερεί σε ευελιξία, καθώς η ενσωμάτωση αλλαγών (change requests) σε προχωρημένα στάδια είναι δύσκολη και χρονοβόρα.

2.6.2 Η Ευέλικτη Μεθοδολογία (Agile / Scrum)

Η Agile μεθοδολογία, (Προσαρμοστική Προσέγγιση - Adaptive Methodology), αναπτύχθηκε αρχικά στον κλάδο της πληροφορικής (βλ. Agile Manifesto, 2001) ως απάντηση στη δυσκαμψία του Waterfall. Αντί για έναν ενιαίο, μακροχρόνιο σχεδιασμό, το έργο σπάει σε μικρούς, επαναληπτικούς κύκλους εργασίας (iterations) που συνήθως ονομάζονται Sprints (διάρκειας 1-4 εβδομάδων). (Agile Manifesto, 2001· Scrum.org, 2020).

- **Βασικά Χαρακτηριστικά:** Το εύρος δεν είναι αυστηρά κλειδωμένο. Η ομάδα εστιάζει στην παραγωγή συνεχιζόμενης αξίας, προσαρμόζοντας το προϊόν μέσα από συνεχή ανατροφοδότηση (feedback) από τον πελάτη ή τους συμμετόχους.

- **Πλεονεκτήματα:** Τεράστια προσαρμοστικότητα στις αλλαγές, συνεχής βελτίωση και στενή συνεργασία μεταξύ των μελών της ομάδας με καθημερινά, σύντομα meetings (Daily Stand-ups).
- **Μειονεκτήματα:** Είναι δύσκολο να προβλεφθεί με απόλυτη ακρίβεια το τελικό κόστος ή η ημερομηνία παράδοσης εξαρχής, γεγονός που δυσκολεύει τον παραδοσιακό εταιρικό προϋπολογισμό.

2.6.3 Σύγκριση και Εφαρμογή στη Μελέτη Περίπτωσης

Η επιλογή της κατάλληλης μεθοδολογίας εξαρτάται από τη φύση του εκάστοτε έργου. Στον Πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας: Σύγκριση Μεθοδολογιών), συνοψίζονται οι βασικές διαφορές τους:

Κριτήριο	Παραδοσιακό (Waterfall)	Ευέλικτο (Agile)
Αντιμετώπιση Αλλαγών	Αποφεύγονται, θεωρούνται ρίσκο	Ενθαρρύνονται, θεωρούνται ευκαιρία
Σχεδιασμός	Αναλυτικός (Upfront) πριν την εκτέλεση	Επαναληπτικός, σε κάθε φάση (Sprint)
Εύρος Έργου (Scope)	Καθορισμένο / Σταθερό	Μεταβαλλόμενο / Ευέλικτο
Κόστος & Χρόνος	Σταθερά βάσει του αρχικού σχεδίου	Μεταβλητά βάσει των επαναλήψεων

Πίνακας 1: Σύγκριση παραδοσιακής (waterfall) και ευέλικτης (agile) μεθοδολογίας

Στην περίπτωση του έργου «Wellness Days 2026», η επιλογή της υβριδικής προσέγγισης, με ισχυρή βάση στο **Καταρρακτώδες Μοντέλο**, κρίθηκε ως η βέλτιστη λύση. Η διοργάνωση ενός φυσικού event περιλαμβάνει ανελαστικές ημερομηνίες (19-20 Σεπτεμβρίου) και συγκεκριμένα logistics (ενοικίαση εξοπλισμού, catering) που δεν επιτρέπουν πειραματισμούς της τελευταίας στιγμής. Η χρήση του MS Project για την

αυστηρή αλληλουχία (Finish-to-Start) των φάσεων εξασφάλισε αυτή την κρίσιμη σταθερότητα.

Ωστόσο, στοιχεία της μεθοδολογίας Agile θα μπορούσαν να ενσωματωθούν επιλεκτικά στη Φάση 4 (Marketing & Πωλήσεις). Η ομάδα Digital Marketing μπορεί να εφαρμόσει "Sprints" 15 ημερών για την παραγωγή και δοκιμή διαφορετικών διαφημίσεων (A/B testing) στα Social Media, προσαρμόζοντας την καμπάνια σε πραγματικό χρόνο ανάλογα με τον ρυθμό πώλησης των εισιτηρίων.

2.7 Ο Ρόλος και οι Δεξιότητες του Διευθυντή Έργου (Project Manager)

Η επιτυχής εφαρμογή των μεθοδολογιών που προαναφέρθηκαν, είτε πρόκειται για το παραδοσιακό καταρακτώδες μοντέλο είτε για ευέλικτες προσεγγίσεις, εξαρτάται σε απόλυτο βαθμό από τον ανθρώπινο παράγοντα και συγκεκριμένα από τον Διευθυντή Έργου (Project Manager). Σύμφωνα με το Project Management Institute (PMI), ο ρόλος του Project Manager έχει μετεξελιχθεί από έναν απλό συντονιστή χρονοδιαγραμμάτων σε έναν στρατηγικό ηγέτη, ο οποίος λειτουργεί ως ο συνδετικός κρίκος μεταξύ της στρατηγικής του οργανισμού και της εκτέλεσης του έργου.

2.7.1 Το Τρίγωνο Ταλέντου (PMI Talent Triangle)

Για να ανταπεξέλθει στις σύγχρονες προκλήσεις, όπως η διοργάνωση της μεγάλης κλίμακας in-house εκδήλωσης «Wellness Days 2026», ο Διευθυντής Έργου οφείλει να διαθέτει ένα πολυδιάστατο σύνολο ικανοτήτων. Το PMI κωδικοποιεί αυτές τις ικανότητες στο λεγόμενο «Τρίγωνο Ταλέντου», (PMI, 2021) το οποίο περιλαμβάνει τρεις βασικούς πυλώνες:

1. **Τεχνικές Δεξιότητες Διαχείρισης Έργων (Technical Project Management):** Αφορά την ικανότητα εφαρμογής εργαλείων και τεχνικών (όπως η χρήση του MS Project, η δημιουργία WBS, η διαχείριση Earned Value και η σύνταξη του Risk Register). Είναι οι "σκληρές" δεξιότητες (hard skills) που διασφαλίζουν ότι το έργο προχωρά βάσει του προγραμματισμού.
2. **Στρατηγική και Επιχειρηματική Διαχείριση (Strategic and Business Management):** Η ικανότητα του Project Manager να κατανοεί το μακρο-περιβάλλον (όπως αναλύθηκε μέσω της μεθόδου PESTLE) και να ευθυγραμμίζει

το έργο με τους οικονομικούς στόχους της εταιρείας. Στην περίπτωση μας, αυτό μεταφράζεται στην ικανότητα λήψης της απόφασης για In-House υλοποίηση, με σκοπό τη μεγιστοποίηση του περιθωρίου κέρδους (ROI).

3. **Ηγεσία (Leadership):** Οι "μαλακές" δεξιότητες (soft skills) που απαιτούνται για την καθοδήγηση, την παρακίνηση και την επίλυση συγκρούσεων (conflict resolution) εντός της ομάδας έργου, καθώς και για την αποτελεσματική διαχείριση των προσδοκιών των συμμετόχων (stakeholders).

2.7.2 Στυλ Ηγεσίας στη Διαχείριση Έργων

Ο τρόπος με τον οποίο ο Διευθυντής Έργου ασκεί την ηγεσία του μπορεί να καθορίσει την κουλτούρα ολόκληρης της ομάδας. Στη σύγχρονη βιβλιογραφία, αναγνωρίζονται διάφορα στυλ ηγεσίας, με τα κυριότερα να είναι:

- **Αυταρχική Ηγεσία (Autocratic/Directive):** Ο Project Manager λαμβάνει αποφάσεις μονομερώς. Αν και συχνά επικρίνεται, μπορεί να αποβεί σωτήρια σε περιπτώσεις κρίσεων ή αυστηρών χρονικών περιορισμών (π.χ. κατά την ημέρα εκτέλεσης του event, αν προκύψει τεχνική βλάβη).
- **Δημοκρατική/Συμμετοχική Ηγεσία (Democratic/Participative):** Η ομάδα συμμετέχει ενεργά στη λήψη αποφάσεων. Αυτό το στυλ ενισχύει την αφοσίωση των μελών και είναι ιδανικό κατά τη φάση του Σχεδιασμού (Planning).
- **Υπηρετική Ηγεσία (Servant Leadership):** Αποτελεί τη ραχοκοκαλιά των σύγχρονων (Agile) μεθοδολογιών. Ο ηγέτης λειτουργεί ως "υπηρέτης" της ομάδας του, απομακρύνοντας τα εμπόδια που τους δυσκολεύουν τη δουλειά, προσφέροντας πόρους και προστατεύοντάς τους από εξωτερικές παρεμβάσεις της διοίκησης.

Στο πλαίσιο του «Wellness Days 2026», ο Project Manager υιοθετεί κυρίως το στυλ της Υπηρετικής Ηγεσίας κατά τις φάσεις της προετοιμασίας, διευκολύνοντας το έργο του Logistics Manager και του Marketing Specialist, ενώ μεταβαίνει σε πιο κατευθυντικό ρόλο (Directive) τις ημέρες της εκτέλεσης (Event Days), όπου απαιτείται ακαριαία λήψη αποφάσεων.

3 Μελέτη Περίπτωσης: Εκδήλωση "Wellness Days 2026"

3.1 Εννοιολογικό Πλαίσιο και Περιγραφή του Έργου

Η παρούσα μελέτη περίπτωσης (case study) εστιάζει στον σχεδιασμό, την οργάνωση και τη διαχείριση ενός καινοτόμου έργου στον τομέα των εταιρικών εκδηλώσεων: τη διοργάνωση του διήμερου ευεξίας με τίτλο «Wellness Days 2026». Σε μια εποχή όπου το εργασιακό άγχος (burnout) και η καθιστική ζωή αποτελούν μείζονα προβλήματα για την παραγωγικότητα και την υγεία, η συγκεκριμένη εκδήλωση έρχεται να καλύψει την ανάγκη για ουσιαστική, ολιστική εκπαίδευση γύρω από τον τρόπο ζωής, τη διατροφή και τη διαχείριση του στρες.

Το έργο αφορά μια διήμερη εκδήλωση, προγραμματισμένη να διεξαχθεί στις 19 και 20 Σεπτεμβρίου 2026, με στόχο να φιλοξενήσει 200 συμμετέχοντες. Η θεματολογία του συνεδρίου είναι εξειδικευμένη και επικεντρώνεται, μέσα από τις δραστηριότητες που θα πραγματοποιηθούν, στην ορμονική ισορροπία, στις τεχνικές μείωσης του άγχους, καθώς και στην υιοθέτηση υγιεινών διατροφικών συνηθειών. Για την επίτευξη αυτού του εκπαιδευτικού σκοπού, το έργο προβλέπει την πρόσκληση και συμμετοχή εξειδικευμένων ομιλητών (keynote speakers), επαγγελματιών υγείας και διατροφολόγων. Παράλληλα, οι συμμετέχοντες θα έχουν πρόσβαση σε premium υπηρεσίες υγιεινής εστίασης (healthy catering) και διαδραστικά workshops.

Η σημαντικότερη στρατηγική παράμετρος του συγκεκριμένου έργου είναι η υλοποίησή του **In-House**, δηλαδή εντός των υφιστάμενων κτιριακών εγκαταστάσεων της διοργανώτριας επιχείρησης, αντί για την ενοικίαση κάποιου εξωτερικού συνεδριακού κέντρου ή ξενοδοχείου. Η απόφαση αυτή δεν ελήφθη τυχαία, αλλά βασίστηκε στις αρχές της Διοίκησης Έργων για τη βελτιστοποίηση των πόρων και τη μεγιστοποίηση της απόδοσης της επένδυσης (Return on Investment - ROI). Αξιοποιώντας τον εσωτερικό χώρο, η ομάδα έργου εξοικονομεί ένα σημαντικό κονδύλι της τάξεως των 4.000€, το οποίο κανονικά θα δαπανούνταν για ενοικίαση. Η εξοικονόμηση αυτή επιτρέπει, αφενός, την ανακατανομή πόρων προς πιο ανταποδοτικές ενέργειες (όπως το ψηφιακό μάρκετινγκ και οι υψηλότερες αμοιβές ομιλητών) και, αφετέρου, την εκτίναξη του καθαρού κέρδους. Παράλληλα, η In-House διεξαγωγή δημιουργεί ένα αίσθημα οικειότητας, ενισχύοντας την εταιρική ταυτότητα και κουλτούρα της διοργανώτριας αρχής.

3.2 Ανάλυση SWOT του Έργου

Για την ορθή αξιολόγηση του εγχειρήματος και την πλήρη κατανόηση του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος στο οποίο αυτό θα εκτελεστεί, η ομάδα έργου προχώρησε στη σύνταξη μιας Ανάλυσης SWOT. Το εργαλείο αυτό αποτυπώνει τα Δυνατά (Strengths) και Αδύναμα (Weaknesses) σημεία της in-house στρατηγικής, καθώς και τις Ευκαιρίες (Opportunities) και Απειλές (Threats) που προκύπτουν από την αγορά. (Χατζηδημητρίου, 2017).

Ο παρακάτω πίνακας συνοψίζει τα ευρήματα της ανάλυσης:

Εσωτερικό Περιβάλλον	Εξωτερικό Περιβάλλον
Δυνατά Σημεία (Strengths)	Ευκαιρίες (Opportunities)
<p>Δραστική μείωση κόστους: Μηδενικό έξοδο ενοικίασης εξωτερικού χώρου.</p> <p>Πλήρης έλεγχος περιβάλλοντος: Ευελιξία στο branding, τη διαρρύθμιση (layout) και το χρονοδιάγραμμα του στησίματος (set-up).</p> <p>Οικειότητα: Οι συμμετέχοντες έρχονται σε άμεση επαφή με την έδρα και την κουλτούρα της εταιρείας.</p> <p>Ευέλικτη επικοινωνία: Η ομάδα logistics γνωρίζει ήδη τέλεια τον χώρο και τις ιδιαιτερότητές του.</p>	<p>Δημιουργία ετήσιου θεσμού: Αν η εκδήλωση πετύχει, μπορεί να επαναλαμβάνεται ετησίως με αυξανόμενα έσοδα.</p> <p>Προσέλκυση Χορηγιών: Εταιρείες wellness αναζητούν στοχευμένο κοινό για προώθηση προϊόντων (B2B συνεργασίες).</p> <p>Ενίσχυση Εταιρικής Φήμης (PR): Προβολή της εταιρείας ως πρωτοπόρου στην προώθηση της υγείας και της ευεξίας.</p>
Αδύναμα Σημεία (Weaknesses)	Απειλές (Threats)
Απουσία εξειδικευμένων υποδομών: Ένας εταιρικός χώρος ενδέχεται να μην έχει τον	Χαμηλή προσέλευση (Ticketing): Κίνδυνος να μην επιτευχθεί ο στόχος

Εσωτερικό Περιβάλλον	Εξωτερικό Περιβάλλον
<p>κατάλληλο οπτικοακουστικό (AV) εξοπλισμό ή φωτισμό, απαιτώντας μίσθωση.</p> <p>Διαταραχή καθημερινότητας: Το στήσιμο (set-up) την προηγούμενη ημέρα μπορεί να ενοχλήσει την κανονική λειτουργία της επιχείρησης.</p> <p>Χωροταξικοί περιορισμοί: Η εξυπηρέτηση 200 ατόμων (catering, WC, ροή) σε μη συνεδριακό χώρο αποτελεί μεγάλη πρόκληση για τα logistics.</p>	<p>των 200 εισιτηρίων αν η καμπάνια marketing καθυστερήσει.</p> <p>Τεχνικά προβλήματα: Κίνδυνος διακοπής ρεύματος ή βλάβης στον νοικιασμένο AV εξοπλισμό κατά την ώρα των ομιλιών.</p> <p>Ανταγωνισμός: Ταυτόχρονη διεξαγωγή παρόμοιων events ευεξίας από τρίτους την ίδια περίοδο (Σεπτέμβριος).</p>

Πίνακας 2: Ανάλυση SWOT

Η παραπάνω ανάλυση αποδεικνύει ότι, ενώ η in-house επιλογή προσφέρει τεράστιο στρατηγικό και οικονομικό πλεονέκτημα, εγκυμονεί σημαντικούς κινδύνους σε επίπεδο logistics και υποδομών. Για τον λόγο αυτό, η αυστηρή εφαρμογή της Διοίκησης Έργων – μέσω εργαλείων όπως το Microsoft Project – καθίσταται μονόδρομος για τη διασφάλιση της ομαλής και επιτυχούς εκτέλεσης της εκδήλωσης.

3.3 Ανάλυση PESTLE του Μακροπεριβάλλοντος

Ενώ η ανάλυση SWOT εστιάζει στα εσωτερικά χαρακτηριστικά και το άμεσο ανταγωνιστικό περιβάλλον του έργου, η πλήρης στρατηγική αξιολόγηση απαιτεί τη μελέτη του ευρύτερου μακροπεριβάλλοντος. Για τον σκοπό αυτό, χρησιμοποιείται το εργαλείο PESTLE, το οποίο εξετάζει έξι κρίσιμους πυλώνες που δύνανται να επηρεάσουν τη βιωσιμότητα και την απήχηση της εκδήλωσης «Wellness Days 2026». (Χατζηδημητρίου, 2017· Πολύζος, 2011).

1. Πολιτικοί Παράγοντες (Political Factors): Η κρατική πολιτική τα τελευταία χρόνια εστιάζει όλο και περισσότερο στην προληπτική ιατρική και τη δημόσια υγεία. Πρωτοβουλίες Υπουργείων για την προώθηση της υγείας στον χώρο εργασίας δημιουργούν ένα ευνοϊκό κλίμα. Παράλληλα, τα κρατικά προγράμματα επιδότησης για την αναβάθμιση δεξιοτήτων (soft skills) και τη βελτίωση του εργασιακού περιβάλλοντος καθιστούν τις εταιρικές εκδηλώσεις ευεξίας επιλέξιμες για χρηματοδοτικά προγράμματα, προσφέροντας ευκαιρίες για περαιτέρω ανάπτυξη του in-house θεσμού.

2. Οικονομικοί Παράγοντες (Economic Factors): Το παγκόσμιο και εγχώριο πληθωριστικό περιβάλλον πιέζει τα λειτουργικά κόστη των επιχειρήσεων και το διαθέσιμο εισόδημα των καταναλωτών. Σε αυτό το πλαίσιο, η απόφαση για in-house υλοποίηση του «Wellness Days 2026» αποκτά στρατηγικό πλεονέκτημα, καθώς ελαχιστοποιεί τα κόστη ενοικίασης (venues). Παράλληλα, οι σύγχρονες επιχειρήσεις επενδύουν σταθερά μέρος του προϋπολογισμού τους σε παροχές προς τους εργαζομένους (employee benefits), θεωρώντας την ευεξία ως εργαλείο διακράτησης ταλέντων (retention) και αύξησης της παραγωγικότητας, εξασφαλίζοντας έτσι ένα σταθερό κοινό-στόχο (B2B πωλήσεις εισιτηρίων).

3. Κοινωνικοί Παράγοντες (Social Factors): Οι κοινωνικές τάσεις είναι ίσως ο ισχυρότερος σύμμαχος του έργου. Μετά την πανδημία, η ευαισθητοποίηση γύρω από την ψυχική υγεία, το σύνδρομο επαγγελματικής εξουθένωσης (burnout) και την ισορροπία επαγγελματικής/προσωπικής ζωής (work-life balance) έχει κορυφωθεί. Η θεματολογία του event (ορμονική ισορροπία, διαχείριση στρες) ανταποκρίνεται πλήρως στην αυξανόμενη κοινωνική ανάγκη για ολιστική φροντίδα και αυτοβελτίωση, αυξάνοντας δραματικά την ελκυστικότητα (appeal) της εκδήλωσης.

4. Τεχνολογικοί Παράγοντες (Technological Factors): Η ραγδαία εξέλιξη της τεχνολογίας (Digital Health) επιτρέπει την ενσωμάτωση καινοτόμων πρακτικών στο event. Η χρήση ψηφιακών πλατφορμών ticketing, τα στοχευμένα Social Media Analytics για την προσέλκυση κοινού και η δυνατότητα χρήσης εφαρμογών (event apps) για live ερωτήσεις προς τους ομιλητές, αναβαθμίζουν την εμπειρία. Επιπλέον, η τεχνολογία προσφέρει τη δυνατότητα μελλοντικής κλιμάκωσης (scalability) του έργου μέσω live-streaming (υβριδικό μοντέλο).

5. Νομικοί Παράγοντες (Legal Factors): Η αυστηρή συμμόρφωση με το νομοθετικό πλαίσιο είναι αδιαπραγμάτευτη. Το έργο επηρεάζεται άμεσα από τον Γενικό Κανονισμό

Προστασίας Δεδομένων (GDPR) κατά τη συλλογή στοιχείων για την πώληση εισιτηρίων και την αποστολή των ερωτηματολογίων (feedback). Επιπρόσθετα, η in-house διεξαγωγή απαιτεί αυστηρή τήρηση της νομοθεσίας περί Υγείας και Ασφάλειας στον χώρο εργασίας, καθώς και σεβασμό στα πνευματικά δικαιώματα (copyrights) για το υλικό των παρουσιάσεων και τη χρήση οπτικοακουστικών μέσων.

6. Περιβαλλοντικοί Παράγοντες (Environmental Factors): Η ενσωμάτωση κριτηρίων ESG (Environmental, Social, Governance) είναι πλέον απαίτηση της αγοράς. Η διοργάνωση του «Wellness Days» οφείλει να υιοθετήσει οικολογικές πρακτικές, όπως η ελαχιστοποίηση του τυπωμένου υλικού (paperless event μέσω QR codes), η διαχείριση απορριμμάτων (recycling stations) και η επιλογή catering με τοπικά (farm-to-table) προϊόντα και βιοδιασπώμενα σκεύη. Αυτές οι πρακτικές δεν προστατεύουν μόνο το περιβάλλον, αλλά ενισχύουν σημαντικά το εταιρικό προφίλ στα μάτια των χορηγών και των συμμετεχόντων.

4 Οργάνωση και Σχεδιασμός του Έργου

Η επιτυχής ολοκλήρωση κάθε έργου, ανεξαρτήτως κλίμακας, προϋποθέτει τον αυστηρό και μεθοδικό σχεδιασμό του από τα πρώτα κιόλας στάδια της σύλληψης της ιδέας. Στο παρόν κεφάλαιο παρουσιάζεται αναλυτικά η πρακτική εφαρμογή των αρχών της Διοίκησης Έργων για τη διοργάνωση της in-house εκδήλωσης «Wellness Days 2026». Η ανάλυση που ακολουθεί βασίζεται στα δεδομένα που εισήχθησαν και επεξεργάστηκαν στο εξειδικευμένο λογισμικό Microsoft Project (MS Project), το οποίο αποτέλεσε το κεντρικό εργαλείο για τη μοντελοποίηση, την παρακολούθηση και τη βελτιστοποίηση του χρονοδιαγράμματος και των πόρων.

4.1 Καταστατικό του Έργου (Project Charter)

Το πρώτο και κρισιμότερο βήμα στην Ομάδα Διεργασιών Έναρξης (Initiating Process Group) είναι η σύνταξη του Καταστατικού του Έργου (Project Charter). Πρόκειται για το επίσημο έγγραφο που εξουσιοδοτεί τον Διευθυντή Έργου (Project Manager) να δεσμεύσει εταιρικούς πόρους και να ξεκινήσει τις εργασίες. Το Project Charter λειτουργεί ως το θεμελιώδες συμβόλαιο μεταξύ της ομάδας υλοποίησης και της διοίκησης, συνοψίζοντας τον σκοπό, τα όρια (scope), τα βασικά παραδοτέα, καθώς και τους χρονικούς και οικονομικούς περιορισμούς.

Με βάση τον σχεδιασμό που αποτυπώθηκε στο MS Project, το έργο έχει συνολική διάρκεια περίπου έξι μηνών (97 ημέρες εργασίας). Η επίσημη έναρξη των διεργασιών προγραμματίζεται για τις 18 Μαρτίου 2026, ενώ η τυπική λήξη και το κλείσιμο του έργου τοποθετούνται στις 9 Οκτωβρίου 2026. Το κύριο γεγονός (EVENT DAY 1 & 2) θα λάβει χώρα στις 19 και 20 Σεπτεμβρίου 2026.

Συνοψίζονται τα βασικά στοιχεία του Καταστατικού του Έργου:

Project Charter	
1. Γενικές Πληροφορίες (General Project Information)	

Project Name (Τίτλος Έργου):	Σχεδιασμός και Υλοποίηση "Wellness Days 2026" (In-House Event)
Project Manager (Διευθυντής Έργου):	Ζέρβας Μιχαήλ
Sponsor / Client (Χορηγός / Πελάτης):	Εσωτερική Διοργάνωση / Διοίκηση Εταιρείας
Preparation Date (Ημερομηνία Σύνταξης):	24/2/2026
2. Σκοπός και Στόχοι (Project Purpose & Objectives)	
Project Purpose (Σκοπός):	Διοργάνωση ολιστικής διήμερης εκδήλωσης ευεξίας εντός των εγκαταστάσεων της εταιρείας, με κεντρικό άξονα την ορμονική ισορροπία, τη διαχείριση του στρες και την υγιεινή διατροφή.
Business Objective (Επιχειρηματικός Στόχος):	Η προσέλκυση 200 συμμετεχόντων, η ενίσχυση του εταιρικού brand (PR) και η δημιουργία ενός νέου ετήσιου θεσμού με θετικό οικονομικό πρόσημο.
3. Χρονοδιάγραμμα και Οικονομικά (Timeline & Budget)	
Project Start Date (Εναρξη Έργου):	18/3/2026
Event Dates (Ημερομηνίες Εκδήλωσης):	19/09/2026 – 20/09/2026
Project End Date (Λήξη Έργου):	9/10/2026
Estimated Budget (Προϋπολογισμός Κόστους):	13.000,00 €

Revenue Target (Στόχος Εσόδων):	25.000,00 €
Estimated ROI / Profit (Εκτιμώμενο Κέρδος):	12.000,00 €
4. Εύρος και Παραδοτέα (Scope & Deliverables)	
In Scope (Εντός Εύρους):	Σχεδιασμός στρατηγικής (charter, WBS), εύρεση και κλείσιμο ομιλητών, διαμόρφωση του in-house χώρου, εκτέλεση καμπάνιας marketing και πώλησης εισιτηρίων (ticketing), υλοποίηση του διήμερου event, και τελικός απολογισμός ποιότητας.
Out of Scope (Εκτός Εύρους):	Ενοικίαση εξωτερικού συνεδριακού χώρου (το έργο βασίζεται αποκλειστικά σε in-house υποδομές).
5. Βασικοί Συμμετοχοί (Key Stakeholders)	
Διοίκηση	Εγκρίνει budget και χώρο
Project Manager	Συντονίζει το έργο
Ομάδα Έργου	Marketing, Logistics, Content Lead
Ομιλητές / Experts	Παρέχουν το περιεχόμενο
Προμηθευτές	Catering & AV Εξοπλισμός
Συμμετέχοντες	Το κοινό των 200 ατόμων

Χορηγοί	B2B συνεργάτες
---------	----------------

Πίνακας 3: Καταστατικό Έργου (Project Charter)

Εναλλακτικό Σενάριο Εξωτερικής Υλοποίησης: Αξίζει να σημειωθεί ότι εάν το έργο επιλεγόταν να υλοποιηθεί σε εξωτερικό συνεδριακό χώρο (External Venue), το Καταστατικό του Έργου θα ήταν αισθητά διαφοροποιημένο. Ο προϋπολογισμός θα έπρεπε να αυξηθεί τουλάχιστον κατά 4.000€ έως 5.000€ για την κάλυψη του ενοικίου, ενώ στο Εύρος του Έργου (Scope) θα προστίθεντο πολύπλοκες διαδικασίες προμηθειών (Procurement), όπως η νομική αξιολόγηση και η υπογραφή συμβάσεων μίσθωσης με τρίτους. Η στρατηγική επιλογή του in-house event απλοποιεί το Καταστατικό, ελαχιστοποιεί το ρίσκο εξωτερικών παραγόντων και διασφαλίζει μεγαλύτερο περιθώριο κέρδους.

4.2 Δομή Ανάλυσης Εργασιών (Work Breakdown Structure - WBS)

Η Δομή Ανάλυσης Εργασιών (WBS) αποτελεί τη ραχοκοκαλιά του προγραμματισμού, καθώς αναλύει το συνολικό εύρος του έργου σε μικρότερα, διαχειρίσιμα παραδοτέα (work packages). Στο MS Project, η ιεραρχία αυτή αποτυπώθηκε μέσω της χρήσης Summary Tasks (Φάσεις) και υπο-εργασιών.

Για τη διοργάνωση του «Wellness Days 2026», το έργο χωρίστηκε σε επτά (7) κύριες φάσεις, οι οποίες κωδικοποιήθηκαν και παρουσιάζονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

Κωδικός WBS	Φάση (Summary Task) / Υπο-εργασία (Sub-task)	Περιγραφή / Παραδοτέο
1.0	Φάση 1: Έναρξη & Στρατηγική	Καθορισμός των θεμελίων του έργου
1.1	Σύνταξη Project Charter	Δημιουργία και υπογραφή του καταστατικού.

Κωδικός WBS	Φάση (Summary Task) / Υπο-εργασία (Sub-task)	Περιγραφή / Παραδοτέο
1.2	Καθορισμός Στόχων & KPIs	Ορισμός οικονομικών και ποιοτικών στόχων.
1.3	Αναγνώριση Συμμετόχων	Χαρτογράφηση Stakeholders και της επιρροής τους.
2.0	Φάση 2: Περιεχόμενο & Ομιλητές	Διαμόρφωση του εκπαιδευτικού προγράμματος
2.1	Ερευνα Θεματολογίας	Επιλογή θεμάτων (ορμονική ισορροπία, στρες).
2.2	Εύρεση Keynote Speakers	Επικοινωνία και αξιολόγηση ειδικών υγείας.
2.3	Υπογραφή Συμβολαίων	Οριστικοποίηση αμοιβών και ρητρών ακύρωσης.
3.0	Φάση 3: Logistics (In-House)	Προετοιμασία υποδομών και προμηθειών
3.1	Μελέτη & Διαμόρφωση Χώρου	Σχεδιασμός κάτοψης στον in-house χώρο.
3.2	Ερευνα & Ασφάλιση Εκδήλωσης	Σύναψη ασφαλιστηρίου αστικής ευθύνης.
3.3	Επιλογή Healthy Catering	Γευσιγνωσία και κλείσιμο μενού (vegan, κ.λπ.).
3.4	Μίσθωση AV Εξοπλισμού	Ενοικίαση ηχείων, μικροφώνων και προτζέκτορα.

Κωδικός WBS	Φάση (Summary Task) / Υπο-εργασία (Sub-task)	Περιγραφή / Παραδοτέο
4.0	Φάση 4: Marketing & Πωλήσεις	Προσέλκυση κοινού και εσόδων
4.1	Branding & Δημιουργία Site	Σχεδιασμός λογοτύπου και ιστοσελίδας event.
4.2	Εύρεση Χορηγιών (B2B)	Κλείσιμο συμφωνιών για έσοδα 5.000€.
4.3	Καμπάνια Social Media	Εκτέλεση διαφημίσεων σε Meta/Google Ads.
4.4	Πώληση Εισιτηρίων (Ticketing)	Παρακολούθηση πωλήσεων (Στόχος: 200 άτομα).
5.0	Φάση 5: Διαχείριση Ποιότητας	Ελαχιστοποίηση κινδύνων πριν το event
5.1	Έλεγχος Υποδομών & Ασφάλειας	Επιθεώρηση του χώρου (safety checks).
5.2	Τελική Δοκιμή (Dry Run)	Πρόβα ροής και ήχου μία ημέρα πριν την εκδήλωση.
6.0	Φάση 6: Εκτέλεση (Event Days)	Η διεξαγωγή του διημέρου (Σεπτέμβριος 2026)
6.1	Υποδοχή & Registration	Έλεγχος εισιτηρίων κατά την είσοδο.
6.2	Διεξαγωγή Ομιλιών & Workshops	Υλοποίηση του προγράμματος (Day 1 & Day 2).

Κωδικός WBS	Φάση (Summary Task) / Υπο-εργασία (Sub-task)	Περιγραφή / Παραδοτέο
6.3	Αποξήλωση & Καθαρισμός	Επαναφορά του in-house χώρου στην αρχική του μορφή.
7.0	Φάση 7: Κλείσιμο & Αξιολόγηση	Απολογισμός και τυποποίηση διαδικασιών
7.1	Συλλογή Feedback (NPS)	Αποστολή ερωτηματολογίων στους συμμετέχοντες.
7.2	Οικονομικός Απολογισμός	Επιβεβαίωση τελικού κέρδους (ROI).
7.3	Καταγραφή Lessons Learned	Σύνταξη αναφοράς και μεταβίβαση τεχνογνωσίας.

Πίνακας 4: Δομή Ανάλυσης Εργασιών (Work Breakdown Structure - WBS)

Παράλληλα, δημιουργήθηκε μια επαναλαμβανόμενη εργασία (Weekly Meeting) καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, για τον βέλτιστο συντονισμό της ομάδας.

4.3 Χρονοδιάγραμμα και Κρίσιμη Διαδρομή (Gantt Chart)

Η αποτύπωση του WBS στον άξονα του χρόνου πραγματοποιήθηκε μέσω του Γραφήματος Gantt στο MS Project. Η συνολική διάρκεια του έργου υπολογίστηκε στις 97 ημέρες. Το έργο εκκινεί στις 18 Μαρτίου 2026 και ολοκληρώνεται στις 9 Οκτωβρίου 2026.

Κατά τον σχεδιασμό, χρησιμοποιήθηκαν λογικές εξαρτήσεις (Finish-to-Start) για να διασφαλιστεί η σωστή ροή. Για παράδειγμα, η πώληση των εισιτηρίων (Ticket Sales Launch) ορίστηκε ως Ορόσημο (Milestone) με ημερομηνία 20/05/2026, ενεργοποιώντας την καμπάνια προσέλκυσης κοινού. Οι ημέρες της εκδήλωσης τοποθετήθηκαν σταθερά (με χειροκίνητη παρέμβαση και προσθήκη εξαιρέσεων στο ημερολόγιο) για το Σαββατοκύριακο 19 και 20 Σεπτεμβρίου 2026.

Η Κρίσιμη Διαδρομή (Critical Path) του έργου – δηλαδή η αλυσίδα των εργασιών που, αν καθυστερήσουν, θα καθυστερήσει ολόκληρο το έργο – διέρχεται κυρίως μέσα από τη Φάση 4 (Marketing) και οδηγεί απευθείας στη Φάση 6 (Εκτέλεση). Οποιαδήποτε καθυστέρηση στην παράδοση του Branding ή στο στήσιμο της πλατφόρμας εισιτηρίων, επηρεάζει άμεσα την επιτυχία του event.

Όπως παρατηρείται στο παραγόμενο διάγραμμα Gantt, το λογισμικό MS Project αποτυπώνει την Κρίσιμη Διαδρομή (με κόκκινο χρώμα) αποκλειστικά στις τελικές εργασίες κλεισίματος του έργου. Αυτό συμβαίνει διότι η ημερομηνία διεξαγωγής της εκδήλωσης αποτελεί ένα αυστηρό ορόσημο (hard milestone), χρονικά κλειδωμένο τον Σεπτέμβριο. Ως εκ τούτου, το λογισμικό υπολογίζει μαθηματικά ότι οι προηγούμενες φάσεις διαθέτουν τυπικό χρονικό περιθώριο (float).

Ωστόσο, από τη σκοπιά της στρατηγικής Διοίκησης Έργων, η ουσιαστική επιχειρηματική κρίσιμη διαδρομή διέρχεται από τη Φάση 3 (Logistics) και τη Φάση 4 (Marketing). Ενδεικτικά, παρόλο που η Φάση 2 (Ομιλητές) ξεκινάει την ίδια ημερομηνία με τη Φάση 4, η διάρκειά της ανέρχεται σε 40 ημέρες, ενώ το Marketing απαιτεί 80 ημέρες. Συνεπώς, η Φάση 2 διαθέτει πραγματικό περιθώριο 40 ημερών και δεν συνιστά κρίσιμη εργασία. Αντιθέτως, οποιαδήποτε καθυστέρηση στις απαιτητικές φάσεις του Marketing ή των Logistics θα έθετε σε άμεσο κίνδυνο την έγκαιρη υλοποίηση και την οικονομική βιωσιμότητα του συνολικού προϋπολογισμού των 13.000 ευρώ, καθιστώντας τες τις πραγματικές κρίσιμες εργασίες του έργου.

Η αποτύπωση του WBS στον άξονα του χρόνου πραγματοποιήθηκε μέσω του Γραφήματος Gantt στο MS Project, αναλυτική απεικόνιση του οποίου παρέχεται στο **Παράρτημα Α**.

4.4 Σχέδιο Διαχείρισης Κινδύνων (Risk Management Plan)

Για την ασφαλή και απρόσκοπτη υλοποίηση της in-house εκδήλωσης «Wellness Days 2026», αναπτύχθηκε ένα ολοκληρωμένο Σχέδιο Διαχείρισης Κινδύνων. Σκοπός του σχεδίου είναι ο έγκαιρος εντοπισμός, η αξιολόγηση και η αντιμετώπιση συνθηκών που θα μπορούσαν να επηρεάσουν αρνητικά (απειλές) ή θετικά (ευκαιρίες) τους στόχους του έργου (κόστος, χρόνος, ποιότητα).

4.4.1 Μεθοδολογία

Η προσέγγιση που ακολουθήθηκε βασίζεται σε τέσσερα (4) διακριτά στάδια, σύμφωνα με τις βέλτιστες πρακτικές του Project Management:

1. **Αναγνώριση (Identification):** Καταγραφή των πιθανών κινδύνων που σχετίζονται με την in-house φύση του event, το ticketing και τα logistics.
2. **Ανάλυση & Αξιολόγηση (Assessment):** Ποσοτικοποίηση κάθε κινδύνου βάσει της Πιθανότητας εμφάνισης και του Αντικτύπου του.
3. **Σχεδιασμός Αντιμετώπισης (Response Planning):** Καθορισμός στρατηγικών (π.χ. Αποφυγή, Μετριασμός, Αποδοχή) και προληπτικών ενεργειών.
4. **Παρακολούθηση (Monitoring):** Συνεχής έλεγχος των κινδύνων από τον εκάστοτε υπεύθυνο καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

4.4.2 Κλίμακα Αξιολόγησης (Risk Matrix)

Για την αξιολόγηση των κινδύνων χρησιμοποιήθηκε μια μήτρα 5x5. Σε κάθε κίνδυνο αποδίδεται μια τιμή από το 1 έως το 5 για την **Πιθανότητα (P)** (όπου 1 = Πολύ Χαμηλή και 5 = Πολύ Υψηλή) και τον **Αντίκτυπο (I)** (όπου 1 = Πολύ Χαμηλός και 5 = Πολύ Υψηλός).

Το συνολικό **Επίπεδο Κινδύνου (Score)** προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό των δύο τιμών $Score = P \times I$.

1 - 8: Χαμηλός Κίνδυνος (Πράσινο)

9 - 14: Μέτριος Κίνδυνος (Κίτρινο)

15 - 25: Υψηλός Κίνδυνος (Κόκκινο) - Απαιτεί άμεση δράση.

4.4.3 Μητρώο Κινδύνων (Risk Register)

Στον Πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας 4), αποτυπώνεται το Μητρώο Κινδύνων του έργου, κατηγοριοποιημένο ανά φύση κινδύνου, με τους αντίστοιχους βαθμούς και τις ενέργειες απόκρισης.

ID	Περιγραφή Κινδύνου	Κατηγορία	Πιθ. (1-5)	Αντ. (1-5)	Σκορ	Στρατηγική Αντιμετώπισης	Υπεύθυνος
R01	Ανεπαρκής Πώληση Εισιτηρίων: Μη επίτευξη του στόχου των 200	Εμπορικός / Οικονομικός	3	5	15	Μετριασμός: Προώθηση "Early Bird" εισιτηρίων.	Marketing Specialist

	ατόμων, με αποτέλεσμα μειωμένα έσοδα.					Αύξηση budget στο Social Media Marketing.	
R02	Όχληση Εταιρικής Λειτουργίας: Το set-up του χώρου να εμποδίσει την καθημερινή εργασία του προσωπικού.	Εσωτερικός / Οργανωτικός	4	3	12	Αποφυγή: Τα logistics (ήχος, φώτα) θα στηθούν αυστηρά εκτός ωραρίου γραφείου (Παρασκευή βράδυ).	Logistics Manager
R03	Ακύρωση Βασικού Ομιλητή: Απουσία keynote speaker λόγω ανωτέρας βίας την ημέρα της εκδήλωσης.	Λειτουργικός	2	4	8	Μετριασμός: Διατήρηση λίστας αναπληρωματικών (backup speakers). Ρήτρες ακύρωσης στα συμβόλαια.	Content Lead
R04	Τεχνική Βλάβη στον Χώρο: Πτώση ρεύματος ή αστοχία του in-house AV εξοπλισμού κατά τις ομιλίες.	Τεχνικός	2	5	10	Μετριασμός: Ενοικίαση εφεδρικού εξοπλισμού (back-up UPS). Γενική δοκιμή (Dry Run) την προηγούμενη.	Logistics Manager
R05	Αστοχία Catering (Ποιότητα/Αλλεργίες): Κακή ποιότητα γευμάτων ή μη κάλυψη ειδικών διατροφικών αναγκών.	Ποιότητας	3	4	12	Μετριασμός: Υποχρεωτικό πεδίο "Αλλεργίες" στην αγορά εισιτηρίου. Γευσιγνωσία στη Φάση 3.	Project Manager
R06	Απόσυρση Βασικού Χορηγού: Καθυστέρηση πληρωμής ή αποχώρηση B2B συνεργάτη τελευταία στιγμή.	Οικονομικός	2	4	8	Μετριασμός: Υπογραφή δεσμευτικών συμφωνητικών με προκαταβολή 50% μήνες πριν το event.	Project Manager
R07	Ιατρικό Περιστατικό (Εκτακτη Ανάγκη): Αδιαθεσία ή μικροτραυματισμός συμμετέχοντα.	Ασφάλειας	2	4	8	Μετριασμός: Ύπαρξη πλήρως εξοπλισμένου φαρμακείου. Πιστοποίηση μέλους της ομάδας σε Πρώτες Βοήθειες.	Logistics Manager
R08	Κρυφά Κόστη In-House Χώρου: Απρόβλεπτα έξοδα (π.χ. καθαρισμός Κυριακής, έξτρα καλωδιώσεις).	Οικονομικός	3	3	9	Αποδοχή: Δέσμευση "Αποθεματικού Απρόβλεπτων Εξόδων" (Contingency Reserve) ύψους 1.000€.	Project Manager

Πίνακας 5: Μητρώο Κινδύνων (Risk Register)

4.4.4 Ποσοτική Ανάλυση Κινδύνων (Quantitative Risk Analysis)

Ενώ η Ποιοτική Ανάλυση κατέταξε τους κινδύνους βάσει προτεραιότητας, η Ποσοτική Ανάλυση απαιτείται για τον ακριβή υπολογισμό του οικονομικού αντίκτυπου που ενδέχεται να έχουν αυτοί οι κίνδυνοι στον συνολικό προϋπολογισμό του «Wellness

Days 2026». Αυτό το βήμα είναι κρίσιμο για τον τεκμηριωμένο υπολογισμό του Αποθεματικού Έκτακτης Ανάγκης (Contingency Reserve). Η μέθοδος που χρησιμοποιήθηκε είναι η Αναμενόμενη Νομισματική Αξία (Expected Monetary Value - EMV). Ο υπολογισμός του EMV πραγματοποιείται πολλαπλασιάζοντας την πιθανότητα εμφάνισης (σε ποσοστό %) με τον οικονομικό αντίκτυπο (σε €), σύμφωνα με τον τύπο: **EMV = Probability x Impact**. Για τις ανάγκες του in-house έργου, επιλέχθηκαν οι τρεις (3) σημαντικότεροι οικονομικοί/τεχνικοί κίνδυνοι από το Μητρώο Κινδύνων, προκειμένου να ποσοτικοποιηθούν, όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα.

ID Κινδύνου	Περιγραφή	Πιθανότητα (%)	Εκτιμώμενο Κόστος Ζημιάς (€)	EMV (€)
R01	Ανεπαρκής Πώληση Εισιτηρίων (απώλεια εσόδων)	20%	-3.000,00€	-600,00€
R04	Τεχνική Βλάβη (κόστος ενοικίασης έκτακτου AV/γεννήτριας)	10%	-1.500,00€	-150,00€
R08	Κρυφά Κόστη In-House (έξτρα καθαρισμοί/υλικά)	30%	-800,00€	-240,00€
	Συνολική Αναμενόμενη Νομισματική Αξία (Total EMV)			-990,00€

Πίνακας 6: Υπολογισμός Αναμενόμενης Νομισματικής Αξίας (EMV)

Συμπέρασμα Ποσοτικής Ανάλυσης: Όπως προκύπτει από το Total EMV, η συνολική οικονομική έκθεση του έργου στους βασικότερους κινδύνους ανέρχεται στα 990,00 €. Το ποσό αυτό τεκμηριώνει πλήρως και με μαθηματική ακρίβεια τη στρατηγική απόφαση της Ομάδας Έργου να δεσμεύσει ένα ποσό της τάξεως των **1.000,00 €** στον αρχικό προϋπολογισμό ως Αποθεματικό (Contingency Reserve). Με αυτόν τον τρόπο, το έργο θωρακίζεται οικονομικά, διασφαλίζοντας ότι το τελικό κέρδος των 12.000,00 € δεν θα απειληθεί από απρόβλεπτα γεγονότα κατά την εκτέλεση της διήμερης εκδήλωσης.

4.5 Στρατηγική Μεταφοράς Κινδύνου: Ασφάλιση Εκδήλωσης (Event Insurance)

Παρά το γεγονός ότι το «Wellness Days 2026» σχεδιάστηκε να υλοποιηθεί ως in-house εκδήλωση, η συγκέντρωση 200 συμμετεχόντων, εξωτερικών συνεργατών (ομιλητών) και προμηθευτών (catering, τεχνικοί) στον ίδιο χώρο, γεννά μια σειρά από νομικές και οικονομικές ευθύνες. Στο πλαίσιο της βέλτιστης διαχείρισης κινδύνων, η Ομάδα Έργου δεν αρκείται μόνο στην Αποφυγή ή τον Μετριασμό των απειλών, αλλά εφαρμόζει και τη στρατηγική της Μεταφοράς Κινδύνου (Risk Transfer) σε τρίτα μέρη.

Η μεταφορά του κινδύνου επιτυγχάνεται μέσω της σύναψης εξειδικευμένων ασφαλιστηρίων συμβολαίων για την εκδήλωση. Το κόστος αυτών των ασφαλιστρών (εκτιμώμενο στα 300,00 € - 400,00 €) έχει προβλεφθεί να καλυφθεί από το Αποθεματικό Έκτακτης Ανάγκης (Contingency Reserve) του έργου, προσφέροντας πολλαπλάσια κάλυψη έναντι πιθανών ζημιών. Συγκεκριμένα, η στρατηγική ασφάλισης επικεντρώνεται σε δύο βασικούς πυλώνες:

Ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης (General Liability Insurance): Αποτελεί την πιο κρίσιμη νομική θωράκιση της διοργανώτριας εταιρείας. Καλύπτει οικονομικά τον οργανισμό σε περίπτωση σωματικών βλαβών ή ατυχημάτων των συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια του διήμερου (π.χ. τραυματισμός από πτώση στον χώρο της εκδήλωσης). Επιπλέον, προσφέρει κάλυψη για τυχόν υλικές ζημιές που μπορεί να προκληθούν στις υφιστάμενες κτιριακές υποδομές της εταιρείας ή στον ακριβό οπτικοακουστικό εξοπλισμό που έχει ενοικιαστεί από τρίτους προμηθευτές.

Ασφάλιση Ακύρωσης Εκδήλωσης (Event Cancellation Insurance): Επειδή το έργο βασίζεται στην πώληση εισιτηρίων (αναμενόμενα έσοδα 20.000,00 €) και σε συμβάσεις

με χορηγούς (5.000,00 €), μια αιφνίδια ακύρωση ή αναβολή της εκδήλωσης (π.χ. λόγω ακραίων καιρικών φαινομένων, ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας αδυναμίας χρήσης του in-house χώρου) θα προκαλούσε τεράστια οικονομική ζημιά. Το συγκεκριμένο ασφαλιστήριο συμβόλαιο εγγυάται την αποζημίωση της εταιρείας για τα διαφυγόντα κέρδη και την κάλυψη των μη ανακτήσιμων εξόδων (sunk costs) που έχουν ήδη καταβληθεί σε προμηθευτές και ομιλητές.

Μέσω αυτής της πρακτικής, ο Διευθυντής Έργου διασφαλίζει ότι, ακόμη και στο χειρότερο (worst-case) σενάριο, η εταιρεία δεν θα επωμιστεί δυσβάσταχτα νομικά και οικονομικά βάρη, προστατεύοντας παράλληλα τη φήμη του brand της απέναντι στους συμμετόχους (stakeholders).

4.6 Οργανωτική Δομή Ομάδας Έργου (Organizational Breakdown Structure - OBS)

Η επιτυχία του έργου δεν εξαρτάται μόνο από τον σωστό προγραμματισμό των εργασιών, αλλά και από τη σαφή κατανομή των ρόλων και των αρμοδιοτήτων. Στο πλαίσιο της Διοίκησης Ανθρώπινων Πόρων (Resource Management), δημιουργήθηκε η Οργανωτική Δομή του Έργου (Organizational Breakdown Structure - OBS). Πρόκειται για ένα ιεραρχικό μοντέλο που απεικονίζει τη σύνθεση της ομάδας υλοποίησης, διασφαλίζοντας ότι κάθε παραδοτέο του WBS έχει έναν ξεκάθαρο υπεύθυνο, αποτρέποντας έτσι την αλληλεπικάλυψη καθηκόντων και τη σύγχυση.

Για τη διοργάνωση της in-house εκδήλωσης «Wellness Days 2026», η βασική ομάδα έργου (Core Project Team) αποτελείται από τέσσερις (4) διακριτούς ρόλους, οι οποίοι αντλήθηκαν από το υφιστάμενο ανθρώπινο δυναμικό της εταιρείας. Οι αρμοδιότητές τους αναλύονται ως εξής:

1. Διευθυντής Έργου (Project Manager): Αποτελεί τον επικεφαλής του έργου και τον κεντρικό συνδετικό κρίκο μεταξύ της ομάδας και της Διοίκησης (C-Level). Φέρει την τελική ευθύνη για την τήρηση του χρονοδιαγράμματος (97 ημέρες) και του προϋπολογισμού (13.000 €). Επιπλέον, διαχειρίζεται το Μητρώο Κινδύνων (Risk Register), εγκρίνει τη χρήση του Αποθεματικού Έκτακτης Ανάγκης και διευθύνει τα εβδομαδιαία meetings συντονισμού.

2. Υπεύθυνος Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Υποδομών (Logistics Manager): Είναι υπεύθυνος για την ομαλή μετατροπή του εταιρικού χώρου σε συνεδριακό περιβάλλον (in-house set-up). Στις αρμοδιότητές του εμπίπτει η έρευνα και η μίσθωση του εξωτερικού οπτικοακουστικού εξοπλισμού (AV), ο συντονισμός με την εταιρεία catering για τις διατροφικές απαιτήσεις (π.χ. vegan επιλογές), καθώς και η αυστηρή τήρηση των κανόνων ασφαλείας κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης και του καθαρισμού (αποξήλωσης).

3. Υπεύθυνος Επικοινωνίας & Μάρκετινγκ (Marketing Specialist): Διαχειρίζεται την "εμπορική" επιτυχία του έργου. Ο ρόλος αυτός εστιάζει στη δημιουργία της εταιρικής ταυτότητας (branding) του event, στο στήσιμο της ιστοσελίδας και στην εκτέλεση της στοχευμένης διαφημιστικής καμπάνιας στα Social Media. Ο βασικός του στόχος είναι η επίτευξη της πώλησης 200 εισιτηρίων (Ticketing) και η συλλογή του τελικού feedback (NPS) από τους συμμετέχοντες.

4. Υπεύθυνος Περιεχομένου (Content Lead): Αναλαμβάνει την επιστημονική και εκπαιδευτική ποιότητα του διημέρου. Στις ευθύνες του ανήκει η έρευνα για τη θεματολογία (ορμονική ισορροπία, στρες), η εύρεση και αξιολόγηση των Keynote Speakers, καθώς και ο έλεγχος των παρουσιάσεων πριν την εκδήλωση. Στόχος του είναι να διασφαλίσει ότι το περιεχόμενο παραμένει εκπαιδευτικό και δεν μετατρέπεται σε επιθετική πώληση προϊόντων (sales pitching) από τους ομιλητές.

Μέσω αυτής της οργανωτικής δομής, διασφαλίζεται η πλήρης κάλυψη όλων των απαιτήσεων του έργου. Παράλληλα, διευκολύνεται η κοστολόγηση των πόρων (Resource Costing) στο MS Project, καθώς οι εργατοώρες και οι αντίστοιχες αμοιβές του κάθε μέλους έχουν περαστεί αναλυτικά στο Φύλλο Πόρων (Resource Sheet).

Η αναλυτική λίστα των πόρων, τα ποσοστά διαθεσιμότητάς τους και τα κόστη τους όπως εισήχθησαν στο MS Project, παρουσιάζονται στο **Παράρτημα Β**.

5 Οικονομική Ανάλυση & Αξιολόγηση Έργου

Στο κεφάλαιο αυτό ερμηνεύονται τα αποτελέσματα, καταγράφονται τα κυριότερα συμπεράσματα, παρουσιάζονται οι περιορισμοί της εργασίας και παρατίθενται προτάσεις για μελλοντική έρευνα ή εργασία.

Μετά την ολοκλήρωση του στρατηγικού σχεδιασμού και την κατανομή των πόρων, των εργασιών και των κινδύνων μέσω του λογισμικού Microsoft Project, η Ομάδα Έργου είναι σε θέση να αξιολογήσει την τελική βιωσιμότητα του εγχειρήματος «Wellness Days 2026». Το παρόν κεφάλαιο αναλύει τα αναμενόμενα οικονομικά αποτελέσματα που προκύπτουν από το πλάνο, καθώς και τις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας που θεσπίστηκαν για την άρτια εκτέλεση της εκδήλωσης.

5.1 Οικονομικός Απολογισμός και Βιωσιμότητα (Budgeting & ROI)

Στη Διοίκηση Έργων, η επιτυχία δεν μετριέται μόνο από την αυστηρή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων, αλλά πρωτίστως από την ορθή διαχείριση του κόστους (Cost Management) και τη μεγιστοποίηση της αξίας. Η στρατηγική απόφαση να υλοποιηθεί η εκδήλωση In-House αποδείχθηκε καθοριστική για την οικονομική αποδοτικότητα του έργου. Ο εκμηδενισμός του κόστους ενοικίασης εξωτερικού συνεδριακού κέντρου επέτρεψε την ανακατανομή των διαθέσιμων πόρων σε τομείς που προσδίδουν προστιθέμενη αξία, όπως η ψηφιακή προώθηση (Marketing) και η αναβάθμιση της ποιότητας του catering.

Βάσει του προϋπολογισμού που καταρτίστηκε, το συνολικό εκτιμώμενο κόστος του έργου ανέρχεται στα 13.000,00 €. Τα βασικά κόστη κατανέμονται κυρίως στις αμοιβές των εξειδικευμένων ομιλητών, στην υψηλής ποιότητας εστίαση (healthy buffet), στη διαφημιστική καμπάνια στα Social Media (Meta/Google Ads), στη μίσθωση του απαραίτητου οπτικοακουστικού (AV) εξοπλισμού, καθώς και στο Αποθεματικό Απρόβλεπτων Εξόδων (Contingency Reserve) ύψους 1.000,00 € που ορίστηκε μέσω της ανάλυσης κινδύνων. Μια αναλυτική γραφική απεικόνιση της κατανομής του κόστους ανά πόρο και ανά φάση παρατίθεται στο **Παράρτημα Γ** στο τέλος της εργασίας.

Στον αντίποδα, η στρατηγική εσόδων (Revenue Model) του «Wellness Days 2026» αναπτύχθηκε πάνω σε δύο βασικούς πυλώνες:

Πωλήσεις Εισιτηρίων (Ticketing): Με στόχο τη συμμετοχή 200 ατόμων και τον καθορισμό της μέσης τιμής του εισιτηρίου στα 100,00 €, τα εκτιμώμενα έσοδα από τις πωλήσεις ανέρχονται στα 20.000,00 €.

Χορηγίες (Sponsorships): Η προσέλκυση χορηγών από τον κλάδο της υγείας και της ευεξίας, οι οποίοι επιθυμούν B2B και B2C προβολή στο στοχευμένο κοινό της εκδήλωσης, αναμένεται να αποφέρει επιπλέον έσοδα ύψους 5.000,00 €.

Αθροιστικά, τα συνολικά έσοδα του έργου διαμορφώνονται στα 25.000,00 €. Αφαιρώντας το αρχικό κόστος υλοποίησης, το έργο αναμένεται να αποφέρει καθαρό κέρδος ύψους 12.000,00 €. Αυτό το υψηλό περιθώριο κέρδους επιβεβαιώνει την απόλυτη επιχειρηματική βιωσιμότητα του σχεδίου και αποδεικνύει ότι η εφαρμογή μεθοδολογιών Project Management μπορεί να μετατρέψει μια εταιρική εκδήλωση σε ένα εξαιρετικά κερδοφόρο προϊόν.

5.2 Διαχείριση Ποιότητας και Εσωτερικές Διαδικασίες

Προκειμένου να διασφαλιστεί ότι η in-house εκδήλωση θα προσφέρει μια "premium" εμπειρία στους συμμετέχοντες, εφάμιλλη των εξωτερικών επαγγελματικών χώρων, ενσωματώθηκαν αυστηρές διαδικασίες Διασφάλισης Ποιότητας (Quality Assurance) στο χρονοδιάγραμμα του έργου:

1. Έλεγχος Ετοιμότητας και Τελική Δοκιμή (Dry Run)

Για την ελαχιστοποίηση των τεχνικών αστοχιών, θεσπίστηκε η εργασία της «Τελικής Δοκιμής» (Dry Run), η οποία προγραμματίστηκε αυστηρά για την προπαραμονή της εκδήλωσης. Κατά τη διάρκειά της, η ομάδα logistics δοκιμάζει υπό πραγματικές συνθήκες τον ήχο, τον φωτισμό, τη ροή των παρουσιάσεων και τα πλάνα έκτακτης ανάγκης. Η διαδικασία αυτή εγγυάται την απρόσκοπτη λειτουργία των υποδομών την ημέρα του event.

2. Διαδικασία Ανατροφοδότησης (Feedback & After-Sales)

Η τελική ποιότητα του παραδοτέου αξιολογείται άμεσα από τους τελικούς χρήστες. Στη «Φάση 7: Κλείσιμο & Αξιολόγηση» (ολοκλήρωση στις 9 Οκτωβρίου 2026), έχει προγραμματιστεί η αποστολή ψηφιακών ερωτηματολογίων (NPS - Net Promoter Score)

προς όλους τους συμμετέχοντες. Η δράση αυτή επιτρέπει τη μέτρηση της ικανοποίησης του κοινού, την καταγραφή τυχόν παραπόνων και τη συλλογή πολύτιμων δεδομένων (lead generation) για την επόμενη χρονιά.

3. Καταγραφή Διδαγμάτων (Lessons Learned)

Το πολυτιμότερο άυλο αποτέλεσμα του έργου είναι η συσσωρευμένη γνώση. Κατά την ολοκλήρωση (Project Closure), ο Διευθυντής Έργου συντάσσει το επίσημο αρχείο "Lessons Learned". Οι πρακτικές που δοκιμάστηκαν επιτυχώς —όπως η οργάνωση των logistics εντός της εταιρείας χωρίς να διακοπεί η καθημερινή λειτουργία της— τυποποιούνται σε εγχειρίδια (SOPs - Standard Operating Procedures). Αυτή η διαδικασία διασφαλίζει ότι η τεχνογνωσία παραμένει στον οργανισμό, ανοίγοντας τον δρόμο για την καθιέρωση του «Wellness Days» ως ετήσιου θεσμού.

5.3 Βασικοί Δείκτες Απόδοσης (KPIs) και Διοίκηση Κερδισμένης Αξίας

Η επιτυχία του έργου «Wellness Days 2026» δεν αξιολογείται μόνο εμπειρικά μετά τη λήξη του, αλλά μετράται διαρκώς μέσω συγκεκριμένων Βασικών Δεικτών Απόδοσης (Key Performance Indicators - KPIs). Η συστηματική παρακολούθηση αυτών των δεικτών επιτρέπει στον Project Manager να εντοπίζει έγκαιρα αποκλίσεις από το αρχικό πλάνο και να εφαρμόζει διορθωτικές ενέργειες (corrective actions).

5.3.1 Ποσοτικοί Δείκτες (Earned Value Management)

Για την αυστηρή παρακολούθηση του προϋπολογισμού των 13.000,00 € και του χρονοδιαγράμματος, εφαρμόζεται η μεθοδολογία της Διοίκησης Κερδισμένης Αξίας (Earned Value Management - EVM).

Η μέθοδος αυτή χρησιμοποιεί τρεις βασικές μεταβλητές: την Προγραμματισμένη Αξία (Planned Value - PV), το Πραγματικό Κόστος (Actual Cost - AC) και την Κερδισμένη Αξία (Earned Value - EV). Βάσει αυτών, υπολογίζονται οι εξής δύο κρίσιμοι δείκτες:

Δείκτης Απόδοσης Χρονοδιαγράμματος (Schedule Performance Index - SPI): Μετρά την αποδοτικότητα του χρόνου. Ο μαθηματικός τύπος υπολογισμού είναι:

$$SPI = EV/PV$$

Δείκτης Απόδοσης Κόστους (Cost Performance Index - CPI): Μετρά την αποδοτικότητα των οικονομικών πόρων. Υπολογίζεται ως εξής:

$$CPI = EV/AC$$

Εάν ο δείκτης CPI είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 1 ($CPI \geq 1$), το έργο βρίσκεται εντός ή κάτω από τον προϋπολογισμό (under budget). Τιμή μικρότερη του 1 υποδεικνύει υπέρβαση κόστους, ενεργοποιώντας τη χρήση του Αποθεματικού Έκτακτης Ανάγκης (Contingency Reserve).

5.3.2 Ποιοτικοί και Εμπορικοί Δείκτες

Πέραν των αυστηρών δεικτών του PMBOK, η φύση της εκδήλωσης απαιτεί την παρακολούθηση εξειδικευμένων εμπορικών και ποιοτικών KPIs:

- **Ποσοστό Κάλυψης Στόχου Πωλήσεων (Ticket Sales Conversion):** Παρακολουθείται ο ρυθμός πώλησης των 200 διαθέσιμων εισιτηρίων σε εβδομαδιαία βάση (Weekly Meetings). Μια απόκλιση άνω του 15% από τον στόχο (π.χ. τον Ιούλιο) αποτελεί "καμπανάκι" για άμεση αύξηση της διαφημιστικής δαπάνης.
- **Καθαρή Βαθμολογία Προώθησης (Net Promoter Score - NPS):** Μετρά την ικανοποίηση των συμμετεχόντων μετά το event. Βασίζεται στην ερώτηση «Πόσο πιθανό είναι να προτείνετε το Wellness Days σε έναν συνάδελφο;» σε κλίμακα 0-10. Στόχος του έργου είναι η επίτευξη ενός NPS άνω του 60, το οποίο θεωρείται δείκτης εξαιρετικής ποιότητας (Premium Quality) και εξασφαλίζει τη βιωσιμότητα του θεσμού για τα επόμενα έτη.

Μέσω της συνδυαστικής χρήσης EVM και εμπορικών KPIs, η Διοίκηση Έργου μετατρέπεται από μια απλή θεωρητική άσκηση σε ένα δυναμικό, μετρήσιμο και απόλυτα ελεγχόμενο επιχειρηματικό εργαλείο.

6 Συμπεράσματα και προτάσεις

6.1 Γενικά συμπεράσματα

Η εκπόνηση της παρούσας διπλωματικής εργασίας κατέδειξε με σαφήνεια τον κρίσιμο ρόλο που διαδραματίζει η Διοίκηση Έργων (Project Management) στη σύγχρονη επιχειρηματική πραγματικότητα. Μέσα από τη μελέτη περίπτωσης για τη διοργάνωση της in-house εκδήλωσης «Wellness Days 2026», επιβεβαιώθηκε ότι η μετάβαση από τη θεωρητική γνώση του PMBOK στην πρακτική εφαρμογή αποτελεί τη βασικότερη προϋπόθεση για την επιτυχή, έγκαιρη και εντός προϋπολογισμού ολοκλήρωση ενός εγχειρήματος.

Η ανάλυση ανέδειξε ότι η διοργάνωση εταιρικών εκδηλώσεων δεν αποτελεί απλώς μια γραμμική εκτέλεση καθηκόντων, αλλά ένα σύνθετο δίκτυο αλληλεξαρτώμενων διεργασιών. Η επιλογή της in-house στρατηγικής αποδείχθηκε καταλυτική για την οικονομική βιωσιμότητα του έργου. Εξαλείφοντας το δυσανάλογο υψηλό κόστος μίσθωσης εξωτερικών συνεδριακών κέντρων, η Ομάδα Έργου κατάφερε να διατηρήσει το συνολικό κόστος στο ελεγχόμενο επίπεδο των 13.000,00 €. Με τα αναμενόμενα έσοδα από χορηγίες και πωλήσεις εισιτηρίων να αγγίζουν τα 25.000,00 €, το παραγόμενο περιθώριο κέρδους των 12.000,00 € καταδεικνύει ότι τα in-house events μπορούν να μετατραπούν από κέντρα κόστους (cost centers) σε σημαντικές πηγές εσόδων (profit centers) για έναν οργανισμό.

6.2 Η Αξία των Εργαλείων Προγραμματισμού

Σε πρακτικό επίπεδο, η χρήση του λογισμικού Microsoft Project αποτέλεσε τον ακρογωνιαίο λίθο της επιτυχίας του σχεδιασμού. Η δημιουργία της Δομής Ανάλυσης Εργασιών (WBS) επέτρεψε τον τεμαχισμό του έργου σε επτά (7) διαχειρίσιμες φάσεις, αποτρέποντας τη σύγχυση και την αλληλεπικάλυψη αρμοδιοτήτων μεταξύ των μελών της ομάδας (Project Manager, Logistics Manager, Marketing Specialist, Content Lead).

Παράλληλα, η ανάπτυξη του Γραφήματος Gantt και ο εντοπισμός της Κρίσιμης Διαδρομής (Critical Path) παρείχαν στη Διοίκηση μια ξεκάθαρη οπτική απεικόνιση των ορόσημων (Milestones) και των χρονικών περιθωρίων. Εξίσου σημαντική ήταν η εφαρμογή της ποσοτικής και ποιοτικής Ανάλυσης Κινδύνων (Risk Management). Η

χρήση της μεθόδου Αναμενόμενης Νομισματικής Αξίας (EMV) τεκμηρίωσε μαθηματικά την ανάγκη δέσμευσης Αποθεματικού Έκτακτης Ανάγκης 1.000,00 €, θωρακίζοντας το έργο από απρόβλεπτα τεχνικά ή εμπορικά εμπόδια.

6.3 Προτάσεις για Μελλοντικά Έργα

Βάσει των διδαγμάτων (Lessons Learned) που προέκυψαν κατά τον σχεδιασμό του έργου, προτείνονται οι ακόλουθες κατευθύνσεις για μελλοντικές αντίστοιχες διοργανώσεις:

Καθιέρωση Ετήσιου Θεσμού: Δεδομένης της υψηλής κερδοφορίας και της αυξανόμενης ζήτησης για υπηρεσίες ευεξίας, προτείνεται η θεσμοθέτηση του «Wellness Days» ως ετήσιου ραντεβού (annual event). Αυτό θα διευκολύνει την προσέλκυση σταθερών (long-term) χορηγών.

Υβριδικό Μοντέλο (Hybrid Event): Για τη μεγιστοποίηση των εσόδων χωρίς την επιβάρυνση των φυσικών in-house υποδομών (που έχουν όριο 200 ατόμων), προτείνεται στα μελλοντικά έργα η ενσωμάτωση live-streaming πλατφόρμας. Η πώληση ψηφιακών (virtual) εισιτηρίων με χαμηλότερο αντίτιμο μπορεί να αυξήσει δραματικά το ROI.

Ενσωμάτωση Ευέλικτων Μεθοδολογιών (Agile): Ενώ η παρούσα προσέγγιση βασίστηκε στο παραδοσιακό καταρρακτώδες μοντέλο (Waterfall/PMBOK), η ενσωμάτωση στοιχείων Agile στο κομμάτι του Marketing (π.χ. Sprints για την καμπάνια στα Social Media) θα προσέδιδε ακόμη μεγαλύτερη ευελιξία και προσαρμοστικότητα στις αλλαγές των τάσεων της αγοράς.

Συνοψίζοντας, ο μεθοδικός σχεδιασμός μέσω εργαλείων Διοίκησης Έργων δεν αποτελεί απλώς μια γραφειοκρατική διαδικασία, αλλά μια στρατηγική επένδυση που εγγυάται την ποιότητα, εκμηδενίζει την αβεβαιότητα και μεγιστοποιεί την παραγόμενη αξία για όλους τους συμμετόχους.

Βιβλιογραφία – Πηγές

Ελληνόγλωσση Βιβλιογραφία:

Δημητριάδης, Σ., & Μιχαηλίδης, Ε. (2018). *Διοίκηση και Διαχείριση Έργων: Από τη Θεωρία στην Πράξη*. Αθήνα: Εκδόσεις Κριτική.

Κέφης, Β. Ν. (2014). *Διοίκηση Έργων (Project Management): Μια Ολοκληρωμένη Προσέγγιση*. Αθήνα: Εκδόσεις Παπαζήση.

Πολύζος, Σ. (2011). *Διοίκηση και Διαχείριση Έργων (Project Management)*. Αθήνα: Εκδόσεις Κριτική.

Σιταράς, Θ. (2019). *Ηγεσία και Διαχείριση Κινδύνων στα Σύγχρονα Έργα*. Θεσσαλονίκη: Εκδόσεις Τζιόλα.

Συρμακέσης, Σ. (2015). *Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης Έργων*. Πάτρα: Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο (ΕΑΠ).

Χατζηδημητρίου, Ι. (2017). *Στρατηγική Ανάλυση SWOT και PESTLE για Σύγχρονες Επιχειρήσεις*. Αθήνα: Εκδόσεις Rosili.

Ξενόγλωσση Βιβλιογραφία:

Burke, R. (2013). *Project Management: Planning and Control Techniques* (5th ed.). New Jersey: John Wiley & Sons.

Kerzner, H. (2017). *Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling* (12th ed.). Hoboken, NJ: John Wiley & Sons.

Larson, E. W., & Gray, C. F. (2017). *Project Management: The Managerial Process* (7th ed.). New York: McGraw-Hill Education.

Pinto, J. K. (2019). *Project Management: Achieving Competitive Advantage* (5th ed.). Pearson.

Project Management Institute (PMI). (2017). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)* (6th ed.). Newtown Square, PA: Project Management Institute.

Project Management Institute (PMI). (2021). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)* (7th ed.). Newtown Square, PA: Project Management Institute.

Schwalbe, K. (2015). *Information Technology Project Management* (8th ed.). Boston, MA: Cengage Learning.

Wysocki, R. K. (2014). *Effective Project Management: Traditional, Agile, Extreme* (7th ed.). Indianapolis, IN: John Wiley & Sons.

IHRSA. (2020). *The COVID Era Fitness Consumer*. Health & Fitness Association.

Ηλεκτρονικές Πηγές / Ιστότοποι:

Project Management Institute (PMI) Official Website. Ανακτήθηκε από: <https://www.pmi.org>

Microsoft Support (Project). (2024). *Create a project, task, or milestone*. Ανακτήθηκε από: <https://support.microsoft.com>

Scrum.org. (2020). *The Scrum Guide*. Ανακτήθηκε από: <https://scrumguides.org>

Global Wellness Institute. (2023). *Global Wellness Economy Monitor 2023*. Διαθέσιμο στο: <https://globalwellnessinstitute.org/>

McKinsey & Company. (2024, Ιανουάριος 16). *The trends defining the \$1.8 trillion global wellness market*. Διαθέσιμο στο: <https://www.mckinsey.com/>

World Health Organization. (2019, Μάιος 28). *Burn-out an "occupational phenomenon": International Classification of Diseases*. Διαθέσιμο στο επίσημο website του Π.Ο.Υ.

Παραρτήματα

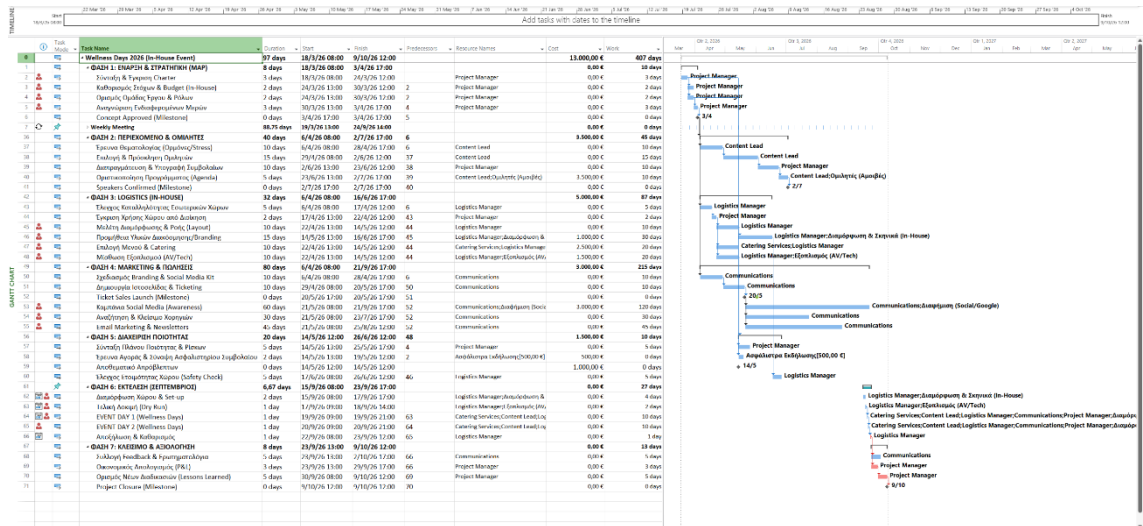
Στην παρούσα ενότητα παρατίθενται τα αναλυτικά διαγράμματα, οι οπτικές απεικονίσεις και οι αναφορές (reports) που εξήχθησαν απευθείας από το λογισμικό Microsoft Project. Τα παρακάτω παραρτήματα λειτουργούν υποστηρικτικά προς το κυρίως κείμενο της διπλωματικής εργασίας, τεκμηριώνοντας τον λεπτομερή προγραμματισμό, την κατανομή των πόρων και την παρακολούθηση της εξέλιξης του in-house έργου «Wellness Days 2026».

Παράρτημα Α: Ολοκληρωμένο Γράφημα Gantt και Κρίσιμη Διαδρομή

Το Γράφημα Gantt (Gantt Chart) αποτελεί την πιο διαδεδομένη και αποτελεσματική μέθοδο οπτικής αναπαράστασης του χρονοδιαγράμματος ενός έργου. Στο παρακάτω γράφημα αποτυπώνεται ολόκληρος ο κύκλος ζωής της εκδήλωσης, με επίσημη έναρξη στις 18 Μαρτίου 2026 και ολοκλήρωση στις 8 Οκτωβρίου 2026.

Στην αριστερή πλευρά της οθόνης διακρίνεται η Δομή Ανάλυσης Εργασιών (Work Breakdown Structure), όπου οι επτά (7) κύριες φάσεις (Summary Tasks) εμφανίζονται με έντονη γραμματοσειρά, περικλείοντας τις επιμέρους υπο-εργασίες. Στη δεξιά πλευρά, ο άξονας του χρόνου αναπαριστά τη διάρκεια της κάθε δραστηριότητας μέσω οριζόντιων ράβδων.

Ιδιαίτερη προσοχή έχει δοθεί στα **Ορόσημα (Milestones)** του έργου, τα οποία έχουν μηδενική διάρκεια και συμβολίζονται με μαύρους ρόμβους (◆). Παράλληλα, με κόκκινο χρώμα επισημαίνεται η **Κρίσιμη Διαδρομή (Critical Path)** του έργου. Οποιαδήποτε καθυστέρηση στις συγκεκριμένες κόκκινες εργασίες (όπως για παράδειγμα στην καμπάνια Marketing ή στη διαμόρφωση του in-house χώρου) θα επιφέρει αυτόματη καθυστέρηση στην τελική ημερομηνία παράδοσης του έργου. Αντίθετα, οι μπλε ράβδοι υποδηλώνουν εργασίες που διαθέτουν χρονικό περιθώριο ευελιξίας (slack/float).



Σχήμα 1: Ολοκληρωμένο Γράφημα Gantt και Κρίσιμη Διαδρομή (MS Project)

Παράρτημα Β: Μητρώο Πόρων (Resource Sheet)

Το Φύλλο Πόρων (Resource Sheet) αποτελεί τη βάση δεδομένων του έργου όσον αφορά το ανθρώπινο δυναμικό, τον εξοπλισμό και τα αναλώσιμα. Στην παρακάτω εικόνα παρατίθεται η λίστα των συμμετεχόντων (Εσωτερική Ομάδα και Εξωτερικοί Προμηθευτές). Για κάθε πόρο τύπου «Εργασίας» (Work Resource), όπως ο Project Manager και ο Logistics Manager, έχει καθοριστεί το μέγιστο ποσοστό διαθεσιμότητας (Max Units), διασφαλίζοντας ότι κανένα μέλος της ομάδας δεν έχει υπερφορτωθεί με εργασία (overallocated) κατά τη διάρκεια των κρίσιμων μηνών προετοιμασίας της εκδήλωσης.

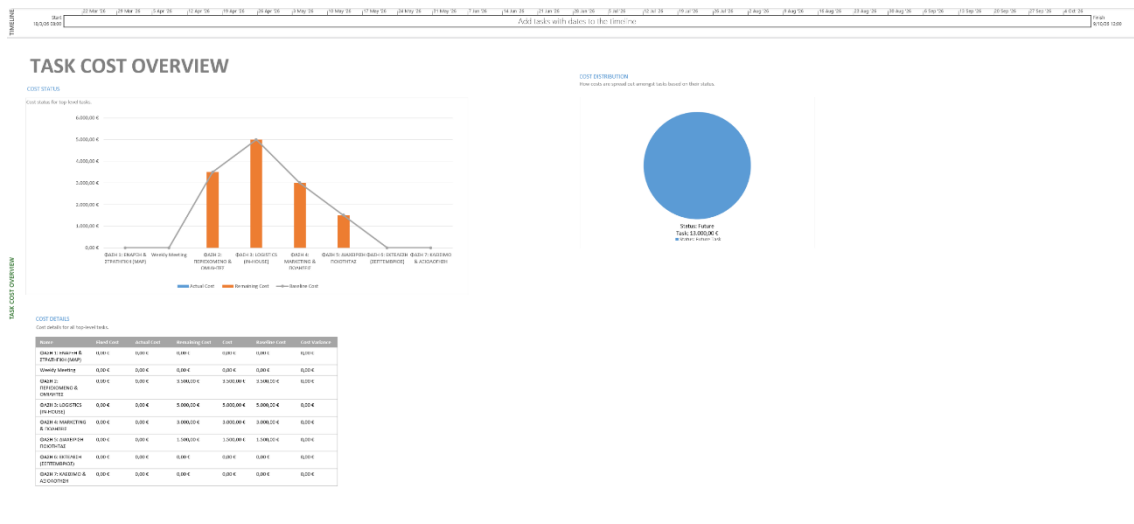
Resource Name	Type	Material	Initials	Group	Max	Std. Rate	Ovt. Rate	Cost/Use	Accrue	Base	Code	Add New Column
Project Manager	Work		P		1	0,00 €/hr	0,00 €/hr	0,00 €	Prorated	Standard		
Communications	Work		C		1	0,00 €/hr	0,00 €/hr	0,00 €	Prorated	Standard		
Logistics Manager	Work		L		1	0,00 €/hr	0,00 €/hr	0,00 €	Prorated	Standard		
Content Lead	Work		C		1	0,00 €/hr	0,00 €/hr	0,00 €	Prorated	Standard		
Διαμόρφωση & Σχημικά (In-House)	Work		Δ		1	0,00 €/hr	0,00 €/hr	1.500,00 €	Prorated	Standard		
Catering Services	Work		C		1	0,00 €/hr	0,00 €/hr	3.000,00 €	Prorated	Standard		
Ομιλητές (Αμοιβές)	Work		O		1	0,00 €/hr	0,00 €/hr	3.500,00 €	Prorated	Standard		
Διαφήμιση (Social/Google)	Work		Δ		1	0,00 €/hr	0,00 €/hr	3.000,00 €	Prorated	Standard		
Εξοπλισμός (AV/Tech)	Work		E		1	0,00 €/hr	0,00 €/hr	1.500,00 €	Prorated	Standard		
Υλικά Συνεδρίου (Gifts)	Work		Y		1	0,00 €/hr	0,00 €/hr	500,00 €	Prorated	Standard		
Ασφάλιστρα Εκδήλωσης	Cost		A						Prorated			

Σχήμα 2: Μητρώο Πόρων - Resource Sheet (MS Project)

Παράρτημα Γ: Αναφορά Κόστους Έργου (Cost Overview Report)

Η επιτυχία της μελέτης περίπτωσης βασίστηκε στην αυστηρή διαχείριση του προϋπολογισμού και στη στρατηγική απόφαση για In-House υλοποίηση, η οποία εκμηδένισε τα έξοδα ενοικίασης εξωτερικών χώρων.

Η παρακάτω αυτοματοποιημένη αναφορά κόστους (Cost Overview) από το MS Project επιβεβαιώνει ότι το συνολικό εκτιμώμενο κόστος του έργου ανέρχεται στα 13.000,00 €. Το γράφημα αποτυπώνει την κατανομή των δαπανών ανά φάση και ανά πόρο (Resource Cost), καταδεικνύοντας ότι το μεγαλύτερο μέρος του προϋπολογισμού απορροφάται στρατηγικά από τις αμοιβές των ομιλητών (Content Lead), την αναβαθμισμένη εστίαση (Healthy Catering) και τις ενέργειες ψηφιακής προώθησης (Marketing Specialist). Η γραφική αυτή απεικόνιση αποτελεί το ισχυρότερο εργαλείο του Διευθυντή Έργου για την επικοινωνία της οικονομικής κατάστασης του εγχειρήματος προς την ανώτατη διοίκηση (C-Level).



Σχήμα 3: Αναφορά Κόστους Έργου (Cost Overview Report)